



HÉTSZÍN TAGÓVODA MUNKATERVI MELLÉKLETEK 2025-2026



TARTALOMJEGYZÉK

1. Tagóvodai szervezeti célok meghatározása, a vezetői pályázatban megfogalmazott célok megvalósításának éves feladatai, éves teljesítménycélok meghatározása.....	3
2. Szervezetfejlesztési feladatok.....	6
3. Egészségfejlesztési program 2025-2026 évi tagóvodai szintű megvalósítása.....	7
4. A tagóvodai kiemelt feladatokra épülő intézkedési tervek (mérési eredményekre épülő feladatok tervezése, fejlesztőpedagógiai szűrések, az írásmozgás koordináció vizsgálatának eredményei, tanköteles korú gyermekek differenciált iskolára való felkészítése).....	14
5. Az intervenciós stratégia megvalósítása.....	17
6. Belső szakmai műhelyek és a külső szakmai kapcsolatok (ELTE TOK, bölcsőde,stb.) éves terve	30
7. Gyermekvédelmi munkaterv	31
8. Új vagy már működő pedagógiai módszer/eszköz megvalósításának éves terve (tagóvodai innovációk) Pedagógiai célok kijelölése a digitális pedagógia területére nevelőtestületi szinten	33
9. Pedagógus minősítéssel összefüggő feladatok	
10. Pedagógiai és egyéb belső ellenőrzések éves terve	
11. Az intézményi tanfelügyelet eredményeire épülő intézkedési terv ez évi feladatainak meghatározása	
12. A fenntartó által finanszírozott sport szolgáltatások és az önköltséges szolgáltatások megvalósulásának rendje	
13. Nevelés nélküli munkanapok időpontja, témája	
14. Szülői szervezettel való együttműködés. A differenciált beszoktatás terve, szülői visszajelzésekre épülő intézkedések.....	
15. A tagóvodai felelősrendszer működtetése	
16. Tagóvodai továbbképzési terv	
17. Ünnepek, hagyományok	
18. Karbantartási feladatok	

Az Év mottója:

„XXI. századi gyermekkép – XXI. századi óvodapedagógia: együtt, a családokkal.”

A XXI. század gyermekei egy gyorsan változó világban nőnek fel, ahol a digitális eszközök mindennapi jelenléte, a sokféle családszerkezet, a környezeti hatások, az eltérő fejlődési utak, az idegrendszer fejlődésének új sajátosságai, valamint az egyéni szükségletek mind új kihívások elé állítják a nevelést. Az óvodapedagógia időszerű és megkerülhetetlen feladata, hogy ezekre a változásokra érzékenyen, korszerű, szakmailag megalapozott módon adjon válaszokat.

Ez magában foglalja a gyermekek sokféleségének elfogadását, a differenciált fejlesztés megvalósítását, a digitális világ lehetőségeinek és kockázatainak tudatos kezelését, valamint olyan tanulási környezet kialakítását, amely biztonságot, inspirációt és fejlődési lehetőséget nyújt minden gyermek számára.

A jövő pedagógiájának legfőbb kulcsai:

- alkalmazkodni a gyermekhez, támogatni, kibontakoztatni
- a különbözőség értéként való kezelése
- prevencióra, intervencióra épülő inkluzív nevelés
- összehangolt szakmai együttműködés - teammunka
- szülőkkel való nevelőpartneri együttműködés, közös megoldáskeresés

Felelősséggel tartozunk a hozzánk járó gyermekekért és családjaikért, a munkatársainkkal való szakmai és emberi együttműködésért. Csak együtt formálhatunk olyan óvodai világot, amely méltó a mai gyerekekhez – tudatosan, felelősséggel és közös célok mentén haladva.

„A gyerekeknek az a jó, ha a szüleik támogatjuk. A szülő támogatása a gyerek támogatása is.”

/Vekerdy Tamás/

Tagóvodánk mottója a 2025-2026-os tanévre:

"A gyereknevelés és tanítás során az a legfontosabb, hogy egy gyerek mindig tudja, akkor is szeretik őt, ha nem tökéletes, és hogy ezen képes javítani. Ez olyan bizalom a felnőtt részéről, amit minden korú gyerek megérez. Hogy hisznek benne. Tévedhet és hibázhat. Nem kell tökéletesnek lennie. A világ sem az."

Tari Annamária

1. Tagóvodai szervezeti célok meghatározása, a vezetői pályázatban megfogalmazott célok megvalósításának éves feladatai, éves teljesítménycélok meghatározása

Hétszín Tagóvodánk a 2025/26-os tanévben is sok új és fontos feladatnak kell, hogy megfeleljen. Új szakmai feladatokkal, kihívásokkal kell folyamatosan megküzdenniük a kollégáknak, így ehhez igazítjuk a céljainkat is.

Céljaink:

1.1. Rövid távú célok:

- **Szervezetfejlesztés: közösségépítés**, alakítás szervezett módon különféle módszerekkel a hagyományok megőrzésével. A csapatépítés folyamatának állandó megfigyelése, elemzése, tevékenységek szervezése (nevelés nélküli napok alkalmával - kirándulás, élményfestés - és havi közös programok rendszerének kialakításával). Nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi légkör, nyílt, őszinte kommunikáció, az együttműködés, az együtt gondolkodás és a bizalom megtartása, további erősítése. **Szervezeti kultúránk** fejlődése érdekében munkatársak közötti egyenlő munkamegosztás-az adott feladathoz a kompetens személy kiválasztása az egyéni képességek figyelembevételével, egyenletes terhelésre való törekvés.
- **Szakmai feladatokra** való tudatos felkészülés és megvalósítás: OVIKRÉTA, TÉR, ezek feladatainak megismertetése a pedagógusokkal és partnereinkkel a szülőkkel. További online platformok erősítése a szülőkkel való kapcsolattartásban: elektronikus csoportnapló, ovipanel.
- **Szülőkkel való közös együttműködés** lehetőségeinek kialakítása, megvalósítása, az eredmények rögzítése, célok, feladatok meghatározása. Tematikus Fórumok előkészítése, megvalósítása. A szülői szervezettel való kommunikáció mélyítése, bevonása, aktív részvétel erősítése.
- **Nevelést segítő munkatársak** (pedagógia asszisztensek, dajkák) részvétele az óvodai nevelés tevékenységeiben, a munkaidő hatékony kihasználása. Egyértelmű feladat meghatározások az óvodapedagógusok részéről a csoportban végzett munkájukkal kapcsolatban. Információk megosztása a pedagógiai asszisztensekkel és a csoportos dajkákkal.
- Digitális kommunikáció platformjainak **kötelező** használata a mindennapokban: Zimbra levelező rendszer és Ovikréta használata a pedagógusok részéről, a különböző partnerekkel való kapcsolattartáshoz.
- Személyre szabott **éves teljesítménycélok** meghatározása, rögzítése, ellenőrzése.
- Tagintézményi **intervenciós team** működtetésének támogatása, segítő szakemberekkel való együttműködés hatékonyságának további növelése.

1.2. Középtávú célok:

- A gyermeki fejlődés mérési eredményeinek szinten tartása ill. javulása.
- A szülő elégedettség mérés eredményeinek emelkedő tendenciája, minimum 70% kitöltési arány elérése

- Az egészségtudatos életszemlélet erősítése, egészségmegőrzés. E-napló vezetése tervező felületként, feltöltő felületként az oviKréta használata, az interaktív tábla rendszeres használatának beépítése a pedagógiai munkánkba. Az IKT kompetenciák fejlesztése.
- A fogadóórák hatékonyságának növelése.
- Az egységes projektszemléletű tervezés további megvalósulása. Projekt szemléletű tanulásszervezés során a kooperatív technikák előtérbe helyezése. Bee-Bot és Pandarobot tudatos alkalmazása a gyerekek fejlesztésében.
- Az indikátorok tudatosabb fejlesztése.
- Az inkluzív nevelés tapasztalatainak átadása egymásnak, egymás munkájának segítése, esetmegbeszélések módszerével.
- Konfliktuskezelési technikák elsajátítása.

3.3. Hosszú távú célok:

- A módszertani útmutatóban megfogalmazott célok, feladatok magasszintű megvalósítása.
- Az inkluzív pedagógia folyamatos működtetése tagóvodai szinten.
- Összetartó, egymást segítő közösség kialakítása.
- „Zöld óvoda” cím elnyerése második alkalommal, majd Örökös Zöld óvoda címre pályázás előkészítése
- Magas szintű felkészülés a szakmai ellenőrzésekre.
- Kiemelt szakmai munka, tudatos tervezés folyamatos megvalósulása.
- Az egészséges életmódra nevelés megjelenése az óvodai élet minden területén.

Éves teljesítménycélok meghatározása:

- A szülőkkel való kapcsolattartás folyamatos megújítása, a szülőkkel történő kommunikáció javítása: a család-óvoda kapcsolatának új elemekkel/tartalmakkal történő erősítése, bővítése (Tematikus szülői fórumok szervezése, NestingPlay módszer bevezetése)
- A szülőkkel való kapcsolattartás folyamatos megújítása, a szülőkkel történő kommunikáció javítása: a szülők félelmeinek oldása az iskolába lépéssel kapcsolatban: ismeretbővítő szülői alkalmak szervezése belső (óvodapedagógus, óvodapszichológus, gyógypedagógus) és külső előadók (iskolaigazgatók, tanítók stb.) biztosításával
- Integráció támogatása, az SNI, BTM gyermekek ellátása, családok támogatása az intervenciós team szakmai segítségnyújtása mellett, érzékenyítés a csoportba járó gyermekek és családok között
- A szakmai szervezet tudatos fejlesztése: tudásmegosztás alkalmainak bővítése a Smart szakmai munkaközösségben - Médiahasználat az óvodában 4 alkalmas foglalkozás megszervezése, lebonyolítása

2. Szervezetfejlesztési feladatok

Humán erőforrás tervezése

Pedagógus végzettségű alkalmazottak száma				Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak száma			
	álláshely	betöltött	betöltetlen		álláshely	betöltött	betöltetlen
tagintézmény igazgató	0,5	0,5	-	pedagógiai asszisztens	2	2	-
óvodapedagógusok	8	8	-	óvodai dajka	5	5	-
				óvodaitkár	1	1	-
fejlesztőpedagógus	0,5	0,5	-				
pszichológusok	-	-	-	kertész-, karbantartó	1	1	-
gyógypedagógus	-	-	-				-
szabadidő szervező	-	-	-	ügyviteli munkatárs	-	-	-
Összesen:	9	9			9	9	-
Teljes dolgozói létszám:	18						

Az óvodapedagógusok főiskolai alapvégzettségen túli képzettségei összesítve (másoddiploma, szakvizsga)	
Közoktatásvezetői szakvizsga	2 fő
Pedagógusminősítés besorolási fokozata szerinti létszám	
Gyakornok	1 fő
Pedagógus I.	5 fő
Pedagógus II.	2 fő
Mesterpedagógus	1 fő

Humán erőforrás állapota tagóvodai szinten – személyi feltételek összegzése szeptember 1-jei állapot
2025. szeptemberében a személyi feltételek kitűnőek. A gyermekek ellátása maximálisan biztosított. A tagóvoda igazgató 2. évét kezdi el a tagintézmény vezetésében. Intézményünkben minden óvodapedagógusi álláshely betöltött, munkájukat a nevelést, oktatást segítőik támogatják teljes

létszámban. Az óvodapedagógusok 4 csoportban látják el feladataikat, heti váltásban délelőtt, délután. A tagintézmény vezető a neveléssel lekötött kötelező óraszámában a fejlesztő munkát látja el a vezetői és szakértői feladatai mellett. Új fejlesztőpedagógus kollégánk heti 2 napon segíti a gyermekek fejlesztését, továbbá új gyógypedagógus is segíti munkánkat szintén heti 2 napon. Nevelő-oktató munkát segítők: 2 fő pedagógiai asszisztens novemberig elsősorban a kiscsoportosok beszoktatását segíti, illetve a heti munkarendje szerint a többi csoportban tevékenykedik, kiemelten azokban a csoportokban, ahol SNI-s és kiemelt figyelmet igénylő gyermekek vannak. A dajka munkatársak közül 4 fő csoportos dajka munkakörben, 1 fő takarítói munkakörben végzi munkáját, hiányzás esetén a csoportok munkáját segíti. Óvodatitkár: az adminisztrációs feladatokat 8 órában látja el. Kertész/karbantartó kollégánk napi 8 órában végzi feladatait.

3. Egészségfejlesztési program 2024-2026. évi tagóvodai szintű megvalósítása

Az egészséges életmód környezeti feltételeinek javítását elősegítő egészségvédelmi feladatok:			
		Eddigi megvalósulások	Feladat, intézkedés
1.	Az óvoda épületének, hozzátartozó környékének, udvarának tisztántartása. Esztétikus környezet biztosítása zöld növényekkel, virágosítással, rendszeres takarítással.	Folyamatosan megvalósul	
2.	Az óvoda udvar kihasználása a gyermekek testi szükségleteinek, mozgásigényének figyelembevételével.	Udvarunk számtalan, elsősorban mozgásos, de ezen felül tanulási, megfigyelési és pihenési lehetőséget is biztosít a gyerekek számára.	Óvodánk udvarának várható felújítása, korszerűsítése nagyban segíti majd a feladat megvalósulását.
3.	Az óvoda helyiségeinek berendezésénél a gyermekek biztonságos környezetének kialakítása. A gyermekek méretéhez igazodó bútorzat, balesetmentes	Minden berendezésünk a gyermekek igényeihez és méretéhez alkalmazkodik.	Az új szekrényekkel és padokkal sikerül megvalósítani az öltözők

	környezet és mozgásos eszközök biztosítása.		biztonságát. A többi helyiség eddig is hozzájárult.
4.	Virágos vagy veteményeskert kialakítása, gondozása. (kert hiányában is lehetőséget adni a gyermekek számára balkonládákba ültetett virágok, fűszernövények, egyéb növények növekedésének ápolásának megfigyelésére)	Kertészünk magas ágyások kialakításával segítette a feladat megvalósulását. Könnyebben kezelhető, fenntartható felületeket remélünk, amelyek gondozása a csoportok folyamatos feladata a továbbiakban is.	További kertek, akár virágos, veteményes ládák telepítése. Idén folytatva a hagyományt a csoportok kiválasztják a kedvenc fáját, virágát, madarát.
5.	Az udvari mozgásfejlesztő játékok és az udvari élet során használt eszközök, tornaszerek, kerti szerszámok, bútorok esztétikumának, balesetmentességének, biztosítása.	Folyamatosan ellenőrzött, amit lehet javítottunk, vagy leselejtezzük. Már a nyár folyamán is történt ellenőrzés.	
6.	Az udvari zuhanyzó, párapu, homokozó higiénés feltételeinek kialakítása, rendszeres ellenőrzése.	Az udvaron 3 nagy zuhanyzó és egy páros pársító kapu áll rendelkezésünkre.	
7.	Udvari tartózkodás alatt a WC használat és folyadékpótlás megoldása.	A WC használat felnőtt felügyeletével történik. Saját kulcsból hoznak a gyerekek. Ivókút áll a gyerekek rendelkezésére.	
8.	A csoportszobák tisztaságának, szellőztetésének, megfelelő hőmérsékletének biztosítása. A csoportszobai játékok balesetmentességének folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése.	Maximálisan megvalósul. A dajkák pontosan ismerik a feladatukat, rendet, tisztaságot tartanak. Folyamatos a munkafolyamatok és a tisztaság ellenőrzése. Jelzik a hibákat, a balesetveszélyt.	Az ellenőrzés folyamatos lesz, a közös csapatmunkára ösztönzés mellett. Heti fix nap kijelölése a közös területek tisztítására.

