

Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat
Egyesített Óvoda Pitypang Tagóvoda

Éves Munkaterv

2018/2019. nevelési év



Készítette: Bákány Brigitta Tagóvoda vezető
2018.09.03.

Pitypang Tagóvoda ÉVES MUNKATERV

2018/2019. nevelési év

1. Karbantartási feladatok 2019. augusztus 31-ig

<p>Megvalósult karbantartási feladatok a 2018-19-es nevelési év előkészítésére</p>	<ul style="list-style-type: none"> - emeleti csoportszoba ajtó pántjainak rögzítése – 2 csoportban - mozgó járólapok cseréje - a homok feltöltése az udvari homokozókban
<p>Megvalósult fejlesztések, beruházások a 2018-19-es nevelési év előkészítésére</p>	<ul style="list-style-type: none"> - mobil zuhanyzók elhelyezése az udvaron - játékeszközök telepítése (egy eszköz telepítése befejezve, 2 játékeszköz még folyamatban)
<p>Tervezett karbantartási feladatok a 2018-19-es nevelési évben</p>	<ul style="list-style-type: none"> - az épületen kívüli riasztó doboz felülvizsgálata (behatolásjelző) - a bejárati tűzgátló ablak pántjának pótlása - egy emeleti csoportszobában a mosdókagyló cseréje - emeleti mosdóban a WC lefolyó meghibásodásának elhárítása - a párapapuk, fix zuhanyzók üzemképességének helyreállítása - az épülethez tartozó moslék és kukatároló szabályoknak megfelelő kialakítása (mosdó, világítás és a helyiség zárttá tétele) - az udvari kijáratnál a rámpa és a csatorna lefolyó alatti beton süllyedésének megszüntetése - az aulában a korlát régi tartóelemeinek csiszolása, a balesetveszély elhárítása - a bejárati vaskapu cseréje (illetve zárcsere) - a bejáratnál a beléptető kódok cseréje (egy kód van)
<p>Tervezett fejlesztések, beruházások a 2018-19-es nevelési évben</p>	<ul style="list-style-type: none"> - emeleti és földszinti aula festése - a földszinti csoportszobák tisztító festése - a csoportszobák babakápolóinak cseréje – kanapék, konyhák - tálalóasztalok, tálalószekrények beszerzése csoportokba - a konyhákba asztalok beszerzése (mosogatás megkönnyítése érdekében) - az udvar felületeinek felülvizsgálata, cseréje - az udvari zuhanyzók javítása - a földszinti/emeleti falak védőburkolattal való ellátása - tároló szekrények beszerzése az irattározás megvalósítása érdekében

2. Humán erőforrás tervezése

Pedagógus végzettségű alkalmazottak száma				Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak száma			
	álláshely	betöltött	betöltetlen		álláshely	betöltött	betöltetlen
intézményvezetők, tagintézmény vezetők	1	1	0	pedagógiai asszisztens	6	6	0
óvodapedagógusok	30	29, ebből 3 nyugdíjas	1	óvodai dajka	17,5	17,5	0
				óvodatitkár	2	2	0
fejlesztőpedagógus	1	1	0				
pszichológusok	0	0		kertész-, karbantartó	1	1	0
gyógypedagógus	1	1	0				
szabadidő szervező				ügyviteli munkatárs			
Összesen:	33	32	1		26,5	26,5	
Teljes dolgozói létszám:	58,5 fő						

Az óvodapedagógusok főiskolai alapvégzettségen túli képzettségei összesítve (másoddiploma, szakvizsga)		Pedagógusminősítés besorolási fokozata szerinti létszám	
Másoddiploma	8 fő	Gyakornok	2 fő
		Pedagógus I.	16 fő
Szakvizsga	3 fő	Pedagógus II.	7 fő
		Mesterpedagógus	1 fő

Humán erőforrás állapota tagóvodai szinten – személyi feltételek összegzése szeptember 1-jei állapot
<p>Az idei nevelési évet 8 fő pedagógus hiánnyal kezdjük meg. 3 kolléga kérte kerületi szintű áthelyezését másik tagóvodába, 1 fő a kerületen kívül helyezkedett el fejlesztő pedagógusként. Egy fő pedagógiai asszisztens kolléga szerzett pedagógus diplomát, így Ő idén megkezdte ebben a minőségben a nevelési évet. 4 fő (Szilasi Erika, Achs Júlia, Gondár Viola és Cseri Renáta) pedagógus felvételére került sor a nevelési év kezdetére. A további álláshelyek tekintetében az Egyesített Óvoda Igazgatóságának segítségével 3 fő nyugdíjas kolléga megbízással vesz részt a gyermekek ellátásában. Közülük 2 fő állandó délelőttiósként, míg egy fő váltott műszakban dolgozik. Össességében tehát szeptember 3-ra 1 fő pedagógus hiány maradt, amit igyekszünk minél hamarabb pótolni. A pedagógiai munkát segítő körében egy fő dajka szüntette meg a munkaviszonyát családi okok miatt, az Ő helyére sikerült munkatársat találnunk.</p>

3. Tagóvodai szervezeti célok meghatározása

3.1. Rövid távú célok:

- Zöld Óvodai kritériumoknak való további megfelelés.
- Az autista spektrumzavarral élő gyermekek integrációjában való további hatékony együttműködés az új gyógypedagógus kollégával.
- A Digitális Oktató Program használatának beépítése a fejlesztő pedagógusi munkába a gyermekek személyiségének, képességeinek fejlesztése érdekében.
- IKT eszközök használatával kapcsolatos saját módszertani elvárások megfogalmazása.
- Integrált, óvodai támogató környezet folyamatos megteremtése, az új autista spektrumzavarral élő gyermekek inkluzív szemléletű fogadása. Esetmegbeszélések az óvodapszichológus bevonásával. (november, február, április)
- A szervezett udvari élet biztosítása, udvari szabályzat kidolgozása. Változatos játéktevékenységek szervezése a gyermekek számára, a mindennapos mozgás lehetőségének biztosítása, az udvar adta lehetőségek kihasználása a tapasztalatszerzésben. Az udvari környezet tárgyi feltételeinek javítása.
- A projekt szemléletű tanulószervezés során a kooperatív technikák előtérbe helyezése. A tanulószervezés elméleti és gyakorlati egyeztetése az BGC angol óvodai program pedagógusaival, szakmai koordinátorával. Az együttműködés hatékonyságának növelése a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembe vétele érdekében.

