



Meséskert Tagóvodai Munkaterv a 2026/2027. nevelési év helyi megvalósítási terve

Készítette: Czvetnics Rita, tagintézmény-igazgató
Dobos Eszter, tagintézmény-igazgató helyettes

Tartalom

1. Áttekintő	3
1.1 Az intézmény pedagógiai gondolata	3
1.2 Tagóvodai jövőkép	3
1.3 A tagóvodai célok kapcsolódása az Egyesített Óvoda stratégiai céljaihoz az öt nézőpont alapján	3
2. Helyzetelemzés	4
2.1 Gyermekei áttekintő	4
2.2 Intervenciós folyamatok	5
2.3 A munkatársi közösség.....	7
2.4 Pedagógus előmeneteli rendszer besorolása szerinti létszám adatok	8
2.5 Az intézményi környezet sajátosságai.....	9
2.6 Az előző nevelési év eredményeiből adódó fejlesztési feladatok.....	9
3. Helyi megvalósítási tervek	10
4. Projektportfólió	16
4.1 Intézményi és tagóvodai projektek helyi megvalósítása	16
5. Programok – Éves naptár	19
6. Felelősi rendszer	24
7. Kommunikációs protokoll	26
8. Ellenőrzési terv	30

1. Áttekintő

A Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda Mesés kert Tagóvodájának 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkaterve az Egyesített Óvoda intézményi munkatervének szerkezetéhez, stratégiai irányítóihoz és célrendszeréhez igazodik, ugyanakkor a tagóvoda helyi sajátosságaira, a 2025/2026. nevelési év értékelésére, a gyermekcsoportok szükségleteire, a családok jellemzőire és a munkatársi közösség működésére épül.

A helyi tervezés alapelve, hogy az intézményi célok a Mesés kert mindennapi pedagógiai gyakorlatában konkrét, mérhető és visszacsatolható feladatokká váljanak. A munkaterv ezért az öt stratégiai nézőpont – gyermek, család, munkatárs, szervezet, fenntarthatóság és társadalmi felelősség – mentén szervezi a fejlesztéseket.

1.1 Az intézmény pedagógiai gondolata

„A szabad játék, az óvodás gyermek alapszükséglete.

A tanítás sokkal inkább tanulásszervezés, mint a tudás átadása.”

1.2 Tagóvodai jövőkép

A Mesés kert Tagóvoda jövőképének középpontjában a gyermekek érzelmi biztonsága, egyéni képességfejlődése és jólléte áll. Hiszünk a befogadó, innovatív és fenntartható pedagógiai kultúrában, az együttműködés és a közös felelősségvállalás erejében.

Olyan folyamatosan megújuló, értékeit és hagyományait őrző szakmai közösséget kívánunk formálni, amelyben a gyermekek, a családok és a munkatársak fejlődése egyaránt érték.

1.3 A tagóvodai célok kapcsolódása az Egyesített Óvoda stratégiai céljaihoz az öt nézőpont alapján



- A gyermekek számára támogató személyi és tárgyi környezet korszerű feltételeinek biztosítása: optimális tanulási környezettel, befogadó légkörrel, mozgásfejlesztési lehetőségek és párhuzamos tevékenységek előtérbe helyezésével.
- A családokkal hatékony kommunikáció, párbeszéd és együttműködés megvalósítása a gyermekek harmonikus személyiségfejlődése érdekében. Tagóvodai projekteken való aktív részvétel folytatása és hatékonyság növelése; valamint a rendszeres egyeztetés hangsúlya.
- A munkatársak jóllétének és mentális egészségének védelme: egyenletes munkamegosztással, céltudatos időgazdálkodással, egyéni támogatással és személyes felelősségvállalással.
- Szervezeti szinten: a tagóvodai közösségi értékek szerepe hangsúlyosabban jelenjenek meg, támogatva az új dolgozók beilleszkedését. Az Egyesített Óvoda tagóvodaival szakmai kapcsolat erősítése, tudásmegosztási fórumok és programok szervezésével. A Meséskert szervezeti működését a delegáló, rendszeres egyeztetésre építő, innovatív és coaching szemléletű vezetés jellemzi. A 16 csoport működését hat belső munkacsoport, felelősi rendszer, intervenció és gyermekvédelmi együttműködés, valamint rendszeres vezetői és alkalmazotti kommunikáció támogatja.
- Környezetvédelem és fenntarthatóság jegyében szemléletformáló gyakorlatok tárházának bővítése – a családok bevonásával. A Meséskert korszerű, passzív technológiával működő óvodaépület. A környezet sajátosságai egyszerre szolgálják a gyermekek komfortját, egészségét, mozgásigényét és a fenntarthatóság pedagógiáját.

2. Helyzetelemzés

2.1 Gyermeki áttekintő

Helyzetelemzés: 16 csoporttal rendelkező Meséskert tagóvodánk 400 férőhellyel rendelkező intézmény. Magas szakmai színvonalon működő óvodánk, nagyon sok család számára jelent olyan biztonságos intézményt, amelyet szívesen választanak gyermeküknek „második otthonnak”.

A magyar-angol kétnyelvű program különösen népszerű a XIII. kerületben, az angol nyelv elsajátításában a BGC-vel együttműködésben valósítjuk meg a kitűzött céljainkat (a megvalósítási tervben leírtak alapján).

#	Tagintézmény neve	Férőhely	Tényleges létszám	Tanköteles gyermekek száma	Speciális igényű gyermekek		Számított létszám	Feltöltöttség %
					SNI	BTM		
	Tagóvoda	400	367	138	5	26	374	91,75

Kétnyelvű csoportok 2026/2027 — felvett gyermekek száma korcsoportonként				
Óvoda neve	Kis (3–4 év)	Középső (4–5 év)	Nagy (5–6 év)	Összes csoport
Meséskert	Maci csoport: 23 fő	Fecske csoport: 22 fő	Süni csoport: 24 fő	7
Tagóvoda	Lovacska csoport: 24 fő	Vakond csoport: 23 fő	Pillangó csoport: 25 fő Csiga csoport: 23 fő	

2.2 Intervenciós folyamatok

2.2.1 SNI (típusonként) és BTMN gyermekek száma

Helyzetelemzés: Meséskert tagóvodai intervenciós működésünk a gyermekek korai megfigyelésére, a pedagógiai diagnosztikára, a szakmaközi együttműködésre és a családok bevonására épül. A gyakorlatban heti intervenciós konzultációk segítették a szakemberekkel közös esetkezelést és a leghatékosabb megoldásfelé vezető utat.

