

Pályázat

Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda által

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
20/A. alapján meghirdetett

Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda

Vizafogó Tagóvodája

tagóvodavezető (magasabb vezető)

munkakörének betöltésére

I. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Személyes adatok:

Név: Mátraháziné Sebők Timea Mónika
Születési idő: 1969. január 05. Miskolc
Családi állapot: férjezett Mátraházi Tamás (1987)
1 gyermek Adrián (1992)
Állandó lakcím: 3532 Miskolc, Torontáli út 61/a
Tartózkodási hely címe: 1134 Budapest, Dévai utca 22-24. C
Telefon: 06-30-942-0256
E-mail: matrahazi.sebok.timi@gmail.com

Szakmai tapasztalat:

2011- Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat
Egyesített Óvoda
Vizafogó Tagóvodája
1138 Budapest, Vizafogó sétány 4.
óvodapedagógus
2017- megbízott tagintézmény vezető

1990-2011. Lorántffy Zsuzsanna Általános Iskola és Óvoda
Homok-vár Tagóvoda
3551 Ónod, Iskola út 2.
óvodapedagógus
2007-2008 megbízott tagintézmény vezető
2008-2011 tagintézmény vezető

1989-1990. Általános Iskola, Gesztely
tanító

1988-1989. Általános Iskola, Arnót
tanító

1987-1988. Napközi Otthonos Óvoda
3529 Miskolc, Elek Tamás út 25.
óvodapedagógus

Tanulmányok:

2016-2017.	Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító- és Óvóképző Kar Budapest Vezető óvodapedagógus szak
2010-2012.	Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító- és Óvóképző Kar Budapest Óvodapedagógusi, tanítói gyógytestnevelés szak
2004-2006.	Eötvös Loránd Tudományegyetem Tanító- és Óvóképző Főiskolai Kar Budapest Pedagógus szakvizsgával bővített óvodapedagógus fejlesztési szakirányú szak
1998.	Comenius Tanítóképző Főiskola Sárospatak Óvodapedagógus szak
1988-1990.	Comenius Tanítóképző Főiskola Sárospatak Általános iskolai tanító szak
1983-1987.	Herman Ottó Gimnázium Miskolc Német tagozat Érettségi bizonyítvány

Továbbképzések, szakmai kompetenciák:

Gyermekjáték és néptánc
Értékelés, minőségbiztosítás
Sindelar - Zsoldos program 1 / ELTE, BGGYFK
Pályázatírás és projektmenedzsment / BKF
DIFER – alapkészségek mérése
Kíváncsiak Klubja – természettudományos tehetséggondozó módszertani program
Interaktív tábla – interaktív módszerek használata a tanítás – tanulás folyamatában
SNI pedagógia szakmódszertani kurzus
Komplex mozgásterápia

Személyes kompetenciák:

Nyelvismeret: német
Számítógépes tudás: felhasználói szintű informatikai rendszerismeret,
szövegszerkesztés, táblázatkezelés
Vezetői engedély: B kategóriás jogosítvány (1986.)

Szabadidős tevékenységek:

Síelés, téli sportok
Utazás
Kézműves technikák, tevékenységek
Dekoráció, lakberendezés

Szakmai életút

Szakmai tapasztalatom meghatározó része (1990-2011) az ónodi Homok-vár Óvodához kötődik.

Ónodon aktív részese voltam a helyi óvodai nevelési program kidolgozásának.

A debreceni Lehel úti Óvoda Epochális rendszerű tanulási folyamatát adaptáló program jellegzetessége a sajátos tanulásszervezés, a rendszerszemlélet, melynek során megvalósítható a gyermekek aktuális fejlettségi szintjéhez igazodó, azt kiinduló pontnak tekintő egyéni képességfejlesztés, az egyéni bánásmód, a differenciálás.

A fejlesztőpedagógus képzés (2006) elmélyítette szakmai ismereteimet a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek integrált nevelése területén.

Korábbi óvodám pedagógiai programjának kiemelt területe az anyanyelvi nevelés – kommunikáció, beszédfejlesztés, mese-vers, illem -, melyhez segédanyagot az óvodai csoportomban velem együtt dolgozó kolléganőmmel állítottunk össze.

Tapasztalatot szereztem a hagyományőrzés és a mozgáskultúra alakításában, melyet jelenleg is hasznosíthatok a Zöld Óvoda cím kritériumrendszerének teljesítésében.

Tanítói végzettségemből és két éves tanítói gyakorlatomból (1988-1990) adódóan is fontos feladatnak tekintem az iskolai életre való alkalmasság elérését, a tanulási képességeket meghatározó pszichikus funkciók fejlesztését, az óvoda-iskola átmenet megkönnyítését, a kompetenciák fejlesztését.

Fejlesztőpedagógusként gyakorlatot szereztem a részképesség-gyengeségek felismerésében, diagnosztizálásában, egyéni fejlesztési terv kidolgozásában, a magatartási, beilleszkedési, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek differenciált egyéni fejlesztésében. Ez jó alapot ad a gyermeki fejlődés nyomon követésére szolgáló dokumentumok vezetéséhez, a mérési eredmények értékeléséhez, a gyengébb teljesítményt mutató területek fejlesztési feladatainak meghatározásához.

2007 szeptemberétől tagintézmény vezetői feladatokat láttam el az oktatási társulás keretében működő ónodi Homok-vár Tagóvodában.

Tagintézmény vezetőként hasznosíthattam a szakképzés és a pedagógus továbbképzések keretében megszerzett ismereteimet a tanügyigazgatás, minőségbiztosítás, teljesítményértékelés, a szervezeti kultúra fejlesztése, illetve a pályázatírás és projektmenedzsment területén.

Koordináltam a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált óvodai nevelését és fejlesztését támogató Óvodai integrációs és képesség-kibontakoztató fejlesztőprogramot.

A program keretében végzett tevékenységek koordinálása során szerzett ismeretek gazdagították mind szakmai-pedagógiai eszköztáramat, mind pedig a vezetői kompetenciáimat:

- 3-7 éves gyermekek rendszeres óvodába járásának elősegítése, támogatása
- tudatos óvodai nevelő-fejlesztő munkával a gyermekek iskolai sikerességének biztosítása
- képességmérés, egyéni fejlesztés, nyomon követés
- együttműködő partneri kapcsolatok kiépítése a szülői házzal, a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálattal, Szakmai és Szakszolgálatokkal, Általános Iskolákkal, Kisebbségi Önkormányzatokkal, Civil Szervezetekkel annak érdekében, hogy a gyermekek sokoldalú fejlesztése, szociális támogatása sikeresen megvalósuljon
- szociális hátrányok kompenzálása, csökkentése
- gondozás és egészséges életmód szokásainak alakítása:
 - egészségügyi szokásrendszer, egészséges életmód iránti igény alapozása,
 - testi, lelki szükségletek kielégítése, helyes életritmus kialakítása.

A pályázat adta lehetőségeket kihasználva (előadások, szülői fórumok, esetmegbeszélések) hatékony együttműködés valósult meg a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel a rendszeres óvodába járás elősegítésében, a hiányzás csökkentésében. A szociális hátrányok csökkentésére segítséget tudunk nyújtani a rászoruló családoknak a gyermekek gondozásában, nevelésében (testápolás, ruházat, játékeszközök).

A DIFER mérőeszköz csomag használatával az alapkészségek mérésének eredményei megalapozták a képességfejlesztés tudatos tervezését.

Az óvodás gyermekek körében végzett ortopédiai szűrővizsgálatok eredményei szükségessé tették heti két gyógytestnevelés foglalkozás biztosítását..

Az óvodai testnevelés és mozgásfejlesztés feladatainak átgondolásával a megelőzésre, az egyéni képességeket figyelembe vevő egészséges mozgásfejlődés elősegítésére, a mozgásszervi elváltozások kialakulásának megakadályozására fordítottunk kiemelt figyelmet.

A tartásjavító, mobilizáló gyakorlatok, mozgásos játékok segítik a helyes testtartás kialakulását, a törzs aktív izomfűzőjének erősítését.

Ez motivált az óvodapedagógusi-tanítói gyógytestnevelés szakképzés (2012) elvégzésére.

Vezetőként a pedagógiai munka tervezése, színvonalának, hatékonyságának emelése mellett törekedtem a feltételek biztosítására, a nevelő-fejlesztő munka körülményeinek folyamatos javítására.

2008-ban az ónodi óvoda sikeres akadálymentesítési pályázat (mintaprojekt) keretében megújult, alkalmassá vált a testi-mozgásszervi és érzékszervi fogyatékos gyermekek fogadására, integrált nevelésére.

Részese voltam az intézmény benyújtott óvodabővítési pályázatának, melynek keretében két csoportszobával, illetve a hozzájuk tartozó kiszolgáló és szociális helyiségekkel bővült az óvoda. Ezáltal lehetőség nyílt az óvoda felvételi körzetébe tartozó gyermekek felvételi igényének teljesítésére a zsúfoltság elkerülésével.

2011. szeptember 1-től dolgozom a Budapest XIII. kerületében lévő Vizafogó Tagóvodában, mely a kerület óvodáit összefogó Egyesített Óvoda tagintézménye.

Az intézmény kiemelt feladataként megfogalmazott egészséges életmód iránti igény alakításához, megalapozásához jól hasznosíthatom gyógytestnevelési ismereteimet. Bekapcsolódtam a kerületi szakmai munkaközösség tevékenységébe, lehetőségem nyílt bemutató foglalkozáson megmutatni az óvodai mozgásfejlesztésben rejlő preventív elemeket - Preventív lehetőségek az óvodai testnevelés foglalkozások szervezésében - tartásjavító, mobilizáló játékok témában.

Óvodánkban ellátam a gyermekvédelmi feladatokkal kapcsolatos teendőket, illetve megbíztak az iskolai közösségi szolgálat koordinálásával.

2015-2017 között vezettem az óvodámban működő Szakmai Műhelyt, s tagja lettem a belső önértékelési csoportnak.

