

Tanfelügyeleti és önértékelési rendszer

Eljárások

Bp. Föv. XIII. Kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda Napraforgó Tagóvodája (200911009)

Értékelés

Intézmény

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1.

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

Az interjúk és a dokumentumelemzések alapján az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

1.1.2.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

Nagy hangsúlyt fektetnek a partnerek elvárásaira, figyelembe veszik az otthoni szokásokat, kitűzött céljaikat, szociokulturális helyzetből vagy képességbeli különbségekből adódó eltéréseket.PP11o.

1.1.3.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

A tervek készítése a nevelőtestület bevonásával történik. A feladat meghatározása időben megtörténik, a felkészítés, a felelősök kijelölése megtörténik. meghatározásra kerülnek a rövidtávú, a középtávú és hosszútávú célmeghatározások is./interjú

1.1.4.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Az intézményben a fenntartó elvárásainak megfelelően a jogszabály által meghatározott az együttműködés rendszere. Minden héten hétfőn a fenntartó és IMTK értekezelt. Kéttannyelvű programokat működtető óvodák koordinátoraival egyeztetés, beszámoló.

1.1.5.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

Nyomon követik a közoktatásban zajló folyamatokat. Igyekeznek a törvényi előírásoknak megfelelően mindenben megfelelni. A munkatervek és beszámoló ,az interjúk is ezt tükrözik

1.1.6.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

A munkatervek, a beszámolók elemzése kapcsán megállapítható, hogy az intézmény dokumentumai és az intézmény stratégiai dokumentumai koherensek egymással. Az intézményben tervszerűen pedagógiai műhely működik. Részt vesznek az összevont óvodán belüli munkaközösségek munkájában. interjú, dok.

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.7.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok koherensek az adott időszak oktatáspolitikai céljaival, az ott megfogalmazott elvárásokkal. Az intézmény stratégiai dokumentumai megfelelnek az oktatáspolitikai elvárásoknak megfelelő összhangban készítették el őket. A környezettudatos nevelés, az egészség védelem, az inkluzív nevelés, a projekt módszer kiemelt figyelmet kap.PP7.o

1.2.8.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

Az operatív tervezés a stratégiai célok megvalósítását teszi lehetővé. A dokumentumokban nyomon követhető.

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.9.

A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre lebontott, az oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek a fő dokumentumokhoz.

1.3.10.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok és a munkaközösségek bevonásával történik.

Kiemelt figyelemmel fordulnak az aktuális célokhoz alkalmazható módszerek kiválasztására nagy hangsúlyt fektetnek. Ezt szolgálja a tagóvodánkénti szakmai útmutató, játékgyűjtemény.

1.3.11.

Az intézmény nevelési/tanítási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

Kiemelt figyelemmel fordulnak az aktuális célokhoz alkalmazható módszerek kiválasztására, annak gyakorlati megvalósítására nagy hangsúlyt fektetnek. ezt szolgálja a tagóvodánkénti szakmai útmutató.

1.3.12.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Az intézményi pedagógiai folyamatok/ gyermekcsoportokra tervezett/ a személyiség és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési és tanulási eredmények elérését a szülők, gyermekek és a munkatársak elégedettségét szolgálják. A fenntartó elvárásainak is megfelelnek. Kiemelt helyen szerepel az egészségvédelem, a mozgás ,a környezettudatos magatartásra nevelés.

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.13.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. Folyamatos a visszacsatolás amely és a a fejlődést és minőségi munkát is garantálja.

1.4.14.

A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. Az egyesített óvoda vezetősége által megállapított szempontok szerint elkészített beszámolók megállapításaira építve tűzik ki a következő év feladatait.

1.4.15.

A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

A beszámoló szempontjainál kiemelten jelenik meg az intézmény céljai, hagyományai.
Beszámoló, interjú

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.16.

Az óvodapedagógus tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok fejlesztési céljait.

A dokumentumok elemzése, az interjúk során kapott válaszok alapján tervezőmunkájuk megfelel az intézmény belső elvárásainak., valamint a pedagógusok gyermekcsoporton belüli él egyéni fejlesztési céljaiknak.