A pedagógiai munka során a gyermekek fejlődésének folyamatos megfigyelésére, a rizikótényezők korai felismerésére és az időben megkezdett, célzott támogatásra törekszünk. A csoportban megvalósítható pedagógiai segítséget szükség esetén pszichológusi, gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai, gyermekvédelmi vagy más szakmai együttműködés egészíti ki.

Az előző nevelési évhez viszonyítva úgy tűnik, hogy csökkent a SNI gyermekek; azonban az óvodai csoportokban egyre több esetben tapasztaljuk, hogy a gyermekeknek van BNO kódja, azonban a szülők nem veszik fel a szakértői bizottsággal a kapcsolatot, a magánúton történő speciális fejlesztést veszik igénybe.

Folyamatban lévő szakértői vizsgálat - sajátos nevelési igényre vonatkozóan: 4 fő.

Sajátos nevelési igényű gyermekek 2026/2027 — típus szerinti megoszlás							
Óvoda neve	SNI gyermekek száma	Típusa					
		Intellektuális képeségzavar	Egyéb pszichés fejlődési zavar	Mozgásszervi fogyatékos	Érzékszervi fogyatékos	Autizmus spektrumzavar	Beszédfogyatékos
Meséskert	5	0	2	0	0	2	1
Tagóvoda							

2.2.2 Gyermekvédelmi szempontból érintett családok száma (Körmendi Ági)

Helyzetelemzés:

- **Családszerkezeti jellemzők**

Változás / tendencia:

Meséskert tagóvodában családszerkezetek sokfélesége egyre hangsúlyosabb, különös tekintettel a magyar és a kétnyelvű csoportokba járó gyermekek összefüggésében. Az eltérő élethelyzetek differenciált kapcsolattartást és együttműködést igényelnek.

Vezetői következtetés:

A családok eltérő élethelyzetéhez igazodó, rugalmas és elfogadó partneri együttműködés fenntartása szükséges. Fontos az egyéni helyzetek érzékeny kezelése, valamint a gyermek érzelmi biztonságát támogató pedagógiai gyakorlat.

- **Szociális és gyermekvédelmi jellemzők**

Változás / tendencia:

A családok szociális helyzete változó, bizonyos esetekben fokozottabb gyermekvédelmi figyelem és támogatás válik szükségessé. A Prevenációs központ szociális segítő munkatársával, csoportos óvodapedagógusokkal és az intervenciók teammel való együttműködés révén, lehetőségünk van komplex módon átlátni az érintett család körülményeit.

Vezetői következtetés:

Elsődleges a prevenció, a korai jelzés és a gyermekvédelmi jelzőrendszerrel való együttműködés erősítése. Kiemelt jelentőségű a családokkal való bizalomteljes kapcsolat kialakítása, aktuális helyzet érzékeny követése és szükség esetén a megfelelő szakmai segítséghez való hozzáférés támogatása.

- **Pedagógiai együttműködést befolyásoló jellemzők**

Változás / tendencia:

A magyar és a kétnyelvű csoportokban egyaránt növekszik a különböző nyelvi, kulturális, fejlődési és egyéni támogatási szükségletekkel érkező gyermekek aránya.

Vezetői következtetés:

Erősíteni szükséges az inkluzív, differenciált pedagógiai gyakorlatot, a családokkal és a segítő szakemberekkel való együttműködést. Az óvodai csoportban, a vizuális képi formában használatos PECS kártyák, nagy mértékben segítik a biztonságos tájékozódást és a kommunikációt. A szülők számára a kommunikációt az egyéni szükségleteihez szükséges igazítani.

- **Egyéb helyi sajátosság**

Változás / tendencia:

A nagy létszámú, sokszínű családi közösségekben a napirend következetes betartása és a passzív óvodaépület tárgyi eszközeinek rendeltetésszerű használatára van szükség. Kommunikációs csatornák sokfélesége jellemző, az információk nem minden esetben jutnak el a címzethez; vagyis növekszik az egyéni kommunikáció és a személyre szabott kapcsolattartás jelentősége.

Vezetői következtetés:

A nagy intézményi létszám mellett is meg kell őrizni a személyes, bizalmon alapuló partneri kapcsolatokat. Szükséges a gyermekek biztonságos környezeti feltételeinek kialakítása és betartása: a passzív óvodaépület tudatos használatával, a szülőkkel való együttműködéssel és példamutató magatartással.

Közös kommunikációs csatornákra, platformokra és a szülői visszajelzések, elégedettségi mérések eredményeinek tudatos felhasználására van szükség.

Gyermekvédelmi szempontból érintett gyermekek/családok száma — 2026/2027. nevelési év		
Állapot szerinti mutatók	2026.09.01.	2027.08.31.
Óvodai gyermeklétszám összesen (fő)	367	

Gyermekvédelmi szempontból érintett gyermekek/családok száma — 2026/2027. nevelési év		
Állapot szerinti mutatók	2026.09.01.	2027.08.31.
Gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekek száma (fő)	11	
Ebből az összlétszámhoz viszonyított arány (%)	3%	
RGYK-ban (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény) részesülő családok száma (fő)	5	
Hátrányos helyzetű (HH) gyermekek száma (fő)	0	
Halmazottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek száma (fő)	0	
Gyermekvédelmi ellátás szintje szerinti megoszlás (fő)	2026.09.01.	2027.08.31.
Alapellátásban részesülő gyermekek száma (kijelölt családgondozó)	3	
Védelemben vett gyermekek száma (gyámhivatali határozat)	6	
Szakellátásban lévő gyermekek száma (nevelőszülő, gyermekotthon))	2	
Időszaki mutatók	2026.09.01.–12.31.	2027.01.01.–08.31.
Esetjelzések száma (alkalom)	2	
Hatóság felé közvetlenül tett jelzések száma (alkalom)	0	
Esetjelzések típus szerinti megoszlása	2026.09.01.–12.31.	2027.01.01.–08.31.
Veszélyeztetés miatti esetjelzés	1	
Bántalmazás miatti esetjelzés	0	
Elhanyagolás miatti esetjelzés	0	
Egyéb esetjelzés	2	

2.3 A munkatársi közösség

Helyzetelemzés: A Meséskert 16 csoportos, 400 férőhelyes tagóvoda. A humánerőforrás-tervezés célja a biztonságos működés, a pedagógiai folyamatosság és az inkluzív nevelés szakmai feltételeinek biztosítása. Az alkalmazotti közösség létszáma a 2025/2026. nevelési évhez viszonyítva csökkent 4 fővel. Minden esetben arra törekszünk, hogy az óvoda nevelés alapelveit figyelembe véve a gyermekek differenciált képességfejlesztését megvalósítsuk.