Célunk a pedagógiai munka színvonalának javítása, az elért eredmények fokozása, szakmai beszélgetések, viták közben a pedagógusok szakmai önértékelésének támogatása, szakmai tudásának bővítése. Tudásmegosztás, az egymástól való tanulás elvének érvényesítése jó gyakorlat, innovatív módszerek, eszközök megvalósításával, kipróbálásával, tapasztalatok átadásával. Tájékoztatási kötelezettségben vállalt szerep támogatása - cikkírás, publikáció, prezentáció készítése.

A nevelőtestület tagjai segítik egymást a pedagógus életpálya modell bevezetésével felmerülő feladatok, a pedagógus-minősítés, önértékelés, tanfelügyeleti ellenőrzés, gyakornoki minősítő vizsga követelményeinek teljesítésében.

A műhely keretein belül megvalósul az óvodapedagógusok felkészítése és segítése önmaguk és szakmai munkájuk értékelésében, a pedagógiai folyamatok tervezésében, a képességfejlesztés hatékonyságának növelésében.

A Szakmai Műhely keretein belül lehetőséget teremtettünk a tudásmegosztásra belső

hospitálás és bemutatók szervezésével (bosu labda alkalmazása, gyermekjóga, Okos(koc)ka használata).

Az eltelt idő alatt megismertem az intézmény adottságait, lehetőségeit, aktívan részt veszek a nevelőtestület munkájában. Szakmai ismereteimet - a gyermekek egyéni igényeihez igazítva - igyekszem hatékonyan alkalmazni a napi pedagógiai gyakorlatban. A csoportomba járó autista kisgyermek jelenléte, egyéniségének elfogadása, inkluzív nevelése mind a gyermekközösség, mind pedig a vele foglalkozó felnőttek számára különleges tanulási lehetőséget és tapasztalatot jelentett. A gyermekek ragaszkodása, a szülők bizalma folyamatos visszajelzés számomra munkám eredményességéről.

2016 szeptemberétől megbízást kaptam tagintézmény vezető helyettesi feladatok ellátására. Ezzel párhuzamosan megkezdtem tanulmányaimat a vezető óvodapedagógus szakirányú továbbképzésen.

A tagóvoda vezető által delegált feladataim (munkarend tervezése, nyilvántartása; hiányzás-túlóra dokumentálása; szabadságolási terv készítése; dajkák képzése, ellenőrzése; munkaidő nyilvántartás ellenőrzése) teljesítése mellett javaslatot tehettem a fenntartó által tervezett felújítás-korszerűsítés-bővítés keretében helyiségek kialakítására. Tagóvoda vezetőnk nyugdíjba vonulása után 2017. augusztus 01-től tagóvoda vezetői megbízást kaptam.

Meglévő szakmai tapasztalataim birtokában, folyamatos önképzéssel és továbbképzéssel segítem szakmai készségeim gyarapodását, ismereteim bővítését, alkalmazkodva a változó óvodahasználói igényekhez. Személyes kompetenciáim alkalmassá tesznek új feladatok vállalására, teljesítésére.

II. A SZAKMAI HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

1. Helyzetelemzés:

a) az intézmény tárgyi feltételei

Óvodánk lakótelepi környezetben, a Dunához közel, forgalmas utaktól távol található. A tízemeletes lakóházaktól övezve mérsékeltebb a zaj és a levegőszennyezés.

Udvarunk nagy alapterületű, bokrokkal, fákkal övezett. A játszóhelyek kialakítása biztosítja az óvodáskorú gyermekek mozgásigényének kielégítését: 4 homokozó, 2 vár mászóka komplexum, hajó mászóka és 2 kerti házikó várja a gyermekeket mozgásra illetve szerepjátékra; van mérleghinta, rúgós hinta, labdatölcsér, fészekhinta valamint KRESZ pálya. A szabadban szervezett mozgásos tevékenységek számára gumi burkolatú, illetve füves terület áll rendelkezésre, valamint a 2-2 földszinti csoport előtt lévő fedett, gumi burkolatú terasz. A rögzített játékeszközök mellett változatos lehetőségeket biztosítunk a gyermekek számára mobil játékok kihelyezésével: futókerékpár, 2 és 3 kerekű roller, motor, labda, tornakarika, gimnasztikai labda, nyáron pancsoló medence. Az árnyékolást a természetes növényzet mellett napernyők, a pihenést mozgatható és rögzített padok biztosítják. A nyári melegben párapapu és zuhanyállványok teszik lehetővé a felfrissülést. A levegőzés ideje alatt is folyamatosan biztosított a folyadékpótlás a kerti ivókút és saját ivókulacs segítségével.

A gyermekek az udvar teljes területén szabadon mozoghatnak, az óvodapedagógusok beosztás szerint felügyelik az adott udvarrészen zajló tevékenységeket. A szabad mozgás, az átjárhatóság lehetővé teszi a gyermekek számára a más csoportokkal való kapcsolatot, együttjátszást.

Az óvoda épülete 2 szintes, 8 csoportban fogadjuk a gyermekeket. 2-2 csoport osztozik közös öltöző és mosdó helyiségeken, ezért fontos a napirend összehangolása.

A szervezett mozgásfejlesztésre az emeleti nyitott tornatérben van lehetőség. Folyamatosan és átgondoltan bővítjük eszközkészletünket.

Szintenként található felnőtt mosdó és öltöző, az emeleten nevelői szoba, szertár, mosókonyha. Az egyéni fejlesztéshez megfelelően felszerelt helyiségek biztosítottak.

Mindkét szinten található tálaló-melegítő konyha. A közelmúltban megvalósult fejlesztés-korszerűsítés jelentősen segíti a dajkák munkáját.

A csoportszobák felszereltsége bútorzat, használati- és játékeszközök tekintetében megfelelő, igazodik a gyermekek életkori sajátosságaihoz, igényeihez, tevékenységeihez. A földszinti előtér folyamatos megújulása, az óvodai életet tükröző alakítása nagy előrelépés a vonzó, családi légkör megteremtésében.

b) személyi feltételek

Az alkalmazotti közösség 31 tagú – 30 nő és 1 férfi -, a nevelőtestület létszáma 18 fő, 9 fő dajka, 2 fő pedagógiai asszisztens, óvodatitkár és kertész. A dolgozók életkora 23 és 63 év közötti. Szakvizsgával négy óvodapedagógus rendelkezik. 9 óvodapedagógus vett részt pedagógus II. fokozat eléréseért sikeres minősítési eljárásban. 7 óvodapedagógus rendelkezik pedagógus I. besorolással, közülük 1 fő 2017 szeptemberében vett részt sikeres gyakornoki minősítő eljárásban. Két óvodapedagógus vár minősítési időpont kijelölésére, ketten a 2019-es minősítési eljárásra jelentkeztek. Egy óvodapedagógus készül nyugdíjba, ő 2018 szeptemberétől felmentési idejét tölti. Tagóvoda vezetőként 12 óra kötelező óraszámomat korábbi csoportomban töltöttem, a fennmaradó 20 órában nyugdíjas óvodapedagógus foglalkoztatására van lehetőség. Egy pedagógiai asszisztens rendelkezik középfokú óvodapedagógus képzettséggel, a másik asszisztens tanító végzettségű. Minden dajka szakképzett. A fenntartó önkormányzat biztosítja fejlesztő pedagógus alkalmazását, aki gyógypedagógiai – pszicho-pedagógus - képzettséggel is rendelkezik. Hatékony segítséget nyújt a sajátos nevelési igényű gyermekek inkluzív nevelésében, a kollégák érzékenyítésében. Az intézményben működő Szakmai Műhely ismereteink folyamatos bővítését szolgálja: eszmegbeszélések, fórumok, bemutató foglalkozások keretében adjuk át egymásnak ismereteinket.

Az óvodapedagógusok életkora

25 év alatti	26-30 éves	31-35 éves	36-40 éves	41-45 éves	46-50 éves	51-55 éves	56-60 éves	60 év feletti
2 fő	-	1 fő	1 fő	2 fő	4 fő	4 fő	3 fő	1 fő

c) az intézmény társadalmi környezetének ismerete, a partneri elégedettségmérés mutatói

A partneri elégedettség felmérésére szolgáló szülői kérdőív minden év áprilisában kerül kiküldésre. 2014-ig minden szülő számára megküldtük, 2015-ben és 2016-ban csoportonként 5-5 kérdőív kitöltésével készült reprezentatív mintavétel. 2017-től újra minden szülő számára biztosítjuk a véleménynyilvánítás lehetőségét. A csoportos eredmények közvetlen visszajelzések a csoportban dolgozó óvodapedagógusok és a tagintézmény vezetők számára, a tagintézményi és az Egyesített Óvoda szintű összesítések az Óvodaigazgatóság és a Fenntartó számára közvetítenek információkat az intézményekben végzett nevelő munkáról, annak szülői megítéléséről.

Intézményemben a szülői kérdőívek összesítése alapján az óvoda megítélése jó, illetve egyes területeken kiemelkedő (2017. évi eredmények)

Kiemelkedő területek (4,5-5,0 átlag):

- Gyermekek gondozottsága (1.)
- Képességkibontakoztatás támogatása (6.)
- Környezettudatosság, egészséges életmód szokásainak megalapozása (13. 15.)

Fejlesztendő területek (3,8-4,5 átlag):

- Szülők tájékoztatása gyermekük fejlődési eredményeiről, illetve az óvodán kívül szervezett programokról (5. 12.)