Tagóvoda vezetői pályázat elkészítése a 2019-2024 közötti időszakra, szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések megfogalmazásával, megtervezésével.

3.2. Középtávú célok:

- A Zöld óvoda kritériumrendszerének átfogó, tagóvodai elvárás-rendszer kidolgozása az intézményi és csoportos szintre. Az elvárás-rendszer megjelenítése az egész óvoda területére, külső jegyekben való megvalósulás.
- Zöld Óvodai pályázatra való felkészülés, 2020-ban újra pályázás az „Örökös Zöld Óvoda” cím viselésének elérésére.
- IKT eszközök használata a pedagógiai munkában.
- Udvari környezet biztonságos feltételeinek megteremtése, fejlesztési elképzelések megvalósítása. A mozgásszükséglet és külső világ megismeréséhez minőségi és tartalmi beszerzések megvalósítása a fenntartó támogatásával, pályázatokon való részvétellel, saját források felhasználásával.
- Szülői közösség formálása szülői értekezletek innovatív szervezésével, saját, szülőkkel közös ünnepek, hagyományok megtartásával.

A csoportnaplók szakmai megújítása a nevelőtestület közös éves feladata, mely a Szakmai Műhely koordinálásával valósul meg.

3.3. Hosszú távú célok:

- Az integrációs szemlélet bővítése a kiemelt figyelmet igénylő, autizmus spektrumzavarral élő gyermekek tekintetében. A sajátos nevelési igényű gyermekek speciális szükségleteinek, az alkalmazott módszer-, és eszközrendszer lehetőségeinek átgondolása, a szülőknek nyújtott támogatás erősítése, a szakemberekkel és a szülőkkel való együttműködés elősegítése.
- Fenntarthatóságra nevelés infrastruktúrájának kialakítása, a gyermekek, a szülők szemléletformálása. Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése, a fenntarthatóságra nevelés megvalósítása.
- Éves felkészülés és megfelelés a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési folyamatok lebonyolítására.

A BGC óvodai program magas szintű megvalósítása a fenntartói, nevelőtestületi és szülői elvárások egyeztetésével.

4. Pedagógus minősítési, tanfelügyeleti és önértékeléssel összefüggő eljárások

A munkaterv készítésekor ismert minősítő vizsgák, eljárások, tanfelügyeleti ellenőrzések és az ezekhez kapcsolódó önértékelések időpontjai a tagóvodákban:

Érintett pedagógus	Ellenőrzés típusa	Időpontja	Besorolási célfokozat
Nincs ilyen			

Gyakornok - mentorált	Szakmai segítő mentor	Gyakornoki idő lejárt
Soltész Laura	Filáczy Anna	2019. szeptember 05.
Gondár Viola	Schvajda Nóra	2020. augusztus 31.

6. Az integrált nevelés megvalósulásának feltételei: a tárgyi és személyi feltételek bemutatása, inkluzív szemlélet kialakítása érdekében tett intézkedések felsorolása, szakmai kapcsolatok bemutatása

Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő gyermekek (BTM)				Sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI)																								
				Enyhe értelmi fogyatékos gyermekek				Egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek				Mozgásszervi fogyatékos gyermekek				Érzékszervi fogyatékos gyermekek				Autista gyermekek				Beszéd-fogyatékos gyermekek				
3-4	4-5	5-6	6-7	3-4	4-5	5-6	6-7	3-4	4-5	5-6	6-7	3-4	4-5	5-6	6-7	3-4	4-5	5-6	6-7	3-4	4-5	5-6	6-7	3-4	4-5	5-6	6-7	
		1	1				1	1		1										4			1					2
				5				1, 10												4, 6, 7, 8, 9				2,3				
Sorszám	Sajátos nevelési igény jellege gyermekekre bontva			BNO kód				Előírt fejlesztések				Előírt fejlesztések óraszámja																
1.	Egyéb pszichés fejlődési zavar			F 82 a motoros funkciók specifikus fejlődési rendellenességei				<ul style="list-style-type: none"> - intenzív logopédiai fejlesztés - mozgásfejlesztés - finommotorika, grafomotoros fejlesztés - figyelemfejlesztés - szociális készségek fejlesztése 				nincs meghatározva																
2.	Beszéd-fogyatékos			F 80.9 A beszéd és a nyelvfelődés nem meghatározott zavara				<ul style="list-style-type: none"> - heti 3 logopédiai terápia - heti szenzoros szemléletű mozgásfejlesztés 				<ul style="list-style-type: none"> - 3 óra/hét - 1 óra/hét 																

3.	Beszéd fogyatékoság	F 80.9 A beszéd és nyelvfejlődés k. m. n. zavara F 81.9 Iskolai készségek k. m. n. zavara	<ul style="list-style-type: none"> - logopédia - szenzoros szemléletű mozgásfejlesztés 	<ul style="list-style-type: none"> - 3 óra/hét - 1 óra/hét
4.	Autizmus spektrum zavar	F. 84.5 Asperger szindróma	<ul style="list-style-type: none"> - szociális kommunikációs fejlesztés autizmus specifikus módszerekkel - szenzoros integrációs fejlesztés - beszédészlelés-, beszédértés fejlesztése, szókincsbővítés, logopédiai tanácsadás 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 óra/hét
5.	Nem meghatározott fokban értelmi fogyatékos	F 79 Nem meghatározott mentális retardáció	<ul style="list-style-type: none"> - kognitív képességek átfogó fejlesztése - komplex gyógypedagógiai fejlesztés - együttműködési készség fejlesztése - figyelmi koncentráció fejlesztése - önálló problémamegoldó készség erősítése, önállóság fejlesztése - nagymozgás fejlesztése - finommotorika fejlesztése - beszédértés, feladatértés fejlesztése 	<ul style="list-style-type: none"> - nincs meghatározva
6.	Autizmus spektrum zavar	F 84.5 Asperger szindróma	<ul style="list-style-type: none"> - ASD specifikus fejlesztés - térben, időben strukturált környezet biztosítása - szociális készségek fejlesztése - önismeret, kommunikáció - önállóság segítése 	<ul style="list-style-type: none"> - nincs meghatározva