9.	A természetes fényforrások megfelelő kihasználása.	Nagy üvegfelületeink biztosítják a természetes fényt. Az árammal takarékoskodunk, erre neveljük gyermekeinket is.	
10.	A melegítőkonyhát érintő higiénés előírások betartása. HACCP rendszer megfelelő működtetése a NÉBIH csekklista alapján.	A konyhatechnológiára, higiéniai előírásokra vonatkozó szabályok betartása saját elvárásunk is, melyet folyamatosan ellenőrzünk. Az ell. 89% értünk el.	Minden dajka kolléga ismerje és tartsa be az előírásokat. A 89% eredmény további javítása.

Az egészséges életvitel igényének kialakításához kapcsolódó feladatok:			
		Eddigi megvalósulások	Feladat, intézkedés
1.	A személyi higiénés szokásalakítás eszközeinek, feltételeinek korszerűsítése.	Minden szükséges eszköz biztosított. A hiányok pótlása évkezdésre megtörtént.	Kollégák feladata az eszközök jelölése (jelek).
2.	A gyermekek réteges öltözködéshez szoktatása a szülők támogatásával. Az időjárásnak és az egészségnek megfelelő ruházat folyamatos figyelemmel kísérése.	Szülők tájékoztatása a szülői értekezleteken, és a szülői csoportban valósul meg. Partneri hozzáállást tapasztalunk.	
3.	Az egészséges táplálkozás szokásrendszerének alakítása, a kulturált étkezés feltételeinek javítása, korszerűsítése. (eszközök, nyugalom, önkiszolgálás, naposi munka).	Óvodába lépés első pillanatától törekszünk az egészséges táplálkozás-hoz kapcsolódó szokások kialakítására. Fontosnak tartjuk a mintaadást, a modellkövetést, a folyamatos megerősítést.	Szülinapok ünneplésének rendszere (édesség kivonása mellett). Nagyoknál mindhárom evőeszköz használata, önállóság fejlesztése. Kiskanalak, kisvillák használata.

4.	Közétkeztetést biztosító főzőkonyhakkal való kapcsolattartás.	Visszajelzéseink nyomán érzékelhető a javulás.	Tapasztalatok jelzése az EÓ. vezetése felé.
5.	Az óvodapedagógusok felkészültségi szintje a korszerű táplálkozási lehetőségekkel kapcsolatban. Az étkezések során, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése.	Az óvodapedagógusok megfelelő értékrenddel segítik az egészséges ételek megkedveltetését. Az egészségre káros táplálékok elkerülése sikerkritérium.	A kínálás, kóstolás alapvető feladat minden korosztály felé. Most alakítjuk, formáljuk a felnőttkori étkezéshez való kapcsolatukat. Pékáru, kenyér minimalizálása. OKOSTÁNYÉR program folytatása, ötletek a mindennapi étkezések tekintetében
6.	A hiányosan táplált, a túlsúlyos, illetve a diétásan étkező gyermekekkel való megfelelő bánásmód kialakítása, egyéni táplálkozási sajátosságok figyelembevétele.	Fokozottan figyelünk és a szükséges helyen egyeztetünk (védőnő, orvos, gyermekvédelmi szakember).	
7.	A szabad levegőn való tartózkodás minél hosszabb idejű megvalósítása.	Megvalósul – a lehető legtöbb időt töltik a gyerekek az udvaron., amely az új udvar használatával még inkább megvalósul.	
8.	A délutáni pihenés higiéniás feltételeinek megteremtése: a csoportszoba alvás előtti feltörlése, szellőztetése, alvás alatt a folyamatos levegőcsere biztosítása, a gyermekek alvásigényének figyelembevétele. Fűtési időnyben a levegő párasítása (párologtató, légtisztító használata). Nyári melegben a csoportszobák hűtésének biztosítása.	Alapelvárás e feltételek megvalósítása minden kisgyermek részére.	Nyugodt feltételek megteremtése közös feladat a dajkáknak és pedagógusoknak. Célunk, hogy a pihenéssel a gyermekek idegrendszeri fejlődést is támogatjuk, erről a szülőkkel is konzultálunk.
9.	A dolgozók egészséges életvitellel kapcsolatos ismereteinek bővítése képzések támogatásával, szervezésével. Egészségmegőrző programok támogatása eszközök	Diabétesz képzésen részt vett kollégánkkal készenlét diabéteszes gyermek fogadására.	Izgalmas és a gyermekek kíváncsiságára alapozva egy egész hetet

	beszerzésével. Az Egyesített Óvoda egészségnapján való részvétel.	EIPEN és a kapcsolódó szabályok betartása – alkalmazás esetén. Egészségnapot/hetet szervezünk.	szervezhetünk az egészséges életmód/ ételek/ italok kínálásával. Kollégák teljesítmény-céljai között is szerepel. Aktív részvétel a EÓ. egészségnapján, bowling kupáin. Saját mozgásos felnőtt torna elindítása.
--	---	---	---

A testi fejlődés elősegítésének biztosítását célzó feladatok:			
		Eddigi megvalósulások	Feladat, intézkedés
1.	Óvodai balesetek megelőzésére nevelés, balesetvédelmi oktatás megtartása.	A gyermekek figyelmének felhívása a környezetükben előforduló balesetveszélyes helyzetekre, viselkedésre. Ezt a nevelési év első napjaiban a nagyokkal is fontos átismételni.	Naplóban megtörténik a feladatok rögzítése – óvó védő intézkedések alatt a tanév során és a nyári időszakban is külön.
2.	A gyermekek szervezetének edzése, alkalmazkodó képességének fejlesztése, ellenálló képességének fokozása.	Edzéssel, sok mozgással, kreatív megoldásokkal és mozgásos eszközökkel, zenés, táncos lehetőségek felkínálásával a szabad levegőn.	Idén is csatlakozunk a mobilitási hét eseményeihez.
3.	A gyermekek mozgás-fejlesztésének feladatai, módszerei, eszközei. (csoportszobában, udvaron, tornaszobában)	Változatos eszközökkel; BOSU labda, mozgáskotta, labdák, lejtő, lépcső, egyensúlyérzék fejlesztő elemek, gördeszka, a pedagógus által kialakított akadálypálya.	Tornatermi beosztás elkészítése mentén minden csoportnak biztosított lesz a mozgás lehetősége.

4.	A mindennapos szervezett mozgás megvalósítása. A pedagógusok által kezdeményezett szervezett mozgásos játékok feladatterv alapján.	A pedagógusok minden nap biztosítják a szervezett mozgásos tevékenységeket, játékokat; a tornateremben vagy az udvaron.	Bármikor a nap folyamán megvalósítható, tevékenységek után, udvari játék kezdetén, ebéd előtt. Ellenőrzése szempont lesz az óvoda-pedagógusok munkájában.
5.	Az óvodán kívüli fenntartó által biztosított vagy önköltséges mozgáslehetőségek (úszás, torna, stb.) igénybevétele, Óvodám a Honvédban programba való bekapcsolódás 1 csoport részvételével.	Szervezés alatt: Óvodám a Honvédban program.	Az 1 csoport kiválasztásának szempontjait átbeszéljük, szülőket tájékoztatjuk (5-6-7 évesek, tehetséges, a szülő is támogatja, aktív pedagógus részvétel mellett).
6.	A szervezett mozgáshoz megfelelő öltözék fel/átvétele a gyermekek és a felnőttek részéről egyaránt (munkaruha).	A kényelmes sportruházat a gyermekek és a felnőttek részére is ajánlott.	Mozgás tevékenységek szervezeti keretének kialakítása, szülők tájékoztatása.

Egészségmegőrző szokások alakítását erősítő feladatok:			
		Megvalósulások	Feladat, intézkedés
1.	Az idegrendszer és a lelki egészség védelme. (pl. empátia, barátságos hangnem, megfelelő hangerő, erős zajok csökkentése, odafigyelés-meghallgatás, védelemnyújtás, egyedüllét / délelőtti pihenés biztosítása, egyéni bánásmód)	A szociális kompetenciák fejlesztése folyamatos feladat. A gyerekek érzékenyítése, humánus viselkedésük fejlesztése, elfogadásra nevelésük a pedagógusok feladata a közösség alakítása érdekében.	A csoportok „Mi-tudatának” erősítése, abban az egyéni sajátosságok elfogadása, megértése. Ebben a szülők érzékenyítése, mint az idei év kiemelt feladata. Szülői tematikus fórumok, konzultációk, fogadóórák.
2.	Betegségek megelőzése szűrővizsgálatok szervezése (fogászati szűrés, fejtetvesség, egyéb lehetőségek bővítése)	Fejtetvesség többször, fogászati szűrés 1x történik évente.	Szülők tájékoztatása, egyéb lehetőségek, kapcsolattartás a védőnővel.

3.	A fertőző és szezonális megbetegedések megelőzése, fokozott fertőtlenítés, a beteg gyermekek elkülönítése. A szülők preventív szemléletű tájékoztatása.	A prevenció létfontosságú, ennek érdekében kötelező a folyamatos fertőtlenítés.	Szükség esetén orvossal történő konzultáció, pontos szülői tájékoztatás, együttműködésre törekvés.
4.	Az egészségnevelés jó gyakorlatának terjesztése, a helyi eredmények bemutatása. Részvétel az egészséges életmód munkaközösség foglalkozásain.	Kapcsolódás más intézményekkel, egészségvédő helyszínekkel (pl.: gyermekfogászat). Többi intézmény tapasztalatának megfigyelése, átvétele.	Munkaközösségi tag ismereteinek átadása a többi kolléga felé. További kapcsolódás az EÓ: programokhoz (egészségnap, stb.)
5.	Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos információk, aktualitások, javaslatok közzététele a tagóvoda honlapján.	Folyamatosan megvalósul.	Frissítések, EÓ. híreinek figyelemmel kísérése.
6.	Egészséges óvodai életrend, napirend, a rendszeresség iránti igény kialakítása a gyermekek életkorának figyelembevételével, a szülők megnyerése az együttműködésre.	A szülők általában partnereink a napirend betartásában.	Heti -és napirend átgondolása a fejlesztések tükrében, ajánlottan egy védett nap a csoportok életében, a tornaterem legjobb kihasználása.
7.	Közlekedés, elsősorban a biztonságos gyalogos közlekedés gyakorlása során a környezettudatos magatartás, környezetbarát életvitel megalapozásának elősegítése.	Kezdetektől fontos a biztonságos közlekedés szabályainak megtanítása, gyakorlása. A környezettudatosságra nevelés számunkra kiemelt feladat.	A programokra, tevékenységekre, Honvéd tornára igyekszünk tömegközlekedéssel eljutni. Kivételes esetekben igénylünk különbuszt (távoli helyszín esetében).
8.	A környezet iránti pozitív érzelmi viszony, a környezettudatos szemlélet alakítása, ismerkedés az alternatív környezetvédő programokkal (madárovei, óvodai kiskert program). A szelektív hulladék-gyűjtés teljes körű használata 2020. augusztusáig valamennyi tagóvodánkban, komposztálás.	E feladatok programunk részét képezik, óvodánkban folyamatosan fejlődő, eddig részben megvalósuló elvárás.	Tudatossággal, tervezéssel, szervezéssel tudunk tenni a feladat megoldásáért, akár a szülők bevonásával együtt.

9..	A Zöld Óvoda, Madárbarát Óvodakert kritériumainak való megfelelés.	Zöld Óvoda és Madárbarát Óvoda vagyunk, célunk tovább erősíteni ezt a szemléletet.	Zöld jeles napok ünneplése az adott napon! Az elvégzett feladatok rögzítése, dokumentálása.
10.	Az alkalmazotti közösség mentálhigiénés egészségének megőrzése, továbbképzések, nevelőközösség építését segítő programok szervezése.	Az egészséges személyiség megőrzése! Konfliktuskezelés, stresszkezelés az EÓ. által felkínált lehetőségekben.	Tagóvodai szokások alakítása: - közös programok, - nyílt, őszinte, támogató kommunikáció, - ok az ünneplésre.

4. A tagóvodai kiemelt feladatokra épülő intézkedési tervek (mérési eredményekre épülő feladatok tervezése, fejlesztőpedagógiai szűrések, az írásmozgás koordináció vizsgálatának eredményei, tanköteles korú gyermekek differenciált iskolára való felkészítése)

Tagóvodánkban az Egyesített Óvoda Pedagógiai Programja és Munkaterve, valamint saját méréseink eredményéből kiindulva tervezzük a tanév kiemelt feladatait. Célunk az, hogy a kiemelt feladatok a mindennapi életben is jelenjenek meg a tervezésben, a csoportok és az egyéni fejlesztések szintjén. Az elért eredményeket rendszeresen megbeszéljük (nevelőtestületi értekezleteken, esetmegbeszélések alkalmával) és további új célokat, valamint kapcsolódó feladatokat tűzünk ki. Idén a családokkal való kapcsolattartás, a kommunikáció, együttműködés kap kiemelt figyelmet és prioritást.

2025-2026.