A szülőkkel való kapcsolattartás formái óvodámban

A szülők tájékozódhatnak az óvodáról alapidokumentumaink megtekintésével - Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házirend, Pedagógiai Program, éves Munkaterv-, melyek közzététele Egyesített Óvoda és tagóvodai szintű. A szülők által leginkább kedvelt a napi kapcsolattartás óvodába érkezéskor, illetve távozáskor. Nagy hangsúlyt fektetünk a napi kapcsolattartás időkorlátjának betartására. Ennek fontosságára minden nevelési év első csoportos szülői értekezletén felhívjuk a szülők figyelmét, illetve kérjük az együttműködésüket. A nyílt napokon való részvétel évente 2 alkalommal (3-4 évesek csoportjában évente egy alkalommal) biztosítja a szülők számára, hogy betekintést nyerjenek gyermekük óvodai életének eseményeibe, tevékenységeibe, az óvoda pedagógiai programjának gyakorlati megvalósításába. A szülők számára lehetőség a nyílt napokon kívül a csoportlátogatás - igény

szerint, időpont egyeztetéssel. A nyílt napok látogatottsága az 5-6 évesek csoportjában a legmagasabb, a szülők sokrétű információt szeretnének kapni gyermekük iskolaérettségével kapcsolatban. Összevont szülői értekezletet tartunk évente egy-egy alkalommal az óvodába felvett gyermekek és az iskolába készülő gyermekek szülei számára, a csoportos szülői értekezletek évente 3 alkalommal kerülnek megszervezésre. A szülői értekezletek látogatottsága megfelelő, 85-90% közötti. Igyekszünk a szülőket érdeklő témákat érinteni, ehhez előzetesen kikérjük véleményüket, javaslataikat. Rendszeresen meghívjuk az óvoda logopédusát, pszichológusát is.

A nevelést segítő szakemberek által tartott fogadó óra is a szülői igényekhez igazodik. A csoportos óvodapedagógusok által szervezett fogadó óra évente 2 alkalommal, illetve igény szerint időpont egyeztetéssel történik. Az óvodaigazgató és a tagóvoda vezető nyitott a szülők észrevételeire, jelzéseire, esetleges problémáira, fogadó óra keretében előre egyeztetett időpontban várja az érdeklődő szülőket.

Az óvodai élet aktualitásait, szervezési feladatait, eseményeit követik a hirdetőtáblák, faliújságok papíralapú kiírásai és a csoportok szülői szervezetei által működtetett elektronikus tájékoztatás.

A partneri elégedettség mérés szülői kérdőíve évente biztosítja a véleménynyilvánítás lehetőségét az óvodás gyermekek szülei számára. Az óvodapedagógusok munkadélutánokat szerveznek a szülők számára évente 2 alkalommal (Adventi vásár, Gyermeknap). A munkadélutánok évről-évre nagyon sikeresek, eredményesek, a szülők igazi csapattá kovácsolódnak, baráti kapcsolatok alakulnak, melyet az óvodán kívül is ápolnak.

Nyílt ünnepeink a karácsonyi készülődést megelőző Gyertyagyújtó ünnepség, az Anyák napja, az Évzáró és a Nagyok búcsúztatója. Nyílt ünnepeinket mindig nagy érdeklődés kíséri, nehézséget jelent a csoportszobák szűkös befogadóképessége, illetve a megfelelő méretű közösségi tér hiánya.

Óvodai projektjeinkhez korcsoportonként más-más élményszerző események, programok kapcsolódnak, melyeket az óvodapedagógusok a szülői közösség képviselőivel egyeztetve szerveznek meg. Az óvodán kívüli, szülőkkel közös programok szervezése csoportonként változó.

További lehetőség a közös élmények átélésére a szülők részvételével szervezett csoportkirándulás ősszel és tavasszal.

Óvodanyitogató programunkat az érdeklődő szülők és leendő óvodás gyermekek számára tartjuk, az óvodaválasztás megkönnyítésére, ismerkedésre, tájékoztatásra. A felsorolt kapcsolattartási formák évek óta jól működnek, ezeket folyamatosan szervezzük, biztosítjuk a szülők számára.

A partneri elégedettségmérés szülői kérdőívének értékelése alapján intézkedési tervben foglalmaztuk meg teendőinket az eredmények javítása érdekében.

A szülők megfelelő tájékoztatása érdekében gyermekük fejlődési eredményeiről az óvodapedagógusok írásos visszajelzést készítenek, melyről a tájékoztatás fogadó óra keretében történik. Követelményként foglalmaztuk meg a szülőkkel való megfelelő szintű és minőségű kommunikáció szükségességét a gyermeki képességek kibontakoztatása érdekében végzett tevékenységekről. A tájékoztatás évente 2 alkalommal (november és május), a gyermeki fejlődés nyomon követése mérési eredményei alapján történik, melyről szülői aláírással jegyzőkönyv készül. Sikerkritériumként megfoglalmaztuk: a szülők rendszeres és érdemi tájékoztatást kapnak gyermekük egyéni fejlettségi szintjéről, a kiemelkedő, illetve fejlesztendő területekről.

Célunk a kiküldött online szülői kérdőívek visszaérkezési arányának növelése, az online kérdőív megküldésével minden szülő részére. A szülői elégedettség, elvárás vizsgálat eredményének beépítése a mindennapi nevelőmunkába a tagóvodánkban. A szülői aktivitás, véleménynyilvánítás fokozásával arra törekszünk, hogy a kiküldött online kérdőívek visszaküldési aránya növekedjen. A mozgósításba bevonjuk a csoportok szülői képviselőit. Felmerült a szülők naprakész tájékoztatásának hiányossága az óvodán kívül szervezett programokról. Az Egyesített Óvoda honlapján, a Tagóvoda honlapján illetve csoportos elektronikus levelezés közvetítésével, valamint a már jól bevált csoportos hirdetőfalán közzétett kiírások közvetítésével a szülők rendszeres, pontos előzetes tájékoztatást kapnak a gyermeküket érintő, óvodán kívül szervezett tevékenységekről.

Az Egyesített Óvoda illetve a fenntartó nagy segítséget nyújtott az intézményekben dolgozó pedagógusok számára. Az informatikai rendszergazda számítógépes programot dolgozott ki a gyermeki fejlődés nyomon követésének mérőlapjain rögzített eredmények szöveges értékeléssé konvertálására. Ezzel csökkentette az óvodapedagógusok adminisztrációs terheit.

A szöveges értékelések kinyomtathatóak, így a szülők pontos és hiteles tájékoztatást kaphatnak gyermekük aktuális fejlettségéről. Könnyítés az is, hogy nem csak az intézményben található számítógépre telepített programon keresztül tölthetőek fel az adatok, hanem otthonról is elérhetőek. Egy nyolc csoportos intézmény esetében ez nehézkes volna.

A pontos, időben történő tájékoztatás megvalósítására valamennyi pedagógus kiemelten odafigyelt. A csoportonként szervezett programokat egy hónapra előre tervezzük, a megújult honlapon azonnal reagálva módosítani tudjuk a változásokat, azonban a csoportos levelezés, a kiírás és a személyes tájékoztatás még mindig hangsúlyos.

A szülői vélemények évenkénti megkérdezése úgy gondolom minden tekintetben hasznos a partnerekkel való kommunikáció szempontjából, hiszen a szülői közösség összetétele minden évben változik, cserélődik. A szülői visszajelzések közvetlenül az óvodai nevelés minőségére vonatkoznak, de egyben jelzés a fenntartó felé is arról, mennyire ismerik tevékenységünket, elégedettek-e közvetlen partnereink. A szülők által alkotott vélemény meghatározza a rólunk alkotott képet, alakítja az intézmény arculatát, megítélését. Szembesít erényeinkkel, feltárja hiányosságainkat. Folyamatos visszajelzést ad arról, követjük-e az óvodahasználói, partneri igényeket. Összegzésre, számvetésre, folyamatos megújulásra sarkall.

A véleményekkel kapcsolatban rendszeresen felmerülő probléma, hogy a kérdőívet kitöltők a számokkal értékelnek ugyan, de az alacsonyabb értékeléshez nem fűznek indoklást, így bizonyos esetekben nehéz javítani az érintett területen. A másik probléma a rangsorolás, amelynél nem értelmezik megfelelően az értékelés módját. A kérdőív korrekciója a kerületi Mérés-értékelés munkaközösség feladata, reméljük, találnak megoldást a pontosításra.

Fontos kiemelni a kommunikáció szempontjából, hogy a kérdőívek összesítése után tájékoztatjuk a szülőket az eredményekről, megválaszoljuk a kifejtett, konkrét kérdéseket, észrevételeket. A kiemelkedő területeken az eredmények megőrzésére, esetleg fokozására törekszünk. A fejlesztendő területek értékelésének javítására intézkedési tervet készítünk, melynek végrehajtása a következő nevelési év feladata.

Az intézmény jellemző létszámadatai:

Férőhelyek száma: 208

	átlag fő	csoport létszám	számított létszám
Nyuszi csoport		22	22
Méhecske csoport		23	25
Cica csoport		24	25
Maci Csoport		21	24
Süni csoport		26	26
Halacska csoport		23	25
Csibe csoport		19	21
Katica csoport		24	25
		182	193

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma 7 fő.

Óvodánkban jelenleg 4 autista gyermeket nevelünk.

e) gazdasági háttér értékelése

Az Egyesített Óvoda Igazgatója a tagintézményekben biztosítja a szabályszerű, törvényes és ésszerű gazdálkodás feltételeit. A szolgáltatott adatok valódiságáért, saját nyilvántartási rendszeréért a tagóvoda vezető felel. A feladatellátás megszervezésekor figyelemmel kell lenni a hatékony, takarékos gazdálkodásra.

A tagóvoda vezető gazdálkodási feladatai közé tartozik a szakmai feladatellátást szolgáló eszközök, anyagok, könyvek, tisztítószeres, munkaruha, folyóirat stb. beszerzéseinek irányítása.

Felelős az intézményi vagyon kezeléséért és megőrzéséért. Kezdeményezi az elavult eszközök selejtezését, részt vesz az eszközök selejtezési és leltározási folyamatában. Elrendeli a többlet- és túlmunkavégzést, az arról készült havi elszámolást, a hiányzásjelentést határidőre benyújtja. Ellenőrzi, felügyeli az étkezéssel kapcsolatos nyilvántartásokat, be- és visszafizetéseket. Az ebédbefizetést követően továbbítja az IMFK felé az étkezési létszámokat.

Adatokat szolgáltat az analitikus nyilvántartásokhoz az Óvodaigazgatóság felé, jelzi a működés műszaki szükségleteit. A Pedagógiai Program megvalósításához a tagintézmény részére biztosított pénzeszközökkel fegyelmetten gazdálkodik, erről nyilvántartást vezet. (Szervezeti és Működési Szabályzat 2015)

Az egyes költségvetési tételek tervezése az előző év keretszámai alapján történik. A szakmai, tárgyi eszközök beszerzésének alapja az eszközjegyzék, illetve a csoportos óvodapedagógusok által összeállított lista („szükséges” és „jó lenne”) fontossági sorrend alapján. A költségvetés egyéb adatait és tételeit az Egyesített Óvoda vezetője tervezi. A keretek felhasználása igény szerint csoportosítható (kivéve a munkaruha juttatást), de összességében nem túlléphető.