			<ul style="list-style-type: none"> - gondolkodás rugalmasságának fejlesztése - közvetlen társas környezet érzékenyítése - grafomotorika 	
7.	Autizmus spektrum zavar	F 84.0 Gyermekkori autizmus	<ul style="list-style-type: none"> - ASD specifikus gyógypedagógiai fejlesztés - kommunikációs készség fejlesztése - szociális készség fejlesztése - egyéni megsegítés társas helyzetben - beszédindítás - finommotorika - kognitív képességek fejlesztése 	<ul style="list-style-type: none"> - legalább heti 2, legfeljebb heti 5
8.	Autizmus spektrum zavar	folyamatban	-	
9.	Autizmus spektrum zavar	folyamatban	-	
10.	Egyéb pszichés fejlődési zavar	F 90.0 Az aktivitás és figyelem zavara	<ul style="list-style-type: none"> - figyelmi koncentráció fejlesztése - az önszervezési képesség, önkontroll fejlesztése - grafomotoros készségek fejlesztése - mozgásfejlesztés - pszichológiai tanácsadás - kazuális, és szeriális gondolkodás fejlesztése - téri és idői tájékozódás fejlesztése - mennyiségi gondolkodás fejlesztése 	<ul style="list-style-type: none"> - heti 3 óra

7. A fenntartó által finanszírozott sport szolgáltatások és az önköltséges szolgáltatások megvalósulásának rendje (heti rend, szervezési szabályzók, pénzkezelés rendje)

Fenntartó által finanszírozott szolgáltatások	Heti alkalmak száma	Részt vevő gyerekek száma I. félév	Részt vevő gyerekek száma II. félév
Birkózás	Heti 2 alkalom	50 fő	50 fő
Tartásjavító torna	Heti 2 alkalom	50 fő	50 fő
Torna	Heti 1 alkalom	0 fő	25 fő

Tagóvoda által szervezett önköltséges szolgáltatások	Heti alkalmak száma	Részt vevő gyerekek száma I. félév	Részt vevő gyerekek száma II. félév
Angel Dance	1	45 fő	
Karate	1	50 fő	
Foci	2	90 fő	
Néptánc	1	50fő	
Angol	1	30 fő	
Játékos torna	1	45 fő	

A tervezett szolgáltatásokkal kapcsolatban, szülői értekezlet keretében tájékoztatást kapnak a szülők arról, hogy az önköltséges szolgáltatások milyen feltételek mentén vehetők igénybe (életkor, heti alkalmak száma). A szolgáltatások térítési díját minden esetben a szolgáltatást nyújtó köteles beszélni, az óvoda alkalmazásában állók nem kezelhetnek pénzt.

8. Az egészséges életmódra nevelés programja tagóvodai szinten

Az egészséges életmódra nevelés megvalósulása, feladat és intézkedési terve

Fő feladatok:

- a gyermekek testi, lelki, szociális egészségvédelme
- az egészséget támogató óvodai környezet kialakítása, a környezeti ártalmak csökkentése
- az egészség megőrzésére, megerősítésére irányuló alapvető ismeretek átadása
- az alapvető értékek (élet, egészség) megvédésének megtanítása, példamutatás az egészséges életmód alakítására, helyi környezeti értékek megismertetése, környezettudatos viselkedés megalapozása.

Az egészséges életmód környezeti feltételeinek javítását elősegítő egészségvédelmi feladatok:

		Megvalósulások	Részben vagy nem megfelelés miatt szükséges fejlesztések	Intézkedések
1.	Az óvoda épületének, hozzátartozó környékének, udvarának tisztántartása. Esztétikus környezet biztosítása zöld növényekkel, virágosítással, rendszeres takarítással.	Virágosítás, karbantartás	Zöld növények pótlása	Zöld ünnepek: szülőkkel közös tevékenységek – Takarítási világnap, Föld napja
2.	Az óvoda udvar kihasználása a gyermekek testi szükségleteinek, mozgásigényének figyelembe vétele tükrében.	Új játékeszközök telepítése 2018 nyarán	A régi játékeszközök alatt kikopott füves terület pótlása, esetleg gumitéglával való kiegészítése	Jelzés az EÓ Igazgatóság felé e-mailben
3.	Az óvoda helyiségeinek berendezésénél a gyermekek biztonságos környezetének kialakítása. A gyermekek méretéhez igazodó bútorzat, balesetmentes környezet és mozgásos eszközök biztosítása.		Tálalóasztalok vagy tálalószekrények beszerzése a csoportokba	Éves munkaterv: fejlesztési igények

4.	Lehetőség szerint virágos vagy veteményeskert kialakítása, gondozása. (kert hiányában is lehetőséget adni a gyermekek számára balkonládákba ültetett virágok, fűszernövények, egyéb növények növekedésének ápolásának megfigyelésére)		Virágágyások gondozása az évszaknak megfelelően, telepítések tavasszal	Környezettudatos Műhely munkatervében
5.	Az udvari mozgásfejlesztő játékok és az udvari élet során használt eszközök, tornaszerek, kerti szerszámok, bútorok esztétikumának, balesetmentességének, biztosítása.		Gyermekméretű kerti eszközök pótlása	Saját források felhasználásával
6.	Az udvari zuhanyzó, párapu, homokozó higiénés feltételeinek kialakítása, rendszeres ellenőrzése.	Mobil zuhanyzók telepítése Homokozók felásása, fertőtlenítése	A telepített udvari zuhanyzók javítása	A javítási igény jelzése
7.	Udvari tartózkodás alatt a WC használat és folyadékpótlás megoldása.	Az udvari csapok használata	A WC használat felnőtt felügyelettel való megvalósítása	Vezetői utasítás
8.	A csoportszobák tisztaságának, szellőztetésének, megfelelő hőmérsékletének biztosítása. A csoportszobai játékok balesetmentességének folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése.	Pedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák közös feladata		

9.	A természetes fényforrások megfelelő kihasználása.	Pedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák közös feladata		
10.	A melegítőkonyhát érintő higiénés előírások betartása. HACCP rendszer megfelelő működtetése a NÉBIH csekklista alapján.		Az előírásoknak megfelelő feliratok, matricák pótlása. A mosogatási és takarítási folyamatok rögzítése, a felelősi rendszer kialakítása. A konyhai, a tálaló és a kiszolgáló eszközök felülvizsgálata, pótlása, cseréje	A HACCP felelőssel való egyeztetés Jelzés e-mailben az EÓ Igazgatóság felé

Az egészséges életvitel igényének kialakításához kapcsolódó feladatok:

		Megvalósulások	Részben vagy nem megfeleléség miatt szükséges fejlesztések	Intézkedések
1.	A személyi higiénés szokásalakítás eszközeinek, feltételeinek korszerűsítése.	Fogkefék, fogkrémek beszerzése az EÓ részéről	Törölközők pótlása a csoportokban	Beszerzések, igénylések összegyűjtése
2.	A gyermekek réteges öltözködéshez szoktatása a szülők támogatásával. Az időjárásnak és az egészségnek megfelelő ruházat folyamatos figyelemmel kísérése.	A pedagógusok, pedagógiai asszisztensek és a dajkák folyamatosan figyelemmel kísérik.		
3.	Az egészséges táplálkozás szokásrendszerének alakítása, a kulturált étkezés feltételeinek javítása, korszerűsítése. (eszközök, nyugalom, önkiszolgálás, közösségi tevékenységek az étkezésnél)		A kulturált étkezési szokások részeként a szalvéta használatának szorgalmazása	A pedagógusok, pedagógiai asszisztensek és a dajkák figyelmének felhívása

4.	Közétkeztetést biztosító főzőkonyhákvaló kapcsolattartás.	A kapcsolatfelvétel megtörtént.		
5.	Az óvodapedagógusok felkészültségi szintje a korszerű táplálkozási lehetőségekkel kapcsolatban. Az étkezések során, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése.		A pedagógusok figyelmének felhívása az egészséges életmódra nevelés keretében az étkezéssel kapcsolatos elvárásokra.	Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve
6.	A hiányosan táplált, a túlsúlyos, illetve a diétásan étkező gyermekekkel való megfelelő bánásmód kialakítása, egyéni táplálkozási sajátosságok figyelembe vétele.	A sajátosságoknak megfelelő egyéni bánásmód megvalósul.		
7.	A szabad levegőn való tartózkodás minél hosszabb idejű megvalósítása.		A pedagógusok figyelmének felhívása.	A szervezett udvari tevékenységek megfigyelése, ellenőrzése.
8.	A délutáni pihenés higiénés feltételeinek megteremtése: a csoport szoba alvás előtti feltörlése, szellőztetése, alvás alatt a folyamatos levegőcsere biztosítása, a gyermekek alvási igényének figyelembe vétele.		A csoportszobák feltörlése: dajka kollégák figyelmének felhívása.	Ellenőrzések szűrőpróba szerűen.

	Fűtési idényben a levegő párásítása (párolgató, légtisztító használata). Nyári melegben a csoportszobák hűtésének biztosítása.			
9.	A dolgozók egészséges életvitellel kapcsolatos ismereteinek bővítése képzések támogatásával, szervezésével. Egészségmegőrző programok támogatása eszközök beszerzésével. Az Egyesített Óvoda egészségnapján való részvétel.	Az egészségnapon való részvétel megvalósult.		

A testi fejlődés elősegítésének biztosítását célzó feladatok:

		Megvalósulások	Részben vagy nem megfeleléség miatt szükséges fejlesztések	Intézkedések
1.	Óvodai balesetek megelőzésére nevelés, balesetvédelmi oktatás megtartása.	A spontán adódó helyzetekben, illetve a napi tevékenységek alkalmával folyamatosan megvalósul.		
2.	A gyermekek szervezetének edzése, alkalmazkodó képességének fejlesztése, ellenálló képességének fokozása.	Udvari és tornatermi tevékenységek szervezésével, valamint az Alapozó terápia és az önkormányzat által támogatott sporttevékenységek során valósul meg.		
3.	A gyermekek mozgásfejlesztésének feladatai, módszerei, eszközei. (csoportszobában, udvaron, tornaszobában)		A tornaszerek és eszközök skálájának bővítése	Pályázati lehetőségek felkutatása, saját források biztosítása által.

4.	A mindennapos szervezett mozgás megvalósítása. A pedagógusok által kezdeményezett szervezett mozgásos játékok feladatterv alapján.		Feladatterv elkészítése	A Makk Marci program felülvizsgálata a Szakmai Műhely által.
5.	Az óvodán kívüli fenntartó által biztosított vagy önköltséges mozgáslehetőségek (úszás, torna, stb.) igénybe vétele.	Megvalósul.		
6.	A szervezett mozgáshoz megfelelő öltözék fel-átvétele a gyermekek és a felnőttek részéről egyaránt. (munkaruha)	Megvalósul.		

Egészségmegőrző szokások alakítását erősítő feladatok:

		Megvalósulások	Részben vagy nem megfeleléség miatt szükséges fejlesztések	Intézkedések
1.	Az idegrendszer és a lelki egészség védelme. (pl. empátia, barátságos hangnem, megfelelő hangerő, erős zajok csökkentése, odafigyelés-meghallgatás, védelemnyújtás, egyedüllet / délelőtti pihenés biztosítása, egyéni bánásmód)	Megvalósul.		
2.	Betegségek megelőzése szűrővizsgálatok szervezése. (lúdtalp, hallás, látás, fogászati szűrés, fejtetvesség, egyéb lehetőségek bővítése)	Megvalósul.		

3.	A fertőző és szezonális megbetegedések megelőzése, fokozott fertőtlenítés, a beteg gyermekek elkülönítése. A szülők preventív szemléletű tájékoztatása.		Az erre vonatkozó szabályok ismétlő oktatása. A szülők tájékoztatásának egységes formai követelményeinek bevezetése.	Dajkák oktatása Pedagógusok tájékoztatása a követelményekről.
4.	Kölcsönös tapasztalatcsere a tagóvodák között, az egészségnevelés jó gyakorlatának terjesztése, a helyi eredmények bemutatása. Részvétel az egészséges életmód munkaközösség foglalkozásain.	Megvalósul.		
5.	Tagóvodánként az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos információk, aktualitások, javaslatok közzététele az óvoda honlapján.	Megvalósul.		
6.	Egészséges óvodai életrend, napirend, a rendszeresség iránti igény kialakítása a gyermekek életkorának figyelembe vételével, a szülők megnyerése az együttműködésre.	Megvalósul.		
7.	Közlekedés, elsősorban a biztonságos gyalogos közlekedés gyakorlása során a környezettudatos magatartás, környezetbarát életvitel megalapozásának elősegítése.	Megvalósul.		