Az engedélyezett álláshelyeink betöltöttek.

Munkakör	Álláshely	Betöltött	Betöltetlen
tagintézmény-igazgatók	1	1	0
Óvodapedagógusok	33	33	0
Fejlesztőpedagógusok	1	1	0
Óvodapszichológusok	(0.5)	(0.5)	0
Gyógypedagógusok	1	1	0
Pedagógiai asszisztens	5	5	0
Óvodai dajka	18.5	18.5	0
Intézményi titkár	2	2	0
Összesen	62.5	62.5	0

KÖZNEVELÉSI DOLGOZÓ

Munkakör	Álláshely	Betöltött	Betöltetlen
Kertész, karbantartó	1	1	0
Összesen	1	1	0

TELJES DOLGOZÓI LÉTSZÁM (álláshely): 63.5 fő

2.4 Pedagógus előmeneteli rendszer besorolása szerinti létszám adatok

Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
4 fő	26 fő	5 fő	1 fő

Helyzetelemzés: 4 fő gyakornok óvodapedagógus számára szakmai iránymutatás, egyéni hospitálás és tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása. Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatban dolgozó óvodapedagógusok motiválása a mesterpedagógusi fokozat elérésére – szakmai önmegvalósítás lehetőségének felkínálása.

2.5 Az intézményi környezet sajátosságai

#	Tagintézmény neve	Tornaszoba	Mászófal	Fejlesztőszoba	Alkotó műhely	Sószoba	Tankonyha	Zöld fal	Összesen (db)
	Mesés kert Tagóvoda	2	2	3	0	1	0	0	8

Helyzetelemzés: európai minősítéssel rendelkező óvodaépületünk és korszerű tárgyi eszközeink minden gyermek számára biztosítja a megfelelő feltételeket. Passzív óvodai környezetünk, tágas belső és külső tereink, fejlesztő helyiségeink és szakmai humánerőforrásunk lehetőséget teremtenek a XXI. századi tanulási környezet tudatos alakítására.

2.6 Az előző nevelési év eredményeiből adódó fejlesztési feladatok

• Gyermek

Erősség: A gyermekközpontú, befogadó pedagógiai gyakorlatban kiemelt szerepet kap az érzelmi biztonság, a jóllét, az egyéni fejlődési utak támogatása, a differenciálás és az intervenciós szemlélet. Korcsoportok szerint sikerült megvalósítani a mozgásfejlesztést: kiscsoportosoknak ismerkedés a tematikus mászófallal, középső csoportosoknak a sószobában párhuzamos foglalkoztatással, a nagycsoportosoknak az Óvodám a Honvédban program keretében.

Fejlesztendő terület: Az egyéni fejlődés nyomon követésének, az eredményekre épülő pedagógiai tervezésnek és a célzott támogatások hatásvizsgálatának további erősítése. Pihenési időre vonatkozó alapelvek érvényesítése, az óvodapedagógusokkal és szülőkkel közösen.

• Család

Erősség: A családokkal való partneri együttműködés, a rendszeres tájékoztatás és a szülői visszajelzésekre való nyitottság meghatározó az intézmény működésében.

Az óvodai beiratkozástól az iskolakezdésig, tagóvodai protokollunk alapján: családlátogatásokat szervezünk, Mesés-levelekkel hasznos információkat osztunk meg a szülőkkel, tájékoztatást nyújtunk a havi programokról, bevonjuk a szülőket 6 tagóvodai program szervezésébe és megvalósításába, iskolai szülői fórumbeszélgetéseket szervezünk folyamatosan

Fejlesztendő terület: A családok aktívabb bevonása, a kétirányú kommunikáció további erősítése, valamint a különböző családi szükségletekre reagáló együttműködési formák bővítése.

Szervezeti keretek meghatározása, az óvodai működést és működtetést érintő területeken.

• Munkatárs

Erősség: Az együttműködés, a munkacsoportok aktív szakmai szerepe, a delegálás, a tudásmegosztás és az innovációra való nyitottság támogatja a közösség szakmai fejlődését.

Fejlesztendő terület: A belső tudásmegosztás rendszerszintű továbbfejlesztése, a munkatársi mentális jóllét támogatása és az új munkatársak szervezeti beilleszkedésének erősítése.

Változáskezelésre és a közös gondolkodásra való nyitottság erősítése: erőszakmentes kommunikációs módszerekkel, egyéniségeket tiszteletben tartó etikus hozzáállással, megoldásfókuszú helyzetkezeléssel és felelős magatartással.

• Szervezet

Erősség: A nagy létszámú tagóvodát strukturált működés, tudatos tervezés, megosztott vezetői felelősség és tanuló szervezeti szemlélet jellemzi. Munkacsoport koordinátorokkal való szoros

együttműködés támogatja a szervezeten belül történő szervezeti kultúrát és a célok eredményes elérését: „közös tervezés – közös szervezés – közös megvalósítás – közös siker”.

Fejlesztendő terület: A monitoring, az eredményességi mutatók és a visszacsatolás egységes rendszerének továbbfejlesztése annak érdekében, hogy az adatok még hangsúlyosabban támogassák a vezetői és szakmai döntéseket. Mesés kert tagóvoda szervezetfejlesztése és az új dolgozók beilleszkedésének folyamatos segítése.

