

Pályázat

BUDAPEST FŐVÁROS XIII. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
EGYESÍTETT ÓVODA

által kiírt

HÉTSZÍN TAGÓVODA



óvodapedagógus/tagintézmény igazgató
munkakör betöltésére,
köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében.

OM: 200911

Készítette:

Szalavári Andrea

pályázó

2024.03.31.

Tisztelt Erdélyi Nóra Intézmény igazgató asszony!

Tisztelt Nevelőtestület, Alkalmazotti közösség!

Tisztelt Szülői Szervezet!

Alulírott, **Szalavári Andrea pályázatot nyújtok be a Budapest Főváros XIII.kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda által** a BM Közsféra Állásportálján közzétett Hétszín Tagóvoda óvodapedagógus/Tagintézmény igazgató munkakör betöltésére.

Kijelentem, hogy rendelkezem a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 67§ (1). bekezdés a,) pontjában előírt, a magasabb vezetői állás betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai végzettséggel, a pedagógus szakkvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakvégzettséggel. A mellékelt okiratok, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött szolgálati időm és szakmai (óvodapedagógusi) tapasztalataim alapján megfelelek a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek. A pályázatomhoz mellékelt dokumentumok (végzettségeket igazoló oklevelek, elvégzett tanfolyamok tanúsítványai, hatósági erkölcsi bizonyítvány) eredetiségéért felelőséget vállalok.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a pályázati anyagom sokszorosításához és a továbbításához döntéshozók és a véleményezők felé, a pályázat tartalmát a pályázat elbírálásában részt vevők megtekinthetik.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok, a pályázati anyagban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék (a Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján).

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok pályázatom nyílt ülésen való tárgyalásához.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok a vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához.

Budapest, 2024.03.31.

Szalavári Andrea

pályázó

Tartalomjegyzék

1. A vezetői programot meghatározó jogszabályi háttér	4
2. Szakmai önéletrajz	5
2.1. Személyi adatok	5
2.2. Tanulmányok, végzettségek, szakképzettségek	5
2.3. Szakmai előmenetelem, továbbképzések, tanfolyamok	6
2.4. Szakmai tapasztalataim.....	7
2.5. Személyes és szakmai kompetenciáim:	8
3. Motivációm	8
4. Helyzetelemzés	12
4.1. Az óvoda környezeti tényezői, szociokulturális háttere	12
4.2. Tárgyi feltételek	13
4.3. Személyifeltételek.....	13
5. Működési és szakmai helyzetelemzésre épülő vezetési program	15
5.1 Vezetői koncepcióm	15
5.2 Vezetői célkitűzésem.....	16
5.3. Vezetői célkitűzésemből adódó feladataim.....	17
5.3.1. <i>Az intézmény törvényes, jogszerű működtetése</i>	17
5.3.2. <i>Neveléssel kapcsolatos fejlesztési feladataim</i>	18
5.3.3. <i>Pedagógiai folyamatok- vezetői funkciók megvalósulása</i>	19
5.3.4. <i>Személyiség és közösségfejlesztés</i>	21
5.3.5. <i>Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</i>	22
5.3.6. <i>Az intézmény külső kapcsolatai</i>	24
5.3.7. <i>A pedagógiai munka feltételei- Tárgyi feltételek</i>	25
5.3.8. <i>A pedagógiai munka feltételei- Személyi feltételek</i>	26
6. Záró gondolatok	27



1. A vezetői programot meghatározó jogszabályi háttér

- 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII.17.) Kormányrendelet az óvodai nevelés Országos Alapprogramjáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 277/1997. (XII.22.) Kormányrendelet a pedagógus- továbbképzésről a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai- szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók oktatásának irányelve kiadásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Tagintézményi alapdokumentumok:

- Alapító Okirat
- Egyesített Óvoda Pedagógiai Programja
- Hétszín Tagóvoda Módszertani Útmutatója
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend



- Az öt évre szóló Intézményi Önértékelési Program
- Továbbképzési program és beiskolázási terv
- Munkatervek, beszámolók

Jogi kötőerővel nem bíró dokumentumok:

- Oktatási Hivatal: Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

2. Szakmai önéletrajz

2.1. Személyi adatok

Vezetéknév/ Utónév: Szalavári Andrea

Születési név: Szalavári Andrea

Születési hely, idő: Budapest, 1975.05.03.

Lakcím: 1131. Budapest, Jász utca 94. 8/25.

Telefon: 0630/9194985

Email: szalavariandrea@ovoda.bp13.hu

Állampolgárság: magyar

Munkahely: Bp. Főv. XIII.ker. Önkormányzat Egyesített Óvoda Zöld Ág Tagóvodája

1133. Budapest, Kárpát utca 25-27.

Beosztás/ Munkakör: óvodapedagógus

2.2. Tanulmányok, végzettségek, szakképzettségek

Időtartam: 2018-2020

Végzettség: Közoktatási vezető pedagógus szakvizsga

Oktatási Intézmény: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME)



Időtartam: 1994-1997.
Végzettség: Óvodapedagógus
Oktatási Intézmény: Budapesti Tanítóképző Főiskola

2.3. Szakmai előmenetelem, továbbképzések, tanfolyamok

Megnevezése: Szenzoros integrációs fejlesztés	Megszerzés dátuma: 1999.03.04.
Megnevezése: Egyéni bánásmód csoportban	Megszerzés dátuma: 2002.05.03.
Megnevezése: Konstruktív konfliktuskezelés	Megszerzés dátuma: 2002.05.02.
Megnevezése: Szenzomotoros vizsgálat	Megszerzés dátuma: 2003.05.14.
Megnevezése: Konfliktuskezelés	Megszerzés dátuma: 2004.11.29.
Megnevezése: Kompetencia alapú oktatás	Megszerzés dátuma: 2008.05.14.
Megnevezése: Érzelmi intelligencia fejlesztése	Megszerzés dátuma: 2008.05.30.
Megnevezése: A játék szerepe	Megszerzés dátuma: 2008.12.29.
Megnevezése: Attitűdformáló tréning	Megszerzés dátuma: 2011.02.26.
Megnevezése: Interaktív tábla, módszerek használata a tanítás-tanulás folyamatában	Megszerzés dátuma: 2012.12.28.
Megnevezése: Pedagógusok felkészítése a minősítésre	Megszerzés dátuma: 2016.09.29.
Megnevezése: Drámajáték-vezetés projektszemlélettel az óvodai egészségnevelésben	Megszerzés dátuma: 2017.01.18.
Megnevezése: Robotika, kódolás kisgyermekkorban konferencia	Megszerzés dátuma: 2021.05.07.
Megnevezése: Pedagógusok felkészítése a pedagógusminősítési szakértői feladatok ellátására - blended képzés 60 óra	Oklevél száma: OH-PÉM/T120/2022 Megszerzés dátuma: 2022.04.12.
Megnevezése: Pedagógusok felkészítése az országos szakmai-pedagógiai ellenőrzésben szakértői feladatok ellátására – blended képzés 60 óra	Oklevél száma: OH-TANF/T100/2022 Megszerzés dátuma: 2022.07.20.