8.	A szülők részére egészségnevelési programok, konzultációk, egészségneveléssel kapcsolatos óvodai nyílt napok szervezése.	Megvalósul.		
9.	A környezet iránti pozitív érzelmi viszony, a környezettudatos szemlélet alakítása, ismerkedés az alternatív környezetvédő programokkal (madárovei, óvodai kiskert program). A szelektív hulladékgyűjtés teljes körű használata 2019. augusztusáig valamennyi tagóvodánkban, komposztálás.	Megvalósul.		
10.	A Zöld Óvoda, Madárbarát Óvodakert kritériumainak való megfelelés.	Megvalósul.		
11.	Az alkalmazotti közösség mentálhigiénés egészségének megőrzése, továbbképzések, nevelőközösség építését segítő programok szervezése.	Megvalósul.		

9. Új vagy már működő pedagógiai módszer/eszköz megvalósításának éves terve (kétnyelvű program, pedagógiai innovációk)

BGC kétnyelvű program

Helyzetelemzés - Intézményi profil

Az évek folyamán a program szerint működő csoportok száma folyamatosan bővült, jelenleg 7 - életkor alapján homogén csoportban - folyik az oktató – nevelő munka, ebből 2 kiscsoport, 2 középső csoport, 2 nagycsoport és 1 ismétlő nagycsoport, összesen 171 gyermekkel.

Csoport	Életkor	Gyermeklétszám 2017. szeptember	Megjegyzés
<i>Nyuszi</i>	3 – 4 évesek	25 fő	
<i>Póni</i>	3 – 4 évesek	25 fő	
<i>Delfin</i>	4 – 5 évesek	25 fő	
<i>Zsiráf</i>	4 – 5 évesek	25 fő	
<i>Csiga</i>	5 – 6 évesek	25 fő	
<i>Pillangó</i>	5 – 6 évesek	23 fő	
<i>Őzike</i>	6 – 7 évesek	23 fő	1 fő SNI – autizmus spektrum zavar
<i>Összesen:</i>		171 fő	

Szülői elégedettségi kérdőívek eredményei

A 2017/2018-as tanév végén kiadott szülői elégedettségi kérdőívek alapján is pozitívan értékelhetjük az előző nevelési év munkáját a magyar-angol kétnyelvű csoportokban. Az eredményeket összesítését 60 visszaküldött kérdőív alapján számoltuk.

A visszajelzések alapján a szülők elégedettek döntésükkel, miszerint az angol – magyar programmal működő csoportba írták be gyermeküket, ahol angol anyanyelvű lektor is foglalkozik velük. A program sikerének és a hatékony munka elengedhetetlen momentuma a pedagógusok és a gyermekek közötti harmonikus érzelmi kapcsolat kialakulása, megléte, melynek megítélése a szülők részéről is kiemelkedő.

A program által kínált általános iskolai előmeneteli rendszerben való részvételt a válaszoló szülők támogatják. Ezt bizonyítja az is, hogy a 2018/2019-es nevelési évet a programban részt vevő gyermekek 41%-a a BGC Hungary által biztosított nyelvelsajátítás iskolai keretei között folytatják majd. Az óvodai programban részt vevő gyermekek közül 29-en, míg a hagyományos magyar nevelés szerint folyó csoportból 2 gyermek került felvételre a BGC Csata utcai Általános Iskolába.

Intézményünkben a Szemere Bertalan Általános Iskolába nem történt jelentkezés.

Ezek alapján elmondhatjuk, hogy a szülők, visszajelzéseik alapján elégedettek a program által nyújtott szolgáltatással.

Célok, kiemelt feladatok:

- Intézmény iránti elköteleződés erősítése, ezzel a pedagógusok körében jelen lévő nagymértékű fluktuáció csökkentése.
- A programba újonnan érkező angol anyanyelvű lektor és magyar pedagógusok munkájának segítése, mentorálása a minél hatékonyabb együttműködés érdekében. Az angol nyelvű lektorok eredményes bevonása az óvodai élet tevékenységformáiba, a gyermekekkel való harmonikus kapcsolat érdekében.
- A szülők motiválása a „Szülői elégedettségi kérdőívek” kitöltésére, megerősítve, hogy számítunk és építünk véleményükre a program működésével kapcsolatban.
- Az angol anyanyelvű pedagógusok szakmai fejlődésének segítése érdekében, a szabad játékidő alatt megvalósítható mikro-csoportos foglalkozások megvalósulásának elősegítése az aktuális projektekhez kapcsolódóan.

Jakab Kaludia
Angol koordinátor

10. A tagóvodai kiemelt feladatokra épülő intézkedési tervek (2018 májusi mérési eredmények, a fejlesztőpedagógiai szűrések, az írásmozgás koordináció vizsgálatának eredményei)

	Kiemelt feladat megnevezése	Tervezett intézkedések a cél elérése érdekében
2018 májusi gyermeki fejlődést nyomon követő mérések eredményeire épülő kiemelt feladatok	<ul style="list-style-type: none"> - Szociális képességek: szerepjáték, szabályjáték, barkácsolás, társas kapcsolatok - Akarati tényezők fejlesztése: kudarc elviselése, konfliktus megoldása, munkához való viszony - Értelmi képességek fejlesztése: gondolkodás, fogalomismeret, figyelem, számfogalom, rendszerezés, stb. - Testi képességek fejlesztése: mozgáskoordináció, kondicionális képesség, ábrázoló tevékenység, emberábrázolás 	<ul style="list-style-type: none"> - Élmények nyújtása, eszköztár bővítése, saját ötletek megvalósítása, családok bevonása, az érzelmek kifejezési módjának gyakorlása - Fogadó órák, szülői értekezletek témajavaslat; problémamegoldó technikák elsajátíttatása, dráma és szituációs játékok; a gyermekek bevonása a mindennapi tevékenységekbe. - Alkalmazott „jó gyakorlatok” megismerése, megosztása, a gyermekek egyéni fejlesztési tervének tudatos elkészítése, a kontrollmérések eredményeinek kiértékelése, intézkedési tervek összehangolt elkészítése - Gergely Ildikó új szellemű, mindennapos mozgásának bevezetése, megvalósítása; finom-motorika fejlesztő ötlettár elkészítése
A fejlesztőpedagógiai szűrések eredményeiből következő feladatok Az írásmozgás koordináció vizsgálatának eredményeiből következő feladatok	<ul style="list-style-type: none"> - Az írásmozgás koordináció fejlesztése - A helyes ceruzafogás elsajátításának elősegítése 	<ul style="list-style-type: none"> - A nagycsoportos korú gyermekek képességeinek célzott fejlesztése: cél, feladat, eszközök, módszerek egyeztetése az érintett csoportok pedagógusaival - Megfelelő eszközök beszerzése, használata a csoportokban