A költségvetés tervezése konkrét, tervszerű és szabályozott folyamat. A költségvetés keretei meghatározottak, a tagóvoda vezető feladata a pénzeszközök felhasználásának ütemezése és a költséghatékony gazdálkodás, a pontos adatszolgáltatás és a szükségletek kommunikálása.

A tagóvoda költségvetési tételeinek 2018-as költségvetési évben bevezetett elektronikus nyilvántartása biztosítja a pénzügyi keretek naprakész vezetését.

2. Fejlesztési elképzelések

a) tárgyi feltételek terén

A fenntartó felelősséggel és tudatosan tervezi a működési feltételek biztosítását az épület tekintetében. Az óvodát a beruházási tervnek megfelelően a 2018/2019-es nevelési évben felújítják a környezettudatosság és az energiatakarékosság jegyében. Cél, hogy a felújítás eredményeként tároló, kiszolgáló helyiségekkel, foglalkoztatókkal illetve tornateremmel bővüljön az épület. Az óvodai nevelés feltételeinek javítására különféle célokat szolgáló helyiségek kialakítására van szükség, mely a tervek szerint megvalósul.

Az óvodás gyermekek nevelésének, differenciált képességfejlesztésének támogatására:

- tornaterem - szertár

Óvodai programunk kiemelt feladata az egészséges életmód szokásainak alakítása, a gyermekek mozgásigényének kielégítése. A rendszeres, mindennapos mozgás, testedzés iránti igény megalapozáshoz szükséges az időjárástól függetlenül használható, megfelelő méretű mozgástér biztosítása. (komplex mozgásterápia, SNI és BTM gyermekek differenciált fejlesztése, prevenció fejlesztés a mozgásszervi elváltozások kialakulásának megelőzésére)

Beépítésre kerül bordásfal, mászókötel, kötélletra, mászófal is.

- fejlesztőszobák (önálló helyiségek)

A fejlesztő pedagógus, illetve a nevelést segítő szakemberek

– logopédus, gyógypedagógus – hatékony fejlesztő tevékenységének biztosításához.

- foglalkoztató

Mikro csoportos foglalkozások, tevékenységek szervezéséhez, mely lehetővé tenné az óvodapedagógusok számára a csoportbontásban szervezett hatékony képességfejlesztést. (IKT eszközök alkalmazása, interaktív tábla használata, tehetséggondozás – Kíváncsiak Klubja, Kreatív alkotó műhelyfoglalkozások)

- sószoba

Lehetőség a felső légúti megbetegedések megelőzésére, illetve utókezelésére a panel lakóházas övezetben élő gyermekek számára.

A szülőkkel való kapcsolattartás feltételeinek biztosítására:

- szülői fogadó szoba

A szülők és az óvodapedagógusok, valamint a nevelést segítő szakemberek kapcsolattartásának erősítésére szolgáló helyiség (fogadó órák), illetve a szülők egymás közötti kapcsolattartásának biztosítására (Szülői Közösség, Szülői Klub).

- „vendég” mosdó, wc (rendezvények alkalmával)

Az alkalmazotti közösség számára kialakítandó helyiségek:

- nevelői szoba

Az alkalmazotti, illetve nevelői közösség szakmai, pedagógiai munkáját támogató helyiség a nevelés előkészítésére, pedagógiai feladatok ellátására: adminisztráció, internet hozzáférés, szakmai anyagok előkészítése.

Benne pihenősarok kialakítása a mentális egészség megőrzése érdekében.

- szintenként, az alkalmazotti létszámot figyelembe vevő öltöző, mosdó, wc, zuhanyzó

Az intézmény működési feltételeinek biztosítására:

- tároló helyiség, raktár.

A felújítást követően az intézmény berendezése, tárgyi felszereltsége és eszközkészlete is megújul. Kiemelt figyelmet fordítunk a tárgyi feltételek biztosítására a sajátos nevelési igényű gyermekek inkluzív nevelésének támogatásában, az IKT eszközök és szakmai eszközök beszerzésére, a Zöld Óvoda címpályázat feltételeinek biztosítására.

b) személyi feltételek terén (képzettségek, továbbképzési terv)

Az óvodapedagógusok kihasználják az Egyesített Óvoda által szervezett továbbképzési lehetőségeket, illetve a POK által felkínált képzéseket a hét évenkénti 120 órás továbbképzési kötelezettségük teljesítéséhez.

A 2018 – 2023. évi továbbképzési program illetve a 2018-2019. évi beiskolázási terv összeállításánál és elfogadásánál a nevelőtestület figyelembe vette az Egyesített Óvoda koncepcióját, a tagóvodai pedagógiai program célkitűzéseit, a nevelési folyamat hatékonyságának növelése érdekében megfogalmazott célkitűzéseinket, valamint a pedagógusok egyéni érdeklődését, ambícióit. A szakirányú képzések mellett a nevelőtestület támogatta a szakvizsga megszerzését célul kitűző óvodapedagógusokat is.

c) szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések

A nevelőtestület körében végzett SWOT analízis eredményének összegzése

Erősségek (belső)

- pedagógiai-szakmai tapasztalattal rendelkező, felkészült, jól képzett pedagógusok
- projekt szemléletű tervezés bevezetése
- kölcsönös segítségnyújtás a nevelőtestületben
- inkluzív nevelésre nyitott kollégák
- továbbképzési lehetőségek, pedagógiai megújulás lehetőségének biztosítása
- fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, pedagógiai asszisztensek segítő, támogató munkája
- ünnepek, hagyományok ápolása
- szülői elégedettség
- innovatív pedagógusok
- előremutató elképzelések
- eltérő szocio-kulturális háttérű gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása (alapítványi támogatással is)
- módszertani szabadság, innovatív eszközök, módszerek támogatása
- változatos eszköztár
- Szakmai Műhely működése
- Zöld ünnepek megtartása
- belső szakmai kommunikáció

Gyengeségek (belső)

- dajkák keveset vannak a gyermekcsoportban
- betegség miatti helyettesítés esetén a hiányzó munkatárs pótlása nem elég rugalmas
- szakemberek, szakkönyvek hiánya
- változásokkal szembeni fenntartás, illetve elutasítás
- egyenlőtlen terhelés, teherviselés

- dajkák, nevelést segítő kompetenciái
- integrációs feladatokhoz kapcsolódó személyi és tárgyi feltételek
- információáramlás, belső kommunikáció
- együttműködési nehézségek
- újonnan érkező kollégák beilleszkedésének támogatása
- nevelést segítő munkatársak munkaidő beosztása
- szülőkkel való együttműködés hatékonysága, közös célok megfogalmazása
- néphagyományok ápolása

Lehetőségek (külső)

- kedvező földrajzi elhelyezkedés, környezeti adottságok kihasználása a projektek szervezésében
- szülők szélesebb körű bevonása tevékenységekbe
- jó közlekedési feltételek a külső programok szervezéséhez
- SNI gyermekek integrációját támogató gyógypedagógiai asszisztens képzettség
- óvodakert kedvező adottságai lehetőséget biztosítanak a szabad levegőn szervezett tevékenységekhez
- partnerintézmények közelsége (bölcsőde, iskola)
- fiatalodó nevelőtestület
- az épület korszerűsítése, bővítése új lehetőségeket teremt, lendületet ad (új szokásrend lehetősége)
- reális, fejlesztő vezetői elképzelések
- mozgásos tevékenységek újragondolása
- tervezés egyszerűsítése, tevékenységek tervezése
- új munkaközösségek alakítása (mese-dráma, mozgás)
- továbbképzési lehetőségek széleskörű kihasználása

Veszélyek (külső)

- növekvő elvárások, teljesítménykényszer (adminisztrációs terhek, személyes megjelenés) miatti frusztráció, stressz, kiégés, egyre kimerültebb, ingerlékenyebb kollégák
- a változásokhoz és elvárásokhoz való alkalmazkodás feszültséget okoz
- egyenlőtlen feladatvállalás miatti feszültségek
- kevesebb idő a kreatív feladatok megvalósítására
- szakszolgálatok nehézkes működése a vizsgálatok lebonyolításában
- a szülőkkel való kommunikáció és együttműködés nehézsége (megváltozott szülői gondolkodás, szemléletmód, elvárások és családi neveléshez – régi módszerek)
- óvodapedagógus hiány – nyugdíjba menő kollégák helyének betöltése bizonytalan

Fejlesztési elképzelések

Célok:

- - Tapasztalatok, ismeretek nyújtása - a természeti-emberi és épített környezet jelenségeiről, a hazai táj, a helyi hagyományok, szokások, a családi és tárgyi kultúra értékeiről- amelyek segítik a gyermekeket az életkoruknak megfelelő biztos eligazodásban, tájékozódásban.
 - A természetet szerető, védő emberi értékek alakítása, környezettudatos viselkedés megalapozása. Olyan szabályok, magatartás formák megismertetése, amelyek a természet védelmére, megóvására nevelnek.
 - A gyermekek kíváncsiságának felkeltése a körülöttük lévő dolgok, tárgyak, jelenségek mennyiségi alaki, nagyságbeli és téri különbözőségeinek összefüggéseire. A biztos téri tájékozódás elősegítése.