2.4. Szakmai tapasztalataim

Időtartam: 1994.09.01- 2007.06.30
Munkahely: 4.számú napköziotthonos óvoda, majd Zöld Ág Tagóvoda
Jogviszony Típusa: közalkalmazott
Beosztás/ Munkakör: óvodapedagógus

Időtartam: 2007.07.01- 2023.12.31.
Munkahely: Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat
Egyesített Óvoda Zöld Ág Tagóvoda
Jogviszony Típusa: közalkalmazott
Beosztás/ Munkakör: óvodapedagógus

Időtartam: 2024.01.01-
Munkahely: Budapest Főváros XIII.kerületi Önkormányzat
Egyesített Óvoda Zöld Ág Tagóvoda
Jogviszony Típusa: köznevelési foglalkoztatotti jogviszony
Beosztás/ Munkakör: óvodapedagógus

Szakmai tevékenységek, kiemelt feladataim:

- ✓ Közoktatási vezető szakképzettség és szakvizsga megszerzése
- ✓ Mesterpedagógus minősítés megszerzése – szakértői munkára
- ✓ Pedagógus II. minősítés megszerzése
- ✓ Becs munkacsoportban való részvétel
- ✓ Óvodapedagógus hallgató záróvizsgáján bizottsági tag
- ✓ Gyakornokok mentorálása
- ✓ Gyakornokok felkészítése a pedagógus minősítésre
- ✓ Szakmai munkaközösségekben való részvétel, Smart munkaközösség vezetése
- ✓ Óvodai szakmai dokumentumok módosításában, elkészítésében való aktív közreműködés (Csoportnapló, Útmutató, tagóvodai speciális dokumentumok)
- ✓ Kulturális-, sportprogramok, gyermekkirándulások szervezése
- ✓ Kollégák képvisellete a Közalkalmazotti tanácsban, 2013 óta a tanács vezetése



2.5. Személyes és szakmai kompetenciáim:

- ✓ Pedagógiai elkötelezettség, inkluzív szemlélet
- ✓ Gyermekközpontúság
- ✓ Jó kapcsolatteremtő-képesség, konszenzus teremtési képesség
- ✓ Jó együttműködési készség, csapatmunkára való képesség
- ✓ Jó szervezőkészség
- ✓ Nyitottság, rugalmasság, innovativitás, rendszerszemlélet
- ✓ Stratégiai gondolkodás
- ✓ Jó alkalmazkodó képesség, a változások kezelésére, gyors reagálásra, döntéshozatalra való képesség
- ✓ Empatikus, toleráns, megbízható, etikus magatartás
- ✓ Pozitív életszemlélet, humor

Egyéb kompetenciák:

- ✓ Számítógép-kezelési, számítógép-felhasználói készségek
- ✓ Járművezetői engedély: „B” kategória

3. Motivációm

*„Egy hivatás nagysága elsősorban talán abban van, hogy egyesíti az embereket;
csak egyetlen igazi fényűzés van: az emberi kapcsolatoké.”*

(Antoine de Saint- Exupéry)

Vezetőként mi is lehetne majd nagyobb öröm, mint egyesíteni azt a közösséget, melynek vezetésére vállalkozom és olyan emberi kapcsolatokat építeni, ápolni, fejleszteni, melyek a közösséget formálják, alakítják és egyben garanciát jelentenek a szervezet fejlődésének,



megtartásának, további kibontakozására. Ez a legnagyobb hajtóerő most bennem, hogy ezt a feladatot megvalósítsam a közösség támogatása mellett. Óvodapedagógusként 30 év szakmai tapasztalattal rendelkezem, a közoktatási vezető végzettség megszerzését követően, szeretném kamatoztatni megszerzett tudásomat. Intézményvezetőként még nem próbálhattam ki magam, kihívást látok a feladatban, egyben szakmai fejlődésem szempontjából is kiváló lehetőségnek tartom. Ezen felül a 2022-2023-as tanévben elvégzett Egyesített Óvoda által meghirdetett Talent program adott számomra plusz lendületet, mely során tovább tudtam bővíteni elméleti és gyakorlati tudásom a vezetés, a vezetői szerep, a vezetői feladatok kapcsán. Az elmúlt két tanévben tagóvodavezető helyettesként tudtam segíteni az óvodám működését, irányítását a vezetőm útmutatásai alapján és ez a gyakorlati tapasztalat is segítette vezetői kompetenciáim fejlődését. Folyamatosan keresem az újdonságokat, az új kihívásokat, ezért jelentkeztem 2021-ben Mesterpedagógus minősítésre is, ahová a szűk keretszámok ellenére sikerült bekerülnöm, 2023.01.01-től szakértői feladatokat is ellátok az Oktatási Hivatal irányításával.

44 éve itt élő kerületi lakosként, 30 éve a kerületben dolgozó pedagógusként határoztam el Hétszín Tagóvoda vezetésének megpályázását, megtisztelő lenne számomra az eddigi vezető és a közösség által kialakított hagyományokat ezek után tovább vinni, vezetni. A Hétszín tagóvodát az Egyesített Óvoda rendszerében megismerve, óvodapedagógusként a Tagóvoda szakmai életét látva, szeretnék csatlakozni az intézményben folyó színvonalas munka folytatására, intézményvezetőként a jól működő csapat további motiválására, új területek felfedezésére.

Óvodapedagógusi munkám alapja a gyermekek tisztelete, szeretete és feltétel nélküli elfogadása. Ezt csak a nevelőtestülettel és a nevelés-oktatást közvetlenül segítő alkalmazottakkal tudjuk megvalósítani. Ehhez elfogadó, támogató, feszültségmentes légkör szükséges, ahol az óvoda valamennyi dolgozója biztonságban és nyugalomban érezheti magát, ahol elismerik értékeit, pozitív megerősítésben részesülhet minőségi munkájának eredményeként. Így valósítható meg a közös cél: a gyermekek mindenképp felett álló érdekeinek biztosítása, tiszteletben tartása és feltétel nélküli szeretete.