1.5.17.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

A csoportos dokumentációk megfelelnek az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

1.5.18.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

A pedagógiai folyamat nyomon követhető, a tevékenységi tervekben, csoportnaplókban, gyermeki produktumokban./ dokumentumok,intézménybejárás

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.19.

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Az intézményben kialakították a belső ellenőrzés feltételeit, a helyi sajátosságokat figyelembe véve. Terv alapján végzik, melyet az érintettek ismernek.

1.6.20.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

A belső ellenőrzést ütemezés szerint végzik. Szabályozott céllal, egységes elvárásokkal, felelősök megjelölésével hajtják végre. Az ellenőrzés eredményét rögzítik.

1.6.21.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Az értékelés alapját az önértékelési rendszer alkotja, tények és adatok elemzése alapján. Az eredmény függvényében készültek az önfejlesztési tervek.

1.6.22.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben, és a pedagógusok önértékelése során is.

Az ellenőrzés eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is. Pedagógusok megfigyelésének szempontjai a projekt módszer, az inkluzív szemlélet, a kiemelt mindennapi mozgás, a környezettudatos magatartás megvalósulása.

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.23.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik, melynek alapját az önértékelési rendszer alkotja. Az önfejlesztési tervek lehetővé teszik a pedagógusok tudatosságának, kompetenciáinak fejlődését.

1.7.24.

Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A feltárt hiányosságokat igyekeznek kiküszöbölni.

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.25.

Az intézményben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik.

A dokumentumok és interjúk alapján megállapítható, hogy az intézményben a gyermekek adottságainak, megismerésére egységes mérési rendszert működtetnek amely a nevelési munkájuk alapja./dió/

1.8.26.

A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

Közösen elfogadott alapelvek és követelmények alapján történik.

1.8.27.

Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

A gyermeki fejlődést nyomon követik, dokumentálják, elemzik az egyes évek eredményeit egyesített óvodaszinten összekapcsolják, fejlesztési tervet készítenek, az elmaradásokat fejlesztendő feladatként értelmezik./csoportos dok, egyéni fejlődési dokumentum, interjú Szoros az együttműködés a gyermek fejlődése érdekében a szakemberekkel.

1.8.28.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

A gyermekek adottságainak képességeinek megfelelően folyamatos megfigyelés mellett méréseket/bemérőlap/ is alkalmaznak, amelyeket dokumentálnak. Ezeket az eredményeket a szülőkkel a törvényes előírásoknak megfelelően megismertetnek.

1.9. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)

1.9.29.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

A PDCA ciklus folyamatosan jelen van, minden területen megjelenik. A feltárt információkat minden érintett ismeri.

1.9.30.

Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

A megfigyelési , mérési eredmények elemzése után az átlagot tekintve történnek az új célok meghatározása és a feladatok kijelölése.

1.9.31.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.

Az intézmény májusi nevelési tanulási eredményei alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre. A kapott eredmények adják a pedagógiai tervezőmunka alapjait .

1.9.32.

A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Szakmailag és emberileg is támogatják egymás munkáját. Innovatív testület, a problémák megoldására alkalmas módszerek alkalmazása, beválása egymás munkájának segítése végett ötletelnek, továbbképzésekre járnak, belső hospitálásokat, team megbeszéléseket tartanak. Alkalmazzák _Bosu labda, okos kocka, mozgáskotta, Persona -doll.

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

Az óvoda pedagógiai folyamatainak szabályozottsága hatékony munkát tesz lehetővé. Tervezőmunkájuk megfelel az intézmény belső elvárásainak. A nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak és képességeinek megismerésére egységes rendszert dolgoztak ki melyet alkalmaznak és hatékonyan működtetnek. Erős hivatástudat és összetartás jellemzi a testületet, hatékonyan együttműködnek segítik egymás munkáját.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1.

A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés).

A beszámolókból ,interjúkból kitűnik a mérésre és eredményekre épülő személyiségfejlesztés, célmeghatározás./Mozgásfejlesztés, tehetségfejlesztés/

2.1.2.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.