KIEMELT FELADATOK

EGYESÍTETT ÓVODA	HÉTSZÍN TAGÓVODA
2025/2026 KIEMELT PEDAGÓGIAI FELADATOK TANULÁSI KÖRNYEZET SZABAD JÁTÉK Szerepjáték, bábozás, mesélés DIFFERENCIÁLT ISKOLÁRA VALÓ FELKÉSZÍTÉS KÉPESSÉGFEJLESZTÉS Téri orientáció-, testtudat fejlesztése Anyanyelvi-, és beszéd-fejlesztés, szókincsbővítés TEMATIKUS SZÜLŐI ÉRTEKEZLET GYERMEKNEVELÉST TÁMOGATÓ SZÜLŐI KONZULTÁCIÓK	KIEMELT FELADATAINK 2025-2026. SZÓKINCSBŐVÍTÉS BÁBOZÁS AKARAT MATEMATIKAI KÉPESSÉGEK TÉRI ORIENTÁCIÓ ZÖLD SZEMLÉLET ERŐSÍTÉSE

Egyesített Óvoda kiemelt feladatainak intézkedési terve:

Tevékenységek, feladatok	Résztevők felelősök	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Tanulási környezet alakítása a szabad játék támogatása mellett	Óvodapedagógusok ell.: Szalavári Andrea	folyamatos	E-napló
Testtudat, térbeli tájékozódás fejlesztése	Óvodapedagógusok ell.: Szalavári Andrea	folyamatos	E-napló

Szókincsbővítés – Gósy-féle beszédpercepció gyakorlatok, modulok megismerése, használata a csoportokban	Nevelőtestület Szalavári Andrea	Információs értekezletek valamelyikén	Információs értekezlet emlékeztetők
Tematikus szülői értekezletek szervezése: - Digitális veszélyek, megoldási lehetőségek - Iskolaérettség kritériumai - Érzékenyítés, gyermekvédelem, sajátos igények a gyermekeknél	Óvodapedagógusok Szalavári Andrea Kovács Henrietta Szilveszter Áron, Novák Emese	Időpontok: 2026.január 2025.november 2025. október	Jegyzőkönyvek
A tagóvodai mérési eredményekre épülő kiemelt feladatok intézkedési terve:			
Tevékenységek, feladatok	Résztvevők felelősök	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Akarat fejlesztése	Óvodapedagógusok Szalavári Andrea	folyamatos, akár projektekhez kapcsolódóan	E-napló Jegyzőkönyv
Szókincsbővítés	Óvodapedagógusok Szalavári Andrea	folyamatos, akár projektekhez kapcsolódóan	E-napló Jegyzőkönyv
Matematikai képességek, logikai gondolkodás fejlesztése	Óvodapedagógusok Szalavári Andrea	folyamatos, akár projektekhez kapcsolódóan	E-napló Jegyzőkönyv
Téri orientáció, testtudat fejlesztése	Óvodapedagógusok Szalavári Andrea	Mérési időpontokban ellenőrzés, majd szükség szerint intézkedési terv készítése	E-napló egyéni képeségmérés
Fenntarthatóság kérdése, beillesztése a csoportok életébe – kirándulások tervezése, szervezése Zöld szemlélet alakítása, tudatosítása, Kamarás Emese meghívása a testületi értekezletre – Illaberek erdőjáró kártya megismerése	Óvodapedagógusok Szalavári Andrea	folyamatos Nevelői értekezlet	Jegyzőkönyv E-napló

5. Az intervenciós stratégia megvalósítása

Óvodánk szociokulturális környezete

Intézményünkbe a 2025/26-os nevelési évben 90 gyermek jár majd. Családjaink többsége átlagos életkörülmények között él és megfelelő, helyes modellt képviselő nevelést nyújtanak. Járnak hozzánk kimagasló életszínvonalú, – ezáltal nagyon jó lehetőségekkel rendelkező – illetve sok gonddal, munkanélküliséggel küzdő – az eddigi életszínvonalukat tartani nem tudó – családokból is gyermekek. 4 gyermek sajátos nevelési igényű, 7 gyermekünk rendelkezik BTM szakvéleménnyel. A fejlesztéseket gyógypedagógus és/vagy fejlesztőpedagógus végzi.

Az elmúlt pár évben megemelkedett a külföldi gyermekek száma is, jelenleg is több, más országból érkezett gyermeket fogadunk. Az eltérő nevelési és kulturális háttérből adódóan különbségek érzékelhetők a gyermekek ismeretein, képességein, magatartás- és viselkedéskultúráján. Ezeket az eltéréseket befogadó, egymást segítő és támogató légkör biztosításával, interaktív, kreatív tanulási formák választásával igyekszünk csökkenteni. A szülőkkel való együttműködésre törekszünk, a családi nevelést figyelembe véve, ahhoz igazodva neveljük az óvodánkba járó gyermekeket.

Az integrált nevelés tárgyi feltételei:

- Óvodánkban korszerű, a XXI. századi igényeket kielégítő csoportszobák, tornaterem könnyíti a munkát
- Lehetőségünk van fejlesztő és interaktív készségfejlesztő játékok, mozgásfejlesztő eszközök igénybevételeivel a megfelelő fejlesztést biztosítani.

Az integrált nevelés személyi feltételei:

- Az inkluzív nevelést és az integrált oktatás szükségességét elfogadó pedagógusi szemlélet jelen van intézményünkben
- Gondot fordítunk a szociális beilleszkedés segítésére
- Figyelembe vesszük a gyerekek egyéni szükségleteit, a differenciált feladatadást preferáljuk
- Az értékelés során a gyermekek saját magukhoz mért fejlődését figyeljük
- Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus, logopédus, pszichológus, szükség szerint gyermekvédelmi koordinátor segíti a beilleszkedést, a fejlesztést, a felmerülő problémák kiszűrését és megoldását.
- A szülőkkel történő együttműködést támogatjuk

Céljaink:

- Nyugodt, elfogadó légkört biztosítása a különleges bánásmódot (SNI, BTM, hátrányos helyzet, lemaradás, tehetségigéret) igénylő gyermekek számára, amelyben, biztonságban, szeretetben érezhetik magukat
- Az inkluzív nevelés megvalósulása, megvalósítása
- A gyermekek önmagukhoz mért fejlődésének maximumára való eljuttatására
- Élményekre építő tudásszerzés, mely az előzetes tudásra, képességekre és erősségekre épít
- A szülőkkel való kapcsolat megerősítése, érzékenyítés, odafordulás

Feladataink:

- A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések megtervezése, megszervezése - a problémák felismerése, azonosítása, intervenciók bevonása
- A tervezett és a spontán lehetőségeket egyaránt kihasználva az egyéni és a csoportos fejlesztés magas szakmai felkészültséggel történő végzése
- Esetmegbeszélések megszervezése a kollégák egymás munkájának segítése, a problémás helyzetek megoldása érdekében
- A csoportos óvodapedagógusok számára önképzés, továbbképzés lehetőségeinek felkutatása, kihasználása.

Intézkedési terv		
Feladat	Résztvevők köre	Intézkedések
Szülőkkel való szorosabb kapcsolat kiépítése, támogatása	Nevelőtestület Szülői szervezet tagjai Szülők	• Együtt gondolkodás a szülőkkel • Az óvodapedagógusok és a segítő szakemberek (óvoda, védőnő, orvos, pszichológus, logopédus, gyógypedagógus stb.) hatékony együttműködése, egymás munkájának támogatása. • Fórumok, tematikus értekezletek szervezése
Intervenciók team munkájának folytatása, meglévő és új célok, feladatok kitűzése	Team tagjai Nevelőtestület	• EÓ. Központi továbbképzéseinek való részvétel • Hospitálási lehetőségek a team tagjainál (fejlesztő, gyógypedagógus, logopédus) • Egyeztető megbeszélések szervezése, lebonyolítása, dokumentálása
Részvétel az EÓ. által szervezett továbbképzéseken	Aktuális résztvevők jelentkezése, kijelölése	• Tapasztalatok megosztása a kollégákkal • Elméleti ismeretek beépítése a gyakorlati munkába

EÓ. Intervenciók stratégiai cél, terv: Családpedagógiai szemlélettel a hozzánk járó gyermekek egyenlő esélyeinek megteremtése az intézményi és speciális szolgáltatások elérésében. A kapcsolatfókuszú prevenció és intervenció működtetése, az óvodapedagógusok és a családok támogatása a speciális szakemberek részvételével a különböző folyamatokban.

Intervenciós munkaterv		
augusztus 20. után – augusztus 31.		
INTERVENCIÓ	gyógypedagógus	fejlesztőpedagógus
• Differenciált beszoktatás időszakában az érintett gyermekek szüleivel, családjával kapcsolatfelvétel, • Szülői értekezleteken való részvétel. • Hospitálások, megfigyelések, szűrés, mérés rendjének kialakítása.	• Szakértői vélemények, felülvizsgálatok, vizsgálati kérelem beküldések, áttekintés, ellenőrzés. (SNI és korai fejlesztés)	• A szűrőeljárás és a DIOO program használatának előkészítése. • Szakértői vélemények, felülvizsgálatok, vizsgálati kérelem beküldések, áttekintés, ellenőrzés. (BTMN és korai fejlesztés)
Dokumentáció: ❖ éves intervenciós munkaterv elkészítése ❖ konzultáció, szülői fogadó feljegyzések		
szeptember 1. – október 15.		
INTERVENCIÓ	gyógypedagógus	fejlesztőpedagógus
• Hospitálás, gyermekek megfigyelése minden csoportban. Az intézménybe érkező új gyermekek, új munkatársak megismerése. Lehetőség szerint családlátogatáson való részvétel. • Intervenciós team szervezése minden csoporttal. Információk egyeztetése, átadása az újonnan érkező gyermekekről. • Intervenciós munkacsoport megbeszélésein, tematikus alkalmain való részvétel.	• A gyógypedagógus heti munkarendjének kialakítása. • Az egyéni és kiscsoportos fejlesztések, a csoportban történő támogatások napi és heti rendjének kialakítása. • Konzultáció a Prizma EGYMI utazó gyógypedagógusaival az SNI gyermekek egyéni fejlesztési terveiről, az egyéni és kiscsoportos fejlesztések heti rendjéről.	• MSSST szűrés a tanulási zavar korai felismerésére, nagycsoportos gyermekeknél indokolt esetben (új gyermek, nagyfokú lemaradás az óvodapedagógusok jelzése alapján). • Tehetségígéretes gyermekek szűrése, tehetséggondozás előkészítése, együttműködés a tehetségkoordinátorokkal • Fejlesztő foglalkozások csoportjainak, fejlesztőpedagógus heti munkarendjének kialakítása.

• Tanköteles gyermekek létszámának felmérése, iskolaválasztás támogatása, felmentés szükségének felmérése. • Diagnózissal, ellátási státusszal (BTMN, SNI) nem rendelkező megsegítést/ támogatást igénylő gyermekek egyéni szükségleteinek felmérése. Egyéni célok, támogató protokoll kidolgozása. Szükség esetén más szakemberek (óvodapszichológus, szociális segítő, gyermekvédelmi koordinátor) bevonása. • Esetmenedzser kijelölése minden intervenciós folyamatba kerülő gyermek esetében, figyelembe véve a csoportos óvodapedagógusok terhelésének arányosságát.	• Egyéni fejlesztési/ támogatási tervek elkészítése, és rögzítése az e-naplóban. • Diagnózissal, ellátási státusszal (BTMN, SNI) nem rendelkező, az óvodai élet előtt korai fejlesztésben részesülő gyermekek egyéni támogatása, szükség esetén fejlesztő foglalkozásokba való bevonása.	• Egyéni fejlesztési tervek elkészítése, és rögzítése az e-naplóban. • Diagnózissal, ellátási státusszal (BTMN, SNI) nem rendelkező, az óvodai élet előtt korai fejlesztésben részesülő gyermekek egyéni támogatása, szükség esetén fejlesztő foglalkozásokba való bevonása
Dokumentáció: ❖ fejlesztő foglalkozások heti órarendje ❖ egyéni fejlesztési tervek ❖ szűrések, mérések, hospitálás/ megfigyelés dokumentálása ❖ intervenciós team, konzultáció, szülői fogadó feljegyzések		
október 16 – január 15.		
INTERVENCIÓ	gyógypedagógus	fejlesztőpedagógus
• Hetirend szerint tervezett fejlesztő foglalkozások, egyéni megsegítések, csoportban történő támogatás.	• A kiscsoportos és az újonnan érkezett gyermekek folyamatos megismerése, beilleszkedésük nyomon követése.	• Fejlesztő célú foglalkozások tartása, gyermekek fejlesztése egyéni vagy kiscsoportos formában

• A gyermekek fejlődési útjáról, a kapcsolódó pedagógiai támogatásokról a szülők folyamatos tájékoztatása. • Szülők számára szervezett fórum az iskolai alkalmasság komplex megközelítésével. • Folyamatos szakmai konzultáció a csoportos óvodapedagógusokkal, társ szakemberekkel. • Az óvodapedagógusok integrációs szemléletének, módszertani jártasságának támogatása az egyéni bánásmódot igénylő gyermekek mindennapos tevékenységeinek megsegítése érdekében. • Részvétel szülői fogadó alkalmakon.	• A mindennapos tevékenységek megvalósulását támogató speciális eszközök, módszerek feltárása, bevezetése, alkalmazása az érintett gyermekek egyéni szükségleteihez igazodva. (vizuális támogatás, „kuckó” – „nyugi sarok” – „szenzoros sátor”, motivációs bázis feltérképezése, jutalmazási rendszer kialakítása, pl. a viselkedési szabályok tanításához) • A speciális módszerek, eszközök alkalmazásának bemutatása annak érdekében, hogy az egyéni támogatás az óvodapedagógusok saját mindennapos gyakorlatában valósuljon meg.	• Mozgásfejlesztő csoport működtetése • A tankötelezettség megkezdésének halasztásához szükséges pedagógiai vélemény elkészítése. • A DIOO program beépítése a fejlesztések kiegészítése érdekében.
Dokumentáció: ❖ reflexió az egyéni fejlesztési tervek megvalósulásáról ❖ intervenciós team, konzultáció, szülői fogadó feljegyzések ❖ szükség esetén pedagógiai vélemény		
január 16 – február 28.		
INTERVENCIÓ	gyógypedagógus	fejlesztőpedagógus
• Intervenciós team szervezése minden csoporttal. Az érintett gyermekek fejlődésének aktuális állapota. A megsegítés/ támogatás hatékonyságának	• Konzultáció a Prizma EGYMI utazó gyógypedagógusaival az SNI gyermekek egyéni fejlesztési terveiről, az egyéni és kiscsoportos fejlesztések heti rendjéről.	• Az 5. életévüket betöltött gyermekek szűrése (MSSST) óvodapedagógusi jelzések alapján.

megállapítása, a tapasztalatok összegzése, további célok, feladatok meghatározása.	• Szakértői vélemények, felülvizsgálatok, vizsgálati kérelem beküldések, áttekintés, ellenőrzés. (SNI és korai fejlesztés)	• Szakértői vélemények, felülvizsgálatok, vizsgálati kérelem beküldések, áttekintése, ellenőrzése. (BTMN és korai fejlesztés) • Mozdásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése.
Dokumentáció: ❖ reflexió az egyéni fejlesztési tervek megvalósulásáról ❖ intervenciók team, konzultáció, szülői fogadó feljegyzések ❖ szükség esetén pedagógiai vélemény ❖ szűrések, mérések, hospitálás/ megfigyelés dokumentálása ❖ egyéni fejlesztési tervek		
március 1 – május 31.		
INTERVENCIÓ	gyógypedagógus	fejlesztőpedagógus
• Heti rend szerint tervezett fejlesztő foglalkozások, egyéni megsegítések, csoportban történő támogatás. • A gyermekek fejlődési útjáról, a kapcsolódó pedagógiai támogatásokról a szülők folyamatos tájékoztatása. • Folyamatos szakmai konzultáció a csoportos óvodapedagógusokkal, társ szakemberekkel. • Az óvodapedagógusok inkluzív szemléletének, módszertani jártasságának támogatása az egyéni bánásmódot	• SNI gyermekek kötelező szakértői felülvizsgálatra történő beküldésének koordinálása, kérelmek kitöltéséhez segítségnyújtás. • Iskolaválasztás támogatása, szülők tájékoztatása.	• BTMN gyermekek kötelező szakértői felülvizsgálatra történő beküldésének koordinálása, kérelmek kitöltéséhez segítségnyújtás. • Iskolaválasztás támogatása, szülők tájékoztatása. • Mozdásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése.