Nagyon szeretem óvodapedagógusi munkámat, mégis úgy érzem hasznos tagja lehetek vezetőként a Hétszín Tagóvoda Nevelőtestületének, Alkalmazotti közösségének. Törekedni fogok az alkotó pedagógiai klíma kialakítására, amelyben a munkatársak önállósága biztosított. Ez erősíti önbecsülésüket, munka iránti odaadásukat. Fontosnak tartom a transzparens



kommunikációt, az őszinteséget. Egy empátikus, stabil közösség kialakítására törekszem, amely a felmerülő konfliktusokat konstruktívan képes megoldani, kezelni. Mint vezető, a jogok és kötelességek egyensúlyát tartom szem előtt és az egyenrangú kapcsolatok kialakítása a célom, amelynek alapja a bizalom, a másik fél megbecsülése. Fontosnak tartom a továbbtanulás segítségét és biztosítását, valamint mindenkinek lehetőséget kívánok biztosítani karrierjének építésében.

„Ha a gyereket következetesség veszi körül, a határok észrevételét tanulja.

Ha a gyereket folyvást biztatják, a bizalmat tanulja.

Ha a gyereket biztonság veszi körül, a hitet tanulja.

Ha a gyereket becsületesség övezi, az igazságot tanulja.

Ha a gyerek teljesítményét elismerik, a megbecsülést tanulja.

Ha a gyermek jórészt helyesléssel találkozik, önmaga szeretetét tanulja.

Ha a gyereket elfogadják, és barátságos légkörben él, megtanulja szeretni a világot.

A gyerekek azt élik, amit tanulnak.”

(Robert Fischer)

Az idézet tükrében egy olyan intézményt szeretnék:

- ahol a gyermekek szeretete és tisztelete a mérvadó
- ahol gyermekszerető, felkészült, nyitott, kreatív, a gyermeki jogokat, a gyermek érdekeit maximálisan szem előtt tartó pedagógusok és alkalmazottak dolgoznak
- ahol minőségi, a mai kor követelményeinek megfelelő pedagógiai munka folyik
- ahol szeretetteljes, elfogadó, egymásra figyelő és megértő, a pozitívumokat megbecsülő, motiváló légkör uralkodik
- ahol jó gyermeknek lenni és jó dolgozni
- ahol elégedettség jellemzi a külső- belső kapcsolatokat
- ahol megvalósul a tagintézmény küldetésnyilatkozata:



Harmonikusan

Élményszerűen

Tevékenyen

Szívvvel

Zenével

Igényesen

Nevelünk.

Az utóbbi évek társadalmi-gazdasági változásai nagymértékben befolyásolták a családok helyzetét, életmódját és egyben az óvodák szakmai feladatait is. Felgyorsult, egyre inkább digitalizált világunkban megváltozott a családok életmódja és ezáltal értékrendje. Egyre kevesebb idő jut a tudatos nevelésre, a tartalmas együtt töltött időre, gyakran a stresszel teli, mozgásszegény élet jellemzi a családok mindennapjait, mely a gyermekek érzelmi intelligenciájának fejletlenségét, zavarait okozza. Természetesen pozitív oldala is megmutatkozik jelen korunk változásainak, hiszen a gyermekek, így az óvodás korú gyermekek ismeretszerzése is jelentősen felgyorsult, területei kitágultak a technikai eszközök használatával. Ebben a megváltozott társadalmi- szociokulturális környezetben az óvodának még inkább fel kell vállalni azt a feladatot, miszerint a családi nevelés kiegészítője, támogatója. Az intézmény szerepe megnőtt a maradandó értékek megerősítésében, megalapozásában.

Az óvodákat érintő jogszabályok, törvényi keretek is folyamatosan változnak, ágazati szinten újabbnál újabb elvárások elé állítanak bennünket, melyek figyelemmel kísérése, pontos betartása, mindennapi munkánkba való adaptálása alapvető feladataink közé tartozik. Ennek megvalósításában nagy segítséget, védelmet, támogatást az Egyesített Óvoda szervezeti és működési felépítése ad, mely egységet mutat, de mégis megtartható benne a Tagóvoda egyéni arculata, egyedisége.

A változásokra való megfelelő válaszaink meghatározzák az intézmény működési folyamatait, hatékonyságát. A megfelelő, rugalmas, gyors változáskezelés csak elhivatott, tájékozott, korszerű tudással rendelkező nevelőtestülettel, alkalmazotti közösséggel lehetséges. Ezért kiemelten fontosnak tartom a folyamatos tanulás, önképzés lehetőségének biztosítását az



intézményben, valamint a belső tudásmegosztást. Ez képezi a színvonalas szakmai munka alapját. Fontos ez azért is, mert az óvoda a köznevelési rendszer első lépcsőfokaként meghatározó szerepet tölt be a gyermekek szocializációjában, társas lényvé válásában, befolyásolja boldogulásukat az életben, hogy kiegyensúlyozott, reményeink szerint boldog felnőtté válhassanak.

4. Helyzetelemzés

Az intézmény bemutatásánál, a helyzetelemzésnél az Egyesített Óvoda Pedagógiai Programját, Szervezeti és Működési Szabályzatát, a Hétszín Tagóvoda idei Munkatervét, valamint az óvodáról kapott információkat és személyes tapasztalataimat vettem alapul.

4.1. Az óvoda környezeti tényezői, szociokulturális háttere

Az intézmény engedélyezett gyereklétszáma: 100fő. A csoportok száma: 4. A családok többsége átlagos életkörülmények között él és megfelelő, helyes modellt képviselő nevelést nyújt gyermekinek. Kettősség jellemzi az intézménybe járó családok hátterét: vannak kimagasló életszínvonalú, illetve sok gonddal, munkanélküliséggel küzdő családok is.

A sajátos nevelési igényű gyermekek száma évről évre emelkedik, kiemelt feladat- az Alapító Okirat módosítása alapján- az inkluzív nevelés megvalósítása. A gyermekek fejlesztését az óvodapedagógusok munkáján túl gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus segíti.

Az utóbbi években megemelkedett a külföldi gyermekek száma is, jelenleg is több, más országból érkezett gyermeket is fogad az óvoda. A nevelési és kulturális háttérből adódóan különbségek érzékelhetők a gyermekek magatartás- és viselkedéskultúrájában, ismeretein. Ezeket az eltéréseket befogadó, segítő és támogató légkör megteremtésével igyekeznek csökkenteni, kiegyenlíteni a nevelőközösség.

A szülőkkel történő együttműködés magas szinten áll, hiszen jellemzően a családi nevelést figyelembe véve történik a gyermekek nevelése. Családias, nyugodt légkör uralkodik az intézményben, a kisebb gyermek és dolgozói létszám a gyermekek számára is átlátható. Ismer



mindenki mindenkit, működik a közvetlen a kapcsolat a gyermekek, a szülők és az óvoda dolgozói között. Ez a mindennapokban megkönnyíti a munkát, valamint segíti a nyári és egyéb időszakokban történő összevont csoportok működését. Az óvoda földrajzi adottságai nagyon jók: forgalomtól távol esik, védett, nyugodt környezetben található, ideális távolságra és megközelítésre bármilyen külső élmény átélésére.