- **Társadalmi fenntarthatóság és felelősségvállalás**

Erősség: A fenntarthatóság, a környezettudatosság, az egészségfejlesztés, a befogadás és a gyermekvédelmi felelősségvállalás szervesen beépül a pedagógiai kultúrába.

Madárbarát (2012), Örökös Zöld Óvoda (2019) és Örökös Állatbarát Óvoda (2026) címmel rendelkezünk, a kritériumoknak való megfelelés és magas szintű szakmai munka eredményeképpen. A Mesés kert Környezeti Nevelési Alapítvány támogatásával a természethez való pozitív érzelmi viszonyt tudjuk erősíteni, szemléletformáló hatása van: a Sasoló, Bogárháton és a Lépten-nyomon programoknak; valamint az Állatkerti látogatásoknak.

Eredményes együttműködés az Igazgyöngy alapítvánnyal és REX kutyamentőkkel.

Fejlesztendő terület: A fenntarthatósági és társadalmi felelősségvállalási kezdeményezések hatásának tudatosabb mérése, átláthatóbbá tétele, valamint a civil szervezetek és a helyi közösség szélesebb körű bevonása.

3. Helyi megvalósítási tervek



3.1 Gyermek

Elem	Tartalom
Intézményi stratégiai cél	<i>A szabad játékot és önálló tanulást támogató pedagógiai környezet továbbfejlesztése</i>
Tagóvodai helyi cél	<i>A csoportszobai tevékenységszervezések és projektek megvalósítása a szabad levegőn való tartózkodás során.</i>
Kapcsolódó melléklet	<i>Játszóudvari tevékenységek ajánlója – játszóterületenként (Mesés-tudástár)</i>
Kapcsolódó projekt(ek)	<i>Zöld jeles napok (II., IV., VI., IX., XVIII., XXI. számú projektek)</i>
Tervezett tevékenységek	<i>Szakmai játékgyűjtemény frissítése, hospitálási lehetőségek biztosítása. A csoportlátogatások / pedagógiai munka ellenőrzésénél kiemelt megfigyelési szempont.</i>
Dokumentáció	<i>Óvodai csoportos projektek, csoportlátogatási feljegyzés. Évvégén a játékgyűjtemény elfogadása és Mesés-tudástárba való feltöltése.</i>
Kapcsolódó kulcsmutató	<i>1.1. Pedagógiai szemléletváltás Tanulási környezet megfelelőségi index – önreflexiós checklist</i>
Felelős	<i>Tagintézmény-igazgató; tagintézmény-igazgató helyettes, Csoportos óvodapedagógusok.</i>
Határidő	<i>2026 / 2027. nevelési év</i>
Év végi reflexió	<i>Rövid értékelés...</i>

Kitöltési elv: rövid, konkrét, helyi tartalom; csak olyan információ kerüljön ide, amely a megvalósítást vagy az év végi értékelést támogatja.



3.2 Család

Elem	Tartalom
Intézményi stratégiai cél	<i>A partneri párbeszéd és a közös nevelési felelősség erősítése</i>
Tagóvodai helyi cél	<i>Óvodai csoportokban a szülőkkel való együttműködés szerepe, a megfelelő keretek között és a személyiségi jogokat kölcsönösen tiszteletben tartva.</i>
Kapcsolódó melléklet	<i>Meséskert Tagóvoda gyakorlati és Módszertani Útmutatója</i>
Kapcsolódó projekt(ek)	<i>Családokkal közös programok: IV., VI., IX., XI., XVI., XVIII., XXI., XXII. számú projektek.</i>
Tervezett tevékenységek	<i>Tematikus szülői értekezletek; II. félévtől szülői fórumbeszélgetések.</i>
Dokumentáció	<i>Fogadóórák feljegyzései, szülői elégedettségmérés eredménye.</i>
Kapcsolódó kulcsmutató	<i>2.1. Szülői partnerség</i>
Felelős	<i>Csoportos óvodapedagógusok, gyógypedagógusok</i>
Határidő	<i>2026/2027. nevelési év</i>
Év végi reflexió	<i>Rövid értékelés:</i>



3.3 Munkatárs

Elem	Tartalom
Intézményi stratégiai cél	<i>A megtartó szervezeti kultúra és a munkatársi jóllét erősítése.</i>
Tagóvodai helyi cél	<i>Összetartó és egymást támogató közösség alakulása</i>
Kapcsolódó melléklet	<i>Munkaközi szünetekre vonatkozó belső használati szabályzat</i>
Kapcsolódó projekt(ek)	<i>Nevelésnélküli munkanapok, csoportos megbeszélések és tagóvodai rendezvények.</i>
Tervezett tevékenységek	<i>Hatékony időgazdálkodás, adminisztrációt csökkentő elvek beépítése a mindennapi nevelő-oktató tevékenységbe.</i> <i>Többféle csoportunk közösségépítő szerepének támogatása: új dolgozók, munkacsoportok, kétnyelvű csoportokban dolgozók, munkakörönkénti csoportok (óvodaped., NOKS.), korcsoportok szerint.</i>
Dokumentáció	<i>Megbeszélések feljegyzései és emlékeztetői, heti tervező naptár.</i>
Kapcsolódó kulcsmutató	<i>3.6. Munkatársi jóllét - index</i>
Felelős	<i>Tagintézmény-igazgató, Tagintézmény-igazgató helyettes, Munkacsoport koordinátor, Kétnyelvű csoportok szakmai koordinátora, Mentorok és Segítő-kollégák.</i>
Határidő	<i>2026/2027. nevelési év</i>
Év végi reflexió	<i>Rövid értékelés:</i>