Feladatok:

- - a gyermekek személyiségének komplex tevékenységekkel, cselekedtetéssel történő fejlesztése, amelyek képességeikhez, fejlődési ütemükhöz alkalmazkodnak
 - igazodás a gyermekek életkori sajátosságaihoz, az egyéni fejlettségi szintjükhöz, eltérő élmény- és ismeretanyagukhoz
 - sok élmény, elegendő idő, megfelelő hely és eszköz biztosítása a spontán, és szervezett tapasztalat- és ismeretszerzésre, a környezetkultúra és a környezettudatos életvitel szokásainak alakítására
 - a környezetük jelenségeinek, tárgyainak, tulajdonságainak mennyiségi, alaki, nagyságbeli és téri viszonyainak felfedeztetése, tapasztalat szerzettetés játékos formában
 - a valóság objektív bemutatásával a gyermekek segítése abban, hogy meglássák az összefüggéseket, képesek legyenek megfogalmazni is azokat, rávezetésük a helyes ítéletek alkotására
 - gazdaságosságra (takarékosagra) és újrahasznosításra törekvés, pozitív mintakövetéssel szemléletük formálása
 - tevékenykedtetésük során a gondolkodási műveletek fejlesztése, a logikus gondolkodás megalapozása
 - a gyerekek megtanítása arra, hogy a szerzett tapasztalatokat különféle szempontok alapján rendszerezék
 - annak a célkitűzésnek az elősegítése, hogy a problémahelyzetekben a gyerekek maguk találják ki a megoldást, próbálkozzanak, kísérletezzenek, éljék át a felfedezés örömeit
 - a gyermekek önálló vélemény alkotásának elősegítése, döntési képességeik fejlesztése a

kortárs kapcsolatokban és a környezet alakításában

- a fenntartható fejlődés érdekében, a környezettudatos magatartásformálás megalapozása, alakítása
- képességeinek célzott fejlesztését (pl. logikai fejtörők, nyelvi játékok stb.)
- differenciált feladatadással annak az elősegítése, hogy a gyermekek önmaguk lehetőségeihez képest fejlődjenek
- a gyermekek által feltett kérdésekre igényes, értelmi szintjükhöz igazodó válaszadás érdeklődésük és beszédkedvük megőrzése érdekében
- a gyermekek egyéni feladatmegoldásának meghallgatása, a sajátos logika elfogadása
- a kommunikatív és együttműködési képesség fejlesztése.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

Célunkat akkor érzük el, ha

- - a gyermekek tudják személyi adataikat, szüleik nevét, foglalkozását, testvéreik nevét, életkorát
- ismerik a család életét, a családtagok otthoni munkáját
- ismerik a viselkedés alapvető szabályait, kialakulóban vannak azok a magtartási formák és szokások amelyek a környezet megbecsüléséhez, megóvásához szükségesek
- gyakorlottak az elemi közlekedési szabályok betartásában, elsajátították az alapvető viselkedési szabályokat
- tudják csoportosítani az ismert közlekedési eszközöket
- ismerik a környezetükben lévő intézményeket (tűzoltóság, rendőrség, orvosi rendelő iskola, könyvtár, művelődési ház, zöldségüzlet, élelmiszer üzlet, piac), tisztában vannak az itt dolgozó emberek munkájával
- felismerik és megnevezik a környezetükben észlelhető színeket, azok árnyalatait, fel tudják emlékeztetből is idézni azokat
- ismerik a természet változásait, felismerik az időjárás és az öltözködés közötti összefüggéseket
- ismerik az évszakok jellegzetességeit
- tudják a napok nevét, sorrendjét, ismerik a napszakokat
- tudnak különbséget tenni az élő és élettelen természet jelenségei, elemei között
- az általuk ismert állatokat életmódjuk, külső jeleik, lakóhelyük alapján tudják csoportosítani, ismerik a környezetükben élő állatokat és növényeket, azok gondozását és védelmét

- ismerik az emberi test felépítését, a testrészek nevét, funkcióját, törekednek testük tisztán tartására

- ismerik az orvos gyógyító munkáját

- kialakulóban vannak azok a magatartási formák, szokások, amelyek a természeti és társadalmi környezet megbecsüléséhez, megóvásához szükségesek.”

(Pedagógiai Program 2016)

- Az Egyesített Óvoda 2016/2017. nevelési évre szóló munkaterve hosszú távú célként jelöli meg a Zöld Óvoda kritériumrendszerének való megfelelés elérését tagintézményei számára. Tagóvodámban a kritériumrendszer alapján három év távlatában tervezzük a feltételrendszer teljesítését. Jelenleg a csoportnaplóban a kritériumok azon elemei jelennek meg, melyek már eddig is teljesültek. Az intézményi éves beszámolóban értékeljük majd azokat a tevékenységeket, melyeket az év során teljesítettünk, bevezettünk.

A gyermeki fejlődés nyomon követési dokumentumában, az ellenőrzés, értékelés elveiben és a teljesítményértékelés dokumentumaiban megjelennek a „zöld szemlélet” elemei, további feladatunk, hogy ezek alakítását tudatosan tervezett és szervezett, tartalmas tevékenységekkel töltsük meg.

- Zöld óvodai programmal kapcsolatos megvalósult képzés az Egyesített Óvoda által szervezett, a GYIK Műhely szervezésében művésztanárok által vezetett Táj – Tér - Tár Kreatív Térjátékok. A képzésről szóló előadás és a résztvevő pedagógusok és gyermekcsoportjaik által készített remekművek a pedagógiai napok kiemelkedő színpontja volt. Kreativitás, önkifejezés, egyéni látásmód, téralakítás jellemzi, s egyaránt lehetőség a tehetség támogatására és az egyéni képességfejlesztésre. (lásd: <http://epiteszforum.hu/taj-ter-tar-kreativ-terjatekok>)

Az óvodai élet mindennapjaiban a nevelés folyamatában megjelenő jellemző tevékenységek megvalósítása

- Óvodánkban kiemelt figyelmet fordítunk az egészséges életmód szokásainak alapozására, melynek része a táplálkozási szokások, az egészséges ételmiszerfogyasztás szokásainak alakítása, egyszerű ételek elkészítése is. Ennek megvalósításához a szülők támogatást nyújtanak.
- A Zöld Óvodai tartalmak tudatos feltérképezése megerősített minket abban, hogy eddig is jó úton jártunk a környezetvédelem, környezettudatosság, fenntarthatóság, az egészséges

életvitel, az érték közvetítés tekintetében. Az óvodai csoportok éves nevelési tervben rögzítik a tisztálkodással, a szabad levegőn való tartózkodással, a szervezett és szabad mozgással, pihenéssel, a napos tevékenységgel kapcsolatos céljaikat. A növények és állatok gondozásával kapcsolatos tevékenységek megjelennek a csoportok életében, de jelenlétük még nem igazán hangsúlyos. A szelektív papírhulladék gyűjtése már teljesen tudatos és természetes tevékenység a gyermekek számára.

- A természeti és társadalmi, épített környezetben tervezett kirándulások, séták célja a közös élmény átélése mellett értékeink felismertetése, pozitív érzelmi viszony alakítása. A környezettudatosság alakítása megjelenik óvodai projektjeinkben is, melyek tevékenységeit a zöld jeles napok köré szervezzük. Ősszel az egészségmegőrzés kerül előtérbe, tavasszal a víz és a föld világnapja, valamint a madarak és fák napja projektjeink központi témája. Az óvodai élet mindennapjainak része a kézműves tevékenységek lehetőségének biztosítása a gyermekek számára.

A zöld óvodai tevékenységek megvalósításához számos eszköz, felszereltség áll rendelkezésünkre. A természetben való vizsgálódás eszközei a nagyító, a távcső, a bogárgyűjtő, melyeket a gyerekek folyamatosan használhatnak. A gyermekek méreteihez igazodó kerti szerszámokkal való munkálkodás - sepregetés, gereblyezés, ásás - a szabad játék része is. Udvarunk felújításával a csoportok által gondozott kiskertek kialakítását folyamatosan végezzük.

- Madárbarát Óvoda lévén a madarak megfigyelése, a róluk való gondoskodás pedagógiai programunk része. A városi környezet ellenére óvodakertünk rendszeres vendégei a madarak. Az óvoda előterében álló akvárium előtt szinte mindig láthatunk csendben figyelő, vagy lelkesen magyarázó gyerekeket. Néhány szerencsés csoportnak saját akváriuma is van.
- A közvetlen megtapasztaláson, élményszerző tevékenységeken kívül a természet csodáit, környezetünk hangjait megismertető, ismeretterjesztő audio-vizuális anyagok is rendelkezésünkre állnak.
- A Kíváncsiak Klubja program szemléletmódja, törekvései, az általuk megfogalmazott értékek illeszkednek pedagógiai programunk célkitűzéseire. Óvodánkban két pedagógus - köztük én magam is - részt vettem a program bevezetésére felkészítő képzésen. Saját csoportunkban már ennek szellemében munkálkodunk, tervezzük a tevékenységekben való részvétel lehetőségének biztosítását az óvodánkba járó valamennyi gyermek számára.

- A program megálmodói és megvalósítói így vallanak elkötelezettségükről, küldetésükről honlapjukon: „A természettudományok segítségével olyan interaktív foglalkozásokat vezetünk be az óvodai évekhez, és az iskolai évek első szakaszához kapcsolódóan, ahol a gyermekek megtanulnak önállóan kommunikálni, csapatban dolgozni, és ezen keresztül saját korosztályuknak megfelelően élményszerűen elsajátíthatják a fizika, biológia, környezetvédelem, csillagászat, matematika, infokommunikációhoz kapcsolódó ismereteket játékosan, saját élményekkel együtt. A gyermekek elé nem követelményeket szeretnénk állítani, hanem közös felfedező túsíkat szeretnénk tenni velük, mindenkinek saját fejlődéséhez, személyiségéhez illeszkedően.” (<http://www.bugyulo.hu/kivancsiak-klubja>)
- Óvodai hiánylistánkon szerepel a komposztáló létesítése, fenntartása, működtetése. A gyermekek megismerő tevékenységét támogató eszközök közül célunk a többfunkciós homok-víz asztal beszerzése. Az óvodapedagógusok megfelelő szervezéssel, körültekintő előkészítéssel ennek hiányában is megvalósítják az ilyen irányú tapasztalatszerzést, a kifejezetten erre a célra szolgáló eszköz megkönnyítené a munkájukat. Másik kiemelten fontos törekvésünk a Zöld Könyvtár kötetszámának növelése. Az elektronikus adathordozók megkönnyítik az ismerettartalmak hozzáférését, tárolását, de úgy gondolom, nem pótolhatják, nem válthatják ki a könyvek szerepét, jelentőségét. Óvodánk elkötelezett pedagógusai ezért is szervezik csoportjaikban a rendszeres könyvtárlátogatást. Lehetőség szerint törekszünk eszközök beszerzése az egészséges táplálkozás szokásainak alakításához, a kézműves tevékenységekhez.
- A kapcsolatok rendszerének és hatékonyságának elemzése egy hiányosságunkra világított rá az óvodán kívüli partnerekkel, szervezetekkel való kapcsolattartás, együttműködési területek; együttműködési tevékenységek tekintetében. A lehetőségek felkutatása, a lehetséges partnerek azonosítása és a kapcsolatfelvétel már megtörtént, az együttműködés kereteit a következő nevelési évben alakítjuk.
- Az óvoda, mint intézmény működésével kapcsolatos adatok kapcsán a fenntartó felújítási, korszerűsítési és esetlegesen bővítési elképzeléseire utalnék. A tervek szerint a környezetbarát szemléletmód, az energiatakarékosság (világítás, fűtés, vízhasználat), a megújuló energialehetőségek használata kerül előtérbe. Ebben a szellemben tervezik a csoportszobák berendezéseit is. A zöld szemlélet természetesen a jelenlegi adottságokon, lehetőségeken belül már most is érvényesül. Ezt bizonyítja a gyerekek aktív részvételével kialakított, folyamatosan