igénylő gyermekek mindennapos tevékenységeinek megsegítése érdekében. • Részvétel szülői fogadó alkalmakon.		
Dokumentáció: ❖ reflexió az egyéni fejlesztési tervek megvalósulásáról ❖ intervenciós team, konzultáció, szülői fogadó feljegyzések ❖ szükség esetén pedagógiai vélemény ❖ egyéni fejlesztési tervek		
június 1 – június 30.		
INTERVENCIÓ	gyógypedagógus	fejlesztőpedagógus
• A szakértői felülvizsgálatokhoz szükséges dokumentáció (kérelem nyomtatvány, státuszlap, szakorvosi vizsgálatok) beküldése az illetékes intézménybe. • A tagóvodai szintű integráció/inklúzió, az intervenciós munkaterv megvalósításának éves értékelése. Statisztikák elkészítése. • Az intervenciós munkacsoport szakmai hét programjain való aktív részvétel.	• Az újonnan beiratkozó, szeptembertől kiscsoportba kerülő és ellátási státuszsal már rendelkező/ vagy korai fejlesztésben résztvevő gyermekek szüleivel kapcsolatfelvétel, szülői fogadó szervezése. A gyermekkel foglalkozó bölcsődei szakemberekkel való kapcsolatfelvétel, szakmai konzultáció, hospitálás szervezése. • A nyári időszakban másik tagóvodában ellátást igénylő érintett gyermekek esetében a „speciális útlevel” elkészítésének koordinálása, megküldése a testvér óvodának.	• A nyári időszakban másik tagóvodában ellátást igénylő érintett gyermekek esetében a „speciális útlevel” elkészítésének koordinálása, megküldése a testvér óvodának.
Dokumentáció: ❖ reflexió az egyéni fejlesztési tervek megvalósulásáról		

❖ intervenciós team, konzultáció, szülői fogadó feljegyzések ❖ szükség esetén pedagógiai vélemény ❖ munkaterv éves értékelése ❖ „speciális útlevel”		
július 1 – augusztus 20.		
INTERVENCIÓ	gyógypedagógus	fejlesztőpedagógus
• A nyári időszakban ellátást igénylő érintett gyermekek egyéni megsegítése/ támogatása a számukra kijelölt óvodai csoportban.	• Egyéni, mikrocsoportos és csoportban való integrációs támogatás. • Udvari tevékenységek szervezése.	• Egyéni, mikrocsoportos és csoportban való integrációs támogatás. • Udvari tevékenységek szervezése.
EGYÉB (egyéni munkaköri egyéb feladatok) ➤ tagóvodai szakmai műhely munkatervének elkészítése, foglalkozások szervezése, megtartása ➤ kerületi szakmai munkaközösség tevékenységében való részvétel ➤ intervenciós koordinátori feladatok ➤ Egyesített Óvoda szakmai programjain, rendezvényein való részvétel ➤ intervenciós hírlevél elkészítése		
EGÉSZ ÉVBEN (a tervezett időszakos megvalósítás mellett a teljes nevelési év során szükség szerint is) ➤ hospitálás csoportban, gyermekek) megfigyelése ➤ szűrőeljárások alkalmazása (MSSST) ➤ szakmai konzultációk szervezése (SNI gyermekek óvodán kívüli külső fejlesztőivel, óvodapedagógusokkal, gyógypedagógus-fejlesztőpedagógus, logopédus, óvodapszichológus) ➤ gyermeki „speciális útlevel”, szakmai konzultáció intézményváltás esetén, kiemelten a sajátos nevelési igényű/ egyéni bánásmódot igénylő gyermekek esetében ➤ tematikus pedagógusi értekezletek, tematikus szülői értekezletek szervezése		

A nevelési év munkatervéhez kapcsolódó táblázatok:

Korai fejlesztésben részesült, új belépő gyermekek	Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral élő gyermekek (BTMN)		Sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI)											
			Intellektuális képesség-zavarral élő gyermekek		Egyéb pszichés fejlődési zavarral élő gyermekek		Mozgásszervi fogyatékos gyermekek		Érzékszervi fogyatékos-sággal élő gyermekek		Autizmus spektrum-zavarral élő gyermekek		Beszéd-fogyatékos gyermekek	
	3-4		3-4		3-4		3-4		3-4		3-4		3-4	
	4-5		4-5		4-5		4-5		4-5		4-5		4-5	
	5-6		5-6		5-6		5-6		5-6		5-6		5-6	
	6-7		6-7		6-7		6-7		6-7		6-7		6-7	

Összesítő statisztika:

Korai fejlesztésben részesült, új belépő gyermekek	
Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral élő gyermekek (BTMN)	
Sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI)	

A nevelési év munkatervének értékeléséhez kapcsolódó táblázatok:

korcsoport	óvodai létszám	fejlesztés- ben részt vett	fiú	lány	SN I	SNI típusa*	BTM N	Szakértői vélemény- nyel nem rendelkező gyermek	ellátás formája			speciális szakember megjelölése		
									óvodai csoport- ban	mikro- csoport- os	egyé- ni	fejlesztőpe- dagógus	gyógyped- agógus/kond- uktor	mind- kettő
3-4 évesek														
4-5 évesek														
5-6 évesek														
6-7 évesek														
összesen														

*SNI típusa:

Intellektuális képeségzavarral élő gyermekek -A	Egyéb pszichés fejlődési zavarral élő gyermekek -B	Mozgásszervi fogyatékos gyermekek -C	Érzékszervi fogyatékossgal élő gyermekek -D	Autizmus spektrumzavarral élő gyermekek -E	Beszéd fogyatékos gyermekek -F
---	--	--	---	--	-----------------------------------

Érintett területek	szociális fejlesztés	kognitív fejlesztés	mozgásfejlesztés	anyanyelvi és beszédfejlesztés	iskolára felkészítő	tehetséggondozás
3-4 évesek						
4-5 évesek						
5-6 évesek						
6-7 évesek						
összesen						

MSSST Szűrési eredmények	csopot neve	csopot neve	csopot neve	csopot neve	csopot neve
Szűrésben résztevő gyermekek száma					
Enyhe tanulási zavar					
Tanulási zavar					

Fejlesztő célú foglalkozásban részeseülő gyermekek	csopot neve	csopot neve	csopot neve	csopot neve	csopot neve	Összesen
Egyéni/ mikrocsoportos fejlesztés						
BTMN-s gyerekek						
Mozgásfejlesztés						
TSMT						

Alapozó						
Gyógytestnevelés						

	Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Járási szakértői bizottság			Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottság (SNI kontrollvizsgálat)	
	Új alapvizsgálat	Felülvizsgálat	Iskola- érettségi vizsgálat (OH kezdemenye- zésére)	Felülvizsgálat	Rendkívüli felülvizsgálat
3-4 éves					
4-5 éves					
5-6 éves					
6-7 éves					
Összesen					

Ütemezett feladatok és ellenőrzések az intervenció kapcsán												
	szept.	okt.	nov.	dec.	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.
Piros	KEÓ D	KEÓ D	KEÓ D SZ		KEÓ D	KEÓ D	KEÓ D	KEÓ D SZ	KEÓ D			KEÓ D
Sárga	KEÓ D KU	KEÓ D	KEÓ D SZ		KEÓ D KU	KEÓ D	KEÓ D	KEÓ D SZ	KEÓ D KU			KEÓ D
Kék	KEÓ D KU	KEÓ D	KEÓ D SZ		KEÓ D KU	KEÓ D	KEÓ D	KEÓ D SZ	KEÓ D KU			KEÓ D
Zöld	KEÓ D KU	KEÓ D	KEÓ D SZ		KEÓ D KU	KEÓ D	KEÓ D	KEÓ D SZ	KEÓ D KU			KEÓ D

Feladatok és ellenőrzések szempontjainak jelölése:

„KEÓ”: konzultáció a szakemberek (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, pszichológus) és óvodapedagógusok között

„KU”: konzultáció az utazó gyógypedagógusokkal (S.I., P.P., H.Á., H. M.)

„D”: dokumentáció, az adott megbeszélésről

„SZ”: szülői tájékoztatás

Eseti megbeszélések beiktatása aktuálisan, az óvodapedagógusi, szülői, szakember igényeknek megfelelően.

Segítő szakemberek beosztása intézményünkben

	Heti tervezett munkanap:	Időtartam:	Egyéb kérések:
Novák Emese	hétfő szerda	8-12-ig 8-12-ig	fejlesztőszoba, vagy műhely, ahol lesz hely tudok alkalmazkodni
Takács Henrietta			
Kovács Dóra			
Kovács Henrietta			
Békási Ildikó			
Bozó Evelin			
Koncz Olívia Csilla			

6. Belső szakmai műhelyek és a külső szakmai kapcsolatok (ELTE TOK, bölcsőde, stb.) éves terve

A tavalyi évben elindított belső szakmai műhelyek folytatása idén is megvalósul, ami az Egyesített Óvoda kiemelt feladataira is érzékenyen reagál. Jelesül a szókincsbővítés és bábozás feladatára, mely nagy hatással lehet a gyermekek önkifejezésére, szókincsük bővülésére, beszédészlelésük, beszédértésük fejlődésére.

A Zöld Óvoda cím elnyerésére irányuló törekvéseinket továbbra is erősítheti a fenntarthatóságra, a zöld feladatokra törekvő „Zöldítő-üditő” műhely munkája, amiben az idei évben helyet kapnak az innovatív ötleteink (tanösvény, zöld óvoda cím, erdei óvoda szervezése, elindítása).

	Szakmai műhely elnevezése	Szakmai műhely célja, feladata	Felelős / tagok
1.	„Zöldítő - üditő”	Udvari játékok, a szabadban történő szervezett mozgás fejlesztése. Erdei óvoda szervezése, megvalósítása. Udvari korszerűsítése kapcsán az ötletek átgondolása.	Vezető: Tormási Réka + csoportonként / 1 fő
2.	„Bábos Dorka”	A bábozás alkalmazásának támogatása a csoportokban. Ötletelés, a feltételek bővítése, bábkészítés, bábelőadás szervezése.	Vezető: Dr. Englert Zoltánné + aki kedvet érez az előadásokon való részvételre
3.	„Varázspaletta” óvodapedagógusok munkáját segítve működik az idei évben	Ötletek a kollégáknak, különféle, különleges technikák kipróbálása, pályázatokon való részvétel támogatása – tehetséggondozás, művészet terápia	Vezető: Bódis Oxána

„Zöldítő-üditő” műhely éves programterve
FELELŐS: Tormási Réka

Zöld Ünnepek, környezetvédő-óvó alkalmak szervezése, tervezése		
1.	Mobilitási hét - védj a Földet!	09.16-20.
2.	Állatok Világnapja	10.04. – ünneplés: 10.03.
3.	Földünkért Világnap	10.21. kedd
4.	Illaberek műhely megismerése	11.04.
5.	Víz Világnapja	03.22. – ünneplés: 03.23.
6.	Föld Napja	04.22.
7.	Madarak, Fák napja	05.10. – ünneplés: 05.08.
8.	Környezetvédelmi Világnap	06.05.
9.	Erdei Óvoda	tervezett időpont: 2026.05.11-13.
10.	Udvari korszerűsítés ötletbörze	tervezett időpont: 2025. okt.13.

„Bábos Dorka” műhely éves programterve
FELELŐS: Dr. Englert Szilvia

Cél: A gyermekek érzelmi nevelésének segítése, a mese, a bábozás szeretetétének kialakítása, a fantázia, a képzelet fejlesztése. Az óvodapedagógus közösség, a nevelőtestület szervezetfejlesztésének eszköze is lehet a közös szereplés által. Feladat: A mesék kiválasztása, tematikus elrendezése a tevékenységekben, ünnepekben. A bábok frissítése, a szereplés vállalása.	
Állatok világnapja	2025. okt.3. A bukfencező mókus
Mikulás ajándék	2025. dec.12. A Mikulás kesztyűje
Maci hét	2026. febr.3. A kismackó barátja
Húsvéti mese	2026. ápr.1. Az elveszett tojások
Hétszinnap	2026. jún.5. A kiskakas gyémánt félkrajcárja

7. Gyermekvédelmi munkaterv

A idei évben is tervünk, hogy a gyermekvédelem mindenkire feladatot ró, tekintettel az egész alkalmazotti közösségre. Mindenki felelős a gyermekekért! Éppen ezért, ha szükséges azonnal a jelzési kötelezettségének eleget kell tennie. Szeretnénk elérni, hogy az új gyermekek szülei is megismerjék az EÓ. gyermekvédelmi irányelveit tartalmazó útmutatónkat.

A tanév folyamán meghirdetett gyermekvédelmi fórumok, konzultációk, esetmegbeszélések alkalmat teremtenek az információáramlásra, a változó jogszabályok, intézkedések megismerésére, a hatékony, összehangolt együttműködés céljából. Munkánkat eredményesnek tekintjük, ha a prevenció során meg tudjuk akadályozni a veszélyeztetettség súlyosbodását, a gyermekre nézve káros következményeit. Egyedi probléma esetén segíteni próbálunk. A

hátrányos helyzetben lévő családokkal jól együttműködünk, differenciált bánásmóddal kompenzálni tudjuk a gyermek hátrányait, hiszünk a humánus, megértő, empátikus bánásmód erejében. A rászoruló családok bizalommal fordulnak az óvodához, problémáik megoldásához segítséget nyújtunk.

Gyermekekvédelmi munkánk célja:	
Elsődlegesen: • A gyermekek fokozott védelme • Esélyegyenlőség biztosítása • A hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyermekek fokozott figyelemmel kísérése • Az okok feltárása, megoldási stratégiák alkalmazása • Megfelelő fejlesztés biztosítása • Veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése • A gyermekek integrált nevelésének biztosítása • Egyenlő bánásmód elvének megvalósítása • Szülőkkel való hatékony és asszertív kapcsolat kialakítása	Együttműködés a kerületi intézményekkel: • Gyermekjóléti Szolgálat • Pedagógiai Szakszolgálat • Védőnői Szolgálat • Gyámügy • Szociális Osztály • Bölcsődék • Általános Iskolák • A gyermekekvédelmi továbbképzéseken, eszmegbeszéléseken való részvétel • Az óvodai szociális segítő szakemberrel való folyamatos kapcsolattartás, együttműködés megszervezése, az általa nyújtott szolgáltatások felhasználása. Kapcsolattartás formái: rendkívüli családlátogatás – indokolt esetben, eszmegbeszélések, kölcsönös tapasztalatcsere, konkrét jelzések megtétele
Gyermekekvédelmi munkánk feladatai:	
• A gyermekeket megillető jogok érvényesülésének biztosítása az óvodában, szükség esetén védő, óvó intézkedések megtétele • A hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, feltárása, megszüntetésében való részvétel • Szemléletváltás, integráció, inklúzió	

- A sajátos nevelést igénylő gyermekekkel történő foglalkozás.
- A differenciált fejlesztés lehetőségeinek kihasználása (hátrányos helyzet, etnikai kisebbség, külföldi anyanyelvűség, tehetséggondozás, felzárkóztatás).
- Szülőkkel való együttműködés a szülői szerep eredményesebb betöltésének elősegítése.
- A szülők számára fórum biztosítása a nehézségek, problémák megbeszélésére, megoldására, (szükség esetén, mentálhigiénés segítség, stb.)