3.4 Szervezet

Elem	Tartalom
Intézményi stratégiai cél	<i>Az átlátható, együttműködésre épülő és kiszámítható szervezeti működés erősítése.</i>
Tagóvodai helyi cél	<i>A csoportlátogatások, személyes szakmai beszélgetések és munkacsoport-beszámoló együttesen szolgálják a minőségi működést.</i>
Kapcsolódó melléklet	<i>A Mesés kert tagóvoda szervezeti működésére épülő kérdőív, a változó körülményekhez igazodó intézményvezetés támogatására és a kulcsfontosságú területek feltérképezésére.</i>
Kapcsolódó projekt(ek)	<i>A projektportfólióból I., III., V., XIII., XVII., XX. számú projekt</i>
Tervezett tevékenységek	<i>Rendszeres megbeszélések:</i> - szerdánként óvodapedagógusi, - minden hónap 1. és 2. csütörtöki napján dajkai, - minden hónap 3. csütörtöki napján ped.asszisztensi megbeszélés van. <i>A munkacsoportok éves tervében minden feladathoz felelős, határidő és értékelési szempont kapcsolódik. A koordinátorok rendszeresen visszajeleznek a vezetésnek, és gondoskodnak a munkacsoport eredményeinek megosztásáról.</i>
Dokumentáció	<i>Elégedettségmérési eredmények, értekezletekről írásos emlékeztető.</i>
Kapcsolódó kulcsmutató	<i>4.2. Szervezetfejlesztés</i>
Felelős	<i>Tagintézmény-igazgató, Tagintézmény-igazgató helyettes, Munkacsoport koordinátor, Kétnyelvű csoportok szakmai koordinátora, Mentorok és Segítő-kollégák.</i>
Határidő	<i>Első félév vége; második félév vége.</i>
Év végi reflexió	<i>Rövid értékelés:</i>



3.5 Fenntarthatóság és társadalmi felelősségvállalás

Elem	Tartalom
Intézményi stratégiai cél	<i>A fenntartható működés és a társadalmi felelősségvállalás erősítése a gyermekek, a családok és a munkatársak aktív bevonásával.</i>
Tagóvodai helyi cél	<i>Az Örökös Állatbarát Óvoda szemléletéhez kapcsolódva a gyermekek életkorának megfelelő módon erősítjük az élővilág tiszteletét, az állatok felelős gondozásának szemléletét, a természeti értékek védelmét és a környezettudatos szokásokat.</i>
Kapcsolódó melléklet	<i>KÖMANCS és az Egészséges életmódra neveléssel foglalkozó munkacsoport éves terve</i>
Kapcsolódó projekt(ek)	<i>Zöld jeles napok projektjei, valamint az óvodai csoportos saját szervezésű kirándulásai és programjai</i>
Tervezett tevékenységek	<i>Mesés kert Környezeti Nevelési Alapítvány által támogatott programok megvalósítása, Kutya terápiás lehetőségek megszervezése, Kiskertek rendszeres gondozása (száraz és meleg időjárás esetén napi szintű öntözés).</i>
Dokumentáció	<i>Fotók, beszámolók, szülői elégedettségmérési eredmények</i>
Kapcsolódó kulcsmutató	<i>5.1. Egészségfejlesztés</i>
Felelős	<i>KÖMANCS, Egészséges életmódra neveléssel foglalkozó munkacsoport koordinátora, Csoportos óvodapedagógusok és nevelő-oktató munkát segítő munkatársak.</i>
Határidő	<i>2026/2027. nevelési év</i>
Év végi reflexió	<i>Rövid értékelés:</i>

4. Projektportfólió

4.1 Intézményi és tagóvodai projektek helyi megvalósítása (projektek jelölése: I-XXVI.)

projekt neve	projektvezető	határidő	eredménymutató
Stratégiai szemléletű pedagógiai adminisztráció használata (I. számú projekt)	Tőrös Erika, Kovács-Rátkay Anilla	2026.augusztus 28- 2027.június 30.	- óvodapedagógusok tervező munkájának középpontjában a gyermekek érdeklődésére épített projektek állnak, - adminisztrációs feladatok helyett több idő jut a játéktevékenységekbe való bekapcsolódásra.
Mobilitás hete (II. számú projekt)	Imre Napsugár Kajzinger-Nagy Emese	2026.szeptember 14-19.	- közlekedésbiztonság alapelveinek és szemléletének érvényesülése az életkori sajátosságok szerint, - példaadás a gyalogos közlekedés és kétkerekű járműhasználatra.
Óvodám a Honvédban program (3 ciklusban) (III. számú projekt)	Mátyás-Udvarnoki Enikő, Kovács-Rátkay Anilla	2026.szeptember 14-május	- 7 nagycsoport számára biztosított sportolás a gyermekek / szülők / óvodapedagógusok számára elégedettséget mutat.
Takarítás világnapja (IV. számú projekt)	Házi Melinda	2026.szeptember 21-25.	- természetes- és épített környezetünk rendezettségének igénye formálódik, - alkalom a tapasztalatszerzésre és a példamutatásra.
Óvodai csoportlátogatások, pedagógusi szakmai munka ellenőrzése (V. számú projekt)	Czvetnics Rita Dobos Eszter	2026.szeptember 20- 2027. június 18.	- Udvari szabadjátéktevékenység szervezett, mozgásfejlesztő hatást mutat, - az óvodapedagógus aktívan részt vesz a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való játéktevékenységben.
Állatok világnapja (VI. számú projekt)		2026.szeptember 28- október 9.	-

Halloween – kétnyelvű csoportokban (VII. számú projekt)	Tőrös Erika Juhász Eszter	2026. október 19-22.	
Iskolai szünetek időszakára vonatkozó pedagógiai elvek érvényesítése (VIII. számú projekt)	Czvetnics Rita Dobos Eszter	2026.október 23-november 1. 2026.december 21- 2027.január 3. 2027.március 25-április 4. 2027. június 20-augusztus 31.	
Márton-napi projekt (IX. számú projekt)		2026.november 2-13.	
Művészeti hét (X. számú projekt)		2026.november 16-20.	
Mesés-Advent (XI. számú projekt)		2026.november 23-december 18.	
Téli teahét (XII. számú projekt)			
Féléves pedagógiai munkáról és NOKS dolgozók tevékenységéről -egyéni értékelő beszélgetés (XIII. számú projekt)	Czvetnics Rita Dobos Eszter	2027.január 4-29.	
PARA-SPORT hét (XIV. számú projekt)			
Farsang-hete (XV. számú projekt)			
Mesés kert Környezeti Nevelési Alapítvány Est (XVI. számú projekt)			