Pedagógiai hitvallásuk a féltő, óvó, gondoskodó szeretet, a differenciált, személyre szóló bánásmód. Nagy hangsúlyt fektetnek a támogató, pozitív légkörre. Az egyéni fejlesztésekre, a játékosagra, tehetségkibontakoztatásra, hátránykompenzáló tevékenységekre, a projekt módszer segítségével.

2.1.3.

A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben.

Egységes mérési rendszert alkalmaznak/dio/ a gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérésére, az intézményi elvárás szerint. A feltárt mérési eredményeket fejlődési naplóban rögzítik.

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)?

2.2.4.

Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére. Módszertani tudásukat hospitálással megbeszélések alkalmával megosztják egymással. Tudatosan figyelnek a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésére.

2.2.5.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik. Szorosan együttműködnek a fejlesztőpedagógussal /tagóvoda vezető/, pszichológussal, logopédussal. Ha szükségesnek látják korrekciókat hajtanak végre.

2.2.6.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézményi dokumentumokban.

2.3. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.7.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban.

Az intézmény dolgozói a rendelkezésre álló tárgyi eszközök és személyes hozzáállásuk segítségével törekednek a káros hatások ellensúlyozására. A családlátogatást fontosnak tartják és alkalmazzák. Közösségi programokba bevonják a családokat, az együttműködés, és információáramlás érdekében.

2.3.8.

Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Az intézmény vezetése és a pedagógusok információkkal rendelkeznek a gyermekek szociális helyzetéről kapcsolatosan. Egyénre szabott differenciált foglalkoztatással enyhítik a szociális hátrányokat. Jól működik a jelzőrendszer.

2.3.9.

Az intézmény támogatórendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs nevelési/tanítási- módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Nevelési, képzési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

Az integrált nevelés környezeti, tárgyi, pedagógiai feltételeinek biztosítására törekszenek, az inkluzív szemléletet erősítik. Nagy hangsúlyt fektetnek a másság elfogadására, személyes példamutatással mintát közvetítenek.

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.10.

Az önálló, cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanítási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.

Az önálló, cselekvéshez kötött tanulást preferálják, az intézmény pedagógiai programjával összhangban választják ki a pedagógusok a nevelési- tanulási módszereket. A projektszemléletű nevelés hangsúlyos szerepet kap.

2.4.11.

A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Az intézmény kiemelten kezeli, hogy minden gyerek egyéni képességeinek megfelelő fejlesztésben részesüljön. Befogadó, inkluzív szemlélettel fogadják a hátrányos, vagy saját nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási zavarral küzdő gyermekeket integrált csoportba./ PP39-40o

2.4.12.

Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhoz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanulás-tanulás módszertanát.

Az intézmény lehetőséget biztosít nem csak a felzárkóztatásra, hanem kiemelten kezeli a tehetséggondozást is./Fülemüle/A cselekvéshez kötött, főként játékba ágyazott projekt módszer alkalmazva személyre szóló ismeretszerzést, nevelést alkalmaznak. Megfelelő eszközöket biztosítanak a pedagógiai folyamatok során, alkalmazzák a nevelés-tanulás módszertanát.

2.5. Hogyan történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.13.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a dokumentumokból nyomon követhető. Fontosnak tartják a Zöld Óvoda cím és Madárbarát Óvoda cím megtartását. Az egészséges életmódhoz kapcsolódóan só szobát alakítottak ki.

2.5.14.

Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit.

Megfigyeléseket tevékenységekhez kötötten végeznek, alkalmazzák a téma elemeit. Az intézmény kiemelten kezeli a hagyományokat, jeles napokat, környezettudatos nevelést. Konyhakert, kirándulások

2.6. Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését?

2.6.15.

Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését.

Az intézményben nagy hangsúlyt kap a nevelés, a közösségi nevelés. Az óvodai csoportokat az előítéletmentesség, az együttműködés jellemzi.

2.6.16.

A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A dokumentumokból nyomon követhető, hogy a hagyományok ápolása fontos az intézmény életében, támogató szervezeti kultúra jellemzi a testületet.

2.6.17.

Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

Fontosnak tartják a megfelelő információáramlást. Többirányú információáramlás jellemzi a kommunikációt. Az intézmény dolgozói időben megkapják a szükséges információkat. szóban, írásban, online formában.

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.18.