Gyermekvédelmi összesítő 2025. szeptember 1-én várható adatok alapján:

- A tagóvoda férőhelye: 100fő
- létszáma: 90 gyermek
- SNI gyerekek száma: 4fő
- BTMN: 7fő
- Diétás tartósan beteg: 1fő
- Diétás és 3 gyerekes: 0fő
- Diétás és szülői nyilatkozat alapján ingyenes: 1fő? (Gy.G.)
- Normál tartósan beteg: 1fő
- Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül: 1fő
- Szülői nyilatkozat alapján adott támogatás: 22fő
- 3 vagy több gyermeket nevelő családi kedvezményben részesül: 15fő
- Családban nevelt tartós beteg gyermek jogán: 1fő
- Teljes terítést fizet: 42fő

8. Új vagy már működő pedagógiai módszer/eszköz megvalósításának éves terve (kétnyelvű program, tagóvodai innovációk) Pedagógiai célok kijelölése a digitális pedagógia területére nevelőtestületi szinten.

Az eszközök eddigi használatának tapasztalatai tükrében átgondoltuk ezek használatát. Az eszközök jobb kihasználása történhet meg, ha a projektekhez társítják a kollégák. Ezek garanciát is jelentenek arra, hogy az eszközök minden csoportban megjelennek és a gyermekek fejlődését, ismeretszerzését szolgálják. Ennek havi lebontása a következőképpen alakul:

Eszköz:	Tervezett időpont, hónap:	Projekt:
Bosu labda	2025.09.	Mobilitási hét
Mozgáskotta	2025.09.	Mobilitási hét

Mászófal	2025.09.	Mobilitási hét
Plukkido	2025.11.	Adventi időszak
Csillagtündér	2025.12.	Adventi időszak
DIOO	egész évben a fejlesztést szolgálja	
Interaktív tábla	2026. március- április	Iskolára hangolódó tavasz
Bee-bot	2026. március- április	Iskolára hangolódó tavasz
Panda robot	2026. március- április	Iskolára hangolódó tavasz
Snozelen sátor	egész évben segíti a gyermekek idegrendszerének nyugtatását, fejlődését Minden korcsoportra vonatkoztatva!	Gyarmathy Éva három területet határoz meg az agy érési folyamatainak mozgásos stimulálásához, az iskolai készségek megalapozásához: az egyensúlyrendszer (hintázás, ugrálás, ugrókötelezés, táncolás, biciklizés), a ritmustartás (éneklés, mondókázás, tánc, ritmusjátékok, ritmushangszerek) és az ujjtudatosság (hajtogatás, bábjátékok, árnyjátékok)
Fülhallgatók	Igény szerint egész évben segítik a gyermekeket	
Súlyozott takarók	Igény szerint használható eszköz a gyermekek nyugodt pihenésének érdekében	

Már meglévő módszerek, programok:	
Madárbarát Óvoda – Zöld Óvoda	2021 -ben elnyertük a Madárbarát Óvoda címet, a 2022/2023 nevelési évben pedig sikeresen pályáztunk a Zöld óvoda címre, így Zöld óvoda lettünk. Másodszor pályáztunk 2025. szeptemberében a második Zöld Óvoda címre, így a tanév feladatait ez nagyban befolyásolja. A 2025-2026. tanév során céljaink és feladataink: • A nevelőtestületen belül a környezettudatos szemlélet további erősítése - szakmai tudás bővítése (ismeretterjesztő előadások, önképzés, továbbképzés) • Madárbarát óvodaként az etetők, itatók és az odúk folyamatos karbantartása. Feltöltésükről való gondoskodás egész évben.

	• A téli madáretetéshez az ablakból is megfigyelhető, biztonságosan rögzíthető etetők felújítása, karbantartása, használata. • A szülők bevonása érdekében az előző évekhez hasonlóan pályázat hirdetése a témában. pl.: újabb madáretetők készítése újrahasznosított anyagok felhasználásával. • Gyermekkel, lehetőség szerint a szülők bevonásával részvétel környezeti nevelés témájú pályázatokon • A megfigyelések alapján játékok, kézműves foglalkozások, beszélgetések kezdeményezése az óvodapedagógusok által. • „Zöld-dekorációk” készítése az intézmény helyiségeinek szépítésére • Kiállítás környezeti nevelés témakörben (Állatok világnapja, Madarak fák napja) • Nevelés nélküli napon ismerkedés az Illaberek programmal, kártyával, kitalálójával • Erdei óvoda megszervezése • Tanösvény ötleteinek összegyűjtése, a megvalósításról való további feladatok megoldása
Őszi munkák az udvaron: • Madárbarát óvodai tevékenységek folyamatos megvalósítása csoportonként. • Odúk és itatók etetők takarítása, karbantartása, feltöltése, odúk takarítása, itatók feltöltése, stb.) Téli munkák az udvaron: • Madárkarácsonyfa készítése – csoportonként Tavaszi munkák az udvaron: • Talajfrissítés • Palántázás, veteményezés – csoportonként veteményeskert beültetése a szülők által felajánlott palántákkal, magokkal, locsolás • Konyhakertek gondozása Egész évben végzett feladatok: • Megfigyelések környezeti témában • Komposztálás • Szelektív hulladékgyűjtés csoportonként történő megvalósítása • Új ízekkel való ismerkedés a csoportokban (saláták, magok, aszalt gyümölcsök)	
Varázspaletta vizuális tehetségműhely	A tehetségműhely megcélozza a gyermekek egyéni, kreatív személyiség-jegyének előhívását, az ismeretek, élmények feldolgozásának segítségét, a pozitív lelki tulajdonságok megerősítését a képi emlékezet és a képzelet gazdagításával, a vizuális gondolkodás és kifejező készség fejlesztésével, valamint az esztétikai érzékenység és befogadó készség kialakításával. Bódis Oxánával történő megbeszélés alapján a műhelymunka heti két napon tovább folytatódik minden második hónapban.

	Céljai: • Különböző témák tapasztalati úton való megközelítése, • A „gyermeki látásmód” megőrzése • A játékos, élményszerű tapasztalás erősítése • A kreatív, esztétikai és manuális készségek fejlesztése, • Művészettörténeti ismeretek bővítése, • Személyiségfejlesztés. • Bemutatók, hospitálások szervezése az Egyesített Óvoda munkatársai részére
Mozgásos eszközök Mászófal	Fontos feladatunk a gyermekek természetes mozgáskedvének megőrzése, a mozgás megszerettetése, a rendszeres mozgással az egészséges életvitel kialakítása. A mozgáson keresztül a testi képességek: erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség, általános fizikai erőnlét, illetve az értelmi képességek fejlesztése. A játékok közül leginkább a mozgásos játék segíti elő az egészséges testi és szellemi fejlődést. Mozgásos játékban fejlődik a gyermekek izomzata, csontozata, ízületei, mozgásszervei és idegrendszere. Növekszik figyelme, emlékezőképessége, ítélőképessége, leleményessége, megnyilvánul alkotóereje. A mászófalat testnevelés foglalkozás részeként a tornateremben, illetve szabad játék során az udvaron, szabadidős tevékenységként is fel tudjuk kínálni. A mászással a gyerekek az összes végtagjukat átmozgatják. A kezek és lábak használatának összehangolása komoly odafigyelést igényel. Közben a lábukkal feljebb lépnek a falon, a kezükkel már keresniük is kell a fogást, amelybe bele tudnak kapaszkodni. Ha már gyerekkorban megtanulják megfelelően összehangolni a mozdulataikat, akkor a későbbiekben könnyebben sajátítanak el bonyolult mozgásformákat. A mászás tehát jó alapja vagy kiegészítője lehet bármilyen más sportágnak. A mászófal használata ○ Erősíti a figyelmet és a koncentrációt, leköti a gyerekeket ○ Fejleszti a logikát, az ügyességet, illetve a térérzéklet ○ Észrevétlenül biztosít lehetőséget az egymásra való odafigyelésre, a társak segítésére ○ A játékos mászás sokrétű mozgásformák kipróbálását teszi lehetővé ○ A gyakorlás során fejlődik a koordináció, az észlelés, valamint hatással van az érzelmek alakulására is ○ A mászásban elért sikerek nyomán a gyerekek megtanulják, hogyan hozzanak gyors és felelősségteljes döntéseket, milyen úton érhetik el leghatékonyabban a céljaikat. Meg kell bízniuk a saját fizikai erejükben és észbeli képességeikben. Felhasználási lehetőségek:

	Testnevelés foglalkozásokon: ○ Tervszerű, az eszközre épített foglalkozások ○ Akadálypálya elem ○ Versenyjáték része Szabadidőben: ○ Önálló tevékenység részeként, a gyerekek által kitalált mozgásforma eleme ○ Közös játék részeként, pl.: Bátorságpróba
Mozgáskotta	A módszer egy különleges magyar fejlesztés, mely az óvodás korú gyermekek testi, kognitív, és viselkedési funkcióira irányul. A gyermeknek elsődleges szüksége a mozgás, mely kielégítetlensége sok más mellett figyelem - illetve koncentrációs zavarokhoz is vezethet. Ezért a módszer kitalálója, mozgásokhoz kötve kialakított egy olyan komplex fejlesztési programot, mely az óvodás gyermek motoros (mozgásos) aktivitását kielégítve, de értelmi, érzelmi fejlődését is előmozdítva – mindezt természetesen játékos formában – biztosítja a különböző részképességek fejlődését. Többféle szimbólum alkalmazásával, kottaszerűen megjelenített feladatsorok segítik a fejlődést. A Mozgáskotta Módszer egyszerre irányul a figyelemre, a téri tájékozódásra, a vizuális észlelésre, mozgásra, emlékezetre, de számos egyéb területen is elősegíti a gyermekek fejlődését. Óvodánkban évek óta jelen van ez az eszköz, melyet az óvodapedagógusok szívesen használnak testnevelés foglalkozásokon és szabadidős tevékenységek során is egyaránt. A játékos feladatok ösztönzőleg hatnak a gyerekekre, képességeik erősödhetnek általa. Az egyszerű szimbólumok egyaránt érthetőek a sajátos nevelési igényű, illetve a külföldi gyermekek számára is, ezért komplexen, tehát csoportszinten, és egyéni fejlesztés részeként egyaránt alkalmazható.
BOSU-labda	Az általános fizikai kondíció szempontjából az egyensúly fejlesztő edzés nagyon fontos, mert szinte minden rutin feladathoz szükségünk van rá, és még olyan helyzetekben is hasznát vesszük, mint például a lépcsőn felfelé lépkedés. A BOSU labdák kiváló egyensúlyfejlesztő eszközök, melyeket óvodában is egyszerű alkalmazni. Testnevelési foglalkozásokon és szabad játék során is kedvelt tevékenysége óvodásainknak a vele való foglalkozás. Egyéni és sorversenyek tartozéka, de fogócskát is lehet vele játszani. Alkalmazása során építünk a gyermekek fantáziájára, kreativitására, ötleteire egyaránt.
Bee-bot padlórobot/méhecske	A Bee-Bot egy egyszerű és programozható játékrobot, mely tökéletes eszköz az óvodapedagógusok számára a programozás alapismereteinek játékos elsajátításához.

	A Bee-bottal foglalkozó gyerekek tanulásának középpontjában a cselekvő tapasztalatszerzés áll. A foglalkozások során a gyerekek önálló felfedezéseket tesznek, aktív részesei a kognitív folyamatoknak. A robotokkal való foglalkozás kiváló lehetőséget biztosít a problémamegoldó és az algoritmikus gondolkodás fejlesztésére is. (Gondold végig a feladatot! Mit ismeresz, mit keresel? Hogyan kellene elindulni? Mi a következő lépés? Hogyan jutottál el a megoldáshoz? Helyes a kapott megoldás?). A digitális mellett más területeken is megmutatkozik a módszer fejlesztő hatása, pozitívan befolyásolja az anyanyelvi, matematikai, természettudományos és esztétikai kompetenciákat is. Óvodánkban az elmúlt nevelési évben a hozzánk járó gyermekek nagy többsége megismerte ezt a fejlesztő játékot, elsajátította használatát, élvezte a velük való játék lehetőségét. Ebben az évben is folytatjuk a játékot, új, a játékot még nem, vagy kevésbé ismerő gyerekeket vonunk be a tevékenységbe. A foglalkozások több csoportban történnek. A csoportok összeállításánál figyelembe vesszük a korosztályt, a gyermekek képességeit, érdeklődési körét egyaránt. A második félévben tehetséggondozó, illetve felzárkóztató csoport összeállításában is gondolkodunk. Igyekszünk pályázatokon való részvétel lehetőségének megtalálására, a gyermekek tudásának megmutatására Célunk és feladatunk: ○ A gyermekek megismertetése a játékkal ○ Az óvodai mindennapokba történő beillesztés ○ Egyéni és csoportos fejlesztésben történő alkalmazás
Plukkido	Óvodánkban több éve használjuk ezt a játékot, mely támogatja a szorongó, a bizonytalan gyermeket, segíti egy-egy adott esetben a kialakuló konfliktushelyzet megoldását. A fantázia, a mesék gyakori bevonása a nevelésbe nagyban hozzájárul ennek a megerősítéséhez. Az inkluzív nevelést is segíti az elismerésre, elfogadásra, pozitív figyelemre alapuló tevékenység. Támogatja a helyes önértékelés, az önbizalom kialakulását is. Célok: ○ A játék alkalmazása minden csoportban ○ Belső hospitálás keretében a módszerek, ötletek bővítése ○ A gyerekek kíváncsiságára, fantáziájára építve a problémák megoldása - pozitív visszajelzés adása játékos kommunikáció formájában A nevelési év során nehézséget jelenthető helyzetek: ○ A gyerekek közötti konfliktusok - az indulatkezelés zavarai ○ A túlzott ingerbevitelből fakadó feszültségek ○ A türelmetlenség

	○ A figyelem hiánya ○ Az önállóság hiánya ○ A kommunikáció nehezítettsége (szegényes szókincs, nem tiszta beszéd) A játék által fejleszthető területek: ○ A gyerekek érzelmi biztonságérzetének növelése (elfogadó légkör) ○ közösségi kapcsolatok (pozitív irányba történő elmozdulás) ○ Szociális készségek (empátia, elfogadás, együttműködés) ○ A speciális nevelési igényű/nehezen kezelhető gyerekek integrációjának elősegítése ○ Érzelmi intelligencia (indulatkezelés, konfliktuskezelés, érzelmi kifejezőkészség) ○ A viselkedési normák elsajátítása ○ Önbizalom (pozitív figyelem, pozitív visszajelzések), pozitív én-kép kialakítása ○ Problémamegoldó képesség, a problémahelyzetekkel való érzelmi megküzdés (játékos megközelítés – minden feladat élménnyé tehető) ○ Verbális kommunikáció (szókincs, szövegértés) fejlesztése ○ Fantázia (belső képalkotó képesség), kreativitás fejlesztése Feladatok: ○ Az élmény alapú, pozitív és játékos nevelés alkalmazása, melynek hatására a gyerekek nyitottabban, optimistábban tekintenek a problémahelyzetekre, azokban kihívást látnak, nem pedig fenyegetést vagy a kudarc lehetőségét élik majd meg ○ Önbizalom megerősítése, a pozitív minták természetes módon való beépítése, mely segíti a megfelelő szemlélet kialakítását/kialakulását ○ A gyermekek fantáziájának, belső képi világának fejlesztése. A mese szereplőivel való azonosulás elérése, élménynyújtás annak érdekében, hogy szívesen és örömmel végezzék a felkínált feladatokat ○ Egyértelmű, kézzelfogható, a gyerekek számára is könnyen értelmezhető visszajelzések adása, melyek segítik a feladattartást, és motivációs erővel bírnak ○ Lehetőség biztosítása a gyerekekben lévő feszültségek oldására, kibeszélésre/kibeszéltetésére, a feszültségek feldolgozására, a többiekkel való kapcsolat erősítésére, a kommunikáció javítására.

