

2023-2024. ÉVI
MUNKATERV ÉVES
ÉRTÉKELÉSE



1. Tartalom

1. A Tagóvoda rövid távú szervezeti céljainak megvalósulása.....	5
2. Az egészséges életmódra nevelés program időarányos megvalósításának értékelése	6
3. Az Egyesített Óvoda, a tagóvoda kiemelt feladataira épülő intézkedési terv(ek) megvalósulásának értékelése - Szalavári Andrea.....	18
4. A gyermeki fejlődést nyomon követő pedagógiai diagnosztika összesített eredményei, továbbá a GYEM eredménye - Szalavári Andrea.....	19
5. Az inkluzív szemléletű integrációs nevelés megvalósulásának értékelése	20
6. Fejlesztő pedagógus munkájának éves értékelés - Takács Henrietta.....	23
7. A gyógypedagógus munkájának értékelése – Magda Dóra és Papp Dorka.....	29
8. Óvodapszichológus munkájának értékelése – Vasvári Sarolta.....	31
9. A beszoktatási időszakra vonatkozó szülői elégedettség értékelése – Szalavári Andrea	36
10. Szülői elégedettségmérés értékelése – Szalavári Andrea.....	37
11. Pedagógiai célú eszközhasználat, innovatív módszertani célok megvalósításának értékelése és / vagy egyéb sajátosságot bemutató értékelés	38
12. Belső szakmai műhelyek éves értékelése	40
13. Az intézményi és vezetői önértékelés eredményeire épülő intézkedési terv / és a MESTERPROGRAM ez évi feladatainak megvalósulása	42
14. Külső pedagógiai – szakmai ellenőrzések, (tanfelügyelet) pedagógusminősítések, valamint, az intézményi önértékelés keretében évente értékelendő elvárások elemzése	49
Pedagógusminősítési eljárások.....	49
15. Belső pedagógiai ellenőrzések tapasztalatai, a nevelési évben lezajlott pedagógus, vezetői, intézményi önértékelés eredményei	50
16. Intézményi mentálhigiénés állapot és szervezett programok	52
17. A nevelés nélküli munkanapok programjainak értékelése	53
18. A felelősrendszer működésének értékelése területenként	55
19. Gyermekvédelmi munkaterv éves értékelése	57
20. Szakmai kapcsolatok működésének értékelése	60
21. Ünnepek, hagyományok megvalósulásának értékelése (téma, hányan vettek részt, erősség / fejlesztendő terület	62
21.Továbbképzések statisztikája	67
22. A fenntartó által finanszírozott, az önköltséges szolgáltatások, valamint a saját erőforrásból tartott játék-, alkotó-, és tehetségműhelyek megvalósulásának értékelése. Mozgás-, és egyéb terápiás szolgáltatások megvalósulásának értékelése	68
23.Szakhatósági ellenőrzések	70
24. Tagóvoda vezetői ellenőrzési terv 2023-2024.....	71



Bp. Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat
Egyesített Óvoda
Zöld Ág Tagóvodája
1133 Bp. Kárpát u. 25-27.

2023 / 2024. ÉVI MUNKATERV ÉVES ÉRTÉKELÉSE

2

BEVEZETÉS

Létszámváltozás az intézményben, személyi feltételek alakulása

Pedagógus végzettségű alkalmazottak száma				Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak száma			
	álláshely	betöltött	betöltetlen		álláshely	betöltött	betöltetlen
intézményvezetők, tagintézmény vezetők	1	1	-	pedagógiai asszisztens	2 +2 létszámon felül	2 +2	- -
óvodapedagógusok	16	15 (+1 fő ped.assz tölti be)	-	óvodai dajka	9	9	-
				óvodatitkár	1	1	-
fejlesztő- pedagógus	1	1	-				
pszichológusok	-	-	-	kertész-, karbantartó	1 03.01-ig	-	1
gyógypedagógus	-	-	-				
szabadidő szervező	(+1)	(+1)	-	ügyviteli munkatárs	-	-	-
Összesen:	18	18	-		15	14	1
Teljes dolgozói létszám:	33 fő, 03.01-től 32 fő Engedélyezett álláshelyek: 31 fő Csoportlétszámhoz viszonyítva Önkormányzat által támogatott álláshelyek: + 2 fő pedagógiai asszisztens.						

Az óvodapedagógusok főiskolai alapvégzettségen túli képzettségei összesítve (másoddiploma, szakvizsga)		Pedagógusminősítés besorolási fokozata szerinti létszám ÖSSZESEN 17 fő
Corvinus Egyetem Kertészet-tudományi Kar – kertészmérnöki főiskolai oklevél – első diploma	1 fő	Mester - 2 fő
Testnevelési Egyetem Rekreáció tervező - első diploma	1 fő	Pedagógus II. - 5 fő
Műszaki Főiskola Kozmetikus szakoktató - első diploma	1 fő	
ELTE Fejlesztőpedagógus szakvizsga	1 fő	Pedagógus I. - 10 fő
Közgazdasági Gazd. szakos közgazdász - első diploma	1 fő	
Tanítóképző Óvodai Menedzser Szak - másoddiploma	2 fő	
BME Közoktatási Vezető Képzés Pedagógus Szakvizsga	1 fő	Gyakornok, 2024-ben minősült pedagógusok 2 fő
Pedagógusok felkészítése az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben szakértői feladatok ellátására – blended továbbképzés	1 fő	

Humán erőforrás állapota tagóvodai szinten – személyi feltételek összegzése szeptember 1-től
<p>Csoportjainkban 16 pedagógussal – évindításkor nem volt betöltetlen állásunk. Méhecske csoportunkba szeptembertől fiatal pedagógust vettünk fel, aki gyermeke születése miatt 03.01-ig dolgozott közösségünkben. Helyére 06.30-ig visszatért a csoport nyugdíjba vonult pedagógusa, ami a legmegnyugtatóbb megoldás volt a gyerekek számára.</p> <p>Minden álláshelyünk betöltött maradt az év folyamán, a célunk teljesült, hogy teljes feltöltöttséggel oldjuk meg nevelési feladatainkat.</p> <p>Március 1-én nyugdíjazás miatt köszöntünk el kertészünktől. Az állás betöltésére szakértelemmel rendelkező kertészt nem tudtunk alkalmazni. Lenger Éva kertészmérnök végzettségű pedagógus kollégánk vállalta el a kertészi feladatokat, amit hétvégeként tud teljesíteni, de keressük mellé a további megoldást, a karbantartási és egyéb udvari feladatok ellátásához. Várhatóan szeptembertől kapunk segítséget az EÓ tagintézményéből.</p> <p>Nagy változás közösségünkben, hogy Szalavári Andrea tagóvoda vezető helyettes áthelyezése történt meg 07.01-től, sikeres tagóvoda vezetői pályázatának benyújtását követően, melyet az alkalmazottak elfogadása és szavazása megerősített, így a Hétszín Tagóvoda vezetőjeként folytatja szakmai munkáját.</p> <p>F.-né H. M. és T.R. pedagógus kollégánk kérte áthelyezését a Hétszín Tagóvodába.</p> <p>Összesen 4 álláshely betöltését kell megoldanunk a következő nevelési év biztonságos elkezdéséig.</p> <p>Bálintné László Barbara pedagógus a Vizafogó Tagóvodából csatlakozik közösségünkhöz,</p>

07.01-től vezetőtársként, a vezető helyettesi feladatok ellátásával is megbízom.

H. B. pedagógus kollégánk visszatér hozzánk.

T. A. érkezik áthelyezéssel a Varázsliget Tagóvodából.

1 pedagógust várunk még, a kiválasztás folyamatban.

Az elmúlt nevelési évben is lehetőségünk volt +1 fő pedagógiai asszisztens alkalmazására, aki kiváló hatékonysággal segítette a pedagógusok munkáját.

07.01-től családi okok miatt nem tud velünk dolgozni a továbbiakban.

Nagyon fontos lenne a továbbiakban is – lehetőség szerint – létszám fölött további 1 fő pedagógiai asszisztens alkalmazása, hogy a 2 kiscsoporton kívül a többi csoport is kapjon támogatást a sikeres integráció és együttnevelés megvalósításához.

4

Karbantartási feladatok teljesülése 2024. augusztus 31-ig

Tervezett karbantartási feladatok a 2023-2024-es nevelési év előkészítésére	<ul style="list-style-type: none">• Bejárati kapu mázolósa• Festési munkálatok;<ul style="list-style-type: none">- 6 teremben + fejlesztő szobában 1-1 kisebb falfelület selyemfényű festékekkel való lefestése- beázás javítása a földszinti konyha bejáratánál- lépcsőházi fal- dajkai öltöző és vizes blokk festése	Nyári zárás alatt megvalósult
Tervezett fejlesztések 2024-2025-ben	<ul style="list-style-type: none">• További belső festési munkálatok	Nyári zárás alatt megvalósulhat
Tervezett beruházások 2024-2025-ben	<ul style="list-style-type: none">• Az épület teljes homlokzati festése• Az épület hűtése érdekében légtechnika kiépítése INDOK: főként az emeleti csoportszobák nyáron élhetetlenek, a reggeli órákban 29 fokosak, majd 32-33 fokosra melegszenek, így a gyerekek pihenéséhez a feltételek nem megfelelőek.	Nyári zárás alatt megvalósulhat

MELLÉKLETEK

1. A Tagóvoda rövid távú szervezeti céljainak megvalósulása

Rövid távú célok:

- Szervezetfejlesztés, közösséggé formálódás
- Terápiás módszerek további népszerűsítése
- Felújított udvarunk új szabályainak kialakítása, ERDŐSÁV PROJEKT, szakmai anyag elkészítése

Megvalósulás

- Évek óta jellemző, hogy az alkalmazottaink köre folyamatosan változik, fiatalodik. Közösségünk tagjai az új munkatársakat szívesen fogadják, segítik, hogy az intézményi célokat megismerjék, akik igyekeznek, hogy az elvárásoknak megfeleljenek. Jellemzően megtalálták közösségünkben a helyüket, aktív, értékes, megbízható munkatársaink lettek.
- A térítéses foglalkozások közül - a Csodakapu Alapítvány fejlesztését kiemelten támogatjuk – terápiás, felzárkóztató hatása miatt, amely nagyon hasznos a résztvevő gyermekek számára.
- Kedvelt kutyaterápiás foglalkozásunk- sokoldalú személyiségfejlesztő és érzékenyítő hatása miatt nagyon eredményes, melyet szívesen ajánlunk továbbra is a szülők körében.
- Az udvar fejlesztése során a kicsiknek kialakított nyugalmas terület igazolta elgondolásunkat. Néhány kisebb udvari baleset miatt látható azonban, hogy még jobban kell ügyelni a veszélyes helyzetek elkerülésére, melyre a gyermekek figyelmét folyamatosan szükséges felhívni.
A szabályok formálódtak, alakultak, míg mai formájában minden csoport és minden kisgyermek számára ismertek, egyértelműen betarthatóak és azonosan elvártak a saját testi épségük és a játékszerek, az udvar értékeinek megőrzése érdekében.
- A KISERDŐ PROJEKT dokumentációja még mindig készül, a gyűjtőmunka folyamatban van, a kollégák közös produktuma lesz. A közös munkában minden csoport képviselteti magát, terveink szerint kapcsos könyvként bővítése a későbbiekben is lehetséges.

2. Az egészséges életmódra nevelés program időarányos megvalósításának értékelése

Fő feladatok:

- a gyermekek testi, lelki, szociális egészségvédelme
- az egészséget támogató óvodai környezet kialakítása, a környezeti ártalmak csökkentése
- az egészség megőrzésére, megerősítésére irányuló alapvető ismeretek átadása
- az alapvető értékek (élet, egészség) **megvédésének** megtanítása, példamutatás az egészséges életmód alakítására, helyi környezeti értékek megismertetése, környezettudatos viselkedés megalapozása.

Az egészséges életmód környezeti feltételeinek javítását elősegítő egészségvédelmi feladatok:

		Megvalósulások	Részben vagy nem megfelelés miatt szükséges fejlesztések	Intézkedések
1.	Az óvoda épületének, hozzátartozó környékének, udvarának tisztántartása. Esztétikus környezet biztosítása zöld növényekkel, virágosítással, rendszeres takarítással.	M Magas szinten folyamatosan megvalósul.		
2.	Az óvoda udvar kihasználása a gyermekek testi szükségleteinek, mozgásigényének figyelembe vétele tükrében.	M Megvalósul; a hely a csoportok számának megfelelő. Változatos mozgáslehetőséget biztosítunk az udvari játékszerekkel és a		

		sokféle kiegészítő mozgásos eszközzel.		
3.	Az óvoda helyiségeinek berendezésénél a gyermekek biztonságos környezetének kialakítása. A gyermekek méretéhez igazodó bútorzat, balesetmentes környezet és mozgásos eszközök biztosítása.	M A 3-4 évesek és az alacsonyabb termetű gyermekek számára hasznos volt a számukra kényelmes, alacsonyabb székek, alakítható magasságú asztalok beszerzése.		
4.	Lehetőség szerint virágos vagy veteményeskert kialakítása, gondozása. (kert hiányában is lehetőséget adni a gyermekek számára balkonládákba ültetett virágok, fűszernövények, egyéb növények növekedésének ápolásának megfigyelésére)	M A csoportok kiskertjei helyett magaságyásokat alakítottunk ki az udvar felújításakor. További fejlesztése várható; HERBÁRIA együttműködés A kiskertjeink gyönyörűek, de nagyon sok munkát igényelnek. Kollégáink mellett a gyerekek is örömmel bekapcsolódnak a kerti munkába.		
5.	Az udvari mozgásfejlesztő játékok és az udvari élet során használt eszközök, tornaszerek, kerti szerszámok, bútorok esztétikumának,	M Folyamatosan ellenőrzött, amíg lehet megjavíttatjuk, ha menthetetlen leselejtezzük.		

	balesetmentességének, biztosítása.			
6.	Az udvari zuhanyzó, párapu, homokozó higiénés feltételeinek kialakítása, rendszeres ellenőrzése.	M Tökéletesen működik; 3 zuhany, 5 párapu szolgálja a gyerekek frissítését, a meleg nyári napokon.		A nyári hőségben létfontosságú a pancsolás, fürdőzés, a vizes játékok, sarazás lehetőségének megteremtése.
7.	Udvari tartózkodás alatt a WC használat és folyadékpótlás megoldása.	M A WC használat felnőtt felügyeletével történik. Az udvaron saját kulacsukat és az ivókat használják a gyerekek. Figyelünk a folyamatos vízivásra!		
8.	A csoportszobák tisztaságának, szellőztetésének, megfelelő hőmérsékletének biztosítása. A csoportszobai játékok balesetmentességének folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése.	M Maximálisan megvalósul. A dajkák pontosan ismerik a feladatukat, - rendet, tisztaságot tartanak. A hajnali szellőztetés után beárnyékolják a szobákat. Jelzik a hibákat, és a balesetveszélyt. A légtisztítókat is használjuk a termekben. Fontos a		

		<p>filterek rendszeres tisztítása!</p>		
9.	<p>A természetes fényforrások megfelelő kihasználása.</p>	<p>M</p> <p>Nagy üvegfelületeink biztosítják a természetes fényt. Az árammal takarékoskodunk, erre neveljük gyermekeinket is. A nyári élet során kitelepülünk a teraszra, az udvarra - a reggeli napsütésben, természetes fényben játszhatnak.</p>		
10.	<p>A melegítőkonyhát érintő higiénés előírások betartása. HACCP rendszer megfelelő működtetése a NÉBIH csekklista alapján.</p>		<p>R</p> <p>A konyhai előírásokat jól ismerik a kollégák, folyamatosan ellenőrizzük a szabályok betartását. A minőségi problémákat jelezzük a főzőkonyhának és az EÓ-nak.</p>	

Az egészséges életvitel igényének kialakításához kapcsolódó feladatok:

		<p>Megvalósulások</p>	<p>Részben vagy nem megfelelés miatt szükséges fejlesztések</p>	<p>Intézkedések</p>
1.	<p>A személyi higiénés szokásalakítás eszközeinek, feltételeinek korszerűsítése.</p>	<p>M</p> <p>Minden szükséges eszköz biztosított. A hiányok pótlása</p>		

		folyamatos és engedélyköteles.		
2.	A gyermekek réteges öltözködéshez szoktatása a szülők támogatásával. Az időjárásnak és az egészségnek megfelelő ruházat folyamatos figyelemmel kísérése.	M		
3.	Az egészséges táplálkozás szokásrendszerének alakítása, a kulturált étkezés feltételeinek javítása, korszerűsítése. (eszközök, nyugalom, önkiszolgálás, közösségi az étkezésnél)	M Kiscsoporttól törekszünk az egészséges táplálkozáshoz kapcsolódó szokások kialakítására. Fontosnak tartjuk a mintaadást, a feltételek megteremtését, a folyamatos visszacsatolást, megerősítést.		
4.	Közétkeztetést biztosító főzőkonyhákkal való kapcsolattartás.		R Nagyobb odafigyelés tapasztalható, ritkábban merül fel mennyiségi, vagy minőségi kifogás.	
5.	Az óvodapedagógusok felkészültségi szintje a korszerű táplálkozási lehetőségekkel kapcsolatban. Az étkezések során, különösen a magas cukortartalmú ételek	M Az óvodapedagógusok megfelelő értékrenddel segítik az egészséges ételek megkedveltetését.		

	és italok, a magas só- és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése.	Az egészségre káros táplálékok elkerülését szorgalmazzák. Gyakran kóstoltatnak egészséges ételeket. A gyerekek sok zöldséget és gyümölcsöt fogyasztanak. Szeptembertől sikerrel kiveztették a tortázást.		
6.	A hiányosan táplált, a túlsúlyos, illetve a diétásan étkező gyermekekkel való megfelelő bánásmód kialakítása, egyéni táplálkozási sajátosságok figyelembe vétele.	M A gyerekek különböző okból fakadó diétás étkezését biztosítjuk, természetesen kezeljük, az elfogadással társaiknak is mintát adunk.		
7.	A szabad levegőn való tartózkodás minél hosszabb idejű megvalósítása.	M Megvalósul – a lehető legtöbb időt töltik a gyerekek az udvaron.		
8.	A délutáni pihenés higiénés feltételeinek megteremtése: a csoportszoba alvás előtti feltörlése, szellőztetése, alvás alatt a folyamatos levegőcsere biztosítása, a gyermekek alvásigényének figyelembevétele. Fűtési idényben a levegő párásítása (párologtató, légtisztító használata). Nyári melegben a	M Alapelvárás e feltételek megvalósítása minden kisgyermek részére. Nyáron a termeket a napellenzők mellett ventilátorokkal hűtjük, valamint a külső rolók felszerelésével még jobban megoldható a szobák hűtése. Sötétítő függönyökkel, és légtisztító berendezéssel hűtjük,		

	csoportszobák hűtésének biztosítása.	frissítjük a szobákat. A nem alvó nagyok számára 1 óras pihenés után lehetőséget adunk vizu. vagy fejl. tevékenységekre.		
9.	A dolgozók egészséges életvitellel kapcsolatos ismereteinek bővítése képzések támogatásával, szervezésével. Egészségmegőrző programok támogatása eszközök beszerzésével. Az Egyesített Óvoda egészségnapján való részvétel.	M A kiégés és a mentálhigiénés foglalkozások, élmények, képzések szervezését támogatom. Az egészségnapon magas számban, lelkesen vettünk részt, ami óriási hangulatot és a közös élményt adott.		