4.2. Tárgyi feltételek:

Óvodában korszerű, a XXI. századi igényeket kielégítő csoportszobák, tornaterem könnyíti a munkát. Az intézmény tágas, színes, funkcionálisan jól működő helyiségekkel van felszerelve, ahol helyet kapott a fejlesztő szoba, az alkotóműhely, a nevelőtestületi szoba és a sószoba is. A pedagógiai célú fejlesztéshez biztosítottak az eszközök, melyek folyamatosan használatban vannak az éppen aktuális fejlesztési céloknak megfelelően (interaktív eszközök, Bee-bot, stb.)

A foglalkoztató szobák és helyiségek berendezése sajátosan igazodik az intézmény pedagógiai programjának cél és feladat rendszeréhez. A mobilizálható bútorok lehetőséget teremtenek a kis és nagy terek szükség szerinti kialakítására. A csoportszobák berendezése tükrözi a Hétszín tagóvoda sajátos, jellemző jegyeit is: tágasak, ízlésesek, barátságosak, melyben ideális elhelyezkedés jellemzi a csoportszoba - gyermekmosdó - előtér hármását.

A tornaszoba és az ott kialakított mászófal segíti a gyermekeknél a koordinált mozgás fejlesztését. A kialakított sószoba a gyermekek egészségének megőrzését segíti elő. A helyiségek berendezésénél kiemelt figyelem irányult a gyermekek szükségleteire, a praktikusságra és az esztétikus megjelenítésre. Az intézmény teljes körű felújítása által létrejött alkotóműhely igazi kincs, egy ékszerdoboz, ahol a kreativitás, a fantázia, az alkotás szárnyalhat erősítve a óvodapedagógusok vizuális nevelés kifejtett munkáját.

Az óvoda játszóudvarát pár éve gyönyörűen felújították. Nem csupán esztétikus, biztonságos, de minden igényt kielégít a gyermekek mozgásfejlesztésének biztosításához.

4.3. Személyi feltételek:

Az intézmény jelenlegi személyi feltételei jók, a gyermekek ellátása biztosított.



- Az óvodapedagógusok négy csoportban látják el feladataikat, heti váltásban-délelőtt, délután, jelenleg nyugdíjas kollégák munkájára is számítunk, a későbbiekben aktív korú óvodapedagógusokkal szeretnénk megoldani a működést.
- A fejlesztőpedagógus heti két napon segíti a gyermekek fejlesztését.
- A tagóvoda igazgató vezetői feladat mellett fejlesztői feladatokat is ellát.

Nevelő-oktató munkát segítők:

- 1 fő pedagógiai asszisztens novemberig elsősorban a kiscsoportosok beszoktatását segíti, heti munkarendjük szerint a többi csoportban tevékenykedik, kiemelten azokban a csoportokban, ahol SNI-s és kiemelt figyelmet igénylő gyermekek vannak.
- A dajka munkatársak közül négy fő csoportos dajka munkakörben, egy fő takarítói munkakörben végzi munkáját, hiányzás esetén a csoportok munkáját segíti.
- óvodatitkár: Az adminisztrációs feladatokat 8 órában látja el.
- kertész: Napi 8 órában végzi feladatait.

A szakmai munkát további szakemberek is segítik: az óvodában napi szinten jelen van a fejlesztő pedagógus, a tehetséggondozó pedagógus, a logopédus és a gyermekvédelmi felelős is. Az utazó gyógypedagógus hetente többször, a pszichológus heti egy alkalommal foglalkozik a gyermekekkel.

A nevelőtestület képzettségi mutatói:

Az óvodapedagógusok főiskolai alapvégzettségen túli képzettségei összesítve (másoddiploma, szakvizsga)

- Óvodavezetői szakvizsga 1 fő
- Közoktatásvezetői szakvizsga 2 fő
- Gyermekvédelmi szakvizsga 1 fő
- Másoddiploma (Gyógypedagógus) 1 fő

Pedagógusminősítés besorolási fokozata szerinti létszám

- Gyakornok 2 fő
- Pedagógus I. 2 fő
- Pedagógus II. 3 fő
- Mesterpedagógus 1 fő



5. Működési és szakmai helyzetelemzésre épülő vezetési program

Az elkövetkezendő öt év kiemelt céljait, feladatait szakmai helyzetelemzésemre építve határoztam meg, melyben figyelembe vettem az óvoda életében várható változásokat. A körülöttünk már régóta zajló gazdasági, szociokulturális, társadalmi változások és folyamatok újabb és újabb kihívások, megoldandó feladatok elé állítja intézményünket. Ezekhez gyorsan és rugalmasan kell tudnunk alkalmazkodni. A különböző képességű és készségű gyermekek felkészítése az iskolára, a felnőtt életre egyre nehezebb és nehezebb feladata az intézménynek.

5.1 Vezetői koncepcióm

Meggyőződésem, hogy az óvodai nevelés szerepe meghatározó a gyermekek jövőjének, életének alakulásában, személyiségük kibontakoztatásában. Nekünk óvodapedagógusoknak fontos szerepünk van abban, hogy a kezeink alatt felnövekvő gyermekek lelkiileg, érzelmileg, szellemileg kiegyensúlyozott felnőttekké váljanak társadalmunkban.

Ahogy azt már pályázatomban kihangsúlyoztam, a szeretetteljes, elfogadó légkör alapfeltétele a magasszínvonalú óvodai nevelésnek. Igyekszem vezetőként olyan feltételeket teremteni, amelyek biztosítják az intézménybe járó gyermekek biztonságos, szeretetteljes óvodai nevelésének megvalósulását és nem utolsósorban a szülők megelégedettségére is szolgálnak. Fontos számomra, hogy egy a gyermekeket szerető, tisztelő, elfogadó gyermekcentrikus légkörben, a gyermeki jogok tiszteletben tartásával, biztonságos környezetben vezessem az óvodát. Fő célom, hogy boldog gyermekkort biztosítsunk intézményünkben.

Egy olyan intézményt szeretnék működtetni a munkatársak, szülők közreműködésével, az Egyesített Óvoda vezetésének támogatásával, amelyben a szakmai és emberi kapcsolatok és a kölcsönös bizalom meghatározó elemei a működésnek. Számítok az óvodai dolgozók lelkes, magas színvonalú munkájára. Fontos számomra a bizalmi légkör, amelyben a feladatokat, a felelőséget is megtudom osztani. Hiszek a demokratikus, ámde határozott vezetésben, a nyílt kommunikációban és a csapatmunkában.