Az intézmény közösségi programokat szervez.

A szülőkkel hagyományőrző programokat szerveznek. Hagyományőrző jeles napok érdelemmel teli megvalósítását szorgalmazzák./játsszó délután, kirándulás, egészségét

2.7.19.

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Az intézmény bevonja a szülőket a közösség életébe, hagyományok ápolásába, a megfelelő kereteken belül.

2.7.20.

Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

Az érintetteknek lehetőségük van hogy bekapcsolódjanak az őket érintő döntések meghozatalába, véleményt nyilvánítsanak és változásokat kezdeményezzenek.

2.7.21.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

A szülők elegendőnek tartják a működés bevonódásába való mértéket. A részvétellel elégedettek. Az intézménnyel és gyermekükkel kapcsolatos információkat megkapják, elegendőnek tartják.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

A gyermekek személyes és szociális képességeinek felmérése az intézményi elvárás szerint történik. Az óvoda befogadó, inkluzív szemléletet közvetít. Fontosnak tartják a szabad játékot, a projekt módszert, nagy hangsúlyt kap a támogató, pozitív légkör, a tehetségkibontakoztatás, a differenciált fejlesztés. Az intézményre az együttműködés és az előítéletmentesség jellemző.

3. Eredmények

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

Céljuk a gyermekek értelmi képességeinek ,mozgásának fejlesztése. Élményekre és személyes tapasztalat szerzésre építik a fejlesztési folyamatot. Különös tekintettel az egyéni sajátosságokra való figyelembe vételével.

3.1.2.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása.

Az intézmény a kulcsfontosságú sikertényezőket az intézmény partnereivel való együttműködés keretein belül valósítja meg, amely pozitívan befolyásolja, erősíti az intézményben folyó pedagógiai és nevelőmunka megítélését. Átjárhatóságot biztosítanak a csoportok között, a szülők igénye alapján./interjúk/PP20-23o.

3.1.3.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei, esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések, 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő), neveltségi mutatók.

Az intézményben fontos a saját élményen keresztüli megtapasztalás és a pozitív élményekre épülő személyiségfejlődés. A fenntartó biztosítja az úszást, focit.

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézményben?

3.2.4.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

A célhoz kapcsolódó eredmények az elvártnak megfelelő. Az intézmény megítélése pozitív az eredményeknek köszönhetően.

3.2.5.

Az intézmény nevelési/tanítási célrendszeréhez kapcsolódóan a kiemelt eredmények dokumentálhatóak, és dokumentáltak pl. a beszámolóokban. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.

A tervezett feladatok, és eredmények dokumentáltak, az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség attitűdje nagymértékben hozzájárul.

3.2.6.

Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

Az intézmény rendelkezik külső elismeréssel. Zöld óvoda, Madárbarát óvoda, Noks díj, Legszébb konyhakert, -Szerethető óvoda, Budapestért díj

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.7.

Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

Az értekezletek rendszere által biztosított a belső nyilvánosság.

3.3.8.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

A megfigyelések és mérések eredményeit elemzik, átlagolnak EO szinten, és gondoskodnak arról, hogy ezen eredmények beépítésre kerüljenek az új feladatok megfogalmazásakor.

3.3.9.

A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

A mérési eredményeket felhasználják és a PDCA ciklus érvényesül.

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?

3.4.10.

A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.

A gyermekek nyomon követésének nincs kialakult eljárása.

3.4.11.

A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

Nincs az intézménynek rendszeres gyakorlata az iskolába lépő gyermekek további eredményeiről.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Javasolt az óvoda -iskola kapcsolat javítása, a gyermekek nyomkövetésének kidolgozása. Kapcsolattartás minőségének javítása társintézményekkel. /bölcsőde,iskola/

Kiemelkedő területek:

Az intézmény eredményeinek elemzése és az értékelés eredményeinek visszacsatolása folyamatosan jelen van. A pedagógiai folyamatokra jellemző a tudatosság, megfontoltság és az innováció. A pedagógusok fontosnak tartják az élményen keresztüli megtapasztalást a pozitív élményekre épülő személyiségfejlesztést. A Szerethető Óvoda elismerést megkapták a Boldog Óvoda programban való aktív részvétel eredményeként. Környezettudatos és természetkedvelő tevékenységük elismeréseként megkapták a Zöld Óvoda címet valamint Madárbarát óvoda elismeréssel is rendelkeznek. Az eredményekkel a kulcsfontosságú partnerek elégedettek.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1.