figyelemmel kísért, rendezgetett természetsarok jelenléte valamennyi csoportszobában. Bár a hulladékkezelés módja, a szelektív gyűjtősziget a csoportszobában és az udvaron csak részben a zöld óvoda szellemében megvalósított, a feltételek alakításával fejleszthetők. Az intézményben használatos környezetbarát tisztítószer alkalmazása tudatos odafigyelést igényel a felhasználoktól, különösen az adagolás tekintetében. Az emberközpontúság jelenleg a szemléletmódban, a személyközi kapcsolatokban jut kifejezésre. A felnőtt dolgozók munkakörülményeinek, a munkavégzés feltételeinek javítását, a testi és mentális egészség megőrzését, a munkahelyi légkör alakítását, a szervezeti kultúra fejlesztését támogató átalakítás, bővítés indokait az óvodaigazgatóság már tolmácsolta a fenntartó felé, reméljük, hogy az elbírálás kedvező lesz számunkra..

- A Zöld óvodai arculat kialakítása érdekében végzett felnőtt tevékenységek a már említett óvodai programok, rendezvények, illetve mások által szervezett rendezvényeken való részvétel. Tervezzük a Zöld Könyvtár bővítése kapcsán már említett könyvek, illetve újságok, folyóiratok vásárlását, folyamatosan figyeljük és részt veszünk pályázatokon, tájékozódunk a témában megjelenő szakirodalomról (komposztálás). Úgy vélem, hogy az elkötelezett, a zöld szemlélet alakításában élenjáró pedagógusok szakmai módszertani anyagok kidolgozásával segíthetik pedagógustársaik elköteleződését, szakmai tevékenységét a közös cél elérése érdekében. Leendő vezetőként hangsúlyt fektetek a jó gyakorlat megosztására ezen a területen is.

A nevelőmunka folyamatának értékelése

- Az óvodapedagógusok által alkalmazott módszerek segítik a sokoldalú tapasztalatszerzést, a helyi sajátosságok megjelennek a témafeldolgozásokban (természeti és épített környezet adottságai, értékeink)
A pedagógusok a gyermekek egyéni képességeihez igazodó, differenciált fejlesztését, az egyéni bánásmód érvényesülését tartják szem előtt a tanulás folyamatában. A gyermekekkel közösen kialakított napirend segíti az egészséges életvitel alakítását, rugalmas, ugyanakkor kiszámítható keretet nyújt a napirend egymást követő tevékenységei számára. Csoportjaink szokás-szabályainak alakításánál tudatosítjuk az energiatakarékosság fontosságát, a gyermekek szokásaiban egyéni fejlettségükhöz mérten megjelennek a zöld óvodai tartalmak. Csoportszobáink berendezése tükrözi a zöld óvodai tartalmakat, az intézmény egységes

arculatának alakítása mellett a csoportok jellegzetességei, egyénisége, egyedisége is megjelenik. A gyermekek közreműködnek a természetsarok rendezésében, az évszakok változását követő alakításában.

A kritériumrendszerhez illeszkedik az óvodakert kialakítása, a virágoskert működtetése, a gyermekek aktívan közreműködnek a növények ápolásában. Hulladékgyűjtés szelektivitása részben megvalósul.

A papír, műanyagkupak, fonal, textil, fém, aludoboz hulladékokat felhasználjuk a vizuális tevékenységek, barkácsolás során.

A gyerekek megfelelő mennyiségű időt tartózkodnak a szabadban, nem csak a szabadjáték alkalmával. Az időjárás függvényében kihasználjuk adottságainkat a kezdeményezett tevékenységek – mozgásos játékok az „újszellemű” testnevelés jegyében, ének, zene, énekes játékok szabad levegőn való szervezéséhez.

A partnerek tekintetében a szülők bevonása a mindennapokba csoportonként különböző mértékben valósul meg.

- Úgy gondolom, hogy a Zöld Óvoda cím szellemiségével való azonosulás nem csupán lehetőség, hanem kötelezettség és elkötelezettség is egyben. Az értékek már az alapprogramban is megfogalmazódtak, erre épül az Egyesített Óvoda és tagintézményeinek pedagógiai programja. A cím megpályázása és elnyerése a tudatosságra és a fenntarthatóságra irányítja a figyelmünket. Óvodapedagógusként nagy a felelősségünk a környezettudatos magatartás alakításában, az egészséges életmód és életvitel szokásainak megalapozásában. A cím elnyerése erkölcsi elismerés is egyben.
- A Brundtland Bizottság (1985) által kiadott fenntartható fejlődés fogalom szerint „A fenntartható fejlődés olyan fejlődés, amely kielégíti a jelen generációk szükségleteit anélkül, hogy veszélyeztetné a jövő generációk hasonló szükségleteinek kielégítését.”

A 2017-2018. nevelési év eredményei:

- Projekttervezés, a csoportnaplóban zöld tartalmak megjelenítése
- Projektek számának bővítése, szakmai segédanyag összeállítása
- Szakmai Műhely működtetése az inkluzív nevelés, érzékenyítés és a Zöld Óvoda címpályázat jegyében
- Adventi vásár megszervezése
- Gyógypedagógus jelenléte a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelésének támogatásában, a pedagógusok érzékenyítése, szakmai, módszertani segítségnyújtás

- A mozgásfejlesztő képzések tudásanyagának hasznosítása az írómozgás koordináció fejlesztésében – a gyógypedagógus-fejlesztőpedagógus
- A sajátos nevelési igényű, beszédészlelési és megértési zavarokkal küzdő gyermekek valamint az idegen anyanyelvű gyermekek beilleszkedését támogató napirendi és folyamatkártyák alkalmazása
- A Táj-Tér-Tár szellemiségét megjelenítő, önkifejezést, önmegvalósítást támogató művészeti szakkör kiállítása (üvegtárlók beszerzése)
- Tagóvodák közötti kapcsolatok bővítése
- Kupakgyűjtés megszervezése az újrahasznosítás, fenntarthatóság jegyében
- Alapítvány folyamatos működési feltételeinek megteremtése
- Origami kiállítás szülői közreműködéssel
- Tevékenységek tervezése külső helyszínekre – élménypedagógiai eszközök tudatos alkalmazása
- Színházi világnap alkalmából mesedramatizálás óvodapedagógusok előadásában
- A szülők bevonása az óvodai élet tevékenységeibe

III. VEZETÉSI ELVEK, KONCEPCIÓ - a vezetői munka értékelési szempontjai alapján

A tagintézmény vezető feladata az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott nevelési alapelvek, célok és feladatok érvényesítése, azok közvetítése a belső és külső partnerek felé. Ennek feltétele az intézmény működésével, a nevelés eredményességével kapcsolatos mérési adatot, eredmények, információk, megosztása, azok beépülésének biztosítása a nevelési/tanulási folyamatba.

Célom a fejlesztő célú értékelés, visszajelzés (reflektivitás) beépítésének elősegítése az intézmény napi gyakorlatába, pedagógiai kultúrájába.

Ehhez szükséges az éves nevelési és tanulási terv, valamint az éves tervezés egyéb dokumentumainak kidolgozására, összehangolására irányuló információk megosztása - a jogszabályi háttér adta lehetőségekre és az Óvodai nevelés országos alapprogramjára

alapozva, az intézményi sajátosságokat figyelembe vevő pedagógiai program alapján. Az intézmény külső és belső környezetének folyamatos elemzésére épül az értékközvetítés, jövőkép meghatározás, kockázatelemzés, változásmenedzsment, valamint tervezés, megvalósítás, értékelés, nyomon követés, visszacsatolás folyamata.

A belső és külső intézményértékelés eredményeinek (kiemelkedő és fejleszhető területek) alapján, intézkedési tervben megfogalmazott célok, feladatok és sikerkritériumok mentén biztosítom a szakmai, pedagógiai munka színvonalának emelését az érintett területeken. Ezek alapján kerülnek meghatározásra a stratégiai és operatív célok eléréséhez szükséges feladatok.

Szem előtt kell tartani, - mint a vezetői hatékonyság feltételét-, hogy a feladat meghatározások pontosak, érthetőek, szakszerűek, a kijelölt feladatok végrehajthatóak legyenek. Az információ átadásnak folyamatosnak kell lennie mind a kollégák, mind a partnerek felé, s természetesen mindemellett az önálló információszerzés is biztosított legyen. Elengedhetetlen az eredményességet növelő, innovatív kezdeményezések, a kreatív gondolkodás támogatása.

Vezetőként akkor nyújthatok hiteles és követendő mintát, ha magam is reális önismerettel, önértékeléssel, az önreflexió képességével rendelkezek.