A testi fejlődés elősegítésének biztosítását célzó feladatok:

		Megvalósulások	Részben vagy nem megfelelés miatt szükséges fejlesztések	Intézkedések
1.	Óvodai balesetek megelőzésére nevelés, balesetvédelmi oktatás megtartása.	M A gyermekek figyelmének felhívása a környezetükben előforduló veszélyhelyzetekre. Ezt a nevelési év első napjaiban meg kell tenni, de többször szükséges átismételni. Óvodán kívüli programoknál a		

		további veszélyforrásokról is kötelező beszélgetni.		
2.	A gyermekek szervezetének edzése, alkalmazkodóképességének fejlesztése, ellenálló képességének fokozása.	M Edzéssel, mozgással, szabad levegőn tartózkodással valósult meg.		
3.	A gyermekek mozgásfejlesztésének feladatai, módszerei, eszközei. (csoportszobában, udvaron, tornaszobában)	M Változatos eszközökkel; BOSU labda, mozgáskotta, labdák, ugrókötelek, lépcső, csúszda, egyensúlyozó elemek, gördeszka, kialakított akadály-pálya, ugróiskola, udvari játékeszközök, csepphinta, stb. áll a gyerekek rendelkezésére.		
4.	A mindennapos szervezett mozgás megvalósítása. A pedagógusok által kezdeményezett szervezett mozgásos játékok feladatterv alapján.	M A pedagógusok naponta biztosítják a szervezett mozgásos tevékenységeket és játékokat a tornateremben, vagy az udvaron. Szabadidő szervező kollégánk a francia nyelvű tornán kívül gyakran hívja az udvaron kötetlenül a gyermekeket sportolni és szabad mozgásra.		
5.	Az óvodán kívüli fenntartó által biztosított vagy		RM	A szülők igénye szerint, - ósztól szervezzük a

	önköltséges mozgáslehetőségek (úszás, torna, stb.) igénybe vétele.		Helyben oldottuk meg a sokoldalú mozgásfejlesztést.	foglalkozások újbóli beindítását.
6.	A szervezett mozgáshoz megfelelő öltözék fel-átvétele a gyermekek és a felnőttek részéről egyaránt (munkaruha)	M Megvalósul; a kényelmes sportruházat a gyermekek és felnőttek részére is fontos és mindenkinek javasolt.		

Egészségmegőrző szokások alakítását erősítő feladatok:

		Megvalósulások	Részben vagy nem megfelelés miatt szükséges fejlesztések	Intézkedések
1.	Az idegrendszer és a lelki egészség védelme. (pl. empátia, barátságos hangnem, megfelelő hangerő, erős zajok csökkentése, odafigyelés, meghallgatás, védelemnyújtás, egyedüllét / délutáni pihenés biztosítása, egyéni bánásmód)	M Hiszünk a pihenés fontosságában. Ellazulást, komfortos, harmonikus körülményeket biztosítanak a pedagógusok a pihenéshez; mese, ének, zenehallgatás. A kedvesség, mosoly, az értő figyelem, odafordulás, megnyugtató, a szeretetteljes bánásmód és megértés; alapvető elvárás a munkatársainktól minden kisgyermek felé.		
2.	Betegségek megelőzése			

	szűrővizsgálatok szervezése. (lúdtalp, hallás, látás, fogászati szűrés, fejtetvesség, egyéb lehetőségek bővítése)		R	Többszöri fejtetvesség vizsg.-ra és fogászati szűrésre volt lehetőség.
3.	A fertőző és szezonális megbetegedések megelőzése, fokozott fertőtlenítés, a beteg gyermekek elkülönítése. A szülők preventív szemléletű tájékoztatása.	M	Fertőző betegségek esetén kötelességünk a rendkívüli fertőtlenítés. Pl. lepkéhimlő, légúti fertőzések.	
4.	Kölcsönös tapasztalatcsere a tagóvodák között, az egészségnevelés jó gyakorlatának terjesztése, a helyi eredmények bemutatása. Részvétel az egészséges életmód munkaközösség foglalkozásain.		R	Nyitottak vagyunk, továbbra is más óvodával kapcsolódni e témában.
5.	Tagóvodánként az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos információk, aktualitások, javaslatok közzététele az óvoda honlapján.	M	A honlap frissítése, az egészségneveléssel kapcsolatos infók, programok feltöltése folyamatos.	
6.	Egészséges óvodai életrend, napirend, a rendszeresség iránti igény kialakítása a		R	A későn érkező szülők meggyőzése folyamatos feladatunk - a partnereink a

	gyermek életkorának figyelembe vételével, a szülőkkel való együttműködés.		napirend betartásában.	Házirend értelmében a gyerekek egészséges napirendjének betartása érdekében.
7.	Közlekedés, elsősorban a biztonságos gyalogos közlekedés gyakorlása során a környezettudatos magatartás, környezetbarát életvitel megalapozásának elősegítése.	M A kezdetektől fontos a biztonságos közlekedés szabályainak megtanítása, gyakorlása. A környezettudatosságra nevelés okán sok óvodán kívüli programot szervezünk, melyhez szükséges a szabálykövető magatartás megtanítása. Láthatósági mellényt/ovis pólót használunk.		
8.	A szülők részére egészségnevelési programok, konzultációk, egészségneveléssel kapcsolatos óvodai nyílt napok szervezése.	Az év nagy eredménye, hogy a szülők fokozatosan elfogadták a torta kivezetését. Gyakori, hogy gyümölcsből alkotnak tortához hasonló egészséges finomságokat.		Idén nem szerveztünk fórumot a szülőknek, ez a jövőbeli feladatunk.
9.	A környezet iránti pozitív érzelmi viszony, a környezettudatos szemlélet alakítása, ismerkedés az alternatív környezetvédő programokkal madárovi, óvodai	M Ezen feladatok a programunk részét képezik, óvodánkban magas szinten megvalósuló elvárások, melyek a tervezésben és a napi		

	<p>kiskertprogram). A szelektív hulladékgyűjtés teljes körű használata. Valamennyi tagóvodánkban megoldott a komposztálás.</p>	<p>gyakorlatban megjelennek.</p>		
10.	<p>A Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda-kert kritériumainak való megfelelés.</p>	<p>M</p> <p>Örökös Zöld Óvoda és Madárbarát Óvoda vagyunk, sokéves gyakorlatunk és tapasztalatunk van e téren.</p> <p>2024-ben megtörtént az AUDIT, mely összegző véleménnyel zárult; nagy szakmai elismeréssel értékelték környezeti nevelőmunkánkat.</p>		
11.	<p>Az alkalmazotti közösség mentálhigiénés egészségének megőrzése, továbbképzések, nevelő-közösség építését segítő programok szervezése.</p>	<p>M</p> <p>Belső igényünk volt rá, hogy havi 1 alkalommal közös programot; kulturális, sport, tánc, dráma, koncert, vagy egyéb csapatépítő élményt éljünk át közösen, ezt részben tudtuk megszervezni, de továbbra is célunk lehet.</p>		

3. Az Egyesített Óvoda, a tagóvoda kiemelt feladataira épülő intézkedési terv(ek) megvalósulásának értékelése - Szalavári Andrea

Nevelőtestületünk tudatosan, szervezeten, tervezetten készült a kiemelt feladatok megvalósítására, melyekről már a tanév első értekezletén tájékoztatást kaptak. A csoportok egymás közötti látogatásának és a vezetői ellenőrzéseknek is célja volt ezen feladatok megvalósulásának megfigyelése, a jó gyakorlatok bemutatása és átadása.

Egyesített Óvoda kiemelt feladatai	Megvalósulás módja, gyakorisága
Tanulási környezet tudatos alakítása, tanulásszervezési stratégiák személyre szabása, differenciálása	Minden csoportunkban igyekeztek a pedagógusok a tanulási környezet változatosságával élni (csoportbontással különféle helyszíneken valósították meg a kitűzött feladatokat, udvari tevékenységek/foglalkozások is megvalósultak, még a sószoba is teret adott a különféle tevékenységeknek- mesélés/verselés). A differenciálás vegyes csoportjainkban életkor alapján is, a többi csoportban fejlettségnek megfelelően történt. Megvalósult
A gondolkodás és figyelem fejlesztésének lehetőségei és tennivalói a matematika tapasztalatok szereztetése során	A napi tevékenységek hatékony megvalósítása érdekében a pedagógusok különböző módon szervezték pl.: míg az egyik pedagógus a környező világ mennyiségi viszonyaival, a digitális kompetenciák fejlesztésével segítette a gyerekeket, addig a másik pedagógus művészeti tevékenységgel színesítette az adott témát. Digitális tehetségműhelyünkben Lenger Éva kreatív módon fejlesztette a gyermekek matematikai képességét, algoritmikus, logikus gondolkodását. Megvalósult
Tagóvodai kiemelt feladatok	
Beszédkedv felkeltése	Minden csoportunkban szükséges a túlzott képernyőhasználat, a sok videó nézés és játék ellensúlyozása, hogy szívesen beszéljenek, fejlődjön szókincsük, kifejezőképességük. A mindennapi versek, mondókák, mesék meghallgatása nem csupán a beszédre volt jó hatással, hanem gondolkodási képességeiket és fantáziájukat is fejlesztette. A napi beszélgető körök a bátorítalanabb gyermekeket is ösztönözték a beszédre. Megvalósult
Finommotorika	Megvalósult kötetlen és kötött formában egyaránt, széles eszköztár biztosításával, minden csoportunkban. Különösen nagy sikere volt idén a „Művészeti hétnek”, mely során a tehetségigéretes is jobban kiemelkedtek és megfigyelhetők voltak a különféle technikák kipróbálásában. Örömmel tapasztaltuk, hogy a nagycsoportban még a fiúk is szívesen kapcsolódtak az ilyen jellegű feladatokhoz. A feladat megvalósításában fejlesztőpedagógusunk is támogatta a nehézségekkel küzdő gyermekeket. Megvalósult

Akarat	<p>Érzékenyítés és érzékenyítő játékok használata a csoportokban az idei évben is folytatódott (Csillagtündér). A gyermekek egyre jobban képesek verbálisan is kifejezni érzelmeiket, örömeiket, bánatukat, mely alapját képezi az akarati tulajdonságok fejlődésének.</p> <p>Szükség esetén óvodánk pszichológusának segítségét is kértük (gyermek megfigyelése, családokkal való párbeszéd támogatása, nevelési nehézségekben ötletadás).</p> <p style="text-align: center;">Megvalósult, de további támogatást, fejlesztést igénylő terület</p>
Figyelem, digitális kompetencia	<p>Az interaktív tábla aktív használata jellemző volt az idei évben minden csoportunk esetén, de ebben a pedagógusok mindig mértékre és értékre törekedtek, hogy érvényesüljön a megfelelő digitális kompetencia kialakulása. Volt csoport, ahol a szülők edukálása is megtörtént, hogy milyen platformokat engedjenek a gyermekeiknek, mi az, ami a sokféle játék közül fejlesztő hatású.</p> <p>Idén három csoportban az internetjogász is segítette a szülőket és minket pedagógusokat az internet veszélyeivel szemben.</p> <p style="text-align: right;">Megvalósult</p> <p>A DIOO használata a fejlesztőpedagógus eszköztárában folyamatos. Elvárás, hogy a nagycsoportosok rendszeresen éljenek az eszköz alkalmazásával. Javasolt még a pihenési időben / rövid időtartamban a nem alvó gyermekek részére felkínálni.</p> <p style="text-align: right;">Részben megvalósult</p>

4. A gyermeki fejlődést nyomon követő pedagógiai diagnosztika összesített eredményei, továbbá a GYEM eredménye - Szalavári Andrea

Minden óvodapedagógus a csoportjába járó gyermekek megfigyelését egész évben megvalósította. Nem méréseket történtek, hanem a játékokban, a tevékenységekben figyelték meg a gyermekek önmagukhoz mért változását (fejlődést- stagnálást- lemaradást). Ezeket kétszer rögzítették az elektronikus csoportnaplóban a kollégák. Az eredményeket a szülők elektronikusan kapták meg, melyet a fogadóóra követett. Ennek lehetőségét és fontosságát hangsúlyoztuk a szülőknek, mert ekkor tudjuk a szülőkkel együtt megfogalmazni a fejlesztés további irányát. Azt is, hogy mi mit tervezünk és mi az, amiben várjuk a segítségüket.

Úgy tapasztaljuk, hogy az 5-6 éves gyermekek fejlődése mutat jobb eredményeket, a 3-4 évesek és 4-5 évesek körében a nevelésük, fejlesztésük, fejlődésük csak akkor mutatkozik meg igazán, ha kialakult a családdal a bizalmi, szoros, közös elveken alapuló szokás- és szabályrendszer, ahol már a

gyermek is szívesen megmutatja képességeit a játékon, kapcsolatokon, kommunikációs helyzeteken és tevékenységeken keresztül. Célunk lesz, hogy ez a szoros kapcsolat mielőbb kialakuljon a szeptemberben induló kiscsoportoknál is.

A következő nevelési év kiemelt pedagógiai feladatainak előrejelzése a megfigyelések alapján:

Tervezett tagóvodai kiemelt feladatok	
✓	Szociális képességek területén: AKARAT
✓	Értelmi képességek területén: MATEMATIKAI KÉPESSÉGEK, LOGIKAI GONDOLKODÁS
✓	Mozgásfejlettség terén: TESTTUDAT, TÉRBELI TÁJÉKOZOTTSÁG
✓	Beszédfejlettség terén: SZÓKINCSTŐ BŐVÍTÉS

Az iskolát szeptemberben megkezdő 5-6 éves gyermekeinkkel májusban elvégeztük a gyermeki elégedettségmérést. Intézkedési terv elkészítésére nincs szükség, mert minden területen erősség vagy kimagasló erősség jellemezte a gyermekek válaszait. Örömmel tapasztaltuk, hogy az idei mérésben is szívesen vettek részt, együttműködtek a gyerekek.

5. Az inkluzív szemléletű integrációs nevelés megvalósulásának értékelése

Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő gyermekek (BTM)	Sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI)																										
	Enyhe értelmi fogyatékos gyermekek				Egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek				Mozgásszervi fogyatékos gyermekek				Érzékszervi fogyatékos gyermekek				Autista gyermekek				Beszéd-fogyatékos gyermekek						
	3	4	5	6	3	4	5	6	3	4	5	6	3	4	5	6	3	4	5	6	3	4	5	6			
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	5	6	7	4	5	6	7	4	5	6	7	4	5	6	7	4	5	6	7	4	5	6	7	4	5	6	7
1	3	2	3							1	1													1			
Szakértői vélemény szerint előírt fejlesztés																				Utazó gyógyped.-sal kialakított jól működő							

biztosítása; logopédus, fejlesztő pedagógus által.						szakmai kapcsolat, folyamatos konzultáció a fejlesztésről.
Érzékeny, inkluzív szemléletű óvodapeda- gógusok, folyamatos konzultáció, esetmeg- beszélés.	<p>Optimális tárgyi feltételeket biztosítottunk a fejlesztő szobában. A fejlesztésben részt vevő szakemberek tárgyi igényeit beszereztük.</p> <p>Továbbra is lehetőséget biztosítottunk óvodánkban a Csodakapu Alapítvány befogadásával az alapozó terápia általi fejlesztésre helyben – heti 2 alkalommal.</p>					
Sorszám	Sajátos nevelési igény jellege gyermekre bontva	BNO kód	Előírt fejlesztések	Előírt fejlesztések óraszám		
1.	S.C.S.P. 3-4 éves kislány	beszéd fogyatékoság	Komplex logopédiai fejlesztés, mozgásfejlesztés	3 óra		
2.	L. G. 5-7 éves fiú	kód nélkül; egyéb pszichés zavar	Rehab. komplex gyógyed. fejl. /egyéni, kiscso- p. formában/	3 óra komplex gyógyped. fejl. pszichopedagógussal		
3.	B. M. 4-5 éves fiú	kód nélkül; egyéb pszichés zavar	Rehab. komplex gyógyed. fejl. /egyéni, kiscso- p. formában/	3 óra komplex gyógyped. fejl. pszichopedagógussal		

Az SNI gyermekek részére megállapított komplex gyógypedagógiai fejlesztéshez, viselkedésük rendezéséhez, pszichés problémáik megfelelő kezeléséhez az idei tanévben is a PRIZMA EGYMI biztosította a fejlesztést pszichopedagógus szakértelmével – aki elősegítette a gyermekek fejlődését és a pedagógusok szakmai munkáját.

Bízunk benne, hogy közös munkánk szeptembertől ismét folytatódhat és számíthatunk utazó gyógypedagógus kollégánkra a továbbiakban is.

9 BTMN gyermekünk részére az előírt fejlesztést a fejlesztő pedagógus ütemezetten tervezte és hatékonyan megvalósította. Az óvodapedagógusokkal és a szülőkkel folyamatos a konzultáció, az a cél, hogy minden fél a legtöbbet tegye meg a gyermekek fejlődéséért; bevált az a gyakorlatunk, - melyet a jövőben is követünk a nehezen integrálható gyermekeknél, hogy a szülőkkel megállapodunk, mit teszünk mi az intézményben és mit tesznek ők a gyermek nyugalma, igényei szerinti támogatása és együttnevelése érdekében.

Az SNI és a BTMN gyermekek integrációját a pedagógiai asszisztensek jelentősen segítik.

Több gyermeknél évekig tartó folyamat a diagnózis megállapítása, amely a további segítség alapja lehet, de addig mi saját forrásainkból oldjuk meg a támogatását. A gyermek tüneteitől, a szükséges támogatás mértékétől függően történik a segítő kollégák beosztása. Napi tervezést igényel a különböző csoportokban a feladat ellátása a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek számára. Jelenlétük a pedagógusok terveinek megvalósítását és az általános igényű gyermekek segítségét, a nyugodt légkör megteremtését is eredményezi egyben.

Jövőbeli tervek; amelyhez + 1 fő pedagógiai asszisztens alkalmazását szeretnénk kérni;

- Napraforgó nagycsoport; 4 BTMN gyermek van, közülük 1 gyermek autizmus kivizsgálása folyamatban. + 2 gyermek alapvizsgálati kérelmét szeptemberben kezdeményezzük. sikeres együttnevelés és az iskolára való felkészülés érdekében indokolt a csoport támogatása.
- Zöldike nagycsoport; a fenti kiemelt okok miatt szintén indokolt – aspergeres gyermek rendszeres kitörései, alvási nehézségei – pihenés alatti zavaró viselkedése miatt.
- Csipkebogyó középső csoport – egy kisfiú vizsgálatát a szülők kezdeményezték (Csodakapu és más alternatív megoldások keresésével) a gyermek - szüleivel, a pedagógusokkal való agresszív viselkedése miatt, amely már a társak felé is megnyilvánul. A csoport támogatása elengedhetetlen.