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok).

Az intézményben aktuális feladatokhoz szakmai csoportok alakulnak, műhelymunka keretében valósítják meg a kitűzött célokhoz rendelt feladatokat.

4.1.2.

Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.

E.O szakmai munkaközösségek működnek, -tagóvodánként 1 fő intézményközi tagja van. Az aktualitások így minden óvodában megvalósíthatóak, összehangolhatóak. A munkaközösségek egy évre szóló munkaterv alapján dolgoznak, mely során figyelembe veszik az intézményi célokat is.

4.1.3.

A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

A szakmai közösségek vezetőinek hatásköre ,jogköre tisztázott, le szabályozott.

4.1.4.

Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

Az együttműködés tervezett és szervezett formában zajlik. /szóban, írásban, e-mail, Zimbra levelezési rendszer./ A közös rendezvényeken való részvétel elősegíti az együttműködést.

4.1.5.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

Az intézmény vezetése támogatja az együttműködést és támaszkodik szakmai munkájukra.

4.1.6.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

Az ellenőrzést a tervben meghatározott személyek végzik.

4.1.7.

A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.8.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

Az intézményt magas színvonalú szervezeti kultúra és szakmai műhelymunka jellemzi. Közös gondolkodás, elhivatottság jellemzi a testületet.

4.2.9.

Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

Folyamatos és tervezett a belső szakmai továbbképzés, melyet hospitálásokkal, értekezleteken, bemutatókkal valósítanak meg. Jó gyakorlatok a Persona -doll amely nagyon hatékony személyiségfejlesztő és közösségformáló módszer. .../Pannon robot/

4.2.10.

A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

Értékközvetítő, ellenőrző és értékelő szerepet vállal a munkaközösség. A belső tudásmegosztásban is szerepet vállalnak.

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.11.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

Az intézmény tevékenységét a tag óvodavezető fogja össze: értekezlet, megbeszélés, különböző rendezvények, tartja a kapcsolatot és hidat képez az óvodaigazgatóság és alkalmazottak között./ interjúk, dok

4.3.12.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Az intézményben rendszeres, szervezett az információáramlás és a kommunikáció.

4.3.13.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Az intézményben az információáramlás változatos formái érvényesülnek./ szóbeli, digitális, papíralapú/

4.3.14.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Az alapidokumentumok nyilvánosak, mindenki számára elérhetőek./interjúk, dok,

4.3.15.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, a résztvevők az aktuális témában érdekeltek, szabályozott az értekezletek rendszere.

4.3.16.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk eljutnak a munkatársakhoz.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az interjúk alapján felmerült a kommunikáció hatékonyságának további fejlesztése

Kiemelkedő területek:

Az intézményvezető, a pedagógus és szülő közötti együttműködés kiemelkedő. Belső kapcsolatok terén összetartó, innovatív, egymást mindenben támogató a testület. A mindennapi hatékony munkához biztosítottak a feltételek. A belső tudásmegosztás nagy hatékonysággal működik, a jó módszereket, tapasztalatokat szívesen átveszik egymástól a pedagógusok.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

A kapcsolatok kialakításában és fenntartásában az óvoda nyitott és kezdeményező./ interjú

5.1.2.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

A pedagógiai program részletesen leírja a partnerek körét és alapelveit, így minden munkavállaló számára ismert.

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.3.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

A pedagógiai program részletesen leírja.

5.2.4.

Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel.

Az irányelveknek megfelelő mértékben a szükséges külső partnerekkel egyeztet./interjú,dokumentumok

5.2.5.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

igen

5.2.6.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Rendszeres és kidolgozott az intézmény panaszkezelése /SZMSZ melléklet

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.7.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

A fenntartóval az óvodaigazgató tartja a kapcsolatot. Az általános helyettes, a tag óvodavezető írásban beszámolót készít, a szabályozott rendszernek megfelelően. A dokumentumok nyilvánossá tétele a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik.