Fenntartó által meghatározott feladatok (4.2)	Esélyegyenlőség biztosítása, szülői elégedettség %-os arányának növelése, környezettudatos szemlélet erősítése, az iskolára való felkészítés hatékonyságának növelése, a kerületi rendezvényeken az Egyesített Óvoda vezető munkatársainak és alkalmazottainak részvétele.	<ul style="list-style-type: none"> - a tagóvodai értékek növelése érdekében a szülőkkel való hatékony kommunikáció megvalósítása – a Szülői Szervezet aktív jelenléte, tájékoztatása, bevonása - a Zöld Óvoda kritériumrendszerének való megfelelés felülvizsgálata, intézkedési terv készítése a hatékonyság növelése érdekében - a DIOO program alkalmazásának szélesítése, az egyéni fejlesztések tudatos megvalósítása
EÓ szülői elégedettségének mérési eredményéből adódó folyamatos feladatok (4.3)	A kiküldött online szülői kérdőívek visszaérkezési arányának növelése, legalább 80%-ra, az online kérdőív megküldésével minden szülő részére.	A tagóvodai értékek növelése érdekében a szülőkkel való hatékony kommunikáció megvalósítása: több szintű tájékoztatás: mint honlap, szülői csoportok az on-line térben, a Szülői Szervezet aktivitásának növelése, a kérdőívek kitöltési lehetőségének szélesítése.
	A szülőkkel való megfelelő szintű és minőségű kommunikáció a gyermeki képességek kibontakoztatása érdekében végzett tevékenységekről.	A fogadóóra – fogadónap helyi megvalósításának, hatékonyságának vizsgálata. A fő irányvonalak egyeztetése, a helyes kommunikációs tartalmak egységesítése.
A 2018-19-es nevelési évre célzottan meghatározott kiemelt feladatok (4.3)	A Szülői Szervezettel való hatékonyabb együttműködés kiépítése.	A Szülői Szervezet folyamatos tájékoztatása az intézményben folyó pedagógiai munkáról. On-line tér alkalmazása a szülői igényekhez alkalmazkodva. Évi két alkalommal értekezletek megtartása.
	Az óvodapszichológusok összesítő beszámolója alapján szülői fórumok szervezése a családi működés zavara, idegrendszeri éretlenség, nevelési problémák témában.	Egyeztetések az óvodapszichológussal. Időpontok, alkalmak kijelölése.

	A kerületben elérhető szociális támogatásokról tájékoztató szervezése a gyermekvédelmi felelősökön keresztül.	Egyeztetések az óvoda gyermekvédelmi felelősével. Időpontok, alkalmak kijelölése.
--	---	---

11. Fejlesztő pedagógus és/vagy gyógypedagógus munkájának éves terve

FEJLESZTŐPEDAGÓGUS ÉVES MUNKATERVE

HÓNAP	FELADAT	DOKUMENTÁCIÓ
Szeptember	Bemeneti fejlesztő mérés. DIFER írásmozgás koordináció mérése (DIFER teszt) 5-6-7 éveseknél a mérések kiértékelését a fejlesztő munkaközösség vezetője végzi. Mozgásfejlesztő csoportok kialakítása Csoportban történő fejlesztés heti rendjének kialakítása. Egyéni fejlesztési tervek kidolgozása. Fejlesztő munka hetirendjének összeállítása. A DIOO program használatának előkészítése.	Mérési dokumentáció, fejlesztő napló, DIOO program használatának előkészítési dokumentációja.
Október	Dokumentáció ellenőrzése Mozgásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése. DIOO program használata a fejlesztés kiegészítése.	DIFER mérőlap, fejlesztő napló
November	Fogadó órák Mozgásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése. A gyermeki mérés alapján a kiemelkedő képességet mutató gyermekek, adott területen történő fejlesztése, tehetséggondozása. DIOO program használata a fejlesztés kiegészítése.	Fejlesztő napló, fogadó órák témája, esetenként jegyzőkönyv, szülői jelenléti ív
December	Szülői konzultációk szükség szerint. Mozgásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése. DIOO program használata a fejlesztés kiegészítése.	Fejlesztő napló, fogadó órák témája, esetenként jegyzőkönyv, szülői jelenléti ív
Január	Mozgásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése. DIOO program használata a fejlesztés kiegészítése.	Fejlesztő napló
Február	Mozgásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése DIOO program használata a fejlesztés kiegészítése.	Fejlesztő napló
Március	Mozgásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése DIOO program használata a fejlesztés kiegészítése.	Fejlesztő napló

Április	<p>Kimeneti fejlesztő mérés. A fejlesztő bemeneti és kimeneti mérési eredmények rögzítése az online felületen. Mozgásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése. DIOO program használata a fejlesztés kiegészítése.</p>	<p>Mérési dokumentáció, fejlesztő napló</p>
Május	<p>DIFER írásmozgás koordináció mérése (DIFER teszt) 5-6-7 éveseknél a mérések kiértékelését a fejlesztő munkaközösség vezetője végzi. Mozgásfejlesztő csoportba járó gyerekek nyomon követő mérési eredményeinek rögzítése és továbbítása a mérés-értékelés munkaközösség vezetőjének. Mozgásfejlesztő csoport, csoportban végzett fejlesztés, egyéni fejlesztések végzése. DIOO program használata a fejlesztés kiegészítése.</p>	<p>DIFER mérőlap, excel táblázat, fejlesztő napló</p>
Június	<p>Fejlesztett csoportok mérési eredményének összehasonlító elemzése. Fejlesztő napló ellenőrzése.</p>	<p>Fejlesztő napló, DIOO eszköz használatának beépítése</p>

Zagyva Jánosné

Fejlesztő pedagógus

Budapest, 2018. szeptember 6.