Érzelmi intelligenciát fejlesztő program: Csillagtündér	Minden csoportunk rendelkezik a módszer használatához szükséges eszközökkel. Az elmúlt nevelési évben megismerkedtünk vele, illetve kipróbáltuk csoportjainkban. Nevelés nélküli munkanap keretében Pintér Krisztina segítségével bővíthettük tudásunkat, mondhattuk el a már megszerzett tapasztalatainkat. Ebben az évben is tervezzük minden csoportunkban az eszköz használatát. Szeretnénk elérni, hogy a gyermekek a közös játékok segítségével megtanulják érzelmeik kifejezését, és tudásuk birtokában könnyen elsajátítsák konfliktusaik erőszakmentes megoldását. A módszer használatát egymás segítségével, tapasztalataink átadásával tesszük sikeresebbé.
DIOO program	A Digitális Okos Játék Óvodásoknak eszköz elsősorban ahhoz nyújt segítséget, hogy az óvodapedagógusok, és a fejlesztőpedagógus minél hatékonyabban megismerhessék a gyerekek képességeit a különböző tesztek segítségével. 2021 ősztől ismerkedtünk a programmal, majd a 2022/2023-es nevelési évtől a gyakorlati alkalmazása is folyamatos óvodánkban. Nagy csoportosaink fejlesztését, tehetséggondozását, illetve felzárkóztatását segíti. Az óvoda gyerekek egy zárt és biztonságos rendszeren belül, a készítőik javaslata szerinti időintervallumban használhatják a technológia egyik legújabb vívmányát. Ez az idő elég arra, hogy a gyermek összes képessége optimális ütemben fejlődjön, ugyanakkor ne alakulhasson ki "monitorfüggőség". A program előnye, hogy: • A pedagógus munkáját kiegészítő ideális gyakorlókönyvet biztosít • Pontos képet ad a gyerekek fejlődéséről, az eredményeket folyamatosan tárolja és visszakereshetővé teszi. • Fejleszti a gyermekek pozitív énképét, önbizalmát Célunk és feladatunk: • Széleskörű használatának biztosítása • Az óvodai nevelésbe való további beillesztése, a fejlesztés változatosabbá és színesebbé tétele • Az eredmények beépítése a mérés értékelés folyamatába, a gyermekek célzott egyéni fejlesztésébe. • A gyerekek számára játéklehetőség biztosítása
Interaktív tábla	Az oktatásban már régóta jelen vannak az interaktív táblák, amivel szívesebben és látványosabbá tehető a tanóra. Ebből kifolyólag nagyon sok érv szól az óvodai csoportszobában történő alkalmazása mellett is. Az interneten nagyon sok fejlesztő játék található, amit kifejezetten óvodásoknak

	készítenek. Több szempontból is hasznos lehet, ha ezekkel a játékokkal nem a számítógép előtt ülve, hanem egy interaktív tábla mellett játszanak a gyerekek. Az interaktív tábla kivetítője nagy, így ahhoz több gyermek is odafér, és azt mindegyikük látja. Lehetőség nyílik az együttműködésre, a közös gondolkodásra és a csoportmunkára. Tapasztalatok azt mutatják, hogy azok a gyermekek, (sokszor a speciális igényű gyermekek) akik nem szívesen fognak ceruzát, illetve nem szeretnek rajzolni, festeni, azokat pont az interaktív tábla motiválja és ad nekik sikerélményt, ezért esetükben kimondottan ajánlott a használata. Az elmúlt évben óvodánkban új eszközként jelent meg az interaktív tábla, mely színesebbé, változatosabbá tette a gyerekek mindennapjait. Nagycsoportos korú gyermekeinknek a 2022/2023 nevelési évben lehetőségük volt az interaktív tábla segítségével kipróbálni tudásukat, fejleszthették digitális képességeiket. Az eszköz alkalmazása során pozitív visszajelzéseket kaptunk a gyerekek részéről. Szívesen vettek részt a foglalkozásokon. Az év végi mérés mérhető képességfejlődést mutatott az érintett részterületeken. Feladataink ebben az évben: • Az óvodapedagógusok megfelelő digitális műveltségének fejlesztése a hatékony használat érdekében. (önképzés, hospitálás, bemutató, továbbképzés). • A digitális eszköz tudatos használata az oktató-nevelő munka során • A gyermekek játékos tevékenységeken keresztüli megismertetése az interaktív tábla használatával (ismeretek felelevenítése is) • Az egyéni fejlesztés során képességfejlesztés Fejleszthető területek: • Szociális és érzelmi fejlődés • Kommunikáció • Nyelvi készségek • Matematikai készségek • Kreativitás fejlesztése Várható alkalmazási területek: • Foglalkozások részeként • Gyermekek fejlesztése, felzárkóztatás, tehetséggondozás
--	--

Egészségmegőrzés Sószoba	A só gyógyító erejének használata évezredes hagyományra tekint vissza. Gyermekintézményben a használat fő hangsúlya a megelőzésen van, és az immunrendszer erősítésén. Erre kiválóan alkalmas a száraz sóterápia. A sószoba megléte nálunk is segíti az egészséges életmódra nevelést. Előzetes csoportbeosztás szerint, gyermeklétszám meghatározása mellett, a napi (heti) javasolt időt szeretnénk eltölteni a teremben. Ez idő alatt a gyermekek játszhatnak, rajzolhatnak, mesét hallgathatnak, miközben a szoba klímájának köszönhetően tisztulnak légútjaik, erősödik immunrendszerük. Jótékony hatásának köszönhetően reméljük, számos felső-légúti megbetegedést előzhetünk meg a kisgyermekeknél. Használatát óvodásaink mellett szeretnénk felkínálni a szülők számára is. Bejelentkezés alapján, délutánonként, egyszerre 2-3 szülő és gyermeke vehetné igénybe a kínákozó lehetőséget. Az egészségmegőrzés mellett az ismerkedést, a kapcsolatok pozitív irányú fejlődését is segítheti ez az alternatív megoldás.
Új eszközök, módszerek az óvodában:	
1.Panda robot	Azok a gyermekek, akik már biztosan tudják használni a méhecske robotot, további fejlődés érdekében tudják használni a panda robotot. Az eddigi kódolást kiegészíthetik: - kódolókártyákkal, - érintőceruzával - maszkokkal - térképekkel - témaválasztásban: zenében, nyelvben, matematikában.
2.Snozelen sátor	Az EÓ. által biztosított eszköz az elmúlt tanévben próba jelleggel került be a csoportokba. Az idei évben főként a SNI státusszal rendelkező gyermekeknek szeretnénk biztosítani, hogy igényeiknek megfelelően tudják használni. Fontos, hogy a pedagógus érzékenyen reagáljon a gyermek aktuális állapotára, hiszen a 3-4 évesek ezt még nem tudják kifejezni, így a pedagógusoknak kell ezt észrevenni és támogatni, hogy a használata megtörténjen. A tapasztalatokat kérem a pedagógusok összegezzék és a többi kolléga felé is továbbítsák.

9. Pedagógus minősítéssel összefüggő feladatok

A folyamatos szakmai fejlődést segítheti a pedagógus életpálya modellben való előrelépés, ebben támogatjuk, segítjük kollégáinkat ezen terveikben. A jogszabályoknak való megfelelés mellett támogatjuk a további minősítésekre való jelentkezéseket. Ennek tartalmáról, határidőkről tájékoztatjuk a kollégákat.

Az idei évben várhatóan több kolléga is jelentkezik a 2027-es minősítési eljárás Pedagógus II. célfokozat megszerzésére, melyben igyekszünk maximálisan támogatni őket (Tornai Virág, Tormási Réka).

A munkaterv készítésekor ismert minősítő vizsgák, eljárások, tanfelügyeleti ellenőrzések és az ezekhez kapcsolódó önértékelések időpontjai a tagóvodákban:

Érintett pedagógus	Ellenőrzés típusa	Időpontja	Besorolási célfokozat
Kálmándi Fanni	Minősítő vizsga	még nincs kijelölt időpont Portfólióját 2025. nov.25-ig készíti el és tölti fel az OH felületére	Pedagógus I.
A kollégát támogatjuk a 2x 15 órás képzés elvégzésében, mely előfeltétele lesz a minősülésnek.			

Önértékelési ciklus tervezése 2024-2029 között					
	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029
Intézményi önértékelés várható időpontja					Hétszín Tagóvoda

10. Pedagógiai és egyéb belső ellenőrzések éves terve

	Óvodapedagógusok esetében az ellenőrzést Szalavári Andrea végzi, a szempontokat előzetesen megkapják a pedagógusok, mely segíti reflexiójukat, valamint a látogatott nap tervezést.	ELLENŐRZÉSEK IDŐPONTJA de. műszak szerint
1.	Kálmándi Fanni	2025. október
2.	Takács Henrietta	2024. október
3.	Dr. Englert Zoltánné	2025. november
4.	Király Zsuzsa	2025. november
5.	Farkasné Horváth Márta	2026. január
6.	Tormási Réka	2026. január
7.	Kárász Kinga	2026. február
8.	Tóthné Farkas Katalin	2026. február
9.	Tornai Virág	2026. március
10.	Bokodiné Bedő Anikó - pedagógiai asszisztens és Nagy Gabriella – pedagógiai asszisztensek esetében a megfigyelés tárgya:	folyamatos

	Együtműködés a csoporttal, az óvodai foglalkozásokon való segítségadás, együttműködés az óvodapedagógusokkal. A különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való bánásmód. Kommunikáció a szülőkkel.	
11.	NOKS: Együtműködés a csoporttal, az óvónőkkel, a gyermekek gondozása, személyes kapcsolat, kommunikáció a gyermekkel, kollégákkal, megfelelő segítségadás az óvónőnek, a HACCP követelményeinek megvalósulása.	csoportlátogatás alkalmával folyamatosan a tanév során
12.	Napi, rövid csoportlátogatások Gyakorlati munka, napirend, óvónő- gyermek kapcsolat, óvónő-dajka összehangolt munkája, együttműködése	Folyamatos
13.	Szakmai dokumentumok ellenőrzése vezetői ellenőrzési terv szerint Ovikréta, e-napló, mulasztási napló	Szakmaiság pontosság rendezettség tartalom

Az ellenőrzés célja a szakmai segítségnyújtás, a jó gyakorlatok megmutatása, melyhez ajánlott témák lehetnek az Egyesített Óvoda és Hétszín Tagóvoda idei kiemelt feladatai:

- fenntarthatóságra nevelés vegyes életkorú csoportban
- szociális kompetenciák fejlesztésének lehetőségei vegyes életkorú csoportban
- differenciált fejlesztés a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetében
- mozgásfejlesztés lehetőségei, eszközeink használata a gyakorlatban
- kognitív képességek fejlesztésének lehetőségei a digitális eszközök segítségével

Kérem a tevékenységekre tervvel is készüljete.

14. Az intézményi tanfelügyelet eredményeire épülő intézkedési terv idei feladatainak meghatározása

	1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉG-FEJLESZTÉS	3. EREDMÉNYEK	4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	7. AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS
Fejleszthető terület:	A nevelési évvégi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.	Az intézmény kiemelt figyelmet fordít a szülőkkel való szorosabb együttműködés megtervezésére, megvalósítására	---	Az értékelés és elismerés kommunikációjának kiépítése, az EÓ. szempontjai és elvárás alapján.	----	A IKT eszközök gyakoribb alkalmazása a nevelő munkában. -DIOO - Interaktív tábla - Panda robot	A jogszabályoknak való megfelelés folyamatos feladat. A vezető részéről az információk átadása alapvető feladat.
A fejlesztési feladat neve:	A beszámolók és a munkaterv tudatos összehangolása	Az integrált nevelés módszereinek fejlesztése a szülők		A folyamatos értékelés és elismerés		Az IKT eszközök bővítése, használatának fejlesztése.	