5.3.8.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit. Az intézményi dokumentumok papír alapon, illetve digitális formában is hozzáférhetőek.

5.3.9.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását felülvizsgálják, visszacsatolnak, ha szükséges fejlesztenek.

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.10.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi és szakmai szervezetek munkájában.

5.4.11.

Az óvodapedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

Részt vesznek különböző helyi rendezvényeken./óvodapedagógiai napok

5.4.12.

Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.

A kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét díjakkal ismerik el. Megkapták a Zöld óvoda, Madárbarát óvoda címet, Noks-díjat, Legszébb konyhakert, Budapestért-díj, Szerethető óvoda elismerésekkel rendelkeznek. Pályázatokon aktívan részt vesznek./interjú,dok.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény hatékony működése szempontjából kulcsfontosságú partnerekkel az intézmény egyeztet az irányelveknek megfelelő módon és mértékben az arra hivatott személy által. Rendszeres ezen partnerek igényeinek és elégedettségének felmérése. A partnereknek a jogszabályi előírásoknak megfelelően tájékoztatást nyújt az intézmény szóbeli, írásos, és digitális formában is. A kapcsolatok kialakításában az óvoda nyitott és kezdeményező. Kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységet folytat, amelyeket díjakkal és elismerésekkel jutalmaznak.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Az intézményvezető minden évben jelzi a fenntartónak a költségvetés elkészítésénél az esetleges tárgyi feltételek hiányát és jelzi az aktuális karbantartási teendőket./interjú, dok.

6.1.2.

Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény nevelési/tanítási struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának?

6.2.3.

Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.

Az intézmény igyekszik megteremteni a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének tárgyi feltételeit. / interjú

6.2.4.

Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

Az éppen aktuális SNI gyermek igényeinek megfelelően igyekeznek a tárgyi eszközöket fejleszteni./ interjú

6.3. Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

6.3.5.

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.

Az intézmény biztosítja az IKT eszközöket, amelyeket a pedagógusok rendszeresen használnak nevelő munkájuk során. Igényként felmerült az eszköztár bővítése az innováció érdekében digitális tábla formájában, melyet szívesen alkalmaznának a pedagógusok./interjú,int.bejárás

6.4. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.6.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás-szükségletéről.

Az intézmény reális képpel rendelkezik a nevelőmunka humán erőforrás szükségletéről. A továbbképzési program és beiskolázási terv az intézmény humán erőforrás igényeinek és a pedagógusok szándékainak megfelelően készült. /interjú,dokumentum

6.4.7.

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

A hiányt és problémát jelzi, illetve igyekszik beiskolázni a dolgozót./interjú

6.4.8.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

A Pedagógiai Programban és SZMSZ-ben munkakör szerint konkrétan meghatározottak a feladatok.

6.4.9.

Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

A vezetés megteremti a továbbképzési lehetőségeket. Az intézmény sajátosságait figyelembe véve biztosítja a pedagógusok szakmai fejlődését, így emelve az intézmény nevelésének színvonalát./interjú, továbbk.t.

6.4.10.

Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, a továbbképzések témája illeszkedik az óvoda pedagógiai céljaihoz, a dolgozók igényeihez./továbbk.p.interjú

6.4.11.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

A vezetők-Óvodavezető, igazgatóhelyettes, tag óvodavezető- felkészülten, magas színvonalon irányítják és ellenőrzik az intézményben folyó pedagógiai munkát.

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.12.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

Az intézmény vezetése -tag óvodavezető személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. Példamutatással, motivációval ösztönzi a kollégákat.

6.5.13.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

igen

6.5.14.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

Az intézmény alkalmazottaira jellemző a szakmai igényesség, a belső tudásmegosztás, magas színvonalú, hatékony együttműködési készség amelyet az interjúk és dokumentációk alapján nyilvánvaló.