Nyílt napok szervezése - minden óvodai csoportban (XVII. számú projekt)			
Víz világnapja (XVIII. számú projekt)			
TOLERANCIA / Neurodiverzitás HETE (XIX. számú projekt)			
Nyílt napok szervezése – leendő kiscsoportokban (XX. számú projekt)			
Föld világnapja (XXI. számú projekt)			
Tavaszi-családi Egészségnap ? JÁTÉK-VÁSÁRRAL (XXII. számú projekt)			
Gyermekek hete (XXIII. számú projekt)			
Évet lezáró események (XXIV. számú projekt)		2027.május 24-28.	
Éves pedagógiai munkáról és NOKS dolgozók tevékenységéről -egyéni értékelő beszélgetés (XXV. számú projekt)	Czvetnics Rita Dobos Eszter	2027.május 17-június 25.	
Nyári élet a Mesés kertben (XXVI. számú projekt)			

5. Programok – Éves naptár

Időpont	Program / esemény	Kapcsolódó stratégiai iránytű	Felelős
2026. szept.1.	<u>Zenekuckós táncház</u> <u>„Ramazuri”</u>		
2026.szept. 14-18.	<u>Takarítási Világnap alkalmából</u> <u>szervezett</u> <u>projekt hét</u>		
2026.szept. 21.-25.	<u>Európai Mobilitási Hét alkalmából</u> szervezett projekthét		
2026. szept.	<u>Európai Mobilitási Hét alkalmából</u> szervezett <u>Kerületi családi nap</u>		
2026. szept. 28.-okt. 09.	<u>1.Állatok világnapja</u> <u>alkalmából szervezett kéthetes</u> <u>projekt:</u> 1.örökbefogadás (szavazással) 2.interaktív játszódélelőtt 3.állatkerti/menhelyi látogatások 4.kiállítás az újrahasznosítás jegyében.		
2026.	<u>Nevelésnélküli munkanap</u> <u>(1.)</u>		
2026.	<u>SzK értekezlet</u>		
2026.	<u>Fotózás</u>		

2026. okt.19-22.	<u>Október 19-20.</u> Halloween a Süni, Csiga és Pillangó magyar- angol kétnyelvű csoportokban Október 21-22. Halloween a Maci, Fecske, Vakond, Lovacska		
2026. okt.23-nov.02.	<u>Őszi szünet az iskolákban</u>		
2026. november 2. - november 13.	<u>Márton-nap</u> alkalmából szervezett kéthetes projekt		
2026. nov.11. és nov.12.	<u>Márton napi lámpás</u> felvonulás az óvodában <u>Nov. 11. szerda</u> földszint, <u>Nov.12. csütörtök</u> emelet		
2026.	<u>EÓ SzK</u>		
2026. nov.16-20.	<u>Művészeti hét</u> (Egyesített Óvoda által szervezett projekthét, tervezett időpont) Művészeti Gála: 2026. nov. 25.		
2026. nov.27., dec.4., dec.11., dec.18.	<u>Adventi gyertyagyújtások</u>		

2026. nov. 23.-dec.11	<u>Adventi barkácsdélutánok</u>		
2026.dec.04.	<u>„Mikulásozás” óvadás gyermekeknek</u>		
2026. dec.	<u>Nyugdíjasok, kismamák és külsős szakemberek karácsonya</u>		
2026.dec. 16.	<u>Gyermeckarácsonyi mesejáték, előadás az óvodai dolgozók szereplésével</u>		
2026.dec.17. vagy dec.18.	<u>Felnőtt karácsonyi ünnepség</u>		
2025.dec.19- 2027. jan. 3.	<u>Iskolai téli szünet az iskolákban</u>		
2027. jan. szombat	<u>Szombati munkanap,</u>		
2027.jan. 11-15.	<u>Téli tea-hét</u>		
2027. január	<u>Nevelésnélküli munkanap (2.)</u>		
2027. január 18- 29.	<u>Kisgyermeknevelők látogatása a kiscsoportokban</u>		
2027. febr..	<u>SzK értekezlet</u>		
2027.febr. 1-5.	<u>Farsang hete</u>		
2027. febr. 4.	<u>Farsangi táncház</u>		
2027. február 06./ április 17.	<u>Mesés kert Környezeti Nevelési CSALÁDI Alapítványi Est</u>		

2027. febr.22- febr. 26.	<u>PARASPORTNAP</u> alkalmából <u>szervezett</u> projekt hét		
2027.	<u>Fotózás</u>		
2027.03. 11. csütörtök	Nevelésnélküli munkanap (3.) Konferencia szervezője: Mesés kert tagóvoda		
2027.03.12.	Óvodapedagógiai konferencia		
2027.03.16-25.	Óvodapedagógiai szakmai napok, workshopok		
2027.márc.16- 22-ig	<u>Víz világnapja alkalmából szervezett</u> <u>projekt-hét</u>		
2027. márc. 23- 24.	<u>Húsvétal kapcsolatos népszokások</u> <u>az óvodai csoportokban</u>		
2027. márc.1- márc 24-ig	<u>Nyílt napok az óvodánkba járó</u> <u>gyermek szüleinek</u>		
2027. márc. 25 - ápr. 4.	Iskolai tavaszi szünet		
2027.április 5 -ápr. 9-ig	<u>Tolerancia hete</u> - <u>érzékenyítő játékok</u>		
2027. ápr.	<u>Online szülői tájékoztatók az</u> <u>érdeklődő szülőknek</u>	Előjegyzés: 2027.05.03-05.07.	
2027. április	<u>Kerületi Sportnap</u>		

2027. ápr.	<u>Nyíltnapok a leendő kiscsoportos</u> gyermek szüleinek		
2027.ápr.19- 23.	<u>Föld Világnapja alkalmából</u> <u>szervezett projekthét</u>		
2027. április 26.—május 7.	<u>Anyák napja</u>		
2027. máj. 8. vagy május 15. szombat	<u>Tavaszi családiegészségnap</u>		
2027. máj. 10-14.	Madarak és Fák világnapja alkalmából szervezett projekthét		
2027. máj .18- jún. 4.	Óvodai évet lezáró események		
2027. máj.24.-28.	Gyermekek-hete (kirándulás, ugrálóvár)		
2027. jún.	Pedagógusnap i ünnepség a JAMK-ban		
2027. jún.3.- 4., és jún.10.11.. és jún. 17.- 18. csütörtök és péntek délelőtt	Búcsú az óvodától (Óvodai ballagási ünnepség)		
2026. jún.	Szk értekezlet		
2027. június	Nevelés nélküli munkanap		

14.	(4.)		
2027. aug. 19. vagy 27.	Nevelés nélküli munkanap (5.)		