A munkamegosztás, az egyenletes terhelést biztosító idő- és emberi erőforrás felhasználás érdekében fontos a felelősség, jogkörök, hatáskörök egyértelmű meghatározása, a felhatalmazás, a vezetési feladatok delegálása, valamint a leadott döntési- és hatásköri jogok betartása és betartatása. Ezzel elkerülhető a túlterhelés.

A szervezeti kultúra fejlesztése szempontjából az erősségekre koncentráció, fejlesztő szemlélet érvényesítését, az önképzés, önfejlesztés támogatását, ösztönzését helyezem előtérbe.

Meghatározó azon személyes szakmai célok támogatása, melyek összhangban állnak az intézmény szakmai céljaival (továbbképzési program, beiskolázási terv). A tudásmegosztás, egymástól való tanulás ösztönzésével lehetőség nyílik az intézményen belüli képzés, önképzés megvalósítására.

A munkatársak, partnerek bevonásával a döntési folyamatokba, illetve azok előkészítésébe vezetőként széleskörű támogatottságot szeretnék elérni, mert a közösen hozott döntések révén mindenki magának érezheti az eredményeket.

A lehetőségek, megoldási javaslatok mérlegelésével lehetővé válik más, eltérő nézetek, szempontok figyelembe vétele, a problémamegoldás, konfliktuskezelés során. Az eredményesség szempontjából kiemelt jelentőségűnek tartom a személyes kapcsolat építését a munkatársakkal, fontos az elérhetőség, a „megszólíthatóság”.

Elengedhetetlen vezetői kompetencia a döntésképeség a prioritások meghatározásában. Vezetői feladat az együttműködés koordinálása külső partnerekkel, helyi, regionális rendszerekkel, a hatóságokkal és az oktatásért felelős minisztériummal. A tájékoztatási kötelezettség teljesítése, az érintettek tájékoztatása akkor hatékony, ha megvalósul többféle kommunikációs eszköz, csatorna (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média) párhuzamos működtetése. Az intézményi belső kommunikáció eredményessége szakszerű kommunikáción alapuló megbeszélések, értekezletek vezetésével biztosítható.

Az intézmény egyéni arculatának alakítására és a partnerekkel való folyamatos kapcsolattartás, együttműködés érdekében elengedhetetlen különböző kommunikációs eszközök, csatornák működtetése. Az előírásoknak megfelelő, korrekt dokumentáció vezetése nem csak az intézményi folyamatok átláthatósága, ellenőrizhetősége érdekében fontos, hanem a célok, feladatok rangsorolása, tervezése szempontjából is

Óvodánkban a vezető és a kollégák közötti kommunikációra többféle információs csatorna szolgál. A leggyakoribb az élő, személyes beszélgetés, vagy megbeszélés, melynek legfontosabb előnye, hogy két, illetve többirányú információáramlást tesz lehetővé, lehetőség van az azonnali reagálásra. Hátránya, hogy több időt és szervezést igényel, ha a teljes nevelőtestület jelenléte szükséges. (Nevelési értekező, információs értekező)

A faliújságon az adott nevelési év dokumentumai találhatóak: a munkaterv, értékelés, a kerületi munkaközösségek éves terve, a hospitálások rendje, a helyettesítések nyomon követése és a munkarend.

A megbeszélést, egyeztetést nem igénylő eseményekről, programok időpontjáról, költségéről, a csoportok részvételének beosztásáról, határidőkről az információs füzet (körfüzet) bejegyzései adnak tájékoztatást, az óvodapedagógusok és a nevelő munkát segítők számára. A bejegyzés tudomásul vételét aláírással jelöljük, így nyomon követhető, hogy minden érintetthez eljutott-e az információ.

A nagyobb terjedelmű szakmai vagy információs dokumentumokat célszerű e-mailben elküldeni az érintettek számára. Gyors és kölcsönös információcserét tesz lehetővé a telefonos elérhetőség, melynek további előnye, hogy nem feltétele a fizikai jelenlét adott helyen és időben.

Arra törekszem, megfelelő kommunikációs stílus megválasztásával befolyásoljam az óvoda szervezeti kommunikációját. Tapasztalatom szerint a belső feszültség alapja gyakran a nem megfelelő kommunikáció.

A jól működő információáramlás segít megelőzni a konfliktusokat, s feltétele a tagok közötti együttműködésnek.

Fontos, hogy rendszeres lehetőség nyíljon a nyílt, őszinte véleménynyilvánításra, az eltérő vélemények ütköztetésére, kompromisszum keresésére, a problémák konszenzusos megoldására. Úgy gondolom, nem mindig célravezető a konfliktusok elkerülése, időnként szükséges és előrevivő lehet a különböző nézőpontok megvitatása, a megoldások közös keresése.

A hatékony feladatmegoldás, munkavégzés feltétele, hogy mindenki tisztában legyen saját feladat- és felelősségi körével, s időben hozzájusson a tevékenységével kapcsolatos valamennyi hiteles információhoz.

Ha a vezető kommunikációja pontos, mindenki számára érthető, szakszerűen fogalmazott, elvárható az általa kitűzött cél elérése.

(Herbst: „félreértések nélküli kommunikáció”)

A vezetői kommunikációnak meghatározó szerepe van az intézményi és személyes szakmai célok összehangolásában, a tudásmegosztás, az egymástól való tanulás elvének érvényesítésében.

Arra törekszem, hogy a munkatársakkal való személyes kapcsolat megalapozza a kölcsönös bizalmon alapuló munkatársi kapcsolatokat. Az emberi erőforrásban rejlő lehetőségek felismerése, kiaknázása lehetővé teszi az önmegvalósítás, az innovatív törekvések, kreatív kezdeményezések támogatását a megfogalmazott célok elérése érdekében. Tagóvoda vezetőként az egyenletes terhelés biztosítása érdekében tudatosan igyekszem gazdálkodni az idő- és az emberi erőforrások kihasználásával, felismerni a munkatársak egyéni terhelhetőségét.

Megfelelő kommunikációs rendszer létrehozásával megvalósítható az irányítás, a célok meghatározása, elvárások, értékek kommunikálása, vezetői döntések közvetítése. Biztosított a folyamatos, konstruktív kontroll, a visszacsatolás. A visszacsatolás mindig konkrét, tényeken alapuló és az esetleges problémák megoldását tartja szem előtt.

A kommunikációs hatékonyság érdekében számomra fontos vezetői kompetencia a konstruktivitás és a hitelesség.

Pindaros így fejezi ki a kongruencia lényegét: "Légy az, aki vagy!" Fontosnak tartom az önellfogadásra való képesség elsajátítását, a saját értékekben és tapasztalatokban való bizonyosságot, a tudatosságot.

A kommunikációs kompetencia megszerzéséhez elengedhetetlen az empátia és az asszertív kommunikáció „eszköztárának” ismerete, alkalmazása (én-üzenet, értő figyelem, gondolkodásbeli rugalmasság – szempontváltás).

A 2016 tavaszán készült tagóvodai klímavizsgálat eredményei alapján készült intézkedési terv célkitűzései továbbra is érvényesek közösségünkben: konfliktuskezelés, egymás segítése, megértése; igazságos feladatmegosztás; információáramlás biztosítása.

Úgy gondolom, vezetőként az egyik legnehezebb dolog az igazságos feladatmegosztás és az egyéni terhelhetőség közötti egyensúly megtalálása illetve ennek kommunikálása a nevelőtestületben.

A vezető egyik legfontosabb feladata, hogy intézményében, szakmai szervezetében harmonikus, kiegyensúlyozott munkahelyi légkört teremtsen, mely a jól működő, szakmailag elismert, minőségi pedagógiai munka feltétele. Leendő vezetőként célokom az óvoda jó hírnevének, szakmai tekintélyének megőrzése, az intézmény egyéni arculatának alakítása.

Ebben számíthatok magas szintű szakmai tudással rendelkező munkatársaimra. A nevelőtestület összetételében végbemenő személyi változások miatt folyamatos feladat a csapatépítés, az együttműködés megteremtése. Hagyományaink, a szülők támogatása, a partnerek elégedettsége biztos háttérrel ad a közösségünk által képviselt értékek megőrzésére és gazdagítására, közvetítésére.

A vezető az intézményi működés biztosításával egyszerre irányítja a munkavégzést, szakmailag megalapozott döntéseket hoz és jól kezeli az emberi kapcsolatokat.

„Az eredményes vezetőnek rendelkeznie kell azzal a rugalmassággal vagy érzékenységgel, amellyel el tudja dönteni, hogy mikor és hol alkalmazza a különféle készségeket és elérje általuk, hogy a beosztottak és a vezető kölcsönös igény kielégítése megtörténhessen.”(Gordon 1977. 193.o.)

Petren Ferencné (1999) kiemeli a hatékony vezetői munkához szükséges személyiségvonásokat, melyek megléte hozzájárul a vezetői sikerességhez:

- „problémamegoldó” intelligencia
- kezdeményező képesség
- önbizalom, magabiztosság
- helikopter szemléletmód.

Mindezek figyelembe vételével a teljesség igénye nélkül állítottam össze a felsorolást a számomra kívánatos vezetői tulajdonságokról, készségekről:

- motiváltság, kitartás, aktivitás
- megbízhatóság, hitelesség
- vezetői motiváció
- önbizalom
- kognitív képességek, intelligencia (érzelmi!)
- szakértelem
- kreativitás
- rugalmasság
- szervezőkészség
- kommunikációs képességek.

IV. KAPCSOLATRENDSZER:

Együttműködés tagintézményen belüli szervezetekkel

A Szülői Szervezettel való együttműködés kereteit a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti. A szülők képviselői az egy csoportba járó gyermekek érdekeit közvetítik az óvodai közösség felé, észrevételeket, kéréseket, ajánlásokat fogalmaznak meg. Segítik az információáramlást, tájékoztatást, szervezést óvodai szintű tevékenységekben.

A Szülői Szervezet adott nevelési évre vonatkozó programját, terveit, az együttműködés formáját a szülői közösség választott képviselője, a Szülői Szervezet Elnöke a közösség által elfogadott éves tervben határozza meg.

A szülői közösség képviselőivel a kapcsolat folyamatos, kölcsönös és eredményes. Pozitív hozzáállással, megerősítő, támogató kommunikációval segítették a szülők tájékoztatását az intézmény felújításával kapcsolatban. (Látogatás a Fiastyúk utcai épületben.)