6.5.15.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Az intézmény pedagógusai szívesen búvárkodnak szakmai gyakorlatokban, amelyeket átvesznek és megosztanak egymással

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.16.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Az intézmény számára fontosak a hagyományok, melyek megjelennek az alapidokumentumokban, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

6.6.17.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

A dolgozók és a külső partnerek is ismerik és ápolják az intézmény hagyományait. Játszó délután, napraforgó hét, kézművesség, apák napja, anyák napja, Karácsony,

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.18.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű

6.7.19.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

Az SZMSZ-ben foglaltakban megfelelően a felelősség és hatáskörök jól szabályozottak, segíti a folyamatos hatékony feladat végrehajtást.

6.7.20.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Adottak és segítik a feladatok megvalósulását.

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.21.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása- képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján./interjú

6.8.22.

Ennek rendje kialakított és dokumentált.

igen/SZMSZ

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.23.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

A munkatársak javaslatokkal segítik a fejlesztést.

6.9.24.

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

Az intézmény vezetése folyamatosan menedzseli a változásokat lehetőséget biztosít a műhelymunkára, fórumokon való részvételre.

6.9.25.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

Az egész testületet innovatív attitűd jellemzi, amely nagyfokú elfogadással és empátiával párosul.

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az IKT eszköz bővítése digitális táblával innovációs törekvése a nevelőtestületnek.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény igyekszik a belső infrastruktúra folyamatos fejlesztésére, a speciális esetek neveléséhez szükséges feltételeket is megteremteni. Céljuk, hogy a plusszként jelentkező fejlesztéseket, szolgáltatásokat házon belül saját szakember végezze. A fenntartó és intézmény együttműködése példaértékű. Támogatja az egészségvédelmet gyümölcs biztosításával, valamint a mozgás, a sport lehetőségét/ úszás, birkózás aerobic /.A humán erőforrás a célok megvalósulását lehetővé teszi, a továbbképzési feltételek az érintett pedagógusok számára biztosítottak. A vezetés a lehetőségekhez mérten minden támogatást megad ezen igények felmerülésekor. Az intézmény szervezeti kultúrája magas szintű, amelyhez hozzájárul a vezetés nyílt kommunikációja és motivációja, szabályozási rendszere. Innovációs törekvésük folyamatos fejlődést tesz lehetővé.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban?

7.1.1.

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban vannak.

7.1.2.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási feladatait, céljait.

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.3.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

A cél és feladatmeghatározáskor figyelembe vették a jogszabályi és tartalmi elvárásokat. A PP-ből adódó feladatokat az éves munkaterv tartalmazza, amelyet minden évben elkészítenek.

7.2.4.

Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

Az intézmény tervei egymásra épülnek, jól kidolgozottak. Folyamatos a PDCA ciklus érvényesülése. Az intézmény tervei összhangban készülnek és az értékelésnél megállapított adatok szerint kitzúzésre kerül a további fejlesztési célok, feladatok ami rögzítésre kerül.

7.2.5.

A tervek nyilvánossága biztosított.

A tervek nyilvánossága biztosított.

7.2.6.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A tervekben jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök..

7.2.7.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Az intézményi célok figyelembevételével készült a továbbképzési program. A munkatársak igyekeznek szakmai tudásukat úgy fejleszteni, hogy az intézmény jövőbeni igényeinek is megfeleljenek. /interjúk

7.2.8.

A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Az intézmény pedagógusai és az intézményi elvárások előtérbe helyezik az inkluzív nevelést, a szabad játékot, hangsúlyozva a projekt módszert, meghagyva a pedagógus módszertani szabadságát. A módszerek és eszközök kiválasztását a cél és feladat optimális végrehajtása határozza meg.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljainak megfelelően készültek. Az intézmény pedagógusai és a vezető elkötelezettek a mai oktatáspolitikai célokhoz. Személyiségükből, belső attitűdjükből adódóan munkájukat nagy hivatástudat jellemzi, amely magas szintű szakmai munkát eredményez, s az érintett partnerek megaláztatására szolgál. Kiemelt céljuk az egészségvédelem, a környezettudatos magatartás kialakítása, valamint a mozgás szeretetére nevelés. Céljuk érdekében gyarapítják tudásukat, ismereteiket, szívesen vesznek részt továbbképzéseken. Elkötelezettek az óvodás gyermek szabad játéka, a játékba ágyazott fejlesztések, tevékenységeken keresztüli tanulás és a projekt módszer alkalmazása iránt.