A Hétszín Tagóvoda nagy múltú, magas színvonalon működő, a szülők által szeretett és elismert tagintézménye az Egyesített Óvodának és a kerületnek. Köszönhetően a hosszabb-rövidebb ideje itt dolgozó, tapasztalt, nagy szakmai tudással rendelkező kollégáknak. Az óvoda



jelenleg szerencsés helyzetben van, hiszen teljes létszámmal működik, nincs se pedagógus, sem dajka hiány egyik csoportban sem. A következő években azonban itt is elindul majd a dolgozói (pedagógusok és dajkák) generációváltása a nyugdíjazások miatt újabb kihívások, megoldandó feladatok elé állít majd minket. A régi kollégák pótlása, az új munkatársak felkutatása a jelenlegi országosan jellemző pedagógushiányban igen nehéz feladatnak tűnik. Mindent igyekszem majd megtenni, annak érdekében, hogy a színvonalas, hatékony pedagógiai munka továbbra is jellemezze az intézményt. Ez csak motivált, a közösségbe beilleszkedni kívánó új óvodapedagógusokkal lehetséges. A humán erőforrás tudatos és előrelátó tervezését, az óvoda zavartalan működése érdekében alapfeladatommak tekintem. Fontos feladatom továbbá az itt dolgozó munkatársak megbecsülése, munkájuk fontosságának megerősítése, tisztelete, és elismerése, akár a mindennapokban, akár kiemelkedő helyzetekben a lehető legváltozatosabb módon (szóban, írásban, erkölcsileg, anyagilag).

5.2 Vezetői célkitűzésem

- Az óvoda megfelelő működésének biztosítása, együttműködés partnereinkkel.
- Az intézmény hosszú évek alatt kialakított arculatának és értékeinek megtartása.
- Az óvodai nevelés minél magasabb szintű megvalósítása a tagóvodai igények, sajátosságok figyelembevételével.
- Családias, szeretetteljes környezet biztosítása az óvodai pedagógiai munkában.
- Céltudatos vezetése egy innovatív, fejlődni akaró és tudó intézménynek.
- Tudatos, tervszerű fejlesztő munka elvárása az óvodapedagógusoktól az óvodai élet minden területén.
- Esélyegyenlőség biztosítása, az inkluzív nevelés erősítése, a gyermekek felzárkóztatása, társadalomban való elfogadtatásuk szűkebb és tágabb környezetükben.
- A gyermekvédelem maximális megvalósulása.

Céljaim felállításában arra törekedtem, hogy azok az óvodai közösség, a szülők igényeivel összhangban álljanak, valamint az Egyesített óvoda céljaival harmonizáljanak. Legyenek motiválóak, szakmai fejlődést segítők, elhivatottságra ösztönzők a pedagógusok számára.



Intézményünk elfogadottsága, elismerése a szülők körében fontos momentuma az intézmény működésének, hiszen a szülői elégedettség elérése, avagy megtartása, a velük való együttműködés új formáinak kidolgozása, elengedhetetlen feltételei az új generáció nevelésének. A szülőkkel való együttműködés, nevelési elveink egyeztetése, közelítése nélkül eredményeket elérni nem tudunk.

Szintén a megfelelő szintű munka, intézményi működés alappilléreinek tekintem egymás elfogadását, megbecsülését, az etikus magatartást. Ezek nélkül magas színvonalú, a gyermekekért folyó szakmai munka nem tud megvalósulni. Fontosnak tartom emellett a pozitív jövőkép előre vetítését, amely a kiszámíthatóságon, biztonságon alapszik. Ezt a szemléletmódot kívánom képviselni vezetői munkám során.

5.3. Vezetői célkitűzéseimből adódó feladataim

5.3.1. Az intézmény törvényes, jogszerű működtetése

Az intézmény vezetése, vezető feladataim ellátása során alapvető feladatomban a törvények, jogszabályok ismerete, a változások naprakész követése. Bár intézményvezetőként nem dolgoztam, a Köznevelés vezetői képzésem befejezése óta mégis tudatosan és folyamatosan nyomon követem a jogszabályi változásokat önképzéssel, szaklapok, folyóiratok segítségével. A jövőben vezetőként ezt szervezett továbbképzéseken való részvétellel egészíteném ki.

Munkaköri feladataim a köznevelési törvényben megfogalmazottak szerint:

- ✓ A tanügyigazgatási feladatok pontos és áttekinthető elvégzése.
- ✓ A KIR alkalmazása, naprakész működtetése.
- ✓ Az életpálya modell bevezetésével összefüggő szakmai feladatok magas szintű elvégzése. Portfólió elemzések, önértékelőrendszer működtetése.
- ✓ Tanfelügyeleti ellenőrzések alkalmával aktív, segítő részvétel.
- ✓ Hatékony, takarékos gazdálkodás megvalósítása.
- ✓ Különböző pályázatok megvalósításában, értékelésben, ellenőrzésben, azok beszámolóinak elkészítésében való aktív részvétel.
- ✓ A tagintézmény dokumentumainak folyamatos felülvizsgálata, amelyek az óvodai nevelésünk alapját képezik.
- ✓ A pedagógiai, szakmai munka irányítása, vezetése, a szervezeti kultúra fejlesztése.



- ✓ Gyermekvédelmi munka, ahhoz kapcsolódó feladatok koordinálása.
- ✓ Köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyal kapcsolatos feladatok ellátása.

5.3.2. Neveléssel kapcsolatos fejlesztési feladataim

Hosszú távú feladatok:

- ✓ Az eddigi hagyományok, tradíciók megtartása mellett, a kor igényeihez való formálás.
- ✓ A pedagógus életpálya modell kiteljesedésének segítése.
- ✓ Az óvodapedagógusi pálya népszerűsítése.
- ✓ Kiemelt feladat továbbá a családi nevelés és az óvodai nevelés értékeinek közelítése, összehangolása. Hiszen ennek hiányában valós eredmények nem születhetnek.
- ✓ Az egészséges és környezettudatos életmód kialakítása, ezzel összefüggésben személyiségfejlesztő és közösség építő tevékenységek szervezése csoport, tagintézményi és intézményi szinten egyaránt.
- ✓ Az esélyegyenlőség, integráció, differenciált képességfejlesztés, tehetséggondozás vezetésem egyik fő feladata, bár tudom ez mind nagy kihívások elé állítja az óvodapedagógusokat. Töreksem minden területen való segítségükre.

Középtávú feladatok:

- ✓ Környezettudatos életmód alakítása, a Zöld Óvoda pályázat újabb megpályázása.
- ✓ Érzelmi nevelés és szocializáció erősítése.
- ✓ Az iskolába lépéshez szükséges kompetenciák hatékony fejlesztése, az iskolakezdés megkönnyítése, eredményesebbé tétele.
- ✓ A szülői igények folyamatos felmérése.
- ✓ Hagyományaink, szokásaink ápolása, új elemekkel való színesítése.