Együttműködés tagintézményen kívüli szervezetekkel

Kapcsolat az iskolákkal

Óvodásaink nagy része a közeli Vizafogó Általános Iskolában (Vizafogó sétány 2.), illetve a Hunyadi Mátyás Általános Iskolában (Karikás Frigyes utca 3) és a Pannónia Általános Iskolában (Tutaj utca 7-11.) kezdi meg általános iskolai tanulmányait. Valamennyi intézményből kapunk tájékoztatást az iskolai nyílt napokról, valamint a beiratkozásról.

A Vizafogó Általános Iskola pedagógusai kiemelt figyelmet fordítanak az óvoda-iskola átmenet megkönnyítésére, a személyes kapcsolatfelvételre. Kölcsönösen vendégül látjuk a gyermekeket különböző rendezvényeken. A leendő első osztályos tanítók évről-évre elfogadják meghívásunkat az iskolaérettségről, iskolakezdestről beíratásról szóló tájékoztató szülői értekezletre.

Kapcsolat a bölcsődékkel

Gyermekeink túlnyomó többsége az Ugri-bugri és az Aprófalva Bölcsődéből érkezik. Ebben az évben az óvoda felújítása, költözése, a távolság, az odajutás nehézsége miatt több szülő döntött másik óvoda mellett. Továbbra is célunk az elmúlt években kialakult kapcsolat fenntartása, ápolása, melyre kiemelt figyelmet fordítunk.

Kapcsolat a Prevenciók Központtal (Tüzér utca 56-58.)

Az óvoda kedvező szociokulturális környezete miatt kevés kapcsolatunk van az intézménnyel. A központ munkatársai tájékoztató kiadványt juttattak el hozzánk, felajánlották a szolgáltatásaikról, a jelzőrendszer működéséről szóló ismertetőjüket, melyet a Szakmai Műhely keretében szervezünk. A gyermekeket megillető jogok érvényesítése és a gyermekek védelme, érdekeinek képviselője érdekében minden óvodapedagógus tájékozódik a központ nyújtotta lehetőségekről.

Kapcsolat a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat 13. kerületi Tagintézményével (Pannónia utca 81.)

A gyermekek beilleszkedési-tanulási-magatartási nehézségeinek megállapítására vagy kizárására, a sajátos nevelési igény megállapítására vagy kizárására irányuló szakértői vizsgálatok, valamint a gyermekek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítására irányuló vizsgálatok elvégzése iránti kéréseket továbbítjuk az intézménybe.

Kapcsolat a Prizma Általános Iskola és Óvoda, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménnyel (Váci út 57.)

A sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelését támogató utazó gyógypedagógiai ellátást biztosítja. A 2017-2018. nevelési évben szoros együttműködés alakult ki a tagóvodákban alkalmazott gyógypedagógusok és a Prizma utazó gyógypedagógus munkatársai között. Az esetmegbeszélések, konzultációk hozzájárulnak a Sajátos nevelési igényű gyermekek inkluzív nevelésének megvalósításához, az óvodapedagógusok érzékenyítéséhez.

Kapcsolat az Egyesített Óvoda tagintézményeivel

A Varázskarika Tagóvodával 4-4 fő részvételével kölcsönösen részt vettünk a tagóvodák szakmai előadásán nevelés nélküli munkanap keretében, iskolaérettség illetve projekttervezés témában.

Papp Ferenc, a Pitypang Tagóvoda vezetője, integrációs munkaközösség vezető nevelés nélküli munkanapunk szakmai előadójaként érzékenyítő játékokon keresztül éreztette meg a nevelőtestülettel a „másság” megélését, elfogadását. A Meséskert Tagóvoda óvodapedagógusai teljes nevelőtestületünket fogadták, s megosztották velünk az autista gyermekek együttnevelésének sikereit és nehézségeit. A Mese Tagóvoda vezetője empátiával és türelemmel tájékoztatta a szülőket és az alkalmazotti közösséget az átépítés idejére „otthont adó” épületről. Ezek a szakmai kapcsolatokon túlmutató emberi kapcsolatok segítik a tagóvodák közötti együttműködés elmélyülését.

V. ÖSSZEZGÉS:

Vezetésre vonatkozó összegzés, küldetésnyilatkozat

„Irányítani az embereket nem egyenlő azzal, hogy lehangoljuk őket: inkább erőfeszítéseik közös cél elérésére való egybehangolását jelenti.”(Goleman, 1997)

A vezető nem csupán irányít, tevékenysége során célokat jelöl ki, elvárásokat határoz meg, döntéseket hoz, hanem kultúrát is közvetít. Követendő példát állít, melyet kommunikációjának helyes megválasztásával érhet el a leghatékonyabban, ezért fontos a nyílt, egyenes, tömör, lényegretörő megfogalmazás. A távolságtartó vezető nem tud kellőképpen közel kerülni kollégáihoz, a túlzott közvetlenség viszont presztízs veszteséget eredményezhet. A sikeres vezető tud dönteni és követelni, fontos a következetesség és a határozottság.

A külső partnerek felé irányuló kommunikáció döntő befolyással bír az intézményről alkotott vélemény alakításában.

Végül *Klein Sándor* Tanulószervezet-eredményes oktatás? című konferencián elhangzott előadásában találtam meg vezetői hitvallásom összegzését:

„Ha fejleszteni akarjuk az önszervezés képességét, széles körben elérhetővé kell tennünk az információkat és érzékenyvé kell tennünk a szervezetet az újdonságokra. A szervezetek intelligenciája nem néhány szakértőben vagy vezetőben testesül meg, hanem magában a rendszerben: a rendszer nyitottságában, az őszinte és hatékony kommunikációban, a rugalmasságban.”(Whitley 2001)

Rövid távú célok:

Zöld Óvoda címpályázat benyújtása (2019), kritériumoknak való megfelelés.

Felújítás idejére át- és visszaköltözés szervezett lebonyolítása.

Szervezeti kultúra fejlesztése: a belső kommunikáció hatékonyságának növelése, információ áramlás biztosítása.

Dajkák nagyobb részvétele az óvodai nevelés tevékenységeiben, munkaidő beosztás módosítása.

Közép távú célok:

Tehetséggondozás, Kreatív Műhelyek alakítása a pedagógus továbbképzések során megszerzett tudástartalom felhasználásával

Szervezeti kultúra fejlesztése: egyenletes terhelés biztosítása, feladatok delegálása, felelősségi körök meghatározása.

Munkacsoportok létrehozása: a nevelőtestület ajánlása alapján (mozgásfejlesztés, projekttervezés, művészetterápiák), módszertani segédanyag összeállítása.

Hosszú távú célok:

Zöld Óvoda címpályázat 2. (2022).

Az intézmény egyéni arculatának alakítása, a Pedagógiai Program egyéni sajátosságokkal, célokkal történő kiegészítésének felülvizsgálata.

A pályázatban megfogalmazott célok elérése érdekében kérem a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség támogatását, az Egyesített Óvoda Igazgatójának és a fenntartó XIII. kerületi Önkormányzat bizalmát!

Budapest, 2018. április 30.

Mátraháziné Sebők Timea Mónika

Jogsabályi háttér:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
 - A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei: - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról - 229/2012. VIII.28.)
Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
 - 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
 - 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
 - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
 - 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
 - 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
 - 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
 - 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
 - Oktatási Hivatal:
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára.
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára.
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.
- KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez
Óvodai nevelés
- Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák

Irodalomjegyzék

1. Bakacsi Gyula (2010): A szervezeti magatartás alapjai. Aula Kiadó, Budapest
2. Bosch Márta- Mezei Gyula- Odor Klára: (1994) Óvodaigazgatás és gazdálkodás. Budapesti Tanítóképző Főiskola, Budapest
3. Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda Vízafogó Tagóvodájának A helyi nevelési programra épülő gyakorlati útmutatója (2015)
4. Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda Házirendje (2016. szeptember 1)
5. Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda Pedagógiai Program (2016) Módosított
6. Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata (2015)
7. Goleman, D. :(1995) Érzelmi intelligencia, Háttér Kiadó, Budapest
8. Gordon, T. :(1977) Vezetői eredményesség tréning V.E.T., Studium Effektive Kiadó, Pécs
9. Klein Sándor: (2012) Vezetés- és szervezetpszichológia, Edge 2000 Kiadó, Budapest

Tartalom

I. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....	2
Személyes adatok:	2
Szakmai tapasztalat:	2
Tanulmányok:	3
Továbbképzések, szakmai kompetenciák:	3
Személyes kompetenciák:	4
Szabadidős tevékenységek:.....	4
Szakmai életút	5
II. A SZAKMAI HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSIELKÉPZELÉSEK	9
1. Helyzetelemzés:.....	9
a) az intézmény tárgyi feltételei	9
b) személyi feltételek	10
c) az intézmény társadalmi környezetének ismerete, a partneri elégedettségmérés mutatói	11
e) gazdasági háttér értékelése	16
2. Fejlesztési elképzelések.....	17
a) tárgyi feltételek terén.....	17
b) személyi feltételek terén (képzettségek, továbbképzési terv).....	19
c) szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések.....	19
III. VEZETÉSI ELVEK, KONCEPCIÓ - a vezetői munka értékelési szempontjai alapján.....	28
IV. KAPCSOLATRENDSZER:.....	34
V. ÖSSZEGZÉS:	36
Vezetésre vonatkozó összegzés, küldetésnyilatkozat	36
Jogsabályi háttér:.....	38
Irodalomjegyzék	39

NYILATKOZAT

Alulírott Mátraháziné Sebők Timea Mónika kijelentem, hogy a pályázati anyagban foglalt személyi adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárulok.

Budapest, 2018. április 30.

Mátraháziné Sebők Timea Mónika

NYILATKOZAT

Alulírott Mátraháziné Sebők Tímea Mónika kijelentem, hogy tagóvoda vezetői megbízásom esetén a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemet 30 napon belül teljesítem.

Budapest, 2018. április 30.

Mátraháziné Sebők Tímea Mónika