Pitypang Tagóvoda



Az Egyesített Óvoda alkalmazásában álló gyógypedagógus munkaterve

2018/2019-es nevelési év

Szeptember

- Hospitálás a sajátos nevelési igényű gyermeket gondozó csoportokban (egy-egy nap/hét).
- Az intézménybe újonnan érkező, autizmussal diagnosztizált gyermekek, új óvodapedagógusok megismerése.
- A pedagógiai asszisztensek heti munkarendjének megszervezése az óvodavezető helyettessel együttműködve.
- Egyeztetés a PRIZMA EGYMI utazó gyógypedagógusaival az autista gyermekek fejlesztési terveiről.
- A EÓ gyógypedagógus heti munkarendjének megszervezése a pedagógiai asszisztensek és az utazó gyógypedagógusok beosztásához igazodva.

Október – December

- Újonnan érkező / Kiscsoportos autista gyermekek
 - Gyermekek felmérése, megismerése, megfigyelése a csoportban.
 - A csoport szokás-/ szabályrendjének megismerése, megtanítása.
 - A csoport életébe, a mindennapos tevékenységekbe, kezdeményezésekbe való bekapcsolódás megsegítése.
 - Az esetlegesen felmerülő viselkedés- és magatartásproblémák megfigyelése, okfeltárás.
 - A viselkedés- és magatartásproblémák megelőzésének, illetve kezelésének lehetőségei az óvodapedagógusok bevonásával.
- Már több éve az intézménybe járó autista gyermekek
 - Gyermekek felmérése, megismerése, megfigyelése a csoportban.
 - A napirendi kártyák használatának gyakorlása az óvodapedagógusok, és a pedagógiai asszisztensek bevonásával.

- A kiegészítő, újonnan bevezethető vizuális segítő eszközök feltárása a gyermekek egyéni/ speciális szükségleteihez igazodva (kommunikációs kártyák, folyamatábrák, jutalmazás).
- Esetmegbeszélések szervezése az óvodapedagógusokkal, szükség szerint az utazó gyógypedagógusok, óvodapszichológus közreműködésével.
- Fogadó órák szervezése az autizmusban érintett gyermekek szüleivel.

Január

- A nevelési év első félévi munkájának értékelése.
- Az autista gyermekek fejlődésének mérése az utazó gyógypedagógusok és az óvodapedagógusok bevonásával.
- A következő időszak feladatainak, céljainak meghatározása.
- Esetmegbeszélések szervezése az óvodapedagógusokkal, szükség szerint az utazó gyógypedagógusok, óvodapszichológus közreműködésével.
- Egyeztetés a PRIZMA EGYMI utazó gyógypedagógusaival az autista gyermekek fejlesztési terveiről.

Február – Május

- Újonnan érkező / Kiscsoportos autista gyermekek
 - A csoport szokás-/ szabályrendjének gyakorlása, beépítése a gyermekek viselkedésébe.
 - A csoport életébe, a mindennapos tevékenységekbe, kezdeményezésekbe való bekapcsolódás megsegítése, strukturálás térben és időben a gyermek egyéni szükségleteihez igazodóan.
 - Az esetlegesen felmerülő viselkedés- és magatartásproblémák megfigyelése, okfeltárás.
 - A viselkedés- és magatartásproblémák megelőzésének, illetve kezelésének lehetőségei az óvodapedagógusok bevonásával.
 - A vizuális támogatás lehetőségének egyéni felmérése.
 - A speciális, egyéni szükségletekhez igazodva a napirendi kártyák használatának bevezetése az óvodapedagógusok és az utazó gyógypedagógusok bevonásával.
- Már több éve az intézménybe járó autista gyermekek
 - A mindennapos tevékenységszervezés strukturálása térben és időben a gyermek egyéni szükségleteihez igazodóan.
 - A napirendi kártyák használatának gyakorlása az óvodapedagógusok, és a pedagógiai asszisztensek bevonásával.

- A kiegészítő, újonnan bevezethető vizuális segítő eszközök feltárása a gyermekek egyéni/ speciális szükségleteihez igazodva (kommunikációs kártyák, folyamatábrák, jutalmazás).
 - A vizuális támogatás lehetőségének egyéni felmérése.
 - A speciális, egyéni szükségletekhez igazodva a kommunikációs kártyák használatának bevezetése az óvodapedagógusok és az utazó gyógypedagógusok bevonásával.
 - Lehetőség szerint pihenősarok kialakítása a csoportszobán belül.
- Esetmegbeszélések szervezése az óvodapedagógusokkal, szükség szerint az utazó gyógypedagógusok, óvodapszichológus közreműködésével.
 - Fogadó órák szervezése az autizmusban érintett gyermekek szüleivel.

Június

- A nevelési év munkájának értékelése.
- Az autista gyermekek fejlődésének mérése, értékelése az utazó gyógypedagógusok és az óvodapedagógusok bevonásával.

Budapest, 2018. augusztus 23.

Jakab Klaudia

gyógypedagógus

12. Nevelés nélküli munkanapok időpontja és témája

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai	Tervezett témája	Résztevők
November 16.	Zöld óvoda	
Január 25.	Csoportnaplók megújítása	
Március 29.	Mozgás az óvodában	Meghívott előadók, POK 9-11-ig
Június 3.	Kirándulás	
Augusztus 26.	Nyitó értekezlet	

13. 2018 áprilisi szülői elégedettségmérés eredményére készített intézkedési terv

A szülői visszajelzésekben a kommunikáció számának, minőségének, tartalmának javítása igényként megjelent. Szülői értekezleteken, fogadóórákon a szakmai szempontú tájékoztatást, több pozitívum kiemelését és megoldási lehetőséget kértek az óvodapedagógusoktól a szülők. Az intézkedési tervünkben mindezek mellett a nevelőtestület egészére vonatkozóan nagyobb empátiát és türelmes, segítő szándékú hozzáállást fogalmaztunk meg a helyzet javítása érdekében.

A gyermeki képességek minél hatékonyabb kibontakoztatása, a tehetséggondozás megjelenése szintén szülői igényként fogalmazódott meg a kérdőívekben. A pozitív változás érdekében célul tűzte ki a nevelőtestület azt, hogy az óvodai tevékenységek során a gyermekek egyéni érdeklődése még nagyobb figyelmet kapjon. Házi bemutatók megtekintésével az optimális fejlesztési lehetőség, tehetség-kibontakoztatás, a jó gyakorlatok, ötletek más pedagógus számára is segítségül szolgálhatnak.

Több óvodán kívüli programon való részvételre is igény volt a szülők részéről. A nagy- és a középső csoportokban a külső programok számának megtartása, míg kiscsoportokban II. félévtől a séták, számának növelése került az intézkedési tervbe.