Rövid távú feladatok:

- ✓ A családok céltudatos segítése, a hatékony együttnevelés érdekében.
- ✓ A játék-, szabad játék kitüntetett figyelmének biztosítása, fontosságának tudatosítása.
- ✓ Ennek érdekében folyamatos és rugalmas napirend biztosítása.
- ✓ Elegendő élmény és tapasztalatszerzési lehetőség biztosítása.
- ✓ A szabadjáték és a tevékenységekben megvalósuló tanulás megfelelő arányának biztosítása.



- ✓ Az egyéni bánásmód elvének érvényesülése- minden gyermek egyéni szükségleteihez és képességeihez igazodó mikrocsoportos és egyéni tevékenységek biztosítása.
- ✓ Egymás elfogadására, toleranciára nevelés, inkluzív pedagógia szemlélet erősítése.
- ✓ Esélyteremtés folyamatos megvalósítása a gyermeki jogok érvényesítése érdekében.

5.3.3. Pedagógiai folyamatok- vezetői funkciók megvalósulása

1. Tervezés:

A megfelelő, pontos tervezés nélkülözhetetlen egy jól működő intézmény életében. A tervezés minden szintéren meghatározott célt és irányt szab, az elérendő célokat és eredményeket is megfogalmazza (éves munkaterv, tematikus terv, heti tervek, belső ellenőrzési terv, továbbképzési program, beiskolázási terv, önértékelési terv, gyermekvédelmi munkaterv).

A tagintézmény dokumentumait a Tagóvoda mérési, demográfiai és más külső mutatók, törvényi változások tükrében folyamatosan figyelemmel kell kísérni, ha szükséges felülvizsgálni és módosítani.

Tervezéshez kapcsolódó feladatok:

- ✓ Világosan megfogalmazott célok kitűzése.
- ✓ A feladatok fontossági sorrendjének felállítása.
- ✓ Személyi és tárgyi feltételek összehangolása, biztosítása.
- ✓ Felelősök, határidők megjelölése.
- ✓ Folyamatos együttműködés, együtt gondolkodás a terv megvalósításának érdekében.
- ✓ Komplex szemléletmód, rugalmasságra törekvés.

2. Szervezés:

A szervezés már az út a célok eléréséhez, a gyakorlati vezetés szerves részét képezi és magába foglalja a folyamatszervezést, a munkaszervezést, a szervezettervezést és a munkakörök létrehozására irányuló feladatokat.

Szervezési feladatok:

- ✓ Az óvodai csoportok több szempont figyelembevételével történő kialakítása.
- ✓ A munkaidő beosztás szervezésénél az egyenletes munkamegosztás elvének alkalmazása.



- ✓ Különböző rendezvények, programok, ünnepélyek szervezése, felelősök kinevezése.
- ✓ A mindennapi feladatok megszervezése, a rugalmasság igényével, az aktuális helyzetnek megfelelően.

3. Ellenőrzés

Az ellenőrzés az a vezetési funkció, amely a szervezet minden területén a megfelelő minőséget, valamint reális célkitűzéseket és azok megvalósítását vizsgálja.

Célja a hatékony munka elősegítése a meglévő eredmények ismeretében (hiányosságok, gyengeségek feltárása, erősségek, pozitív gyakorlatok megerősítése).

Feladatok:

- ✓ A belső ellenőrzési tervnek megfelelően az ellenőrzések határidőre történő elvégzése.
- ✓ Tényszerű, objektív, folyamatos ellenőrzés megvalósítása.
- ✓ Az ellenőrzési tapasztalatok kiértékelése, az eredmények beépítése a nevelési folyamatokba- visszacsatolás.
- ✓ Kisebb közösségek bevonása az ellenőrzési folyamatokba.
- ✓ A gyermeki fejlődés folyamatos és precíz, minden területet érintő nyomonkövetése. A tapasztalatokból eredményekből a reális fejlesztési út kijelölése.

4. Értékelés

Az értékelés mindig az ellenőrzési eredményekre, tényekre épül. Az értékelésnek, még ha gyengeségeket is tár fel az ellenőrzés, konstruktívnak, ösztönzőleg hatónak kell lennie a további munka javítása érdekében.

Feladatok:

- ✓ Belső ellenőrzési csoport/ önértékelési csoport működtetése.
- ✓ A dolgozók objektív értékelési rendszerének kidolgozása.
- ✓ Őszinteségre sarkalló, nyitottság- nyilvánosság megteremtése.

5. Döntés

A jó döntések meghozatalához pontosan tudnunk kell, hogy mit akarunk elérni, hova akarunk eljutni, milyen célok vezérelnek minket vezetői munkákban, valamint tisztában kell lennünk



adottságainkkal, lehetőségeinkkel. Az eredményes intézményvezetés jól megalapozott, megfontolt döntésekre épül.

Feladatok:

- ✓ Döntési helyzetben a megfelelés, a megvalósíthatóság és az elfogadhatóság elvének alkalmazása.
- ✓ A demokratizmus elveinek érvényesítése.
- ✓ Együttműködés a javaslattételi, véleményezési, egyetértési jogkör gyakorlóival.
- ✓ Felelőseteljes, nyilvános döntések meghozatala.

5.3.4. Személyiség és közösségfejlesztés

Az egészséges életmódra nevelés és a környezettudatos életmód alakításának alapvető színterei a személyiségfejlesztő és közösség építő tevékenységek. Fontos feladatunk, hogy ezekbe a programokba a családokat minél szorosabban és hatékonyabban bevonjuk.

Gyermekvédelmi célok:

- Prevenció, amely során szeretnénk megakadályozni a veszélyeztetett státusz kialakulását.
- A család tiszteletben tartása, tapintatos elfogadó attitűddel közeledés.
- A családi nevelés erősítése és ezzel együttesen a gyermek iránti felelősség ébrentartása
- Szülőkkel való, kölcsönös bizalmon alapuló párbeszéd kialakítása.

Minden óvodapedagógusunk munkaköri feladata a csoportjába járó gyermekek folyamatos figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzési kötelezettségük teljesítése. A gyermekek érdekeinek érvényesítésére külső szakembereket vonunk be, hatékony jelzőrendszer működtetünk. A családok közvetlen módon kérhetnek segítséget a csoport óvónőitől, a Gyermekvédelmi munkaközösség vezetőjétől, valamint a Prevenációs központ munkatársaitól, a Gyermekjóléti szolgálat szakembereitől. A gyermekvédelmi feladatokat vezetőként koordinálom.