Az integrációs attitűdvizsgálat eredményei alapján

Pedagógus kollégáink sokszor tartanak attól, hogy megfelelő szaktudás, eszközök, módszerek nélkül képesek-e a nehezen kezelhető gyermekek sikeres befogadására, integrációjának megvalósítására. A gyakorlatban azonban eredményesen, empatikusan viszonyulnak a gyermekek nehézségeihez és minden tudásukkal, figyelmükkel, szeretetükkel azon vannak, hogy a gyerekek megtalálják helyüket a közösségben, a társaik és a szülők is elfogadják, megértsék a helyzetet.

Weibli Mónika az EÓ. gyógypedagógus koordinátora, akivel nagy utat jártunk be ebben a nevelési évben. Szeptembertől biztosította az EÓ. az integrálás támogatásához ezt az újszerű lehetőséget, hogy Móni szakmai segítsége igényelhető, kérhetjük az együttműködését és mi azonnal éltünk a lehetőséggel, minden ponton igyekeztünk kapcsolódni, tudására, ötleteire támaszkodni.

- Vendégünk volt előadóként nevelőtestületi értekezleten,
- Vezetésével rendszeresen és sikeresen működtettük a belső integrációs műhelyünket,
- 3 pedagógus végezte el az auti képzését,
- Segítségünkre volt olyan helyzetekben, amikor megakadtunk a gyermekek integrálása, támogatása során;
- rendszeresen beszélgettünk, konzultáltunk az adott esetekről a pedagógusokkal együtt, a fejlesztő, a pszichológus bevonásával,

- szülői fogadón és azok előkészítésében is részt vett.

Nagyon köszönjük, hogy lehetőségünk volt Mónival együtt dolgozni, általa többet tudhatunk az autizmussal élő gyermekekről, a megismert módszerek, eszközök alkalmazása segítségünkre volt. A közös munkánk egy folyamat kezdete, amely intézményi munkatársi kapcsolatban fejlődhet tovább, mert nagy örömünkre Móni szeptembertől óvodánk gyógypedagógusaként dolgozik velünk.

6. Fejlesztő pedagógus munkájának éves értékelés - Takács Henrietta

Szeptember

A 2023/24-es nevelési év éves munkatervének elkészítése.

Látogatás a csoportokban, tapasztalatszerzés.

Konzultáció a vezetővel, az óvodapedagógusokkal, a pedagógiai asszisztensekkel, a logopédussal, az utazó gyógypedagógussal, a pszichológussal. Előkészület az év elejei szűrővizsgálatokhoz.

Fejlesztőpedagógiai szűrés végzése az óvodapedagógusok jelzése alapján.

DIOO program használatának előkészítése. Szülői hozzájárulások begyűjtése.

Október

Dokumentáció.

A fejlesztőpedagógiai szűrés eredményeinek feldolgozása, az elmaradt részképesség mértékének behatárolása, az eredmények átadása az óvodapedagógusoknak, konzultáció.

A fejlesztendő gyermekek kiválasztása többszöri megfigyelést követően, a vezető, az óvodapedagógusok, a logopédus, az utazó gyógypedagógus, a pszichológus bevonásával, konzultálás, egyeztetés után, a szakértői vélemények alapján történt.

Mikrocsoportos foglalkozások heti rendjének összeállítása, összehangolása az óvodai csoportos étellel, napirenddel.

Mozgásfejlesztő csoport kialakítása, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése.

Mocorgó Munkacsoport mozgásjavaslatainak elkészítése és megosztása a kollégákkal.

DIOO program használata a fejlesztés kiegészítésére.

(ATIVIK) felkérésére - gyakorlatvezetés - 4 nappali tagozatos hallgató részére.

A gyakorlat i idő tartama: I. Félév, szerdai napokon, 2023.09.25 – 2023.12.16 között.

November

Fejlesztő foglalkozások folyamatos megtartása. Mozgásfejlesztés, mikrocsoportos komplex foglalkozások, egyéni fejlesztések.

A fejlesztésre járó gyermekek jelenlétének regisztrálása napi szinten.

Nagycsoportos Difer írásmozgás – vizsgálata. Az eredmények megosztása a csoportos pedagógusokkal.

Szükség szerint a fejlesztési terv átbeszélése.

Hetente 2 nap a (középső – Napraforgó) csoportban fejlesztés.

Dokumentáció folyamatos vezetése.

DIOO program használata a fejlesztés kiegészítésére.

Szülőkkel való fogadóórák megtartása, előzetes egyeztetés alapján.

Segítségnyújtás igény szerint a csoportoknak.

December

Fejlesztő foglalkozások folyamatos megtartása. Mozgásfejlesztés, mikrocsoportos komplex foglalkozások, egyéni fejlesztések.

Hetente 2 nap a (középső – Napraforgó) csoportban fejlesztés.

A fejlesztésre járó gyermekek jelenlétének regisztrálása napi szinten.

Szülői konzultációk igény szerint, előzetes egyeztetés alapján.

Dokumentáció folyamatos vezetése.

Mocorgó Munkacsoport mozgásjavaslatainak elkészítése és megosztása a kollégákkal.

Az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógynevelési Kar Atipikus Viselkedés és Kogníció Gyógynevelési Intézet (ATIVIK) - 4 nappali tagozatos hallgató vizsgájának előkészítése, levezetése.

Óvodapedagógusokkal, logopédussal, pszichológussal, utazó gyógyneveléssal, vezetővel folyamatos konzultáció.

DIOO program használata a fejlesztés kiegészítésére.

Segítségnyújtás szükség szerint a csoportoknak.

Január

Fejlesztő foglalkozások folyamatos megtartása. Mozgásfejlesztés, mikrocsoportos foglalkozások, egyéni fejlesztések.

Hetente 2 nap a (középső – Napraforgó) csoportban fejlesztés.

A fejlesztésre járó gyermekek jelenlétének regisztrálása napi szinten.

4-5 éves korcsoport MSSST szűrőtesztel felmérése a pedagógusok javaslata alapján.

Az eredmények kiértékelése után 3 fős konzultáció a csoportos pedagógusokkal.

Szülői konzultációk igény szerint, előzetes egyeztetés alapján.

Dokumentáció folyamatos vezetése.

Óvodapedagógusokkal, logopédussal, pszichológussal, utazó gyógypedagógussal, vezetővel folyamatos konzultáció.

DIOO program használata a fejlesztés kiegészítésére.

Segítségnyújtás szükség szerint a csoportoknak.

Február

Mikrocsoportos foglalkozások heti rendjének összeállítása, összehangolása az óvodai csoportos étellel. (csoport cseréje a labdás torna miatt).

Fejlesztő foglalkozások folyamatos megtartása. Mozgásfejlesztés, mikrocsoportos foglalkozások, egyéni fejlesztések.

Hetente 2 nap a (középső – Napraforgó) csoportban fejlesztés.

A fejlesztésre járó gyermekek jelenlétének regisztrálása napi szinten.

4-5 éves korcsoport MSSST szűrőtesztel felmérése óvodapedagógusi javaslatok alapján.

Az eredmények kiértékelése után 3 fős konzultáció a csoportos óvodapedagógusokkal.

Tehetséggondozás beindítása heti 1 alkalommal a Süni csoportos (6-7 éves) gyerekekkel (5fő).

Auti képzésen részvétel heti 1 alkalommal.

Szülői konzultációk igény szerint, előzetes egyeztetés alapján.

Dokumentáció folyamatos vezetése.

Óvodapedagógusokkal, logopédussal, pszichológussal, utazó gyógypedagógussal, vezetővel

folyamatos konzultáció.

DIOO program használata a fejlesztés kiegészítésére.

Segítségnyújtás szükség szerint a csoportoknak.

Március

Fejlesztő foglalkozások folyamatos megtartása. Mozgásfejlesztés, mikrocsoportos foglalkozások, egyéni fejlesztések.

Hetente 2 nap a (középső – Napraforgó) csoportban fejlesztés.

Tehetséggondozás.

A fejlesztésre járó gyermekek jelenlétének regisztrálása napi szinten.

Mocorgó Munkacsoport mozgásjavaslatainak elkészítése és megosztása a kollégákkal.

Auti. képzésen részvétel heti 1 alkalommal.

Dokumentáció folyamatos vezetése.

Szülői konzultációk igény szerint, előzetes egyeztetés alapján.

Folyamatos konzultáció az óvodavezetővel, óvodapedagógusokkal, logopédussal, pszichológussal.

Dioo program használata a fejlesztés kiegészítésére.

Nagycsoportosok számára programszervezés: Látogatás a rendőrpalotába (13. Kerület, Teve u.)

Segítségnyújtás szükség szerint a csoportoknak.

Április

Fejlesztő foglalkozások folyamatos megtartása. Mozgásfejlesztés, mikrocsoportos foglalkozások, egyéni fejlesztések.

Tehetséggondozás.

Hetente 2 nap a (középső – Napraforgó) csoportban fejlesztés

A fejlesztésre járó gyermekek jelenlétének regisztrálása napi szinten.

Auti képzésen részvétel heti 1 alkalommal.

Dokumentáció folyamatos vezetése.

Szülői konzultációk igény szerint, előzetes egyeztetés alapján.

Folyamatos konzultáció az óvodavezetővel, óvodapedagógusokkal, logopédussal, pszichológussal.

DIOO program használata a fejlesztés kiegészítésére.

Segítségnyújtás szükség szerint a csoportoknak.

Május

Fejlesztő foglalkozások folyamatos megtartása. Mozgásfejlesztés, mikrocsoportos foglalkozások, egyéni fejlesztések .

Tehetséggondozás.

Hetente 2 nap a (középső – Napraforgó) csoportban fejlesztés.

A fejlesztésre járó gyermekek jelenlétének regisztrálása napi szinten.

Auti képzésen részvétel heti 1 alkalommal.

Konzultáció az óvodavezetővel, óvodapedagógusokkal, logopédussal, pszichológussal.

Mozgásfejlesztő csoport, mikrocsoportos foglalkozások, egyéni fejlesztések.

DIOO program használata a fejlesztés kiegészítésére.

Június

DIOO program használata a fejlesztés kiegészítésére.

Csipkebogyó csoportos (S.Á. 4 éves BTMN gyermek) felvétele egyéni fejlesztésre. Team megbeszélések, konzultáció a szülőkkel, saját füzet a gyermek számára, - otthoni, óvodai feladatok, megoldások vezetése, napirendi kártyák.

Segítségnyújtás szükség szerint a csoportoknak.

A fejlesztő munka éves értékelése.

Fejlesztő e-napló lezárása.

Mozgás-, és képességfejlesztő foglalkozásokban részesült gyermekek

		Mozgás- fejlesztés	Mozgás és képesség- fejlesztés	Képesség- fejlesztés	Tehetség- gondozás	Összesen
3-4 évesek	Szakvélemény			1		1
	Pedagógusi jelzés					-
4-5 évesek	Szakvélemény	1	1	4		6
	Pedagógusi jelzés					-
5-6 évesek	Szakvélemény		5			5
	Pedagógusi jelzés	2	9	4	5	20
6-7 évesek	Szakvélemény		1	1		2
	Pedagógusi jelzés		4			4
Összesen		3	20	10	5	38
összesen		38				

Pedagógiai Szakszolgálat

vizsgálati kérelmekhez fejlesztőpedagógusi vélemények készítése

életkor	Új alapvizsgálat	Felülvizsgálat	Rendkívüli felülvizsgálat
6-7 éves		2 BTMN gyermek	
5-6 éves		1 gyermek BTMN, 1 gyermek BTMN, további Székhelyszakértői vizsg. folyamatban.	
4-5 éves	1 gyermek - BTMN lett	2 BTMN gyermek	
3-4 éves		1 gyermek; visszakarta az óvoda előtt elvett BTMN-t	
összesen	1	7	0

Tanköteles gyermekek beiskolázása / felmentése				
Tankötelesek száma	Beíratott gyermekek száma	Szülői kérelem alapján OH döntés a felmentésről	Pedagógiai Szakszolgálat véleménye alapján javasolt a további 1 év óvodai nevelés	Székhelyszakértői Bizottság véleménye alapján javasolt további 1 év óvodai nevelés
75	59	15	1	0

7. A gyógypedagógus munkájának értékelése – Magda Dóra és Papp Dorka

Intézményi beszámoló

A 2023/2024-es nevelési évben a *Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda Zöld Ág Tagóvodában* a Prizma Általános Iskola és Óvoda, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény biztosította az utazó gyógypedagógiai ellátást a sajátos nevelési igényű gyermekek részére.

Az óvodában utazó gyógypedagógusként Magda Dóra utazó gyógypedagógus és Papp Dorka utazó logopédus segítette a sajátos nevelési igényű gyermekek együttnevelését, fejlesztését. A mozgásfejlesztést ambulánsan Molnár Orsolya konduktor látta el.

A tanév során:

Papp Dorka heti 2 óraszámában 1 gyermek rehabilitációs-rehabilitációs ellátását végezte.

Magda Dóra heti 4 óraszámában 4 gyermek rehabilitációs-rehabilitációs ellátását végezte.

Molnár Orsolya heti 1 óraszámában 1 gyermek számára biztosította a rehabilitációs-rehabilitációs ellátást.

Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése (PRIZMA EGYMI-től):

Sajátos nevelési igényű tanuló neve:	BNO kód	Habilitáció-rehabilitáció/hét	Konzultáció/év
B. M.	F83	3	6
L. G.	Egyéb pszichés fejlődési zavar.(Figyelem-és magatartásszab. zavar. Az aktivitás és figyelem zavara.)	3 2. félévtől 2	3

S. CS. P.	Beszédfigyatékoság	2+2	3+5
T. B. vidékre költözött	F89 A pszichológiai fejlődés rendellenességei	2	2

A tanév kezdetén a hospitálások, a sajátos nevelési igényű gyermekek megfigyelése került előtérbe. A kapott eredményeket átbeszéltük az érintett kollégákkal, szakemberekkel, melyek alapján, valamint a szakértői véleményekben leírtak alapján terveztük a várható fejlesztéseket és szükséges óraszámokat. Levélben megkerestük a szülőket és tájékoztattuk őket a munkánkról, a rehabilitációs-rehabilitációs órák igénybevételének lehetőségéről, időpontjáról és a konzultáció módjáról, illetve elérhetőségeinkről. A későbbiek során törekedtünk személyesen is felvenni a kapcsolatot a szülőkkel.

A megsegítés formája az egyéni fejlesztés volt. Igyekeztünk hangsúlyt fektetni az óvodapedagógusokkal és az intézményvezetővel való konzultációkra. A tanulók fejlesztése az évente elkészített egyéni fejlesztési terv alapján történt. Az egyéni fejlesztési tervek készítésében igyekeztünk figyelembe venni a gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógusok tapasztalatait, véleményét, illetve kéréseit.

A gyermekekről egyéni fejlődési lapokat vezettünk. A tanév végén az év során végzett munkánkról, a gyermekek fejlődéséről szöveges értékelést írtunk, melyet továbbítottunk a szülők részére.

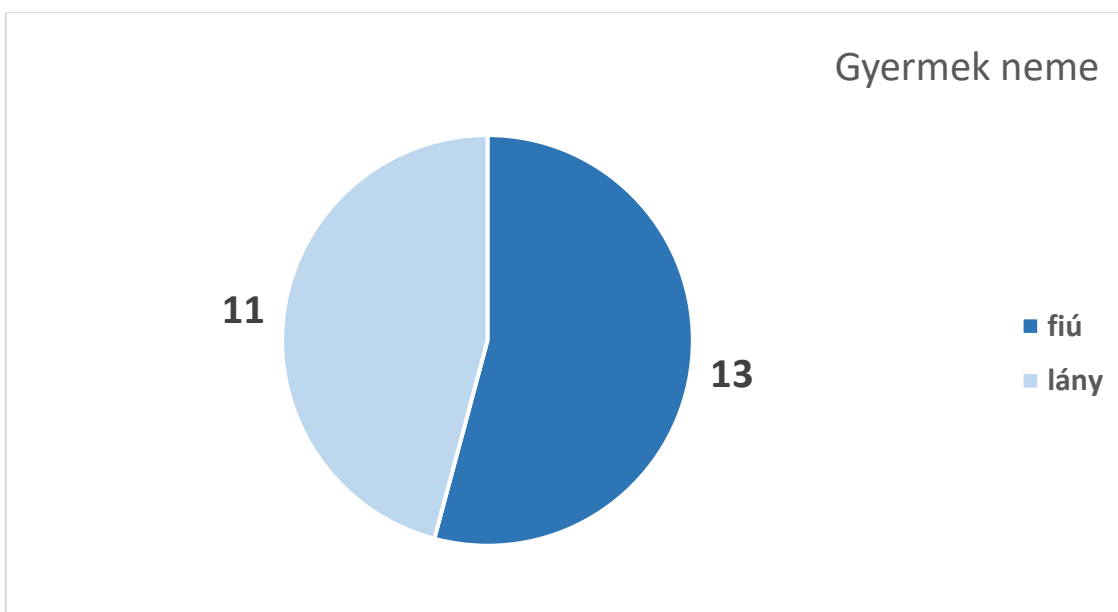
Hálásak vagyunk az óvodapedagógusok együttműködéséért, hogy időt és energiát áldoztak munkánk segítésére, válaszoltak kérdéseinkre, közösen gondolkodtak velünk a fejlesztés megfelelő módjának kiválasztásáról, hogy megosztották a gyermekekkel kapcsolatos információkat, amelyek fontos segítséget nyújtottak munkánk során.

Köszönjük továbbá a külön számunkra kialakított fejlesztő szobát, a tiszta, igényes munkakörnyezetet.