Kitöltés: az Egyesített Óvoda közös programjai és a tagóvoda saját programjai időrendben kerüljenek a táblázatba. A stratégiai iránytűnél elegendő az elsődleges kapcsolódást megjelölni.

6. Felelősi rendszer

- Felelősségi terület – minek a gazdája;
- Felelős neve – ki koordinálja;
- Együttműködők – kikkel dolgozik együtt;
- Fő feladat / felelősség – miért felel, röviden;
- Kapcsolódó dokumentum / projekt – hol jelenik meg részletesen a feladat;
- Beszámolás / visszacsatolás – mikor és milyen módon jelez vissza a megvalósításról.

Felelősségi terület	Felelős neve	Együttműködők	Fő feladat, felelősség	Kapcsolódó dokumentum, projekt	Beszámolás, visszacsatolás
Munkaügy	Dobos Eszter	Iván Andrea Kovács Melinda	Szabadságok nyilvántartása Heti munkaidő beosztás		
Tanügyigazgatás	Kovács-Rátkay Anilla	Tőrös Erika Iván Andrea Kovács Melinda	Ovi-KRÉTA E-napló		
Pedagógiai feladatok	Czvetnics Rita	Dobos Eszter Tőrös Erika Juhász Eszter	Szakmai munka projektalapú tervezése, megvalósítása és építő jellegű visszajelzés.		

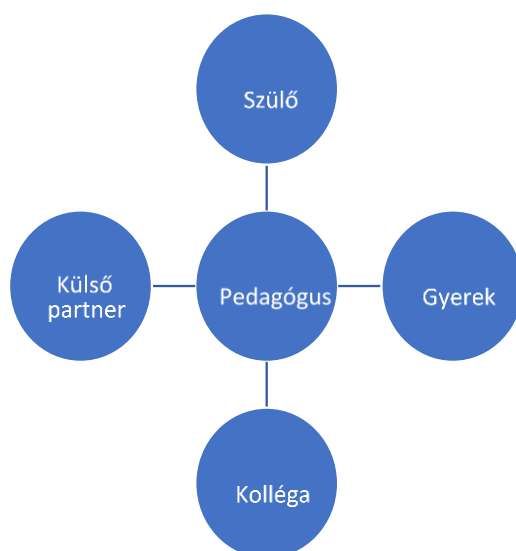
[illegible]

7. Kommunikációs protokoll

MESÉSKERT TAGÓVODA

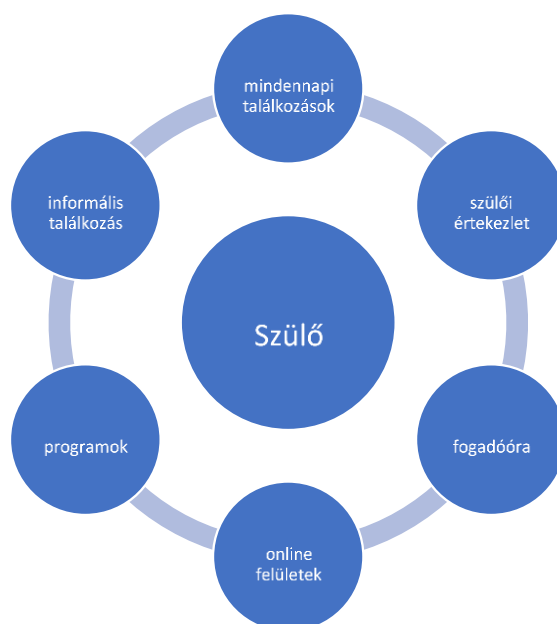
Kommunikációs protokoll

1. ábra Partnerek



Külső partner pl.: Igazgatóság, más szakemberek (pl. utazó gyógypedagógus, BGC koordinátor és angol anyanyelvű lektor), Szakértői Bizottság, Prevenció Kp., Általános Iskolák, Védőnői Szolgálat.

2. ábra A szülővel való kommunikáció fórumai



Informális találkozás pl.: Alapítványi est, óvodán kívüli találkozás

Alapelv: minden partnerrel kapcsolatban az etikai kódexnek megfelelő viselkedés és kommunikáció

Mindennapi találkozás a szülővel

Időkerete: 1-2 perc

Cél a mindennapi találkozásnál: rövid informálás (pozitívumok előtérbe helyezése)

Rendkívüli esemény miatt. pl. baleset, agresszív viselkedés, azonnali tájékoztatás telefonon

ápolat, alkalomhoz illő öltözet

elsősorban „magázódás”

bizalom erősítése

partnerség

kölcsönös tisztelet

tényszerű információközlés

titoktartási kötelezettség, GDPR szem előtt tartása

keretek tartása – „Mit, hol, mikor beszélünk meg”

szükség szerint fogadóóra felajánlása és időpont egyeztetés

Fogadóóra

Igényelheti az óvodapedagógus, gyógypedagógus / fejlesztőpedagógus; illetve a szülő is! Ajánlott évente 2 alkalommal fogadóórán beszélgetni; esetenként akár havonta is lehet fogadóórát tartani.

egyéni beszélgetés (nem általánosító jellegű)

probléma jelzése, megbeszélése, közös vállalások rögzítése

konfliktus rendezése, intézkedések egyeztetése

képességfejlődésről tájékoztatás

szakértői kérelem tartalmának megbeszélése, korrekciója

minden esetben írásos feljegyzés készüljön (másolati példányt a szülőnek át kell adni)

Szülői értekezlet

- általános tájékoztató jellegű (nem egyéni)
- Tematikus formában szervezett
- helye: nevelőtestületi szoba