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése:



Kiemelt feladataink közé tartozik ezen gyerekek mihamarabbi kiszűrése, megfelelő egyénre szabott fejlesztésük elkezdése, megvalósítása. Fontos, hogy az óvodapedagógusok időben jelezzék a gyermek fejlődésében tapasztalható lemaradást, hogy minél hamarabb részesülhessenek speciális fejlesztésben. Támogatom és figyelemmel kísérem a fejlesztő szakemberekkel folytatott konzultációt és a közös fejlesztő munkát. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében Fontos elvárás, hogy a kiemelkedő képességekkel rendelkező gyermekek is megkapják a megfelelő figyelmet és fejlesztést óvodánkban. Egyéni bánásmódban részesüljenek, személyre szabott differenciált feladatadással, megfelelő eszközökkel fejlesszük képességeiket, ebben az alkotóműhely és a tehetségműhelyek vezetői is fontos szerepet kapnak.

Hosszú távú feladatok:

- ✓ Integrációs nevelés biztosítása
- ✓ Folyamatos, hatékony együttműködés a fejlesztő szakemberekkel, szakszolgálattal.
- ✓ Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, különleges bánásmódot igénylők fejlesztése, másság elfogadása, megértő szemlélet erősítése.

Középtávú feladatok:

- ✓ Hatékony munkakapcsolat erősítése a segítő szakemberekkel (prevenció, fejlesztések)
- ✓ Az SNI-s, BTM-s gyerekek beilleszkedésének, integrálásának segítése
- ✓ A tehetséges, kiemelkedő képességű gyermekek speciális szükségleteinek biztosítása, kreativitásuk motiválása, szülők segítése gyermekeik nevelésében.

Rövid távú feladatok:

- ✓ A gyermekek folyamatos megfigyelése, kiszűrése, jelzés szülők és szakemberek felé.
- ✓ SNI-s, BTM-s gyerekek szakszerű ellátása
- ✓ Gyermekvédelmi munka koordinálása, éves munkaterv készítése.
- ✓ A tehetséggondozás gyakorlatának kihasználása (Varázs paletta, tehetségműhelyek)
- ✓ Tehetséggondozással kapcsolatos továbbképzéseken való részvétel.

5.3.5 Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Napi kapcsolataink minősége, belső kommunikációnk nagymértékben befolyásolják az intézményünkben folyó pedagógiai munkánk színvonalát, eredményességét. Egyrészt



igyekszem mindig meghallgatni kollégáimat, odafigyelni problémáikra és ezekhez segítséget nyújtani. Másrészt nagy hangsúlyt fektetek a megfelelő információ áramlásra (mennyiségben, időben, tartalomban). Törekszem az egyenlő teherviselésre, a kompetenciák, erősségek szerinti munkamegosztásra, feladatadásra. Fontos számomra, hogy a munkahelyi klíma jó legyen, munkatársaimmal kiegyensúlyozott hangulatban tudjunk dolgozni. A személyes és szakmai kommunikáció során a tiszteletadást, a megfelelő hangnemet és stílust preferálok és várom el mindenkitől. A szakmai munka támogatását a tagóvodai műhely csoportjai is segítik. Ezen műhelyek felelősei tervezik, irányítják, szervezik munkájukat. Az idei nevelési évben két szakmai műhely működik intézményünkben (Hétszín és Zöld műhelyek), valamint a tehetségfejlesztő csoportok (mese-dráma, mozgás) is aktívan működnek az intézményben három kolléga vezetése mellett, az itt végzett magas színvonalú munkára a jövőben is számítok. Az alkotóműhely munkája is kiemelt helyet foglal el az intézmény életében. Mindezekén túl az Egyesített Óvoda munkaközösségeiben is részt vesznek a kollégák.

Hosszú távú feladatok:

- ✓ Szakmai munkaközösségekben való aktív részvétel, tudásmegosztás
- ✓ Szakmai tapasztalatszerzés más intézményekkel.

Közép távú feladatok:

- ✓ A tapasztalatnak beépítése a mindennapi szakmai munkába.
- ✓ Házi bemutatók, hospitálások szervezése.

Rövid távú feladatok:

- ✓ Éves munkaterv elkészítése.
- ✓ Műhelyek további aktív működtetése.
- ✓ Tehetségfejlesztő csoportok működtetése.
- ✓ Szakmai ellenőrzések, értékelések.
- ✓ Tapasztalatok átadása, egymástól való tanulás lehetőségének megteremtése.
- ✓ Pályázatok felkutatása, megírása.

Menedzser típusú vezetéssel egy jól szervezett közösség kialakítására törekszem. Fontosnak tartom intézményünk menedzselését a szülők és más partnerek irányába. A közösségformálás, a szervezeti klíma javítása érdekében közös- csapatépítő programok, szakmai kirándulások szervezését tervezem. Elengedhetetlen, hogy kollégáim munkáját, felkészültségét alaposan



megismerjem, támogató értékeléssel elősegítsem szakmai munkájuk fejlődését. Így a szervezeti kultúra alakítását, ápolását is feladatommak tekintem, ahol olyan légkört alakítunk ki közösen, amiben minden kolléga hasznosnak érezheti munkáját, ahol a dolgozók jól érzik magukat, képesek a megújulásra, az alkotó együttműködésre, a közös értékek ápolására, megőrzésére, ahol az egy csoportban dolgozó kollégák munkája közös nevelési elveken alapul és szervesen kiegészíti egymást.

A szervezetfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

- ✓ Közös gondolkodás, az óvodai célokkal való azonosulás elősegítése.
- ✓ Személyes felelősség és szerepvállalás- a csapatmunka erősítése.
- ✓ Egymás szakmai- és emberi értékeinek elismerése.
- ✓ Érdeklődésen és elfogadáson alapuló közösségi magatartás erősítése.
- ✓ Önálló és őszinte véleményformálás lehetőségének biztosítása.
- ✓ Feladat és munkakörök tisztázása.
- ✓ Belső arányos munkamegosztás megvalósítás.
- ✓ Ellenőrzés-értékelést követő fejlesztések meghatározása és megvalósítása.

5.3.6. Az intézmény külső kapcsolatai

Az óvoda legfontosabb partnere család. Az óvodai nevelés a családi nevelésre épül, annak kiegészítője. Az intézmény számára fontos, hogy a szülőkkel megfelelő, jól működő partneri kapcsolatot ápoljon a hatékony nevelés érdekében. Ennek alapja a kölcsönös bizalom és segítségnyújtás, az előítéletektől mentes közeledés. Az óvoda a szülőkkel elmélyült együttműködésre törekszik, hiszen a szülőt megnyerni és elveszíteni a gyereken keresztül lehet. A nyílt napok, majd a beiratkozás pillanatától a nyílt és bizalmon alapuló kommunikáció kialakítására törekszem és erre biztatom minden kollégámat. A kapcsolatrendszer jól működő elemeire építve, nyitott szemlélettel kell újabb lehetőségeket keresnünk a jól működő együttműködés érdekében, amelyben a gyermek érdekeit tartjuk szem előtt. A többi külső partnerrel is fontosnak tartom a már kialakított jó kapcsolatok ápolását, azok tovább mélyítését, új lehetőségek keresését (pl.: Egyesített Óvoda, Fenntartó Önkormányzat, Prevenációs Központ, Gyermekjóléti központ, kerületi bölcsődék, általános iskolák, védőnői szolgálat, Szakszolgálat)



Hosszú távú feladatok:

- ✓ Pedagógiai programunk, nevelési hitvallásunk, az óvoda házirendjének és nevelési tevékenységeinek megismertetése az új szülőkkel, akik intézményünket választják.
- ✓ Az Egyesített Óvoda, a szülői és gyermeki igények folyamatos figyelembevételével változó körülményekhez való rugalmas megfelelés.