		érzékenyítése mellett.		szóban vagy írásban történő eljuttatása a kollégákhoz.			
A fejlesztés céljai, indokltsága:	Az intézményi önértékelés során történt interjúk /vezetői, nevelőtestületi, szülői/ alapján kerültek meghatározásra a feladatok.						
A fejlesztési feladat mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	éves beszámoló, éves munkatervi melléklet	A családi és óvodai nevelés összehangolása, érzékeny pontok megvitatása, segítségadás a nevelésben.		A kidolgozott szempontsor alapján történik az ellenőrzés.		IKT eszközök felhasználása. Szakmai bemutatók, hospitálások a kollégák között.	
A célok eléréséhez szükséges feladat:	- az éves értékelés végén a fejlesztendő területek megjelenítése. - Az éves terv készítése során a fejlesztendő területek tudatosabb tervezése - A kollégák bevonása tervezésbe.	Érzékenyítő program és tematikus szülői fórumok szervezése: - digitális téma - sajátos igények a csoportban - iskolaérettség - gyermekvédelem		Az értékelés önértékelés eredményeinek szakmai indoklása a kollégák felé. A jutalmazás szempontjainak részletes ismertetése a kollégákkal. Átláthatóság, egyenlőség.		Az IKT eszközök használatának beépítése a pedagógiai munkánkba intézményi használata. Interaktív tábla, DIOO, Bee-Bot, Panda robot E-napló Ovi-kréta	

A feladat végrehajtásának módszerei:	megbeszélés, értékelés, tervezés, módosítás, összedolgozás	értekezlet, fórum, megbeszélés, hospitálás, megfelelő kommunikáció		beszélgetés, értékelés, jutalmazás, ellenőrzés		képzés, tevékenykedtetés és pozitív megerősítés, értékelés	
A feladat elvárt eredménye:	A munkaterv teljes mértékben az előző év értékelésére épül.	Család és Óvoda kapcsolatának erősödése, kiteljesedése		Az értékelés objektív módon történő megvalósulása.		Az IKT eszközök használatának beépülése az oktató-nevelő munkába.	
A feladat tervezett ütemezése:	2025.09.01-től 2026.08.31-ig	2025.09.01-től 2026.08.31-ig		2025.09.01-től 2026.08.31-ig		2025.09.01-től 2026.08.31-ig	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodapedagógusok, tagóvoda-igazgató, EÓ vezetői	szülők, óvodapedagógusok, tagóvoda-igazgató, speciális szakemberek		tagóvoda-igazgató, alkalmazotti közösség, fenntartó, EÓ vezetői		óvodapedagógusok, tagóvoda-igazgató	

15. A fenntartó által finanszírozott sport szolgáltatások és az önköltséges szolgáltatások megvalósulásának rendje (heti rend, szervezési szabályzók, pénzkezelés rendje)

Fenntartó által finanszírozott szolgáltatások	Heti alkalmak száma	Részt vevő gyerekek száma I. félév	Részt vevő gyerekek száma II. félév
Óvodám a Honvédban program	heti 1 alkalom	kb. 20fő	kb.20fő
Francia nyelvű torna helyben	1 – szerdai napon	2x15 gyermek	2x15gyermek

Tagóvoda által szervezett ingyenes vagy önköltséges szolgáltatások	Heti alkalmak száma / nap megjelölése	Részt vevő gyerekek száma I. félév	Részt vevő gyerekek száma II. félév
Karate	1 (csüt.)		
Balett	1 (hétfő)		
Tehetségműhely – mocorgó (Kárász Kinga)	1		
Tehetségműhely – angol (Tornai Virág)	1		
Tehetségműhely – zenei (Tóthné Farkas Katalin)	1		
Bozsik program Ingyenes részvétellel	1		
TSMT torna- fejlesztést igénylő gyermeknek	2		

Cél: a 5-6-7 éves gyermekek mozgáshoz fűződő viszonyának javítása, a pedagógusok bevonása, a szolgáltatásra érett gyermekek kiválasztása, a szülői támogatás módjának megismertetése, a felkínált 3 különböző sportág megismerése, kipróbálása.

Felelős: Tornai Virág, Szalavári Andrea

Feladat: pedagógusok, szülők tájékoztatása, a kapcsolat kialakítása a Honvéddal

Várható eredmények és tapasztalatok rögzítése folyamatosan.

Egyebek:

A pénzkezelés, a szülők informálása a szolgáltatás időpontjairól, a befizetésről, az esetleges változásokról – a szolgáltató felelőssége. Az óvoda dolgozói, elsősorban a pedagógusok - mentesülnek a pénzkezelés alól. Az önköltséges szolgáltatások befizetése minden esetben a szülő és az oktatók között zajlik.

Elengedhetetlen a szolgáltatók felelősségének egyértelműsítése a gyermekek átvétele és átadása során – melyben mindent felülíró szempont a gyermekek biztonsága.

Általános érvényű szabály, hogy 4-5 éves kortól választhatnak – összesen 2 szolgáltatást a kínálatunkból

16. Nevelés nélküli munkanapok időpontja és témája

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai	Tervezett témája	Részrtvevők
2025.11.14.péntek	Zöld óvoda cím megszerzésére irányuló célok támogatása Új módszer megismerése: Illaberek erőjáró kártya-Mesi műhely	Nevelőtestület Meghívott előadó: Kamarás Emese
2025.12.19.	Nevelőtestületi szervezetfejlesztő tréning – élményfestés Bódis Oxána vezetésével	Alkalmazotti kör Bódis Oxána
2026.03.12?-13?	Óvodapedagógiai Konferencia	Nevelőtestület
2026. 06.22. (hétfő)	Kirándulás	Alkalmazotti kör
2026.08.28. (péntek)	Tanévnyitó értekezlet A 2025-26-ös nevelési év értékelése, munkaterv értékelés elfogadása A 2026-27-es nevelési év munkatervének, feladatainak ismertetése és elfogadása	Alkalmazotti kör

17. Szülői szervezettel való együttműködés. A differenciált beszoktatás terve, szülői visszajelzésekre épülő intézkedések

Szülői szervezettel való együttműködésünket idén nagy mértékben erősíteni kívánjuk.

	Téma:	Időpont:
Cél:	a szülői szervezet hatékony működésének biztosítása, az információk átadása, az óvoda cél-	Folyamatos tanévet átívelő

	jainak megismertetése, közös ötletek megfogalmazása, érzékenyítés-elfogadás a csoportokon és óvodán belül, az EÓ. való közös	
Konkrét feladatok:	1. Szülői szervezet tagjainak megválasztása csoportonként 2-3 fő	2025.09.
	2. Szülői szervezet első értekezlet –	2025. 09.
Visszajelzés:	Szülői elégedettségi kérdőív - beszoktatásról - éves munkáról	2025.11. 2026.04.

Beszoktatás terve:

Az elvárás szerint augusztusban kiküldtük a szülőknek a szükséges dokumentumokat. Az EÓ. befogadásról szóló ajánlását időben megismerhették, hogy lehetőség legyen a felkészülésre. Megjelöltük a gyermekek csoportját. A munkatársakkal minden részletében felkészülünk a protokoll szerinti eljárásra. Szeretnénk bizalmat teremteni, nyugalmat sugározni, minden felmerülő kérdésre választ adni. Ily módon szeretnénk megalapozni ismerkedésünk során a gyermekek együttes neveléséhez szükséges kölcsönösen őszinte kapcsolatot. Nyitottak vagyunk a személyes kérésekre is, melyeket a Házi rend és óvodánk sajátosságai értelmében lehetőség szerint figyelembe veszünk.

Időpont	Megjegyzés
Idősávok meghatározása: 2025.08.25,27,28.: 8.00-10.00; 10.00-12.00; 2024.08.26.: 15.30-17.30	A beszoktatás az udvaron és a csoportokban is zajlik. Több alkalmat is be lehet jelölni, támogatjuk, hogy minden napon vegyenek részt az ismerkedési lehetőségeken.

18. A tagóvodai felelősrendszer működtetése

Felelős neve	Felelősi feladat	Elvárás	Beszámolás módja/ideje
Király Zsuzsa	Intézkedésre jogosult Tagintézmény igazgató-helyettes	A tagóvoda-igazgató által megbízott feladatokat pontosan, a kért határidőre elvégezze.	szóbeli-, írásbeli beszámolók
Tormási Réka	„Zöldítő-üdítő” szakmai műhely vezető	A Zöld óvoda eléréséhez kapcsolódó feladatok koordinálása. A pályázat elkészítése. A zöld ünnepek projekttervezése.	Év végi beszámoló készítése
dr. Englert Zoltánné	„Bábos Dorka” szakmai műhely vezető	Havi előadások megszervezése, tagok bevonása,	Videó, fotó készítése Év végi beszámoló készítése
dr. Englert Zoltánné	Mérés- értékelés	A tagóvodai mérések koordinálása, a megadott határidők betartása. A kapott eredmények összegzése. Év végi beszámoló készítése	Év végi beszámoló készítése
Kárász Kinga	Tehetségfejlesztő csoport-vezető MOZGÁS	A tehetségfejlesztő csoport munkaterve alapján a foglalkozások magas szintű tervezése, vezetése	Év végi beszámoló készítése
Tornai Virág	Tehetségfejlesztő csoport-vezető ANGOL	A tehetségfejlesztő csoport munkaterve alapján a foglalkozások magas szintű tervezése, vezetése	Év végi beszámoló készítése
Tóthné Farkas Katalin	Tehetségfejlesztő csoport-vezető ZENEVARÁZS	A tehetségfejlesztő csoport munkaterve alapján a foglalkozások magas szintű tervezése, vezetése	Év végi beszámoló készítése
Szalavári Andrea	BECS	A BECS éves munkatervének elkészítése, a feladatok pontos elvégzése	Év végi beszámoló készítése
Baloghné Sarkadi Judit	Tűz és munkavédelmi felelős	A tűz és munkavédelmi felelős feladatainak pontos végrehajtása.	folyamatos
Bokodiné Bedő Anikó	Honlap felelős	A honlap tartalmának naprakész frissítése.	folyamatos
Máthé Klára	Brilliance felelős	A tisztítószeres kiosztása, a lejárati idő figyelemmel kísérése	folyamatos
Bornemissza Orsolya	HACCP felelős	Az év eleji oktatás megtartása. A jogszabályban megjelent intézkedések betartása.	folyamatos

Felelős neve	Felelősi feladat	Elvárás	Beszámolás módja/ideje
Bokodiné Bedő Anikó	Egészségügyi doboz felelőse	A doboz tartalmát rendszeresen ellenőrzi, szükség szerint pótolja	folyamatos
Szalavári Andrea Bokodiné Bedő Anikó	Dekoráció felelős	Összefogja az intézmény dekorálásával kapcsolatos feladatokat.	folyamatos
Minden alkalmazott, jelzés esetén: Szalavári Andrea	Gyermekevédelem	Az éves munkatervben megfogalmazottak szerint jár el mindenki a gyermekek védelmének érdekében.	Év végi rövid beszámoló készítése minden óvodapedagógustól
	Tornaszertár felelős	A tornatermi eszközök ellenőrzése, rendben tartása	folyamatos
Bódis Oxana	GYIK műhely	A vizuális műhely eszközeinek ellenőrzése, rendben tartása.	folyamatos
Szalavári Andrea Baloghné Sarkadi Judit	Adatvédelmi felelős	gyermekek és kollégák adatainak vezetése, rendszerezése	folyamatos

19. Tagóvodai továbbképzési terv

A 2025-26-os tanév során a kollégák az Egyesített Óvoda által kínált lehetőségekkel élnek továbbképzésük és szakmai fejlődésük céljából. Ezeket támogatjuk és segítjük. A kötelező továbbképzési tervben nincs aktuálisan megjelölt feladatunk.

Figyelemmel kísérjük a jogszabályi, rendeleti feladatokat, ezeknek megvalósítását a tagóvoda igazgató tervezi és gondoskodik ennek gyakorlati megvalósulásáról (pl.:TÉR, megújító vizsga).

Név:	Továbbképzés:	Módja, ideje, továbbiak:
Kálmándi Fanni	2x15 órás gyakornokoknak szóló továbbképzés elvégzése	Kötelezően kijelölt képzés elvégzése a feltétele a minősítő vizsgának

Ezen felül az Egyesített Óvoda által biztosított továbbképzéseken aktív részvétellel kívánunk jelen lenni, ahol a kollégák érdeklődésüknek vagy fejlődésüknek megfelelően tudják tovább képezni magukat, új módszereket megismerni, hospitálni, stb.

Név:	Továbbképzés:	Módja, ideje, továbbiak:
Kálmándi Fanni	Csillagtündér	2025.09.23.
Tornai Virág	Csillagtündér	2025.09.23.
Kálmándi Fanni	Mozgáskotta	2025. 11.??
Tornai Virág	Mozgáskotta	2025. 11.??
Tormási Réka	Mozgáskotta	2025. 11.??
Király Zsuzsa	Hangtálfürdő	4 alkalom az I. félévben
Szalavári Andrea	Hangtálfürdő	4 alkalom az I. félévben

20. Ünnepek, hagyományok, programterv

Ünnep, hagyomány, program megnevezése, időpontja	Téma/tartalom	Felelős/Érintettek köre	2025-26-os nevelési évben fejlesztendő cél
2025.09. ? 2025.09. ? 2025.09. ?	Szülői értekezletek Piros Sárga Kék	Óvodapedagógusok	A szülői értekezlet tartalmának megfelelő megválasztása, érdeklődés felkeltése
2025.09. 11. /csütörtök/ du.16.30 óra	SZMK értekezlet	Szalavári Andrea Király Zsuzsa Szülői szervezet tagjai	Az óvoda és a szülői házzal való kapcsolat alakítása, mélyítése Az éves tervek ismertetése
2025.09.16-20. 2025.09.20.	Mobilitási hét Családi mobilitási nap	Nevelő testület Projekt vezető: ?	Szemléletváltás/szemléletváltoztatás -a környezet fenntarthatóság- azaz életmód-, gondolkodás- és viselkedésmód-alakítás. Részvétel a szombati rendezvényen.
2025.09.24.	EÓ. és a szülői szervezet értekezlete	Erdélyi Nóra Hoffer Ivett	Információk, a tanév tervei
2025.09.24. szerda	POMÁZ -almaszüret	Szalavári Andrea Óvodapedagógusok	Külső helyszíni foglalkozások szervezése, lebonyolítása

2025.10.03. /péntek/	Állatok Világnapja Állatkerti állatok örökbe- fogadásának megszerve- zése Állatkerti kirándulás pi- ros-kék-sárga csoportok- kal	„Zöldítő-üditő” mű- hely projektje – min- den csoport csatlako- zásával ?	Érzelmi nevelés. Az állatok szeretetére, a környezet megóvására nevelés
2025.10. 10. /péntek/	Első bábelőadás a gyer- meknek	„Bábos Dorka” mű- hely	Értelmi fejlesztés, beszédfejlesztés
2025. 10.13. /hétfő/ 16.30	I. Tematikus Szülői Fórum	Szalavári Andrea óvodapedagógusok	Digitális tér az óvodá- ban Médiahasználat veszé- lyei
2025.10.18. /szom- bat/	Áthelyezett munkanap	Baloghné S. Judit	Ügyelet megszerve- zése, szülők tájékozta- tása
2025.10.21. /kedd/	Földünkért Világnap A csoport madara, fája, virága közös döntés meghoza- tala, egész éves figye- lemmel kísérése	„Zöld” szakmai mű- hely ? óvodapedagógusok	Környezeti nevelés Környezetvédelem
2025.10.23-31-ig	Iskolai őszi szünet miatt összevont csoportok szervezésének lehetősége	Szalavári Andrea Baloghné Sarkadi Judit	Tájékoztatás Étkezések lemondása
2025.11.10. /hétfő/	Szülői értekezlet a Zöld kis csoportban	Óvodapedagógusok	A beszoktatás eredmé- nyei, további nevelési- tanítási feladatok a csoportban
2025.11.11. /kedd/	II. Tematikus szülői Fó- rum – iskolaérettség kri- tériumai	Szalavári Andrea Novák Emese Takács Henrietta Kovács Henrietta	Kérdések megválaszo- lása, kétélyek eloszla- tása, információk a tankötelezettség ha- lasztása kapcsán
2025. 11. 12. /szerda/	Beiskolázási Fórum kapcsolódás más tagóvo- dákkal a környező isko- lák bemutatkozására	Szalavári Andrea Isk.igazgatók, taní- tók	Partneri viszony erősí- tése a szülőkkel, szak- emberekkel és társin- tézményekkel (Pannó- nia, Gárdonyi, Her- man Ottó Ált. Iskolák)
2025.11.14. /péntek/	I. nevelés nélküli munka- nap	Szalavári Andrea Meghívott előadó: Kamarás Emese	Új módszer zöld témá- ban- Illaberek erdő- járó kártyák megisme- rése
2025.11. 2025.11. 2025.11. 2025.11.	Fogadónapok megtartása Piros Sárga Kék Zöld	Óvodapedagógusok	A szülők érdemi tájé- koztatása a gyerme- kük fejlődését illetően