óvodai csoportos, vagy szülői szervezeti jellegű

jegyzőkönyv minden esetben készüljön, mellékelve a jelenléti ívet

(hangfelvétel, csak abban az esetben készülhet, ha minden jelenlévő beleegyezik)

évente minimum 3 alkalommal, a szülői értekezleti protokoll alapján

Tájékoztató megbeszélés, az aktualitásoknak megfelelően szervezhető (óvoda, szülő, BGC)

Konfliktus rendezése

partnerség

győztes-győztes megoldásra törekvés

kérdezés

megbélyegzés, jelzők kerülése

teret hagyni az érzések, visszajelzések kifejezésének

a másik érzéseinek elfogadása

minden partner megfogalmazhassa a kéréseit – „ki mit tesz hozzá a megoldáshoz”

kompetencia határok betartása

a jóvátétel lehetőségének keresése

a megállapodás rögzítése

visszajelzés biztosítása

nem mindent a gyerek előtt megbeszélni

„jelzési út protokollja” – mikor-kinek-mit

segítségkérés – kollégától, mentortól, vezetőtől

Tagintézmény-igazgatónak /intézkedésre jogosultnak jelezni a kialakult konfliktust. - **Az Egyesített Óvoda Panaszkezelési Szabályzatának alkalmazása**

- **Mesés kert tagóvoda Konfliktuskezelési protokolljának figyelembevétele**

Készítette: Mesés kert tagóvoda Alkalmazotti közössége,

Vasvári Sarolta – óvodapszichológus

Kiegészítés:

Problémamegoldó stratégia lépcsőfokai

(<https://tudasz3.webnode.hu/interaktiveloadasok/kommunikaciopedagogus-es-szulo-kozott/>):

1. jelezzük a problémát, időpontot egyeztetünk;
2. kimondjuk igényeinket;
3. megoldásötleteket gyűjtünk közösen;
4. mérlegeljük, kinek melyik felelne meg;
5. döntünk, melyiket választjuk;
6. megbeszéljük, kinek mi a feladata ezzel.

Mindig a gyerek maradjon a középpontban!



•Csak akkor tekintsük a problémát megoldottnak, ha eljutunk vele a gyerekegig, s érzékelhető javulást tapasztalunk a viselkedésében (vagy a teljesítményében stb.).

•Közlendőkben ne minősítsük a másikat (szülő-pedagógus), sem a gyereket! A gyerek viselkedését, mint tényt ismertessük egymással. Rendkívüli módon nehezíti az együttműködést, ha címkékkel, bélyegekkel illetjük egymást.

•Beszéljünk „én” nyelvben! Igyekezzünk magunkról, a saját érzéseinkről (félelmek, tehetetlenség, kiábrándultság stb.), tapasztalatainkról beszélni, ahelyett, hogy a másikat neveznénk ki bűnbaknak.

•Keressünk közösen konstruktív megoldásokat! Engedjük el a fantáziánkat, és gyűjtsünk közösen megoldási javaslatokat! Akkor tekintsük lezártnak közös „akciónkat”, ha a gyerek határozottan

fejlődésnek indul azokban a dolgokban, amelyekben korábban megtorpanást tapasztaltunk. Jelezzük vissza hálánkat, pozitív érzéseinket a másik félnek, ha úgy érezzük, valóban együttműködő volt! Legyünk büszkéek magunkra, hogy sikeresen megoldottunk egy problémát, különösen, ha azt mi kezdeményeztük!

8. Ellenőrzési terv

Vezetői ellenőrzés, értékelés és monitoring

A vezetői ellenőrzés fejlesztő célú, előre tervezett és visszacsatolásra épül. A dokumentumellenőrzés, csoportlátogatás, személyes szakmai beszélgetés és munkacsoport-beszámoló együttesen szolgálja a minőségi működést.

Kiemelt feladat	Felelős / közreműködő	Határidő	Elvárt eredmény / ellenőrzés
Csoportlátogatások, pedagógiai megfigyelések	tagintézmény-igazgató, helyettesek	spontán helyzetekben, a valós szakmai munka megtekintése	személyes visszajelzés, fejlesztési pontok
Pedagógiai dokumentáció ellenőrzése	vezetés	negyedévente / ütemezetten	szakszerű, koherens tervezés és dokumentálás
Munkacsoportok előrehaladásának monitoringja	vezetés, koordinátorok	félévente	feladatok teljesülésének nyomon követése
Év végi személyes szakmai beszélgetések	tagintézmény-igazgató	május–június	reflexió, elismerés, következő évi fejlődési célok

A munkaterv eredményességének értékelése

A munkaterv megvalósulását folyamatos adat alapú monitoring és év végi összegző értékelés kíséri.

Az értékelés során nemcsak a programok megtörténtét, hanem azok szakmai eredményét, a gyermekekre és a szervezetre gyakorolt hatását, a partneri visszajelzéseket és a következő nevelési évre megfogalmazható fejlesztési irányokat is vizsgáljuk, a következő dokumentumok felhasználásával:

- munkacsoportok beszámolóí;
- vezetői ellenőrzések, csoportlátogatások és szakmai visszajelzések;
- gyermekek fejlődésére vonatkozó pedagógiai tapasztalatok;
- szülői és partneri visszajelzések;
- humánerőforrás- és szervezeti működési tapasztalatok;
- kiemelt programok és innovációk eredményessége.

Megjegyzés:

A munkaterv a 2026/2027. nevelési év szakmai és működési feladatainak keretét adja.

A nevelési év során bekövetkező jogszabályi, fenntartói, szervezeti vagy szakmai változások esetén a terv szükség szerint módosítható, a változások dokumentált vezetői és nevelőtestületi kommunikációja mellett.

Készítette:

Czvetnics Rita -tagintézmény-igazgató

Dobos Eszter – tagintézmény-igazgató helyettes

Dátum: Budapest, 2026. szeptember 11.

Mellékletek

1. Szakmai munkacsoportok éves tervei
2. Intervenciós stratégia éves feladatai
3. Tehetségnevelés éves feladatterve
4. Magyar–angol kétnyelvű program éves szakmai terve
5. BGC és a magyar-angol kétnyelvű csoportban dolgozó együttműködését támogató ntézkedési terv
6. Munkatársi továbbképzési terv