Közép távú feladatok:

- ✓ A szülők, családok együttműködési készségének, felelősségérzetének fokozása nevelő munkánk iránt (nyílt napok, fórumok)
- ✓ Partneri kapcsolat megtartása a Szivárvány Bölcsődével, valamint a Pannónia-, Gárdonyi Géza-, és Herman Ottó Általános iskolákkal, további XIII.ker. intézményekkel

Rövid távú feladatok:

- ✓ Évente két-három alkalommal tematikus szülői értekezletek tartása.
- ✓ A gyermek fejlődéséről rendszeres, évi két alkalommal történő tájékoztatás fogadóórák keretében, szükség szerint további lehetőségek biztosítása mellett.
- ✓ Jelzőrendszer folyamatos működtetése a gyermekvédelmi esetek kapcsán.
- ✓ Digitális platformok etikus, aktív, megfelelő kezelése az EÓ és a szülők felé (Honlap, Ovi-panel, Elektronikus csoportnapló)
- ✓ Közös munkadélutánok, rendezvények, kirándulások szervezése a szülőkkel.
- ✓ A Szülői Szervezet tagjaival aktív, produktív kapcsolat kialakítása, működtetése.
- ✓ Korrekt, jól működő kapcsolat az Egyesített Óvoda vezetésével.
- ✓ Jó munkakapcsolat kialakítása a fejlesztő szakemberekkel.
- ✓ Folyamatos kapcsolattartás az óvoda Alapítványával, további ötletek felkutatása mellett a hatékonyabb alapítványi működés elérése.

5.3.7. A pedagógiai munka feltételei- Tárgyi feltételek

Az eredményes munka elengedhetetlen feltétele az esztétikus környezet, korszerű munkaeszközök biztosítása, ami maximálisan adott az intézményben a 2020-ban történt korszerűsítés után. Fenntartónk folyamatosan biztosítja a magas színvonalú nevelő munka tárgyi, infrastrukturális feltételeit. Az éves pénzügyi erőforrásaink hatékony felhasználását



szeretném szem előtt tartani, ebben szeretnék támaszkodni az óvodatitkár munkájára a takarékoság jegyében. A pénzügyi erőforrások tervezése előtt, minden belső fórumon igyekszem az igények felmérésére, racionalitásuk mérlegelésére. Minden évben betervezésre kerülnek felújítási, karbantartási munkák is.

Az Egyesített Óvoda vezetése a Fenntartó Önkormányzat támogatása mellett az eszközpark bővítését folyamatosan megvalósítja, saját ötleteink megvalósításához viszont szeretnék élni a pályázatok lehetőségével is. A kor igényeit kielégítő óvodaépület, az egységes arculat kialakítása, a funkcionalitás, az eszközök minősége és esztétikája megvalósult, ennek megőrzésére törekszem a továbbiakban.

5.3.8. A pedagógiai munka feltételei- Személyi feltételek

A jelenlegi országos szintű pedagógushiány még nem érte el intézményünket, szerencsésnek mondhatjuk magunkat, mert az álláshelyek betöltöttek nyugdíjasok által, de a humánerőforrás előrelátó tervezésére hívja fel a figyelmet, hogy ezekre az álláshelyekre is aktív pedagógusokat kell találnunk a zavartalan működés érdekében, ami a nyár folyamán okozhat fennakadásokat. A fiatal kollégák családtervezését is támogatjuk, de figyeljük, hogy ez se okozzon problémát.

A kollégákat igyekszem ösztönözni, támogatni az érdeklődésüknek megfelelő, a szakmai fejlődésüket szolgáló képzéseken való részvételre.

Feladatok a humán erőforrás fejlesztésében:

- ✓ A humánerőforrás előrelátó tervezése.
- ✓ Megüresedő álláshelyek körültekintő betöltése.
- ✓ Személyi anyagok pontos vezetése.
- ✓ Külső, belső továbbképzési lehetőségek, belső szakmai napok szervezése óvodapedagógusi és NOKS körben egyaránt.
- ✓ Az arányos és egyenletes feladatelosztás biztosítása.



6. Záró gondolatok

„Mi a fontosabb, ...az út vagy a cél? A társ az úton.” James Norbury

A következő időszakban egy olyan óvodát szeretnék vezetni, ahol társakká válunk, ahol társaim lesznek a Hétszín tagóvoda dolgozói a közös munkában, ahol jóban-rosszban figyelünk egymásra, ahol az empátia, a megértés, az őszinte figyelem teret kap, ahol vigyázunk egymásra, hogy képesek legyünk megbirkózni a mindennapok nehézségeivel és változásaival, ahol állandóságot a kollégák egymásra figyelése, ösztönzése, megértése ad, ahol az óvodapedagógusok, az óvodában dolgozók munkája megbecsülést kap. A legfontosabb a minőségi munka biztosítása, együttműködés az elhivatott dolgozókkal, a gyerekek boldog óvodai éveinek érdekében. Hiszem, hogy boldog gyermeket csak kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkörben lehet nevelni. Ennek megvalósításáért igyekszem mindent megtenni. Szeretném továbbra is azokat az értékeket képviselni, amelyeket az óvoda eddigi vezetése és közössége az elmúlt évek során megteremtett. Őrizni a hagyományokat, tradíciókat. Egyben a megújulásra, a fejlődésre törekszem. Olyan intézményt szeretnék, ahol tisztázottak az elvárások, mindenki tudja mi a feladata és a közös célokért akarnak is tenni. A pályázatomban megfogalmazott célokat kollégáimmal, a szülői szervezettel és az Egyesített Óvoda vezetésével karöltve szeretném megvalósítani. Igyekszem a legjobb tudásomat adni és a továbbiakban is készen állok, hogy tovább fejlesszem magam, tanuljak a fejlődés érdekében.

E gondolatok jegyében kérem az Egyesített Óvoda vezetését, a Nevelőtestület és az Alkalmazotti közösség bizalmát és a Szülői Szervezet támogatását pályázati céljaim megvalósításában.

Kelt: Budapest, 2024.03.31.

Tisztelettel: Szalavári Andrea

pályázó