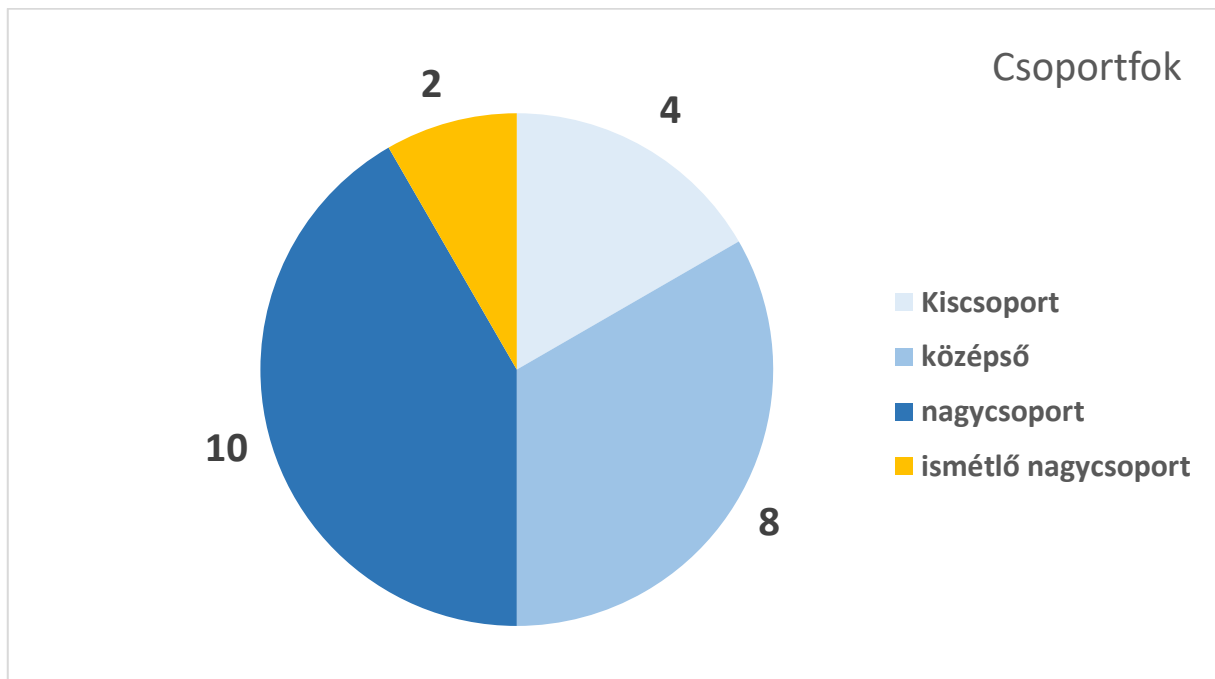
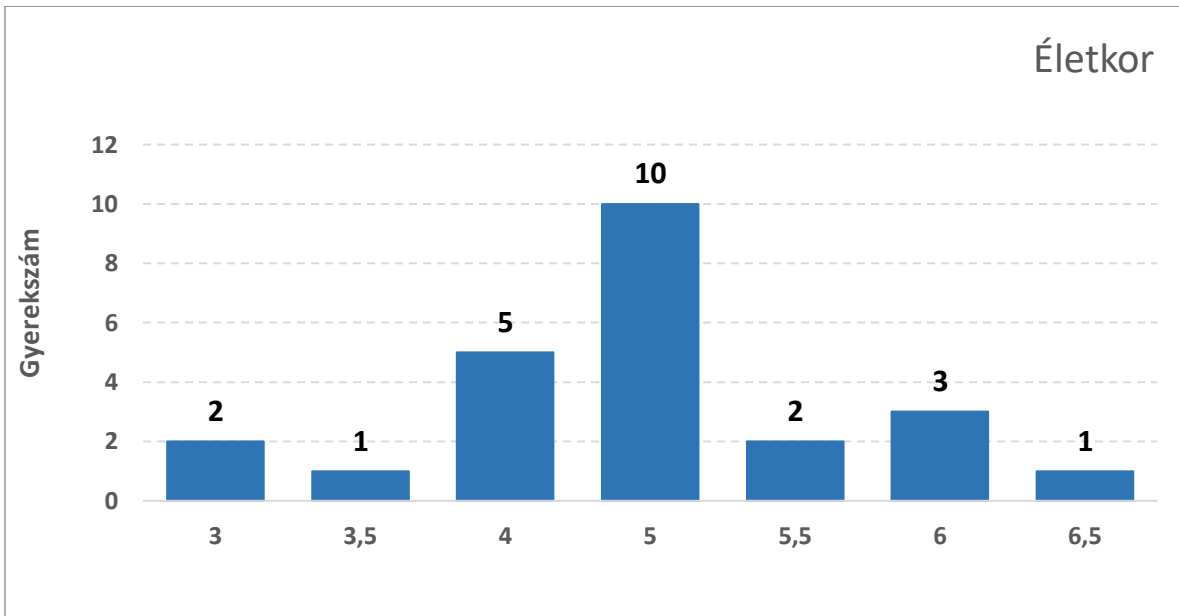
Köszönjük az intézményvezető és a kollégák együttműködő segítségét! Jó pihenést és feltöltődést kívánunk a nyárra!

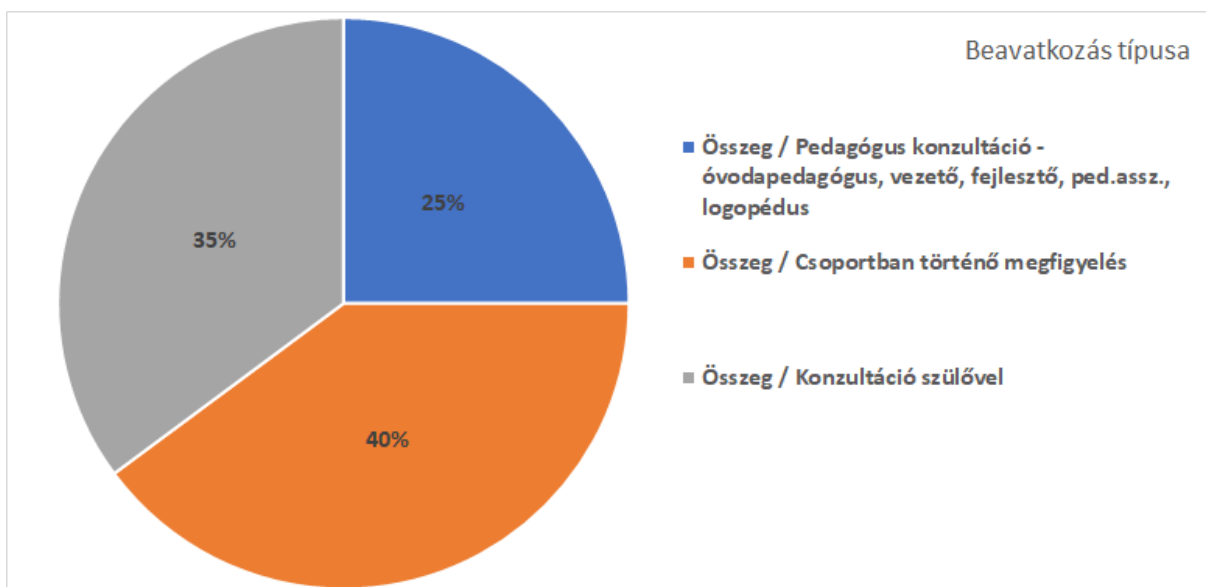
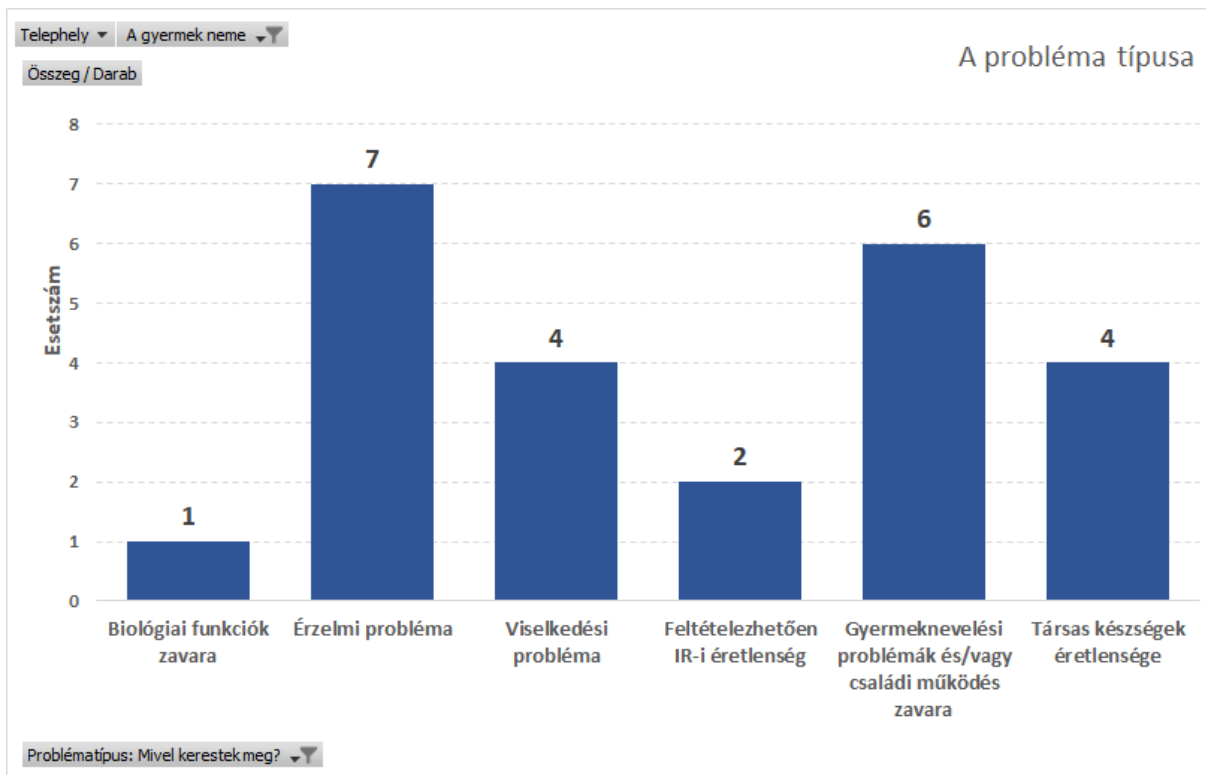
FPSZ Szakértői Bizottságok		
	Felülvizsgálat	Rendkívüli felülvizsgálat
6-7 éves	1 SNI gyermek felülvizsgálata megtörtént.	
5-6 éves	1 gyermek kötelező felülvizsgálata folyamatban.	
4-5 éves		
3-4 éves	(1 gyermek kérelme benyújtva 2024-2025 évre).	
Összesen:	2	0

8. Óvodapszichológus munkájának értékelése – Vasvári Sarolta

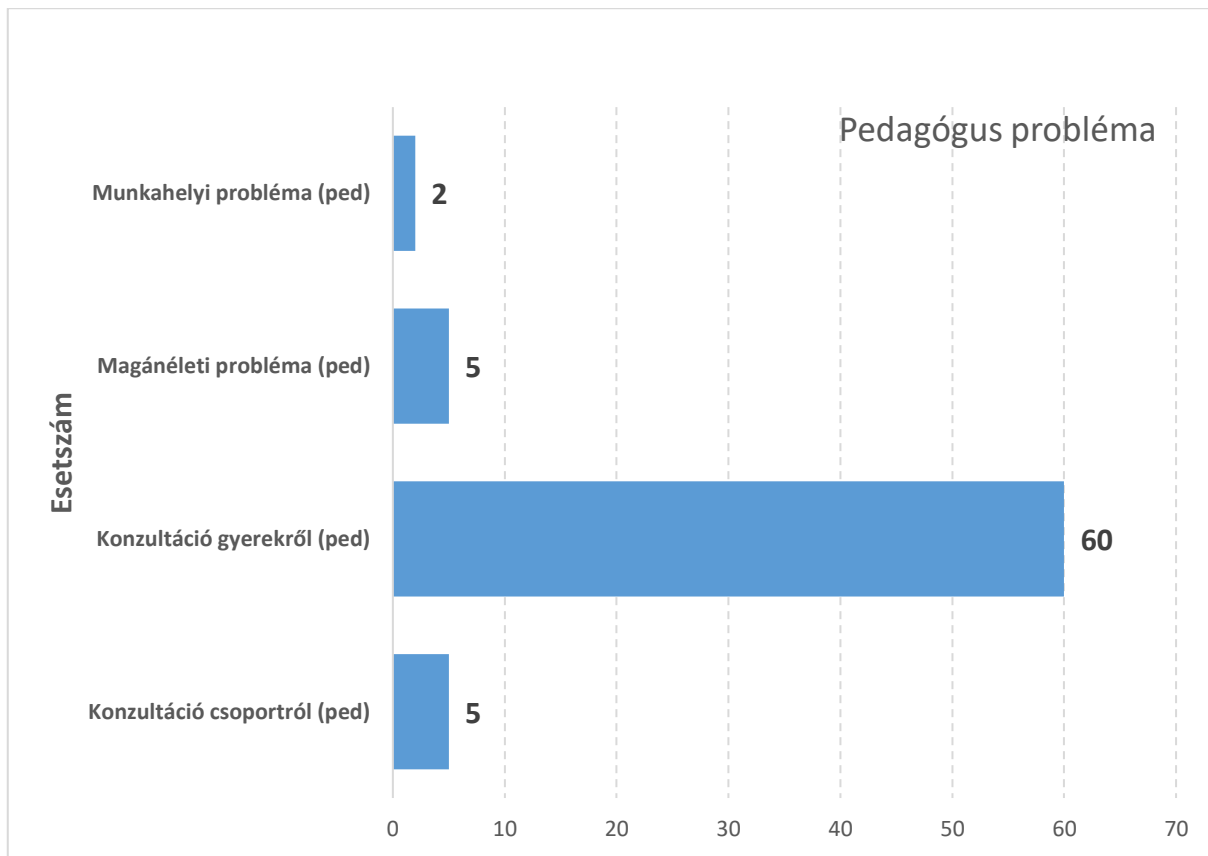


Megjegyzés1: Ebben a nevelési évben 24 szülői megkeresés érkezett.

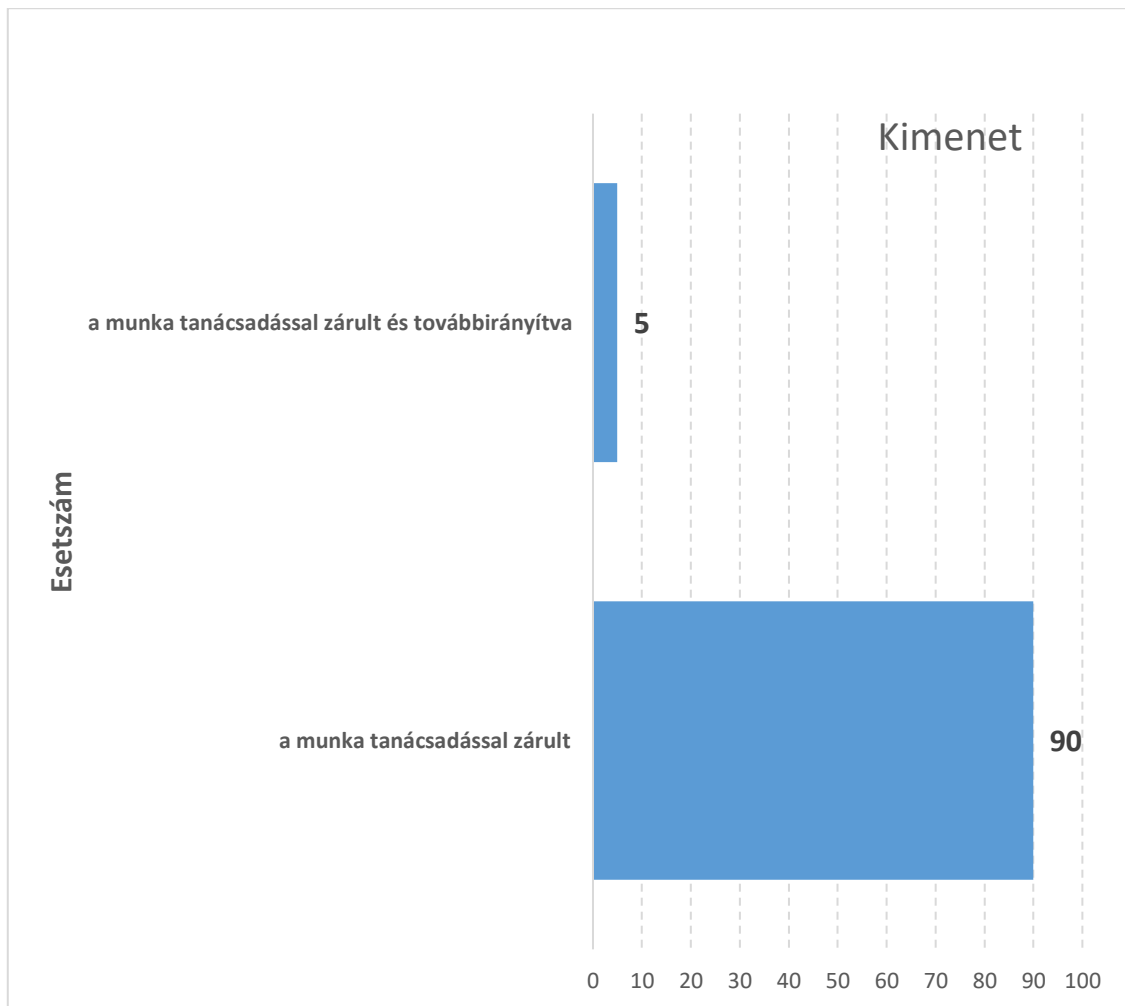




Megjegyzés2: A gyermekek csoportban történő megfigyelése átlagosan 3-4 alkalmat jelent (ezek alkalmanként átlagosan 2-4 óra közötti időt jelentenek a probléma jellegétől, valamint kapacitástól és esetszámtól függően). A szülőkkel és a pedagógusokkal történő konzultációs alkalmak száma a probléma és javaslat jellegétől függ (időtartamuk átlagosan 1-1,5 óra).



Megjegyzés3: A szülői megkereséseken túl nagy óraszámban konzultálunk az óvodapedagógusokkal a csoportjukat vagy egy-egy gyermeket érintő (ilyenkor megfigyelés nem történik) kérdésekről. Ezeket a megkereséseket jelenítik meg a „Konzultáció csoportról (ped)” és a „Konzultáció gyerekről (ped)” kategóriák. A „Munkához kapcsolódó problémák” kategóriában ezúttal olyan megkereséseket tüntettük fel, mint pl.: pályakezdő pedagógusok kérdései, kollégával való együttműködés és/vagy konfliktusrendezés, csoportvezetés nehézségei stb.



Megjegyzés4: A továbbírányítás jelenthet további vizsgálatot (pl. pszichológiai, pszichiátriai, beszédállapot) és/vagy fejlesztést, terápiát (pl. mozgásfejlesztés, pszichoterápia, családterápia, pszichodráma). Sok esetben a szülőkkel és/vagy az óvónőkkel is folyt tanácsadás jellegű munka (pl. az óvodai vagy az otthoni viselkedés rendezése érdekében), s e mellett történt javaslat egyéb vizsgálatra, fejlesztésre. (Kimenet: „A munka tanácsadással zárult és továbbírányítva”)

Egyéb tevékenységek:

2024 februárjában vettem át kolléganőmtől, Bánóczi Beátától az óvodapszichológiai munkát ebben a tagintézményben. Az általa átadott esetek gondozását folytattam. Februártól 13 szülői és 43 pedagógusi megkeresést láttam el.

Már a csoportok kezdeti végiglátogatásánál azt tapasztaltam, hogy a pedagógusok aktívan jeleznek, nagyon sok gyerekkel kapcsolatban említették a pszichológiai segítség szükségességét.

Hamarosan a szülői megkeresések is megindultak és nagyon sok esetet láttam el a nevelési év második felében. Emellett a pedagógusok is folyamatosan kerestek gyerekeket vagy a csoportjukat érintő kérdésekkel. Úgy érzem, a bizalom is jól épül velük, volt, aki már magánéleti problémával is hozzám fordult.

A tagóvoda igazgatójával is rendszeres megbeszéléseket tartottunk. Ennek keretében esetekről, az óvodapszichológiai feladatok szervezését érintő kérdésekről konzultáltunk.