2025.11. ??	Karácsonyi fotózás szervezése	Baloghné Sarkadi Judit	A megszokott fotós részvételével a fotózások időben történő lebonyolítása
2025.11. 17-21. 2025.11.19.	Művészeti hét Gálaműsor	Szalavári Andrea Király Zsuzsa Bódis Oxána nevelőtestület	Érzelmi nevelés, esztétikai érzék megjelenése a zenében, táncban, irodalomban, képzőművészetben.
2025.dec.3. /szerda/	Adventi vásár	Szalavári Andrea Alkalmazotti közösség Szülői szervezet tagjai	Érzelmi ráhangolódás az ünnepi időszakra. Kézműves termékek árusítása, szülőkkel való együttműködés erősítése
2025.dec.5. /péntek/	Mikulás csoportos ünnep	nevelőtestület	Érzelmi nevelés
2025.12.13./szombat/	Áthelyezett munkanap	Baloghné S. Judit	Ügyelet megszervezése, szülők tájékoztatása
2025.12.15. /hétfő/	Karácsonyvárás a csoportokban	nevelőtestület	Érzelmi nevelés
2025.12.19. /péntek/	II. nevelés nélküli nap Szervezetfejlesztés Élményfestés a kollégákkal	Szalavári Andrea Meghívott segítő: Bódis Oxána	Közösségformálás a közös élményen keresztül – mentálhigiénés támogatás
2024.12.20- 2025.01.04-ig	Iskolai téli szünet Ügyelet: Varázsliget Tagóvoda	Szalavári Andrea Baloghné Sarkadi Judit	Információk, tájékoztatás Étkezések lemondása
2026.01. ??	Téli kirándulás szervezése az időjárás függvényében - Normafa	Nevelőtestület piros, kék, sárga csoportok	Környezeti nevelés Környezetvédelem Klimaváltozás
2026. 01.28.	Eó. és a szülői szervezet értekezlete	Erdélyi Nóra Hoffer Ivett Tagóvoda igazgató Szülői szervezet elnöke	Információk
2026.02.02-07.	Mackóhét Mackó kiállítás Veresegyházi medvefarm Állatkerti séta Medvés meseelőadás	Nevelőtestület Projekt vezető: ? „Bábos Dorka” műhely	Környező világ megismerése
2026.02.09-20-ig	Nyílt napok szervezése a szülőknek – gyermekük	Óvodapedagógusok	A szülőkkel történő szoros együttműködés

	beilleszkedése a csoportba		egyik lehetősége - megbeszélés
2026.02.10. /kedd/	III. Tematikus Szülői Fórum Egyéni bánásmód érvényesülése a csoportban, a másság elfogadása	Szalavári Andrea óvodapedagógusok Eszlényi Györgyi? Weibli Mónika?	Érzékenyítés a szülők között, segítségadás, támogatás
2026.02.??	Szakmai díjátadó rendezvényre való felterjesztések elkészítése	Szalavári Andrea érintett pedagógus/ok	Erkölcsei elismerés ünneplése
2026.02.17. /kedd/	Farsang	Nevelőtestület Projekt vezető: ?	Néphiedelmek, néphagyományok
2026.03.11. /szerda/	Március 15. ünneplése Játékos délelőtti egész óvodai szinten Néphagyományok megismerése, toborzás Látogatás a nagyokkal a Nemzeti Múzeum kertjébe	óvodapedagógusok Felelős: ?	Nemzeti identitás erősítése, erkölcsi nevelés, anyanyelvi nevelés
2026.03.12-13.	III. nevelés nélküli napunk Konferencia Óvodapedagógiai napok	nevelőtestület	Új ismeretek megszerzése, részvétel a bemutatókon, workshopokon
2026.03.16-20.	Óvodapedagógia Napok	Szalavári Andrea	Továbbképzéseken, bemutatókon, workshopokon való aktív részvétel
2026.03.22. 03.23-27-ig	Víz világnapja Projekthét összeállítása Kirándulás a Duna Múzeumba Esztergomba	Projekt vezető: ?	Környezeti nevelés. Tudás és tapasztalatszerzés a víz világáról
2026.04. 01. /szerda/	Húsvéti hagyományok ápolása - locsolkodás csoportos ünnep Húsvéti bábelőadás	nevelőtestület „Bábos Dorka” műhely szervezése	Érzelmi nevelés Néphagyományok őrzése
2026.04.02-04.10-ig	Iskolai tavaszi szünet idején a létszám csökkenéséből adódó csoportösszevonások	Szalavári Andrea Baloghné Sarkadi Judit	Szülők tájékoztatása Étkezések lemondása
2026.04.15. /szerda/	Leendő kiscsoportosok szülei online tájékoztató	Szalavári Andrea óvodapedagógusok	Előzetes információk eljuttatása a szülők felé

2026.04. 20-24.	Nyílt napok szervezése	Szalavári Andrea nevelőtestület	Első benyomások, tapasztalatok a leendő kicsik szüleinek
2026.04.18. /szombat/	Egészségnap Egyesített Óvoda szervezésében a Honvéd Sportegyesületben	Alkalmazotti közösség	Részvétel, képviselő a tagóvodából. Remélhetőleg minden kolléga részvételével.
2026.04.20. /hétfő/ 16.30-tól	Szülői szervezet értekezlete	Szalavári Andrea Szülői szervezet képviselői	Az idei eddigi eredmények, további tervek a tanévben és a következő évben
2026.04.30-ig	Intézményi továbbképzési program elkészítése, jóváhagyása	Erdélyi Nóra Hoffer Ivett óvodapedagógusok	
2026.04.27-30.	Anyák napi köszöntők Piros ? Sárga ? Kék ? Zöld ???	óvodapedagógusok	Érzelmi nevelés
2026.05.10. 2026.05.08. /péntek/	Madarak és fák napja Kirándulás -Margitsziget	alkalmazotti közösség Felelős: ?	Tudás és tapasztalatszerzés a természet szépségéről
2026. 05. ? piros 05. ? sárga 05. ? kék 05. ? zöld	Nevelési évet lezáró esemény- minden csoport egyéni szervezése	Csoportok szervezése	Közösségben való gondolkodás elmélyítése, az együvé tartozás érzésének alakítása
2026.05.29. /péntek/	Búcsú az óvodától Ünnepség szervezése piros, kék, zöld csoportokkal	alkalmazotti közösség	Érzelmi nevelés
2026.06.01. /hétfő/ 17 óra	Pedagógusnap JAMK	Szalavári Andrea Alkalmazotti közösség	Mindenki részvételére számítunk!
2026.06.05. /péntek/	„HÉTSZÍN NAP” Gyermeknap az óvodában Egész napos program szervezése az ünnepeltek részére Hétszín díjak ünnepélyes átadása a szülőknek	alkalmazotti közösség	Érzelmi nevelés Közösségben való gondolkodás elmélyítése, az együvé tartozás érzésének alakítása Ismeretek bővítése
2026.06.18.	EÓ. és a szülői szervezet évzáró értekezlete	Erdélyi Nóra Hoffer Ivett Tagóvoda igazgató Szülői szervezet elnöke	Információk

2026.06.22./hétfő/	IV. nevelés nélküli nap Testületi kirándulás 1-2 napos	Szalavári Andrea alkalmazotti közös- ség	Csapatépítés, közös- ségformálás, töltődés, élményszerzés, egy- más jobb megismerése
2026. 08. 28./péntek/	V. nevelés nélküli nap 2025-26. Munkaterv érté- kelésének elfogadása 2026-27-es tanév munka- tervének megbeszélése	Szalavári Andrea alkalmazotti közös- ség	Tájékoztatás, informá- ciók átadása, új ötle- tek beépítése a követ- kező évbe, fejlődés biztosítása

Egyéb tevékenységeket a csoportok saját szervezésükben bonyolítanak:

múzeumlátogatás, könyvtár látogatás, játszótéri kirándulások, Duna parti séták.

21. Karbantartási feladatok, energiatudatos felhasználás ter- vezése

Megvalósult karbantartási feladatok a 2024- 25-ös nevelési évben	• Garanciális hibajavítások, karbantartási feladatok (szerződés szerint) a használat során folyamatosan zajlanak. • Konyhai klíma kiépítése megtörtént • Folyosói tisztasági festés megvalósult. • A zöld-kék csoportoknál lévő szabad falfelület burkolása és fogasfal kialakítása megtörtént. • Sárga- piros csoport öltöző szekrényeinek cseréje egtörtént, kiegészítve padokkal és fogasokkal. • Piros csoportban a padlóburkolat javítása megtörtént (a megmaradta anyag a továbbiakban is rendelkezésünkre áll).
Megvalósult fejlesztések, beruházások a 2024-25-ös nevelési évben	• Az udvar rendben tartásához és a kisebb javítási feladatokhoz eszközök, szerszámok beszerzése megtörtént. • Öntözőrendszer felülvizsgálata, javítása.
Tervezett karbantartási feladatok a 2025- 26-os nevelési évben	• Garanciális hibajavítások, karbantartási feladatok (szerződés szerint) a használat során folyamatosan.
Tervezett fejlesztések, beruházások a	• Az udvar korszerűsítése • Zöld tanösvény elkészítése

Az energiatudatos felhasználás tervezése tagóvodai szinten

Terveink szerint a 2024-2025-ös nevelési évben továbbra is az egyik kiemelt feladat a fenntarthatóság pedagógiájának érvényesítése, a környezettudatos magatartásra, energiatakarékosságra nevelés. Tagóvodánk korszerű, a kor követelményeinek megfelelő energetikai megoldásokkal rendelkezik. Minden lehetőségünk adott, hogy az energiatakarékosságra való törekvésünk megvalósuljon. Az energiatakarékosság elsősorban egy szemléletmódot jelent, ezért kiemelt feladatunk, hogy az óvodában már megkezdett szemléletváltás, formálás tovább folytatódjon, ezzel elősegítve egy energiatudatos generáció felnevelését az élhető környezet érdekében.

A már megvalósult takarékosági lehetőségek:

Világítás:

- Természetes fény előtérbe helyezése:

Az óvoda épületének csoportszobái tágasak. Nagyméretű ablakaink a téli időszakban is kellő világosságot biztosítanak.

- Világítótestek:

Az óvoda összes helyiségében energiatakarékos világítótestek vannak felszerelve, melyeknek egy része mozgásérzékelővel beépített, így hatékonyan csökkenthető az energiafelhasználás. A mesterséges fényforrásokat takarékosan használjuk.

- Tudatos nevelés:

A csoportszobákban, a mosdókban villanykapcsoló működik. Figyelünk a már nem használt lámpák lekapcsolására, az elektronikai eszközök használata után azok konnektorból való kikapcsolására. Ezzel példát mutatunk és elősegítjük a folyamat gyermekkorban történő bevéődését is.

Vízfelhasználás:

- A csoportszobákhoz tartozó mosdókban a csapokon átfolyó víz mennyisége szabályozva van. Az összes WC öblítő víztakarékos. Piktogramok elhelyezésével a gyermekek figyelmét felhívjuk a vízhasználatra.

- A mosdó használatakor takarékosagra ösztönözzük a gyerekeket. Megtanítjuk Őket a helyes kéz és fogmosás szabályaira, a WC-papír takarékosagra.

Nyári időszak: locsolás, fürdőzés:

- Óvodánkban locsolóberendezés működik, melynek segítségével- időzítő: megvalósul ezen a területen is a víztakarékoság.
- A gyermekek számára zuhanyozást, páraikapu használatát tervezzük a nyári időszakban. Ezek karbantartása, megfelelő használata csökkenti a felhasznált víz mennyiségét.

Konyhai vízfelhasználás:

- Óvodánk konyhája rendelkezik mosogatógéppel, ily módon a mosogatás vízbarát módon végezhető.
- A kézi mosogatással szemben a mosogatógép használatának előtérbe helyezése
- Mosogatógép kapacitásának teljes kihasználása
- Csoportok számára 1-1 mosási nap kijelölése
- A mosni kívánt holmi összegyűjtése, a mosó és szárítógépek kapacitásának teljes kihasználása (teljes töltöttség)

Hulladékgazdálkodás:

- Feladatunk a keletkező hulladékok (szennyvíztől kezdve a háztartási hulladékig) minimalizálása – lehetőség szerint újrahasznosítás.
- Szelektív hulladékgyűjtés: hulladékgyűjtőket helyeztünk el a csoportszobákban, és az óvoda közös helyeibe is. A szülőknek lehetőségük van az otthonról behozott veszélyes anyagok leadására is. (óvoda előterében használt elemek gyűjtése).
- A gyűjtött hulladék elszállítása szintén szelektíven történik

Hőtakarékoság:

Téli időszak:

- Az épület szigetelése, a jó minőségű, jó hőszigetelési képességű és megfelelő méretű ablakok biztosítják, hogy a fűtési időszakban a hőtakarékoság megvalósulhasson.
- Radiátoraink szabályozhatóak.
- A csoportszobák hőmérsékletének napi két alkalommal történő mérésével, több alkalommal rövid szellőztetéssel, a levegő páratartalmának optimalizálásával kellemes hőérzetet alakítunk ki a csoportszobákban és az épület egészében egyaránt.

Nyári időszak:

- Árnyékolással - udvaron lévő nagyméretű fák, kinti és benti árnyékolók használata,

• kora reggeli szellőztetés - próbáljuk a csoportszobák hőmérsékletét megfelelő hőfokon tartani. • Ionizáló légtisztító: Óvodánk minden csoportjában és a tornateremben is megtalálható. Nyáron az esti hűvös levegő befűjásával a csoportok hőmérsékletét tudjuk csökkenteni a nagy melegben.
Energiaigények további csökkentését irányzó intézkedések:
Irodai munka: • Papírtakarékosság • Lehetőség szerint kétoldalas nyomtatás • Színes nyomtatás korlátozott használata
Világítás: • A mozgásérzékelővel rendelkező világítótestek átprogramozása: egy- egy világítási periódus idejének csökkentése (csak addig világítson, amíg az szükséges).
Vízfelhasználás: <i>Csoportszobák, konyha:</i> • A megmaradt ivóvíz egyéb célokra való felhasználása (pl. viráglocsolás), • Esővízgyűjtő edények kihelyezése, az összegyűjtött víz felhasználása <i>Udvar:</i> • Az udvaron lévő kerti kút csapjának kicserélése víztakarékos változatra.
Konyhai energiaigény: • Hűtőszekrények hűtési hőmérsékletének megfelelő beállítása, illetve rövid ideig tartó kinyitása
Mosás: • A nyári időszakban a textíliák levegőn történő szárítása
Gyermekek már meglévő tudásának további bővítése:

- Pályázatok, programok felkutatása, pl.: az E-ON Energiakaland tanulási programjába való bekapcsolódás

Budapest, 2025.08.31.

Szalavári Andrea
Tagintézmény - igazgató