Célkitűzések:

Az óvodapszichológiai gondozás általános feladatainak folytatása mellett a következő tevékenységeket tervezem:

Úgy érzem, az onboardingom még folyamatban van az intézményben. Ennek keretében szeretném majd még jobban megismerni a kollégákat és a szervezeti folyamatokat. Szeretnék több figyelmet fordítani majd a kollégák mentálhigiénés állapotának gondozására is.

Ősszel a kiscsoportosok beszoktatását is szeretném kísérni, segítve a csoportokat vezető pedagógusokat is. Tervezzük egy egy-két alkalomból álló csoportos beszélgetés megszervezését is számukra. Ezenkívül - a szabad kapacitás függvényében - kommunikáció, konfliktuskezelés témájú csoport indításáról is egyeztettünk a pedagógus kollégák számára.

9. A beszoktatási időszakra vonatkozó szülői elégedettség értékelése – Szalavári Andrea

Minden tanévben sikeresebb az óvodánkba érkező gyermekek befogadása, melynek differenciált jellege figyelembe veszi a gyermekek és családok egyediségét, igényeit. Az idei esztendőben is már az óvodába lépés előtt segítséget kaptak a szülők: nyílt napok, online bemutatkozások alkalmával. Ezek után digitális felületeinken jelentkeztek, melyről az Egyesített Óvoda és tagóvodánk honlapján megosztott információkból tudnak tájékozódni. Augusztus utolsó hetében ismerkedős napokra vártuk a gyermekeket szüleikkel, melynek időpontjai regisztrációhoz kötöttek voltak, így biztosítottuk a megfelelő időt, teret leendő óvodásainknak. A beszoktatás tapasztalatairól novemberben a szülőket kérdőív formájában megkérdeztük, hogy jelzéseik alapján, indokolt esetben módosítsunk és hatékonyabbá tudjuk tenni a folyamatot.

59 kérdőív kiküldése mellett 36 választ kaptunk vissza, mely 61% válaszadási arányt jelentett.

Erősségek	Fejlesztendő területek
Több csatornán történő ismerkedés lehetősége, információk megszerzése.	A beszoktatás menetéről néhányan még részletesebb ismertetőt szeretnének. Ezt a továbbiakban megerősítő e-mail útján tudjuk megoldani.

Kölcsönös bizalmon és visszajelzéseken alapul a szülők és pedagógusok kapcsolata már az első napoktól kezdve.	Az Ovifüzetet megkapták, sajnos a válaszadók 2/3-a nem használta az óvodai életre való felkészüléshez. Volt, aki szerint ez kedves ötlet, volt, aki szerint ez plusz teher, valamint kinyomtatott fotókat vártak volna a szülők, - amire nincs lehetőségünk.
Az e-napló és az Ovipanel használatában a válaszadók közel 80%-a gördülékeny megoldásról számolt be.	Beszoktatás idején aktívabb szerepvállalás az óvodapedagógusok részéről, valamint fotók megosztása a szülőkkel a gyermekekről az első izgalmasabb, aggodalmasabb napokban.

A kérdőív végén beírt javaslatok megfontolásra érdemesek, de külön intézkedési tervet ezekkel kapcsolatosan nem kell készítenünk. Szülői elégedettség mérés eredményei

10. Szülői elégedettségmérés értékelése – Szalavári Andrea

2023-2024-es tanév végén a szülői elégedettség mérésére az Egyesített Óvoda közös mérési anyagát továbbítottuk a szülők felé (201 családnak elektronikus kiküldéssel). Sajnos a tanév vége felé nehezebben motiválhatók a szülők a kérdőívek megválaszolására. Idén 55 kitöltés érkezett, ez 27% kitöltési arányt jelez. A kérdőív egyszerű megfogalmazása, konkrét kérdései, színes, esztétikus szerkesztése segítették a válaszokat, a kérdőív gyorsan kitölthető, miközben lefedi a legfontosabb területek értékelését.

A válaszok alapján az alábbi eredmények azonosíthatók:

Erősségek:	Fejlesztendő területek:
Zöld szemlélet, zöld óvodai tevékenységek	A hétköznapiak történéseinek jobb és bővebb kommunikálása
Innovatív, lelkes, felkészült pedagógusok	Kapcsolattartás formáiban többen még több lehetőséget szeretnének
Barátságos, gyermekközpontú, családi légkör, partnerközpontú kommunikáció	Több visszajelzés a gyermek fejlődéséről
Önköltséges szolgáltatások minősége (1-5ig terjedő skálán mind 4 és 5 értékelést kaptak)	A gyermekek képességeinek kibontakoztatása (a válaszadók harmada jobban igényelné ezt)
Családokkal közös programok lehetősége és az óvodán kívüli programokon való részvétel	A szülők igénye minden csoportban a közös programok, események szervezése.

A fenti erősségek a pedagógusok szakmai munkájára adnak visszajelzést. Sok pozitív, elismerő vélemény érkezett, amely a pedagógusok elhivatottságát erősítette meg, ahogy a mindennapokat tervezték és megvalósították a tanév során. A fejlesztendő területeknél továbbra is a kommunikáció szerepe az elsődleges, a megfelelő minőségű, mennyiségű és időben történő információk átadása, - de ezek talán nem is reális elvárások, - hiszen minden csoportban folyamatos a gyermekek óvodai életének kommunikálása, az események megosztása a szülőkkel.

11. Pedagógiai célú eszközhasználat, innovatív módszertani célok megvalósításának értékelése és / vagy egyéb sajátosságot bemutató értékelés

38

A 2023-2024-es nevelési évben rendszeresen használták a kollégák az eszközfejlesztés során kapott digitális, mozgásos és egyéb eszközöket. Az idei évben is elvárás volt, hogy minden csoportban valamilyen formában, életkornak, fejlettségi szintnek megfelelően alkalmazzák a tanulás támogatására. Ahhoz, hogy a gyermekek készség szinten használják az eszközöket, fontos, hogy a pedagógusok digitális kompetenciája is fejlődjön. Jellemző volt az egymástól tanulás, a kollégák segítése megakadás esetén.

Digitális fejlődés támogatása			
Tevékenységek, feladatok	Részvevők felelősök	Határidő, teljesítés	További tervek
E- napló hatékony, naprakész tervezése	Szalavári Andrea Kavalecz Angéla pedagógusok	Folyamatos és időszakos, feladathoz kötött ellenőrzés	✓ Folyamatos feladat és elvárás
LogiOvi Tehetségműhely beindítása nagycsoportosok számára, kollégák mentorálása	Lenger Éva; pedagógusok	2023 szept.-től hetente	✓ A tehetségműhely sikeresen működött, folytatja munkáját,
DIOO mentorálás - a pályakezdő kollégáknak	Takács Henrietta pályakezdő kollégák	2023 szept.-től ismerkedés az eszközzel, fiatal kollégák felkészítése	✓ A munkacsoport, megtartása szükséges, folytatja munkáját.

Fejlesztő eszközök

- ♣ BEE-ROBOT – a kísérletező kedvű kollégák még a kicsikkel is megismertették az eszközt. A nagyobbak sikeresen próbálgatják a programozást, élményt jelent számukra az eszköz használata.
- ♣ A Matematika Mk. sikeres kerületi bemutatóját láthatták a tagok Zöldike vegyes életkorú csoportunkban, ahol a gyerekek már jól ismerték, használták, kedvelt játékok a programozás.
- ♣ INTERAKTÍV TÁBLA – az okos eszköz lehetőségeit, minden csoportban alkalmazzák az életkori sajátosságoknak megfelelően a tanulás támogatására.
- ♣ BOSU és sokféle egyéb sporteszköz biztosított - amelyeket a napi mozgáshoz, udvari játékhoz, de a teremben is rendszeresen használnak a pedagógusok.

Meglévő innovációk alkalmazása

- ♣ NÖVÉNYFAL – átalakított formájában jelenleg új beültetésekkel fejlődnek a növények.
- ♣ MEZÍTLÁBAS ÖSVÉNY – működő projekt, de szükséges a kitöredezett kövek pótlása, újraöntése műgyanta ágyba.
- ♣ MYNEST – Az udvar felújítása során a használhatósága érdekében körbetelepítettük a madárkáknek eleséggel szolgáló növényekkel,
További tervek; itató, fürdető biztosítása.
- ♣ INTERAKTÍV TÁBLÁK AZ UDVARON – környezetvédelemhez kapcsolódó tartalmakkal – a gyerekek kedvelt eszközei.

KISERDŐ PROJEKT MEGVALÓSULÁSA			
Rövid távú terv ; a projekt elkészítése a nevelési év során	Erdei, tájékozódást segítő útjelző táblák és a <u>fák nevének feliratozása</u> készült el a kiserdőben (utóbbi finomítása, <u>javítása</u> <u>szükséges</u> , mert a táblák szélei élesek).	Az erdei állatok talpnyomata elkészült. Tudástartalmak bővítése; fák, cserjék megismerése a feliratok szerint.	A telepített növények, fák, cserjék szépen fejlődtek. Az ügyességi elemek egyensúlyozó gerendák bemaarása megtörtént a csúszás elkerülése érdekében. A gyerekek használják a pihentető csepphintákat.
	MEGVALÓSULT,	MEGVALÓSULT	
		Erdőkártya, erdőpedagógia	

	nagyméretű párnák, babzsákok beszerzése folyamatban	alkalmazása javasolt minden csoport számára a továbbiakban is.	MEGVALÓSULT SZAKMAI ANYAG készül.
Középtávú terv: az erdősáv használata a napi gyakorlatban	A gyerekek tudják jelezni igényüket, hogy szeretnének bent játszani az erdőben. A pedagógusok látják őket, mégis szabadságot, nyugalmat, a megbújás élményét biztosítja a hely. MÁR MEGVALÓSULT, FENNTARTJUK	A tanulási környezet kibővítéséhez ideális terep a kiserdő. Minél több ismeret átadását szeretnénk az erdei növényekről és állatokról. MEGVALÓSULT, BŐVÍTJÜK; Szeptembertől 5 csoportunkban lesz névváltozás; az erdei, vagy az udvarunkon megtalálható növények neveit veszik fel; 1. VARÁZSFA 2. BERKENYE 3. HÁRS 4. PLATÁN 5. GALAGONYA megmarad; CSIPKEBOGYÓ NAPRAFORGÓ KATICA (nagycsoport végéig).	Mozgás és pihenés kettős célja a tanulás lehetőségét. SNI és egyéb viselkedési problémák esetén használják a gyerekek, hogy elvonuljanak ide. MEGVALÓSULT, FENNTARTJUK

12. Belső szakmai műhelyek éves értékelése

	Szakmai műhely elnevezése, vezetője, tagok	Szakmai műhely <u>célja, feladata</u>	Megvalósulás, további feladat
1.	„MOCORGÓK” Takács Henrietta fejlesztő pedagógus Beregi Barbara	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A sokoldalú mozgásfejlesztés támogatása, ▪ Ötletadás – tematikához kapcsolva, 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hasznos ötleteket adtak és hozzá eszköz-csomagokat állítottak össze. ✓ Jól működő gyakorlat, hogy a teremben is

	<p>szabadidő szervező</p> <p>Állandó tagok nélkül - minden csoport felhasználó</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Eszközök használata, teremben, udvari játéksorán ▪ Szabad levegőn való mozgásra javaslatok, minták, bemutatók. 	<p>biztosítanak a pedagógusok mozgásos eszközöket szabad játék ideje alatt.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ A mintaadás továbbra is fontos az udvari mozgás biztosításához, melyhez a kollégák bevonása még többször ajánlott. ✓ A gyerekek kedvelt tevékenysége a színpadon szervezett közös mozgás, tánc lehet rendszeres tevékenység.
2.	<p>BÁBCSOPORT</p> <p>Fekete Szilvia Anna óvodapedagógus</p> <p>Csoportonként / 1 fő pedagógus, pedagógiai asszisztensek</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bábok összegyűjtése, eszközpark feltöltése, mesékhez kapcsolva ▪ Óvodaszintű együttes élmények; élős szereplős, vagy bábjáték szervezése ▪ Bábjáték napi gyakorlatának alkalmazása minden csoportban. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hagyomány, hogy mesét kapnak a gyerekek ajándékkul; Mikulásra, Húsvétra, édesség helyett mindig ez az értékes ajándék. Gyermekhéten és a nyári élet során többször biztosítjuk a közös mesejáték élményét. ✓ Jó gyakorlat, hogy az udvaron, árnyékos területen megszervezik a bábozást.
3.	<p>INTEGRÁCIÓS MŰHELY</p> <p>Weibli Mónika gyógypedagógus koordinátor</p> <p>pedagógusok, pedagógiai asszisztensek</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Az EÓ. támogatásával alakult belső műhely ▪ Az eltérő fejlődésű gyermekek differenciált fejlesztéséhez, integrálásához mentorálási lehetőség biztosítása. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Az új műhely egyfajta belső önképzésként tudott működni. ✓ Azonnal alkalmazható ismereteket nyújtott. ✓ Hasznos volt az eszmegbeszélések lehetősége és az utak, a további lépések keresése közösen.

13. Az intézményi és vezetői önértékelés eredményeire épülő intézkedési terv / és a MESTERPROGRAM ez évi feladatainak megvalósulása

	1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉG- FEJLESZTÉS	3. AZ INTÉZÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZFÜGGŐ EREDMÉNYEK	4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS KOMMUNIKÁCIÓ	5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	7. AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAP- PROGRAMJÁBAN MEGFOGALMA- ZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMA- ZOTT CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS
Kiemelkedő terület:	Magas szinten megvalósuló szakmaiság, innovatív szemlélet, a partneri elvárásoknak, a nevelési célkitűzéseknek, az óvodai hagyományoknak megfelelő intézm. működés. Élményekre épülő, tevékenységközp. korszerű módszereket és eszkö-	Fejlesztett szervezeti kultúra, jól működő, összetartó, egymást segítő attitűd jellemzi a közösséget, ahol folyamatosan helyet kap tudásmegosztás és az új célok keresése.	Eredményes nevelőmunkánk legfőbb mutatója az intézmény teljes feltöltöttsége, partnereink és elsősorban a szülők és a gyermekek elégedettsége.	A vezetői pályázatban megfogalmazott célok hiteles megvalósítása, vezetői tudatosság és példaadás.	A partneri elégedettségmérés eredményei, visszajelzései is igazolják, hogy jól működő kapcsolatokat alakított ki és tart fenn intézményünk.	Kiemelkedő tárgyi környezetben, a személyi feltételek, a humánerőforrás biztosításával, a szakmai színvonal megtartásának szándékával és további fejlődési célok kitűzésével működik intézményünk.	Az országos szakmai-, és fenntartói, munkáltatói elvárásokkal koherens, a saját intézményi céljainknak megfelelő működést valósítunk meg.

	zöket alkalmazó, tudatos, tervszerű, pedagógiai tevékenység a tanulás támogatására.						
Fejleszthető terület:	---	---	---	A munkafeladatok további felosztása.	---	---	---
A fejlesztési feladat neve*:	--	---	---	Delegálás, felelősi kör kibővítése, vállalások kiterjesztése, időhatárok kijelölése.	---	---	---
A fejlesztés céljai, indokoltága (hivatkozás a tanfelügyelet vagy önértékelés ide vonatkozó eredményére):	---	---	---	„Feladatok delegálása, képességek, humán erőforrás szerinti egyenletes terhelés megvalósítása, saját mentálhigiéne megőrzése”.	---	---	---
A fejlesztési feladat mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	---	---	---	Az éves munkaterv összeállításánál a munkatársak ösztönzése, egyéni feladatvállalásuk támogatása. Többszöri ellenőrzés, konzultáció.	---	---	---
A célok eléréséhez szükséges feladat:	---	---	---	A feladatok pontos ismeretéhez tájékoztatás, további infók megosztása.	---	---	---
A feladat végrehajtásának módszerei:	---	---	---	Magyarázat, meggyőzés, ellenőrzés, értékelés.	---	---	---

A feladat elvárt eredménye:	---	---	---	Egyenletes terhelés elérése, az időgazdálkodás megkönnyítése, hatékonyság növelése.	---	---	---
A feladat tervezett ütemezése:	---	---	---	Rendszeresen, és aktuálisan, feladathoz igazítva. EGYRE INKÁBB MEGVALÓSUL, VANNAK POZITÍV EREDMÉNYEINK, DE TOVÁBBRA IS FEJLESZTENDŐ TERÜLET	---	---	---
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	---	---	---	Teljes alkalmazotti kör	---	---	---

A vezetői önértékelés eredményeire épülő intézkedési terv ez évi feladatainak megvalósulása

	1. A TANULÁS ÉS TANÍTÁS STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA	2. A VÁLTOZÁSOK STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA	3. ÖNMAGA STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA	4. MÁSOK STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA	5. AZ INTÉZMÉNY STRATÉGIAI VEZETÉSE ÉS OPERATÍV IRÁNYÍTÁSA
Fejleszthető terület:	Hiányzások figyelemmel kísérése. Kötelező óvodáztatás biztosítása.	A változásokhoz az érintettek meggyőzése energiát igénylő feladat.	----	Intézményi feladatok széleskörű megosztása.	Intézményi kapcsolattartás szélesítése.
A fejlesztési feladat neve*:	Ellenőrzés; óvodatitkár, pedagógusok	Munkatársak motiválása, szerepvállalása		Munkacsoportok létrehozása; KISERDŐ PROJEKT Papírkímélő kommunikáció fejlesztése. FEJLŐDÉS TAPASZTALHATÓ, JÓL MŰKÖDŐ TERÜLET	Iskolai, bölcsődei partnerkapcsolat fejlesztése
A fejlesztés céljai, indokoltsága (hivatkozás a tanfelügyelet vagy önértékelés ide vonatkozó eredményére):	Egyéni helyzetek megvitatása az óvodavezetővel, gyermekvédelmi esetben jelzés.	Partneri kapcsolat erősítése, megértés, azonosulás a feladattal, az intézmény érdekeivel		A feladatok megoldásának hatékonysága érdekében a munkatársak bevonásának kiterjesztése MEGVALÓSULT, DE SZÜKSÉGES EBBEN FEJLŐDNI!	Gyermekek nyomon követése, intézményi kapcsolatok fejlesztése. Elsősöknél óralátogatás. MEGVALÓSULT
A fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Napi, heti ellenőrzés, visszajelzés a szülőknek.	Igényfelmérés		Információs értekezletek során tudunk egyeztetni a feladatok megoldásáról,	Érdeklődő intézmények fogadása, ELTE, kerületi szakmai bemutatók szervezése.

	2 család esetében többszöri beszélgetés során sem értünk el eredményt. A gyerekek szeptembertől tankötelesek; ESETJELZÉS!			nehézségeiről, módosítunk szükség szerint.	MEGVALÓSULT
A célok eléréséhez szükséges feladat:	Óvodai gyermekvédelmi koordinátor bevonása	Szervezetfejlesztési stratégiák		Kollégák ösztönzése, motiválása.	Kapcsolódás a bölcsödével; jelek egyeztetése, bölcsis csoporttársak együtt maradásának segítése, konzultálás a bölcsődevezetővel. MEGVALÓSULT
A feladat végrehajtásának módszerei:	Ellenőrzés, beszélgetés, meggyőzés, a kérdésben a szülők között sincs egyetértés.	Tervezés, elemzés, ütemezés,		Tervezés, szervezés, bemutatás, magyarázat, megbeszélés, ellenőrzés, döntés, végrehajtás.	Egyeztetés, beszélgetés, döntés, ellenőrzés, értékelés.
A feladat elvárt eredménye:	Folyamatos kapcsolat a szülővel. Törvényi kötelezettségek betartatása.	Partneri elégedettség		Nagyobb fokú tájékozottság elérése.	Partnerség erősítése.
A feladat tervezett ütemezése:	Házirend, szülői értekezlet	Csapatépítés, közös programok az elköteleződés érdekében		Nagyon fontos a közösség előtti visszajelzés, elismerés.	EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS folytatása, működtetése az EŐ és a PREVI között .
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Szülők, pedagógusok, tagóvoda vezető, szakemberek	Teljes alkalmazotti közösség		Nevelőtestület, alkalmazotti közösség	Fenntartó, munkáltató társintézmény vezetői, kollégák, családok.

MESTERPROGRAM RÉSZTERV 2023-2024

„JÁTSZVA ZÖLDÜLNI”

EÓ. tagintézményeiben

2023. szeptember 01. - 2024. augusztus 31:

Rész – helyzetelemzés, eredmények megállapítása

A Zöld Óvoda cím első alkalommal történő, vagy különböző fokozataira irányuló pályázatok megírására való felkészítés, mentorálás.

Fontosabb tevékenységek: tagóvodai team, vagy teljes nevelőtestület felkészítése a témában

Sikerkritérium: pályázat elkészítése és benyújtása a sikerkritériumok szerint szeptember 5.-ig

NEM VALÓSULT MEG - Az idei évben az EÓ. összes tagintézménye elérte célját, minden intézmény rendelkezik a Zöld Óvoda cím valamely fokozatával, így a feladatra nem volt igény, tagóvodáink magas szinten foglalkoznak a fenntarthatóságra neveléssel.

Saját intézményben

2023. szeptember 01. - 2024. augusztus 31:

Rész – helyzetelemzés, eredmények megállapítása

Cél: Humánerőforrás fejlesztése; önképzési igények felmérése, támogatása.

Az óvoda arculatának megfelelő hagyományok megvalósítása vizsgálata, bővítése, vagy módosítása.

Fontosabb tevékenységek: Jeles napok, ünnepei szokások, hagyományok szervezése.

Sikerkritérium: Ünnepeinkkel kapcsolatos saját kiadványunk frissítése.

Fő feladatunk a KISERDŐ kiadvány elkészítése, melyhez elmélyültünk az erdőpedagógia módszertanában, új eszközöket, módszereket ismertünk meg.

FOLYAMATÁBAN MEGVALÓSULT, TOVÁBBI MUNKÁT IGÉNYLŐ FELADAT.

Társintézményekben

2023. szeptember 01. - 2024. augusztus 31.

Cél: A fenti csoportok további együttműködésének biztosítása – a felek igényei szerint.

Fontosabb tevékenységek: Az eredmények megtartása hatékony működés esetén.

A beválás függvényében közös célok keresése.

Sikerkritérium: A bölcsődékből érkező SNI gyerekek integrációjának támogatása, nehézségeik megismerése, a fejlesztésükre való felkészülés.

A bölcsődében is megvalósítható zöld projektek, tevékenységek sikeres adaptálása, az alkalmazható eszközök beszerzése módszertani támogatással.

A FELADAT RÉSZBEN MEGVALÓSULT. – A bölcsődés SNI gyermekek átvételének folyamata a kidolgozott ajánlás szerint történik.

A zöld feladatok megvalósítására szép példákat látunk a bölcsődékben, melyhez nem igényeltek segítséget.

Pedagógusképző intézményekben

2023. szeptember 01. - 2024. augusztus 31.

Rész –helyzetelemzés, eredmények megállapítása

Cél: Zöld projektek bemutatása az óvodában, mindhárom korcsoportban.

Fontosabb tevékenységek: Sikerkritériumok, egyéb „zöld” tartalmak helye, tervezése a csoportnaplóban.

Sikerkritérium: A hallgatók megismerik a tervezés – megvalósulás - reflexió hármas egységét, tapasztalatot szerezhetnek jeles napokhoz kötődő projektek előkészítésében és lebonyolításában.

Az ELTE igénye szerint prezentáció során szereztek a hallgatók tapasztalatot a fenntarthatóságra nevelés eredményeiről, élménypedagógiai jó gyakorlatok bemutatásával, valamint kisebb csoportokban az óvodai dokumentációkkal volt lehetőségük megismerkedni.

MEGVALÓSULT.

14. Külső pedagógiai – szakmai ellenőrzések, (tanfelügyelet) pedagógusminősítések, valamint, az intézményi önértékelés keretében évente értékelendő elvárások elemzése

Pedagógusminősítési eljárások

Gyakornok - mentorált	Szakmai segítő mentor	Portfólió feltöltése	Minősítés időpontja	Védés eredménye
Nagy Melitta	Pallaginé Streit Katalin	2023.11.	2024. 05. 14.	98%
Tormási Réka Fanni	Farkasné Horváth Márta	2023.11.	2024. 05. 21.	98%

Más kötelező eljárás nem volt.

15. Belső pedagógiai ellenőrzések tapasztalatai, a nevelési évben lezajlott pedagógus, vezetői, intézményi önértékelés eredményei

	Értékelt feladat	Megvalósulás
1.	Az éves terv megvalósulásának értékelése	<p>Az éves munkatervünk céljaihoz rendeltük a feladatainkat, a megvalósítás érdekében.</p> <p>Az aktív, tartalmas udvari élet megszervezése kiemelt szempont volt az év során. A csoportok sok időt töltenek a szabadban, kitelepülnek a játékokkal, számtalan lehetőség biztosított a gyerekeknek a mozgáshoz, az ismeretszerzésre és a szabad játékhoz. A földszinti teraszokkal bővíthető a tér, mely alkalmas a mezítlábas játékokra is a meleg napokon.</p>
2.	Összegző értékelések a pedagógus kompetenciákat illetően; erősségek, fejlesztendő területek	<p>A nevelőtestület erősségei: (2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.) a tervezés, a tanulás támogatása, a közösség fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, az SNI, BTMN gyermekek támogatása, a folyamatos értékelés és elemzés, a környezeti neveléshez kapcsolódó feladatok teljesülése, valamint a közösségen belüli szakmai kommunikáció minősége terén <u>nagy előrelépés, általános fejlődés tapasztalható.</u></p> <p>Erős, de mindig fejlesztendő terület: (1. 9.) Számos alkalom van az önreflexióra; házi bemutatók, nyílt napok, munkaközösségek, munkatársi megbeszélések, szülői értekezletek, fogadóórák alkalmával. Kollégáink többsége megfelelően használja a pedagógiai terminológiákat, biztos szakmai tudás birtokában vannak, a fiatal kollégák is magabiztosan fejtik ki szakmai véleményüket. Az elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás területén tapasztalható változás; több kolléga vállal plusz feladatot. Innovatív szemléletük megnyilvánulása, pályázatok keresése, pedagógiai kutatás terén szükséges még fejlődni.</p>
3.	A pedagógiai dokumentáció eredményei, az elektronikus csoportnapló beválásának, használatának értékelése	<p>Folyamatos és ütemezett volt az elektronikus tervezés ellenőrzése, az eredményről visszajelzést kaptak a pedagógusok. Már könnyebben oldották meg a feladatot, de támogatták egymást elakadás esetén.</p> <p>Az Egyesített Óvoda általi fejlesztések, változtatások támogatják az óvodapedagógusok írásbeli munkáját.</p>

		<p>A felület használatára jellemző, hogy most már a szülők is gyakorlottan kezelik a hiányzások jelentését, a státuszlapok. A szülők elégedettséget jeleztek a mérési eredmények kiküldése miatt gyermekük fejlődésére vonatkozóan. A fogadóórák alapját a mérés biztosította az tanév folyamán két alkalommal.</p>
4.	<p>Fogadóórák, szülői értekezletek, szülői fórumok</p> <p>A témában több éve társaink; Weibli Mónika, Kulcsárné His Erzsébet Papp Ferenc</p>	<p>A szülők az őszinte partneri hozzáállást szívesen fogadják és viszonzozzák. A pedagógusok a naprakész tájékoztatás biztosítására törekedtek – ami továbbra is biztonságot, gyermekeik fejlődésének ismeretét eredményezte. A fogadóórákhoz idén több szülő választotta a személyes jelenlétet az online felület helyett.</p> <p>A leendő kicsiknek szervezett nyílt napok személyesen és online – összesen 9 alkalom biztosításával valósultak meg, a visszajelzés pozitív volt.</p> <p>A környező Általános Iskolák programjának megismerése érdekében szervezett Szülői Fórumot idén is megszerveztük az iskolaválasztás megkönnyítésére. A bemutatkozás lehetőségével a Pannónia és a Gárdonyi Géza Általános Iskola élt.</p> <p>Két Szülői Fórumot szerveztünk a kerületi bölcsődék, tagóvodák szülőinek bevonásával, ahol részt vettek saját gyermekeink szülei is.</p> <p>A „Családi nehézségek” mindig nehéz téma, amely során felmerültek jogi, gyámügyi kérdések, az előadó igyekezett válaszokat adni. A felmerült kérdések jogi hátterére vonatkozó dokumentumot e-mailben elküldtük a résztvevőknek.</p> <p>Az „SNI, BTMN nehézségek” kérdése több családot megszólított. Megállapodtunk az előadókkal, hogy az eseményt személyesen szervezzük, melynek az Igazgyöngy Bölcsőde biztosított helyet. Ebben a formában közvetlenebb módon tudtunk beszélgetni, bizalmas légkört teremteni, amely érezhetően segített a szülőknek feloldódni.</p>
5.	<p>NOKS-s kollégák pedagógiai célú ellenőrzése</p>	<p>Óriási segítség a jelenlétük. Tapintatos, együttműködő, empatikus hozzáállás jellemzi személyiségüket. Folyamatos napi kapcsolat, feladataik önálló beosztása - megbeszéléssel, egyeztetéssel valósul meg. Jó</p>

		szervezőkészséggel, előrelátással, tervezetten készülnek, de rugalmasan készen állnak a változásoknak megfelelni.
	Összesítés	Zöld Ág Tagóvodánk pedagógiai eredményessége a tavalyi évben elnyert elismeréssel teljesedett ki. Ekkor kaptuk meg az „ÉV LEGAKTÍVABB NEVELŐTESTÜLETE” címet. Közösségünk számára további kihívás marad a címnek megfelelő szakmai színvonal megtartása. A munkatársak szakmailag és emberileg is számíthatnak egymásra.

16. Intézményi mentálhigiénés állapot és szervezett programok

Vasvári Sarolta pszichológus mentálhigiénés állapotfelmérése alapján a mért területeken kiegyensúlyozottan jó eredmények születtek, melyek a munkatársak általánosan jó közérzetét jelezték vissza. Stabil közösségünk pozitív légköre meghatározó, amelyben szerepet játszik a munkatársak érzelmi viszonyulása az óvodához, a munkájához, a kollégákhoz. Elkerülhetetlen, hogy vannak konfliktusok, szemléletbeli különbségek, amelyekkel szembe kell nézni, foglalkozni szükséges. A konfliktusok rendezése során alapelv, minden fél meghallgatása, majd konszenzusos megoldás keresése, megállapodások kimondása, amely minden érintett számára megfelelő, elfogadható és betartható.

Az EÓ. által szervezett mentálhigiénés programokon aktívan részt veszünk, magas létszámmal képviseljük óvodánkat. Jövőre az Ultrabalatonhoz is szeretnénk csatlakozni valamilyen formában.

Közösségünknek igénye van közös élmények átélésére. Voltunk együtt moziban, szerveztünk néptáncot Varjas Edit, latin táncot Szakál Vivien vezetésével, idén az EÓ. kezdeményezésére Beregi Barbara tartott átmozgató tornát óvodánkban, melyhez csatlakozhattunk.

Idő hiányában elmaradt a közös programok szervezése, de a következő évben érdemes visszahozni a kulturális, vagy egyéb élményt biztosító programokat, ahogy régen koncerten, színházban, étteremben, múzeumban voltunk közösen.

17.A nevelés nélküli munkanapok programjainak értékelése

	Nevelés nélküli munkanapok időpontjai, helyszíne, résztvevők	Tervezett témája – az EÓ. kiemelt feladataihoz rendelve felelős / előadó	Megvalósulás
1.	2023.11.17. TÁRGYALÓ Nevelőtestület	Bánóczy Beáta pszichológus, Weibli Mónika gyógypedagógiai koordinátor Kamarás Emese a Mesi Műhely és az Illaberek képviselője, fenntarthatósági szakember	1. Az integráció kérdései Konkrét esetek megbeszélése, módszerek, eszközök a sikeresség érdekében 2. Erdőpedagógia Illaberek Operációs kártya Elmélet és gyakorlat, szakmai beszélgetés, erdei játékok, ötletek a kiserdőben. MEGVALÓSULT
2.	2024.01.26. Teljes alkalmazotti kör	Eszlényi Györgyi drámapedagógus	Mentálhigiénés szakmai nap, lelki egészségünk megőrzése érdekében. Közösségformálás, érzékenyítés. Drámajáték, kreatív technikák, a szociális kompetenciák fejlesztéséért. MEGVALÓSULT
3.	2024.03.13. ÓP. KONFERENCIA JAMK Nevelőtestület	ÓVODAPEDAGÓGIAI KONFERENCIA A nevelési év kiemelt feladataira épülő előadások Díjátadó ünnepség levetítése	<u>A workshopok, az óvodai bemutató foglalkozások</u> tematikája a konferenciához kapcsolódott, melyeken kollégáink képviselték óvodánkat. Zöldike csoportunkban vállalkoztunk kerületi

			<p>bemutatóra erdőpedagógia témában.</p> <p>Idén újszerű volt a filmbemutató és az azt követő kerekasztal beszélgetés.</p> <p>MEGVALÓSULT</p>
4.	<p>2023. 06.17. Zebegény Teljes alkalmazotti kör</p>	<p>Pedagógusnap kirándulás múzeumlátogatás, közösségi élmény</p>	<p>A feltöltődést nyújtó közös élmény mindig fontos pillanata az év lezárásának.</p> <p>MEGVALÓSULT</p>
5.	<p>2024. 08. 26. Teljes alkalmazotti kör</p>	<p>Kavalecz Angéla</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az év lezárása, nyári élet értékelése. - Előző évi munkaterv elfogadása. - Jövő évi munkaterv és mellékleteinek elfogadása - előzetes megismerése után. - Feladatok, felelősségi körök delegálása és vállalása. - Programterv egyeztetése, megvitatása, időpontok. - Projektek koordinálására jelentkezés az év kiemelt feladatai és a jeles napok figyelembevételével. - Kerületi Szakmai MK.-be jelentkezés. - Udvari tapasztalatok, felelősségi körök, szabályok átbeszélése. - Felkészülés a kicsik fogadására, személyi, tárgyi feltételek átgondolása, biztosítása, 	<p>SZERVEZÉS, ELŐKÉSZÍTÉS ALATT</p>

18. A felelősrendszer működésének értékelése területenként

Felelősi feladat	Felelős neve és munkaköre	Elvárás	Megvalósulás Beszámolás módja/ideje
Munkaügyi feladatok koordinálása, munkarend, ügyelet szervezése, szabadságok vezetése	Szalavári Andrea tagóvoda vezető helyettes, intézkedésre jogosult	Munkarend szerint munkaköri leírások elkészítése, beosztások, szabadságok kiírása	Felelősen megvalósult, a vezetővel és az óvodatitkárral egyeztetve
Gyermeki mérések koordinálása	Mérés-értékelésért felelős	Mérés-értékelés feladatok koordinálása, ütemezése	A feladatokat koordinálta, ellenőrizte, visszajelzést készített intézkedési tervvel
Online feladatok		Az online fórumok időpontjainak meghirdetése, közzététele, részvétel	E-napló, honlap, ovipanel kezelése a tagóv. vezetővel egyeztetve a feladatok felosztása, ütemezése határidőre megtörtént
Aktuális vezetői és szakmai feladatokban való részvétel		Szakmai fejlődésünk érdekében a pedagógusok és a gyakornokok támogatása.	Projekttek összehangolása, tervezés, megvalósulás ellenőrzése megvalósult
Jelenléti ívek nyilvántartása	Varjas Edit pedagógus	A nyilvántartás vezetése, egyeztetés	Havonta aláíratta, majd átadta a tagóvoda vezetőnek ellenőrzésre
Gyermekvédelmi feladatok	MINDEN PEDAGÓGUS FELADATA!	Veszélyeztetett gyermekek felmérése a kollégák jelzései alapján, esetjelzésekről konzultáció	Az éves munkaterv és értékelésének elkészítése megvalósult
Baleset-, és munkavédelmi feladatok	Lenger Éva pedagógus	Szabályzatoknak megfelelő biztonságos működés elősegítése	Havonta, ellenőrzési napló bemutatásával megvalósult
Egészségügyi feladatok	Munka-, és tűzvédelmi felelős Egészségügyi felelős	Folyamatos ellenőrzések elvégzése Hatósági vizsgálatok, jegyzőkönyvek szerinti intézkedés Eü. készlet beszerzése, pótlása. A szükséges eszközök biztosítása a gyerekek ellátásához kisebb sérülések esetén	Vizsgálatok idején aktuálisan megtörtént Jelezte, ha szükséges volt a készlet pótlása, egyeztetés után, beszerezte az eszközöket

Munkaalkalmassági feladatok	Balzsay Dorottya pedagógus Munkaalkalmassági felelős	Felelős, naprakész, következetes ellenőrzés	Folyamatosan jelezte a megvalósulásokat, az esetleges hiányosságokat
Beszerezések; Takarítószeresek beszerzése Munkaruha rendelés, óvodai pólók rendelése Pólók rendelése	Barta-Gallen Mónika pedagógiai asszisztens Tisztaságért felelős Munkaruha felelős	Tervezés, rendelés – HACCP és takarékosági szempontok alapján, a biztonságos működés elősegítése érdekében. Munkaruha rendelése minden dolgozónak méret, fazon szerint, logók. Gyerekeknek Zöld Ág pólók beszerzése	Az egyeztetés szóban, majd a megvalósítás megtörtént Naprakészen, a fogyasztás nyomon követésével, felelősen oldotta meg a beszerzést és koordinálta a kiosztást. Rendszeresen egyeztet, beszámol Munkaruha rendelése idén csak az <u>ÚJ</u> dolgozóknak méret, fazon szerint. Igények szerint megtörtént
Ügyelet biztosítása	Farkasné Horváth Márta pedagógus	Reggeli és délutáni ügyelet megszervezése	Felelősen látta el szervezési feladatát.
Óvodai dekorációk, díszítés	Szilágyi Andreapedagógus Dekorációfelelős	Aktuális díszítés, rendezvényekre dekorációk	Az óvoda közös tereinek díszítése ünnepekre és évszakoknak megfelelően megtörtént.
Madarak gondozása a röpdében Zöldfal gondozása már nem dajkai feladat Az udvarunkon madáretetés, a téli időszakban és egész évben az itatásról való gondoskodás	Kántor Anna dajka Megbízási szerződéssel külső cég Minden pedagógus	Felelős állattartás bemutatása a röpdében Eleség, vitamin, szükséges eszközök beszerzése, takarítás	A madarak ellátása az épületben és a téli időszakban az udvaron folyamatosan és gondosan megtörténik
Konyhai feladatok összefogása	Tóth N-né Jánosné dajka	HACCP szabályai szerinti munkavégzés ellenőrzése, számon kérése	Megbízhatóan, felelősen járt el, figyel a szabályok betartására
Varrási feladatok, javítások	Illésné Szakács Edit	Hímzett jelek rögzítése, egyéb varrási feladatok, javítások	Esztétikusan és megbízhatóan megvalósult

Minden kolléga felelőssége ezen felül;

Az óvoda értékeiért és vagyontárgyaiért, a takarékoságért való felelős magatartás

- A rend és tisztaság megőrzése az épületen belül és kívül - további feladat a gyermek-öltözők rendjének fenntartása, - amelynek fenntartása az év során különösen a kicsiknél volt nehézkes.
- A homokozók letakarása délutánonként.
- A terasz, az udvari játéktárolók, a gyermeköltözők, az elkülönítőben berendezett szertár és a tornatermi szertár rendjének megőrzése.
- A nyílászárók bezárása, a napvédő ponyvák behúzása, viharjelzés esetén a külső rolók felhúzása.

19. Gyermekvédelmi munkaterv éves értékelése

2023-2024- ben a nevelési év kiemelt feladata a gyermekvédelem, mely tanácskozások, fórumok témavezetője is volt, óvodai célkitűzéseinket is meghatározza.

Irányadó számunkra;

Nevelésünkben alapvető követelmény a gyermeki jogok védelme. Célunk a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, jogaik és érdekeik minél szélesebb körű érvényesítése, amelyet óvodánkban a pedagógusok képviselnek, de jelzési felelőssége minden munkatársnak van.

Fontos számunkra a gyermekvédelmi problémával küzdő gyermek óvodai fejlődésének figyelemmel kísérése, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények meglátása, szükség szerint külső, segítő szakemberekkel történő együttműködés.

Személyes kapcsolat kialakítására törekszünk azokkal a szülőkkel, akik segítséget kérnek és kellő körültekintéssel, tapintattal fordulunk azokhoz a családokhoz is, akik bár nem kérnek támogatást, mégis rászorulnak a jelek szerint.

A hallott és tapasztalt információkat minden esetben bizalmasan kezeljük.

Az új gyermekek szüleinek tájékoztatást adunk a gyermekvédelmi felelős és az óvodai szociális segítő személyéről, valamint láthatják az óvoda bejáratánál jól látható helyen, a honlapon is

feltüntetjük a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címével, elérhetőségével együtt.

Minden csoportban megvalósul a hátrányos helyzetű gyermekek, illetve családok felmérése, szükség szerint az esetjelzés.

Szemponatok:

- szociális helyzet, elszegényedés, éhezés, nem megfelelő táplálkozás
- a család életmódja, elhanyagoló nevelési attitűdje, gondozatlanság,
- súlyos betegség a családban, kóros mentális állapot, személyiségzavar.

A gyermekek fejlődését veszélyeztető tényezők közül kiemelten súlyos problémák lehetnek;

- fizikai bántalmazás a családban, (különösen 6 év alatt)
- a gyermek szexuális zaklatása
- felügyelet nélkülség
- hajléktalanság, nem megfelelő lakáskörülmények
- pszichés bántalmazás a családban, túlzott szülői szigor
- problémás válás, vitás helyzetek, elhelyezési per

A veszélyeztetettség tényezői lehetnek:

- Anyagi tényezők: az elsődleges életszükségletek kielégítetlenek, a táplálkozás hiánya, a gyermek nem megfelelő táplálása, zsúfolt lakáskörülmény, önálló fekhely hiánya (nem tudja kipihegni magát), nem megfelelő ruházkodás, fűtési nehézség. Nem biztosítják a gyermek oktatásának támogatását.
- Erkölcsei tényezők: a környezet bűnöző, erkölcstelen életmódja, mely által helytelen erkölcsi példát lát a gyermek, súlyosabb esetben idetartozik a szexuális, vagy lelki bántalmazás.
- Egészségügyi tényezők: a környezet egészségromboló hatása (pl. egészségtelen lakhatási körülmények, vagy a gyermek fizikai bántalmazása); a szülők tartós betegsége; fertőző betegségek a családban; a beteg gyermek nem megfelelő életmódja, kezelés elmulasztása, megtagadása.
- Nevelési, nevelődési tényezők: amikor a környezet a gyermek számára a nevelés a nevelés társadalmilag elvárható minimumát sem biztosítja (szülői elhanyagolás).

Együttműködés:

- PREVENCIÓS KÖZPONT – HÍD CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT;
- Közvetlen kapcsolatot tartunk fenn intézményeink között, az intézményvezető, a szakértő munkatársak, esetmenedzserek partneri támogatása kiemelten fontos számunkra.
- Gyermekvédelmi koordinátor – Bányai-Kiriák Klaudia óvodai szociális segítők; nagy előrelépésnek érezzük, hogy velünk dolgozik, fontos számunkra a jelenléte. Hetente 1 alkalommal számíthatunk rá személyesen, de a találkozásokon kívül napi szinten, az aktuális esetekről folyamatosan tudunk konzultálni, együtt keresünk további segítséget krízis esetén és az összes gyermekvédelmi figyelemben részesülő gyermek helyzetéről konzultálunk. Kérésünkre részt vett - fogadó órán, szülői értekezleten, nevelés nélküli szakmai napon.
- Önkormányzat Szociális Osztály – a családok sokféle szociális támogatásra, számíthatnak, a lehetőségekre felhívjuk a figyelmüket.
- Gyermekorvos – nincs kapcsolat.
- Védőnő – a kapcsolat egyre szűkül, az átszervezésük miatt bizonytalan, hogy mely területen számíthatunk a segítségükre a jövőben.

Esetjelzések 2023-2024-ben

6 gyermek érdekében tettünk több alkalommal esetjelzést, 5 esetben írtunk pedagógiai véleményt folyamatban lévő gyermekvédelmi ügy miatt a család szociális nehézségei, erkölcsi tényezők és érzelmi elhanyagolás okán.

A Gyermekjóléti Központ szakembereinek kezdeményezésére 1 esetkonferencián vettünk részt a gyermek veszélyeztetettsége ügyében.

A gyermekek fokozott figyelemben, egyéni bánásmódban részesülnek a pedagógusoktól, a szülők kapcsolatban állnak a családgondozóval, többféle segítséget kínálnak fel számunkra; pszichológus, mediátor, családterapeuta, mentálhigiénés, gyámügyi, jogi szakember biztosításával - problémáik kezeléséhez.

A gyermekvédelemmel foglalkozó szakemberek segítségével szükség esetén a gyermekek biztonságba, megnyugtató környezetbe helyezésére is sor kerülhet, de ez sosem lehet cél, azon vagyunk, hogy ezt a helyzetet elkerüljük.

A gyermekvédelmi táblázatban rögzítjük a jelzéseket és a változásokat.

Gyermekvédelmi összesítő 2024. május 31-i adatok alapján:

A tagóvoda férőhelye: 236 fő

Létszáma: 202 gyermek

SNI gyerekek száma: 3

RGYK: 0

Normál 3 vagy több gyermeket nevelő család: 37

Szülői nyilatkozat alapján adott támogatás: 39

Normál Tartósan beteg: 2

Családban nevelt tartósan beteg gyermek jogán: 1

Diétás / Szülői nyilatkozat alapján: 0

Diétás / 3 vagy több gyermekes: 1

Diétás / Tartósan beteg: 4

Teljes terítést fizet: 118

20.Szakmai kapcsolatok működésének értékelése

	INTÉZMÉNY	A KAPCSOLAT MŰKÖDÉSE	MEGVALÓSULÁS, TOVÁBBI TERVEK
1.	ELTE hallgatók fogadása	<ul style="list-style-type: none">✓ 1 alkalommal csoportosan, prezentáció, óvodai bejárás✓ egyéni hospitálási alkalmak biztosításával	MEGVALÓSULT
2.	ÁLTALÁNOS ISKOLÁK; Pannónia, Herman Ottó,	<ul style="list-style-type: none">✓ Kapcsolattartás az igazgatókkal,✓ Szülői Fórumok lehetősége az iskoláknak	MEGVALÓSULT További terv: tanítók meghívása szakmai programokra, hospitálásra
3.	Konduktorok fogadása	<ul style="list-style-type: none">✓ 1 fő fogadása gyakorlati idő biztosítása	MEGVALÓSULT

Bölcsődék-Óvodák Együttműködési Megállapodásának megvalósulása

	FELADAT	IDŐPONT, HELY	RÉSZTVEVŐK	MEGVALÓSULÁS
1.	Óvodák- Bölcsődék közös felülete, adatokkal	„K” felület	Hoffer Ivett	Segíti a felkészülést az SNI gyermekek átvételéhez MEGVALÓSULT
2.	Zöld Bölcsőde Program a bölcsődék zöldítési szándékának támogatása	Zöld Ág Tagóvoda	Kavalecz Angéla	NEM VALÓSULT MEG A lehetőség nyitott továbbra is
3.	Családi nehézségek Szülői Fórum	2024.02.26. Online	Erős Mónika PREVENCIÓS KP. Előadó; Ganyecz Magdolna gyámügyi szakember	MEGVALÓSULT
5.	SNI, BTMN gyermekek támogatása Szülői Fórum	2024. 05.13. Igazgyöngy Bölcsőde	Kulcsárné H. Erzsébet Weibli Mónika Papp Ferenc kerületi érintett bölcsődés gyermekek szülei	MEGVALÓSULT Bevált a tervünk, hatékony megoldás volt a bölcsődébe kimenni és személyesen találkozni, beszélgetni a szülőkkel.
6.	Éves Értékelés További együttműködési terv elkészítése, intézményvezetők Erdélyi Nóra Németh Borbála általi elfogadása	2024.08.27. Zöld Ág	Kulcsárné H. Erzsébet Weibli Mónika Papp Ferenc Kardos Beáta Olcsváriné Nyiri Éva Erős Mónika	A tapasztalatok összegzése, további közös célok keresése, ötletelés, igények. Bölcsődékkal, iskolákkal további együttműködés; hospitálás lehetősége, szakmai látogatások.

21. Ünnepek, hagyományok megvalósulásának értékelése (téma, hányan vettek részt, erősség / fejlesztendő terület

Ünnep, hagyomány, program megnevezése, tervezett időpontja	Felelős résztvevők köre, pontos időpont	MEGVALÓSULÁS
Tök - Almaszüret szervezése 2023. 09. hónapban	Nagyok, középsősök Süni vegyes csoport 09.28.	MEGVALÓSULT
Szülői értekezletek 2023. 09. hó 2. 3. hetében, vagy online	4-5 és 5-6-7 évesek pedagógusai Katica: 09.13. Mákvirág 09.07. Méhek 09. 06. Zöldike 09.12. Süni 09.11. Napraforgó 09.05.	MEGVALÓSULT
SZMK. 2023. 09. 14. 16:00.	Kavalecz Angéla Szalavári Andrea SZK tagok	MEGVALÓSULT
MOBILITÁSI HÉT PROJEKTHÉT – 2023. 09.18-22.	Kerületi családi nap Bringázz az óvodába!	A csoportok saját szervezése szerint a családok bevonásával. MEGVALÓSULT
Zöld Ág Családi Nap 2023.09.22.	Kavalecz Angéla teljes alkalmazotti kör SZMK Hagyományos alapítványi rendezvény – családi piknik, közlekedési játékokkal	MEGVALÓSULT
Állatok Világnapja 10.04. PROJEKTHÉT – 10.03-10.07.	Állatvédelmi témahét programjai	A csoportok saját szervezése szerint MEGVALÓSULT
EÓ. Művészeti Hét PROJEKTHÉT – 10.16-10.20. Rajzkiállítás, mese, művészeti tevékenységek szervezése az	Alkotások beküldése, díjazottak értesítése. A csoportok közös alkotásaiból kiállítás az óvodában.	MEGVALÓSULT

óvodában, közös EÓ. gyermekkórus alakítása, gyermekek felkészítése.	Mákvirág, Méhecske nagycsoportosok közös éneke a kórusban	
Iskolai őszi szünet miatt összevont csoportok szervezésének lehetősége EÓ. elvek alapján 2023. 10.30-11.03.	Erdei Ibolya pedagógusok	MEGVALÓSULT
Fogadó órák megtartása a nagycsoportosok részére 2023. 11. hónapban	5-6-7 évesek Mákvirág Méhecske Süni Zöldike	MEGVALÓSULT
1. Nevelés nélküli nap 2023. 11. 17.	Bánóczy Beáta pszich. Weibli Mónika gyógyped.	
Integráció és erdőpedagógia témában szervezett szakmai nap	Kamarás Emese fenntarthatósági szakember Kavalecz Angéla	MEGVALÓSULT
KARÁCSONYI FOTÓZÁS 2023. 11. hónapban	Sószoba berendezése, fotózás; Szilágyi Andrea Segítője: Barta-Gallen Mónika	MEGVALÓSULT
Szülői értekezlet A befogadás tapasztalatai 2023. 11. hó 2. hetében	3-4 évesek Pintyőke 11.07. Csipkebogyó 11.10.	MEGVALÓSULT
Szülői Fórum Herman, Pannónia Általános Iskolák bemutatkozása 2023. 11. hónapban Pontos időpont egyeztetés után. Személyes jelenléttel szervezett esemény.	Kavalecz Angéla iskolaigazgatók / tanítók nagycsoportos szülők	MEGVALÓSULT
ADVENTI VÁSÁR 2023. 12. 01.	Kavalecz Angéla teljes alkalmazotti kör SZMK	MEGVALÓSULT
MIKULÁS 2023. 12. 06.	Székely Endre SZMK elnök pedagógiai asszisztensek	MEGVALÓSULT
MIKULÁS előadás 2023. 12. 11. 10:30	Fekete Sz. Anna és a bábcsoport tagjai	MEGVALÓSULT
KARÁCSONYI ÜNNEPI FILM elkészítése a kicsoportokban;	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek	MEGVALÓSULT

az ünneplés megörökítése és megosztása a szülőkkel zárt csoportban. Határidő: 2023. 12. 15.		
KARÁCSONYI ÜNNEPVÁRÓ DÉLUTÁN A CSALÁDOKKAL 2023. 12.12-19.	középső és vegyes csoport, nagy csoportosok	MEGVALÓSULT
FELNŐTT KARÁCSONY 2023. 12.20.	Kavalecz Angéla Erdei Ibolya Szilágyi Andrea Barta-Gallen Mónika	MEGVALÓSULT
Téli szünet 2023.12.22 - 2024.01.08.	Ügyeletes tagóvoda: Pöttyös, Angyalkert, Pitypang Tagóvoda Erdei Ibolya pedagógusok	MEGVALÓSULT
Fogadó órák megtartása a középső csoportosok részére 2024. 01. hónapban	4-5 évesek Katica Napraforgó	MEGVALÓSULT
2. Nevelés nélküli nap 2024. 01. 26. Érzékenyítés, drámajátékok, közösségfejlesztés	Eszlényi Györgyi drámapedagógus Kavalecz Angéla	MEGVALÓSULT
Nyílt nap 2024. 02.15-ig	5-6-7 évesek	MEGVALÓSULT
Farsang 2024. 02. 06.	Csoportok saját szervezése	MEGVALÓSULT
EÓ. SZAKMAI DÍJÁTADÓ 2024. 02. 28.	Lenger Éva – Pappné Pámer Szilvia „Az év legaktívabb óvodapedagógus párosa”, Székely Endre „Az év Szülői Szervezetének Elnöke” elismerésben részesültek	MEGVALÓSULT
3. Nevelés nélküli munkanap 2024. 03. 13. ÓVODAPEDAGÓGIAI KONFERENCIA Zöldike csoport – erdőpedagógiai bemutató 2024. 03. 20.	Teljes nevelőtestület részvételével Kerületi bemutató vállalása;	MEGVALÓSULT

	Lenger Éva-Pappné Pámer Szilvia	
Március 15. megünneplése PROJEKTHÉT 2024. 03.13-03.17.	Csoportok saját szervezése	
Víz Világnapja - 03. 22. PROJEKTHÉT 2024. 03.17-03.21.	Csoportok saját szervezése	MEGVALÓSULT
Húsvéti ünnep népszokások, locsolkodás 2024.03.27.	Csoportok saját szervezése	MEGVALÓSULT
Iskolai tavaszi szünet miatt összevont csoportok szervezésének lehetősége 2024.03.28-04.08.	Erdei Ibolya pedagógusok	MEGVALÓSULT
HÚSVÉTI előadás 2024. 04.08.	Fekete Sz. Anna és a bábcsoport tagjai	MEGVALÓSULT
EÓ. EGÉSZSÉGNAP 2024. 04.13.	A Zöld Ág csapattal képviselttük óvodánkat	MEGVALÓSULT
Szülői értekezlet szervezése 2024.04.15-04.17.	Csoportok saját szervezése	MEGVALÓSULT
Föld Napja - 04.22. PROJEKTHÉT 2024. 04.17-04.21.	Csoportok saját szervezése	MEGVALÓSULT
Nyílt nap a leendő kiscsoportosok részére 2024. 04. hónapban 9 alkalommal	Kavalecz Angéla leendő kiscsoportos pedagógusok pedagógiai asszisztensek teljes alkalmazotti kör	MEGVALÓSULT
Anyáknapi köszöntők 2024. 04.29.- 05.03. A legnagyobbak szervezése; A Zöldike saját termében együttesen várta, köszöntötte az édesanyákat. A Méhecske a tornaterembe hívta a családokat.	Szilágyi Andrea meghitt környezetet teremtett a sósobában az ölbe ülős köszöntéshez; Katica, Csipkebogyó, Pintyőke, Mákvirág élt a hely adta lehetőséggel.	MEGVALÓSULT A Napraforgó, és a Süni saját termében szervezte meg a személyes köszöntést.

Madarak, Fák Napja - 05.10. PROJEKTHÉT 2024. 05.08-05.12.	Csoportok saját szervezése	MEGVALÓSULT
SZMK 2024. 05.23. 16:00	Kavalecz Angéla Szalavári Andrea SZMK tagok	MEGVALÓSULT
Biodiverzitás Világnapja - 05.22. PROJEKTHÉT 2024.05.22-05.27.	Csoportok saját szervezése	MEGVALÓSULT
Évzáró ünnepek, nagyok elköszönése 2024. 05.29-05. 31.	5-6-7 évesek Süni Zöldike Mákvirág Méhecske	MEGVALÓSULT
Nevelési évet lezáró esemény, program; családi piknik, kirándulás 2024. 05.27- 05.31. Gyermekhét 2024. 06.03-06.07. zöld ágas csodavilág rengeteg élménnyel; fagyizás, Állatkert, kirándulás, tanya, játszótér, Viza- park, hajózás.	Csoportok saját szervezése	MEGVALÓSULT sok csodás élmény szervezésével
ZÖLD ÁG CSALÁDI NAP RETRO PARTY 2023. 06.07.	Varjas Edit, Takács Henrietta Szilágyi Andrea Kavalecz Angéla Szalavári Andrea teljes alkalmazotti kör SZMK	MEGVALÓSULT
Pedagógusnap – EÓ. ÜNNEP 2024. 06.03.17:00	A lehető legtöbb kollégánk részvételével. Díjazottak; 30 év; Szalavári Andrea Farkasné Horváth Márta 40 év; Pallaginé Streit Katalin	MEGVALÓSULT
4. Nevelés nélküli nap - kirándulás 2024. 06.17. Szalavári Andrea – köszöntése, a közösség elköszönése.	programfelelős: Takács Henrietta Kavalecz Angéla teljes alkalmazotti kör	MEGVALÓSULT

5. Nevelés nélküli nap 2024. 08.26.	Kavalecz Angéla Az év lezárása és az új tanév beindítása, munkaterv elfogadása, feladatok, szabályok, változások. Személyi, tárgyi feltételek. Kiemelt feladatok, projektek, programterv, munkacsoportok, Mk. tagok. Felkészülés az új gyerekek fogadására.	SZERVEZÉS ALATT
---	--	------------------------

21. Továbbképzések statisztikája

TOVÁBBKÉPZÉS 6. § (2)				
	NÉV	TOVÁBBKÉPZÉS MEGJELÖLÉSE	Távollét ideje, kezdő és befejező időpont; képzés időtartama	HELYETTESÍTÉS RENDJE
	--	---	---	---

A 2023-2024-es nevelési évben nem volt kötelezett kolléga az intézményben.

Az EÓ. szervezésében auti továbbképzésre jelentkezett és elvégezte:

Balzsay Dorottya, Takács Henrietta, Szakál Vivien.

22.A fenntartó által finanszírozott, az önköltséges szolgáltatások, valamint a saját erőforrásból tartott játék-, alkotó-, és tehetségműhelyek megvalósulásának értékelése. Mozgás-, és egyéb terápiás szolgáltatások megvalósulásának értékelése

Általános szabályaink;

- A szolgáltatók felelősséggel tartoznak a gyermekek átvétele és átadása során – melyben mindent felülíró szempont a gyermekek biztonsága.
- A pénzkezelés, a szülők informálása a szolgáltatás időpontjairól / elmaradásáról / pótlásáról, a befizetésről, az esetleges változásokról – a szolgáltató felelőssége
- Az óvoda dolgozói mentesülnek a pénzkezelés alól
- 4-5 éves kortól összesen 2 szolgáltatás választható a kínálatunkból (a terápiákon kívül)

	Szülői válaszok az elégedettségi kérdőívre	Intézményi válaszaink, intézkedéseink
1.	A 40 válaszadó pozitívan értékelte a szervezett önköltséges foglalkozásokat. Kiemelten elismerték a terápiás foglalkozásokat és saját pedagógusaink által vezetett tehetségműhelyeket.	Egyezik a véleményünk, jó partneri kapcsolatot alakítottunk ki a szolgáltatókkal, betartják a kéréseinket.
2.	Szerették az angol nyelvű foglalkozásokat, igénylik a németet.	Az angol mellé bevezetjük a játékos német nyelvtanulást.
3.	Legyen május végéig szolgáltatás.	Az udvari játék, a nyári élet zavartalansága érdekében április végéig szervezünk továbbra is délutáni foglalkozásokat.
4.	Legyen délutáni foglalkozás a kicsiknek is! Ne legyen korlát, legyen mód, igény szerint kettőnél több foglalkozásra is jelentkezni!	Tapasztalataink és az EÓ-val egyező álláspontunk, a gyermekek érdeke szerint, továbbra is 4 éves kortól tudnak jelentkezni önköltséges szolgáltatásra és összesen kétféle lehetőséget választhatnak.

Tagóvoda által szervezett INGYENES, vagy önköltséges szolgáltatások	Heti alkalmak száma, ideje	Helye	Szolgáltató	Részt vevő gyerekek köre	Szülői vissza- jelzés
ZENEOVI – néptánc, népzene épülő népi játékok az „ÍGY TEDD RÁ” program alapján INGYENES Tehetségműhely	hetente 1x HÉTFŐ du. 15:15	tornaterem	saját pedagógus	5-6-7 évesek	Maximális
NÓTATORNA – dalos, táncos játékok sok mozgással INGYENES Tehetségműhely	hetente 1x HÉTFŐ du. 16:15	tornaterem	saját pedagógus	5-6-7 évesek	Maximális
LOGIOVI – digitális, kreativitást fejlesztő játékok INGYENES Tehetségműhely	hetente 1x KEDD du.	logopédia szoba	saját pedagógus	5-6-7 évesek	Maximális
ANGOL – játékos ismerkedés az idegen nyelvvél INGYENES Tehetségműhely	hetente 1x KEDD du.	fejlesztő szoba	saját pedagógus	5-6-7 évesek	Maximális
ALAPOZÓ TERÁPIA ÖNKÖLTSÉGES	hetente 2x – de. HÉTFŐ, SZERDA	tornaterem	terapeuta	5-6-7 évesek	Maximális
KUTYATERÁPIA ÖNKÖLTSÉGES	2 hetente 1x – de. CSÜTÖRTÖK	tornaterem	óvodaped. végzettségű szolgáltató	5-6-7 évesek	Maximális
BALETT ÖNKÖLTSÉGES	hetente 1x SZERDA du.	tornaterem	saját kollégánk	4-5 évesek 6-7 évesek	Maximális
KARATE ÖNKÖLTSÉGES	hetente 1x KEDD du.	tornaterem	szakedző szolgáltató	4-5 évesek 6-7 évesek	Maximális
SZIVACSKÉZILABDA ÖNKÖLTSÉGE	hetente 1x CSÜT. du.	tornaterem	szakedző szolgáltató	4-5 évesek 6-7 évesek	Maximális

Fenntartó által finanszírozott szolgáltatások	Heti alkalmak száma	Részt vevő gyerekek száma I. félév	Részt vevő gyerekek száma II. félév
Labdás torna - Sportcsarnok	1	Mákvirág cs. - 20 fő	Mákvirág cs. 24 fő
Francia nyelvű torna - helyben	1	3 nagycsoport -70 fő	

23.Szakhatósági ellenőrzések

- Elrendelt vízminta vizsgálat; 2024. 02.05-én – Legionella baktérium kockázatának megállapítására. A határértékhez viszonyítva a vizsgálat megfelelő eredményt állapított meg.
- A Kormányhivatal ellenőrzése; 2024. 05. 27-én – minden pontban megfelelőnek találta az intézményi működést.

Intézkedési tervet nem kellett készítenünk.

24. Tagóvoda vezetői ellenőrzési terv 2023-2024

M=megfelelő, RM=részben megfelelő, NM=nem megfelelő

Tanügyigazgatás ellenőrzési terve				
Ellenőrzés területe				Megjegyzés/Intézkedés
	Megfelelőség			
Ellenőrzés ideje	M	R	N	
Mulasztási napló ellenőrzése / havonta		M	M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			

Július	X			
Augusztus				

KIR rendszerben lévő adatok felvitelének és folyamatos frissítésének ellenőrzése / adott időpontban és szükség szerint	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	X			Nem volt hibánk!
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				

A Honvédelmi Intézkedési terv felülvizsgálata ok.14-ig	M	R M	N M	
Október	X			
Az Óvodai törzskönyv kitöltése és az Óvodaigazgatóságra küldése aláírásra Változások bejegyzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
November	--			
Az október eleji statisztikai adatok ellenőrzése	M	R M	N M	
Október	X			

Havi létszám jelentés	M	R M	N M	
Szeptember	X			Pontos adatszolgáltatás – határidőre. Változások jelzése soron kívül.
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			

Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
RGYK határozatok ellenőrzése és a gyermekek kedvezményes étkezési nyilvántartásának ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			Hiba nélküli feladatmegoldás, melyet a tanügyigazgatási ellenőrzés is megerősített.
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				

SNI gyermekek szakvéleményének ellenőrzése, nyilvántartó napló vezetése, a „K” meghajtón az összesítő táblázat frissítése	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			Június 30-ig köt. felülvizsgálati kérelmek elküldve a Szakértői Bizottságnak
Július	X			
Augusztus				

HH/HHH gyermekek nyilvántartása és ellenőrzése	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	0			

Október	0			
November	0			
December	0			
Január	0			
Február	0			
Március	0			
Április	0			
Május	0			
Június	0			
Július	0			
Augusztus				
Státuszvizsgálat dokumentálásának ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			

Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
Szülői nyilatkozatok hitelességének ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
Csoportos szülői értekezletek jegyzőkönyveinek ellenőrzése, a „K” meghajtóra való feltöltése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	---			
December	---			
Január	X			
Február				
Március				
Április	X			
Május	X			
Június				

Július				
Augusztus				
A továbbképzési terv alapján az aktuális beiskolázási terv folyamatának ellenőrzése, „K” meghajtón a továbbképzés összesítő táblázat aktualizálása	M	R M	N M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	---			
Január	X			
Február	X			
Március	X			Március 15-i határidőre
Április	--			
Május	--			
Június	---			
Július	---			
Augusztus				

Az Iskolai Közösségi Szolgálat adatainak vezetése	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
A tagóvodai honlap tartalmának ellenőrzése	M	R	N	
		M	M	
Szeptember		X		
Október	X			
November	X			Folyamatos a frissítés
December	X			
Január	X			+ INFÓK

Február	X			
Március	X			
Április	X			óvodai bemutatkozás
Május	X			
Június	X			beiratkozás
Július	X			
Augusztus				22-én új szülők részére tájékoztatás
Az óvodai előjegyzéssel járó feladatok előkészítése/előjegyzés lebonyolítása: hirdetmény kihelyezése, nyomtatványok pontos kitöltése, adatok felvezetése	M	R M	N M	
Április	X			
	M	R M	N M	
Június	X			
Irat és ügykezelési szabályzat szerinti ügyiratkezelés ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
November	X			
December	X			

Selejtezés és leltározás ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
November	---			
December	---			
A pedagógus igazolványok nevelési éven belüli folyamatos (félévente) megújítása	M	R M	N M	
Szeptember	X			Igény szerint folyamatosan adjuk ki a dolgozóknak.
November	X			PLASZTIK KÁRTYA BEVEZETÉSE
December	---			
Nyomtatványok rendelése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
December	---			
Kulcs-nyilvántartás vezetése	M	R M	N M	
Szeptember	X			

December	X			
Február	X			

Bélyegző nyilvántartás vezetése	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	X			
December	---			
Június	X			

Pedagógiai feladatok ellenőrzési terve				
Ellenőrzés területe				Megjegyzés/Intézkedés
Ellenőrzés ideje	Megfelelőség			
Pedagógiai dokumentáció ellenőrzése-csoportnapló	M	R	N	
		M	M	
Szeptember		X		Hiányosságok jelzése, visszaellenőrzés: október 25-ig
Október	X			Visszaellenőrzés
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			

Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
Pedagógiai dokumentáció ellenőrzése – A gyermeki fejlődést nyomon követő mérések, Egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	---			
Július	---			

Augusztus				
-----------	--	--	--	--

Pedagógiai ellenőrzés, csoportlátogatás	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	---			Éves feladatok megvalósulása, tervezés-gyakorlat egysége
Október	X			
November	X			
December	---			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			Az udvari élet változatosságát, a nyári élethez igazodó projektek megvalósulását ellenőrzöm spontán módon.
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
Fejlesztő pedagógus méréseinek ellenőrzése: bemeneti és kimeneti az eredmények feltöltése az online rendszerbe összesítése és továbbítása	M	R	N	
		M	M	

DIFER írásmozgás mérések ellenőrzése				
Szeptember	X			
Október	X			
Február	X			
Április	X			
Gyakornoki napló vezetésének ellenőrzése	M	R M	N M	
Október	X			A 2 gyakornokot a mentorokkal együtt támogatta a vez. hely.
December	X			
Február	X			
Április	X			
Hospitálások elvégzésének ellenőrzése	M	R M	N M	
Október	X			
Április				
A munkaközösségi foglalkozásokon való részvétel	M	R M	N M	
Szeptember	X			
November	X			

December	X			
Január	X			
Májusig	X			
A tagóvodai belső műhelyek működtetése és a beszámolók ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			
December	X			
Június	X			
Gyermekvédelmi tevékenység ellenőrzése	M	R M	N M	
Október	X			
December	X			
Március	X			
Június	X			éves értékelés
A Pedagógiai Szakszolgálathoz (Nevelési Tanácsadó) alapvizsgálatra küldött gyermekek szakértői kérelmének és szükség esetén egyéb pedagógiai vélemények csatolása, beküldése az Óvodaigazgatóságra	M	R M	N M	

Szeptember	X			
November	X			
Március	X			
Május	---			
Szakértői Bizottság elé küldött gyermekek nyilvántartása, szakértői kérelmek, egyéb pedagógiai vélemények csatolása	M	R M	N M	
November	X			
December	X			
Február	X			
Nyílt napok meghirdetése, lebonyolítása	M	R M	N M	
Március	X			időpontok közzé tétele - 9 alkalomra
Április	X			sikeres személyes találkozások és online értekezlet, nagy érdeklődés mellett
Fogadóórák és szülői értekezletek	M	R M	N M	
November	X			Folyamatosak a fogadó órák
December	X			Folyamatosak a fogadó órák
Március	X			

Május	X			
Partneri elégedettségmérés	M	R M	N M	
November	X			
Április	X			
Önértékeléssel és tanfelügyeleti ellenőrzéssel kapcsolatos aktuális feladatok elvégzésének ellenőrzése (pedagógus, vezető, intézmény)	M	R M	N M	
Márciusi	---			
A pedagógus minősítésekkel összefüggő aktuális feladatok előkészítése, elvégzése és ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	---			
November	X			N. M. és T. R. portfólió feltöltése
Április	X			
Május	X			N. M. és T. R. sikeres minősülése
Június				
Július				

Munkaügyi feladatok ellenőrzési terve

Ellenőrzés területe Ellenőrzés ideje				Megjegyzés/Intézkedés
	Megfelelőség			
Az új dolgozók személyi anyagának dokumentálása	M	R	N	
Szeptember	---			
Október	---			
November	X			
December	X			
Január	---			
Július	---			
Személyi anyagok ellenőrzése	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	X			Szakmai évek ellenőrzése.
December	X			
Március	X			
Május	X			
Június	X			
Munkaidő nyilvántartásának vezetése/jelenléti ívek	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			

Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
Szabadságtömb és kartonok vezetésének ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			VEZETŐ HELYETTES ÉS ÓVODATITKÁR FELADATA A VEZETÉSE
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
Belső vezetői utasítások nyilvántartása és évenkénti felülvizsgálata	M	R M	N M	

December	X			
Június	X			
Munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás lebonyolításának ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			Megvalósult. A kapcsolódó dok. pontos vezetése, naprakészége jellemző - Lenger Éva
Október	X			Kérdőívek kitöltése, adatszolgáltatás folyamatban.

HACCP dokumentumok vezetésének ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			A szokásos év eleji tájékoztató az információk felfrissítésével – megtörtént.
November	X			Rendszeres az önellenőrzés
December	X			
Március	X			
Május	X			
Tisztasági ellenőrzés	M	R M	N M	
Szeptember	X			Dajkai megbeszélésen a feladatok átisméltése a kapott összesítés alapján
Október	X			
November	X			

December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				

Egészségügyi kiskönyvek ellenőrzése, beutalók kiadása	M	R M	N M	
Szeptember	X			Folyamatos ell. A felelős jelzi a hatályosság lejártát a dolgozóknak, ellenőrzi a teljesítést.
Október	X			
November	X			
December	X			
Januártól - folyamatosan	X			
Kertgondozással és az óvoda környékének rendben tartásával kapcsolatos teendők ellenőrzése,	M	R M	N M	

esetleges vihartárok jelentése folyamatosan				
Szeptember	X			A kertész felelősségteljes munkájának eredményeképpen megvalósul.
Október	X			
November	X			
December	X			
Május – július	X			03.01-től a kertész nyugdíjazása miatt keressük utódját.

	Megfelelőség			
	M	R	N	
Normatív étkezési kedvezmények kiadása, érvényesség ellenőrzése Listák összehasonlítása 218.5. - 4.8.7		M	M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			

Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				

Igazgatói utasítás megvalósulása a gyermekétkeztetés igénybevételéhez, az ingyenes normatív étkezés igényléséhez, nyilvántartásához és ellenőrzéséhez 4.8.7 – 4.10.9	M	R M	N M	
Szeptember	X			Hibátlan!
Október	X			-II-
November	X			
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			

Július	X			
Augusztus				
Önkormányzati normatíva ellenőrzés	M	R M	N M	
Szeptember	X			Megtörtént. A jelzett apró hiányosságot javítottuk.

A tagóvoda költségvetési keretéből vásárolt tételek számláinak ellenőrzése, szakmai igazolása (rovatos-finanszírozás ütemezése)	M	R M	N M	
Szeptember	X			Folyamatosan
Október	X			
November	X			Utolsó engedélyezett kiadások hó végéig
December	---			
Január	X			
Február	X			Előzetes engedélyeztetéssel történik
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július				

Augusztus				
-----------	--	--	--	--

A költségvetési táblázat vezetése a K meghajtón	M	R M	N M	
Szeptember	X			Azonnal feltöltjük a kiadásainkat
Október	X			
November	X			
December	X			
Január	X			Takarékos gazdálkodás, engedélyezettetés a tervezett beszerzésekhez
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
Az alkalmazottak túlóra és betegszabadságának ellenőrzése	M	R M	N M	
Szeptember	X			Hó végén
Október	X			Határidőre elkészítjük
November	X			

December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
A béren kívüli juttatások rendszerének nyilvántartása, dokumentálása az Igazgatóság felé	M	R M	N M	
Szeptember	X			
November	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Bérleti szerződések	M	R M	N M	
Szeptember	X			
December	X			

Tisztítószeres fogyasztásának ellenőrzése, rendelés leadása	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			Utolsó beszerzés leadása!
December	X			
Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
Údvari játékok karbantartásának operatív ellenőrzése	M	R	N	
		M	M	
Szeptember	X			GARANCIÁLIS IDŐSZAK
Október	X			
November	X			
December	X			

Január	X			
Február	X			
Március	X			
Április	X			
Május	X			
Június	X			
Július	X			
Augusztus				
Tagóvodai karbantartási és felújítási igények leadása	M	R M	N M	
Szeptember	X			
Október	X			
November	X			
December	X			
Május	X			
Adatkezeléssel összefüggő feladatok	M	R M	N M	
Június-július	X			Szülői levelek kiküldése szakmai anyagok, dokumentumok, étkezési tájékozt.
Augusztus	X			Új szülők tájékoztatása szülői értekezleten 08.22. 16:00

Budapest, 2024.07.07.

Kavalecz Angéla
tagintézmény igazgató