A 2017/2018-as nevelési évben, az intézkedési tervben szereplő mindhárom feladatra sok energiát fordítottak az óvoda pedagógusai. A kommunikáció a szülők és az óvoda között a legtöbb csoportban megfelelő szintű a fogadóórák és a szülői értekezleteken elhangzottakra szerint. Egyéni különbségek viszont itt is jellemzőek, van olyan szülő, aki több időt igényelne a napi kommunikáció során továbbra is. A fogadóórák, eseti megbeszélések ritkán tolódnak néhány napnál későbbi időpontra, viszont előfordul a törekvés ellenére is, hogy több nap telik el a megbeszélésig különböző okok miatt. A szülők nem minden esetben fogadják el, ha azonnal nem kapnak megoldási lehetőséget a problémájukra. Természetesen néhány percben a legfontosabbakat meg lehet beszélni, de bizonyos témák nyugodt megbeszéléséhez megfelelő hely és idő szükséges. A sikeres problémakezelés érdekében az óvodapedagógusnak ehhez ragaszkodnia kell. Sok esetben ez vált ki komoly indulatokat egyes szülőkből. A tehetség-kibontakoztatás érdekében több szakmai egyeztetés, esetmegbeszélés történt.

Tehetség-szakmai műhely alakult, melyhez többen csatlakoztak a nevelőtestületből. Sor került házi bemutatókra, emellett kerületi bemutató helyszíne is volt az óvoda. A kerületi bemutató foglalkozásokon és az azt követő megbeszélésen is több kollégánknak részt vett. A tapasztalatokat, új módszereket próbálták beépíteni saját csoportjuk mindennapjaiba.

Zagyva Jánosné – fejlesztő pedagógus

14. A tagóvodai felelősrendszer működtetése

Felelősi feladat	Felelős munkaköre	Elvárás	Beszámolás módja/ideje
Mérés-értékelés	Fejlesztő pedagógus	Az EÓ munkaközösségében való aktív részvétel, a tagóvodai feladatok ismertetése a nevelőtestülettel, az új kollégák megsegítése a folyamatok megvalósításában.	Havi információs értekezletek, illetve szükség szerint a tagóvoda vezetője felé. Intézkedési tervek
BECS	Pedagógusok	A pedagógusra és az intézményre vonatkozó önértékelési feladatok jogszabályban meghatározott előkészítése, lebonyolítása. Az új kollégák bevonása a folyamatok működésébe.	Intézkedési tervben meghatározott ütemterv alapján.
Gyermekvédelem	Pedagógus	Felmérések, egyeztetések, a szülőkkel való együttműködések megvalósításának elősegítése. Kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálatokkal és a családgondozókkal. Nyilvántartások vezetése, intézkedések, feljegyzések készítése. A gyermekvédelmi munkaközösség foglalkozásain való részvétel, az információáramlás biztosítása.	Havi információs értekezlet, illetve szükség szerint a tagóvoda vezetője felé. Munkaterv melléklet
Tűz-, munka-, és balesetvédelem	Pedagógus	Az előírt oktatások levezetése, a rendszeres feladatok határidőre való megvalósítása. Az esetleges hibák jelzése a tagóvoda vezetője felé. A kollégák tájékoztatásában való aktív részvétel.	Oktatások és jegyzőkönyvek elkészítése után a tagóvoda vezetőjénél, illetve havi ellenőrzések alkalmával (helyzetjelentés).

			Nevelés nélküli munkanapok alkalmával, illetve szükség esetén. Nyomtatványok
HACCP	Pedagógus	A tagóvodai folyamatok nyomon követése, a szükséges beavatkozások megtétele, folyamatos ellenőrzés. Az esetleges hibák jelzése a tagóvoda vezetője felé. A kollégák tájékoztatásában való aktív részvétel.	Havi ellenőrzések után a tagóvoda vezetőjénél. Nyomtatványok
Honlap	Pedagógus	A tagóvodai honlap felelős működtetése a határidők pontos betartásával.	A honlap bejegyzései
Pályázat figyelő	Pedagógus	A lehetőségek feltérképezése, a kollégák bevonása, a megvalósításban való aktív részvétel.	Megírt pályázatok
Zöld óvoda	Pedagógus	A címmel együtt járó kötelezettségek további megvalósításában való aktív közreműködés. Az elindított folyamatok továbbvitele, a tervezésben és a megvalósításban a testület és az alkalmazotti közösség segítő támogatása, bevonása.	Intézkedési tervek, éves tervek
Tornaszertár	Pedagógus	Az eszközök nyilvántartása, a szertár rendjének felügyelete, a további beszerzések elősegítése.	Leltár
Kulturális programok felelőse	Pedagógus	A tagóvodai és csoportos programok lehetőségeinek feltérképezése, a választás elősegítése adott korcsoportra. Szervezés, koordinálás.	Programok feljegyzései
Vizuális szerek felelőse	Óvodatitkár	A csoportok és a tagóvoda készleteinek felmérése, a költséghatékony tervezés elősegítése. Folyamatos nyomon	Nyilvántartások

		követés, a szükséges készletfeltöltések jelzése.	
Havi programfelelős	Pedagógus	A csoportok által összeírt programok összegyűjtése, egységes keretbe való foglalása.	Havi programok nyilvántartása
Dajkai munka koordinátora	Óvodatitkár	A dajka kollégák munkájának koordinálása. Hiányzás esetén a munkaszervezés elősegítése, támogatása. A problémák kezelésében való aktív részvétel.	Az információs értekezletek feljegyzései
Brilliance felelős	Dajka	A Brilliance termékek megrendelésében, nyilvántartásában, raktározásában, kiosztásában való felelős részvétel. A felhasználás szükség szerinti támogatása, segítése.	Rendelések, nyilvántartások

15. A szakmai munkaközösségek munkájában való részvétel

	Munkaközösség neve	Munkaközösség vezetője	Munkaközösségi tagok nevei
1.	Tagóvoda vezetők munkaközössége	Kavalecz Angéla	Bákány Brigitta
2.	Fejlesztő pedagógusok munkaközössége	Váradai Georgina	Zagyva Jánosné
3.	Mérés-értékelés munkaközösség	Balogné Koltai Katalin	Zagyva Jánosné, Borsos Daniella
4.	Egészséges életmódra nevelés munkaközössége	Szekeres Erika	Kádár Csilla, Roszné Busa Ágnes
5.	Környező világ megismerésére nevelés munkaközössége	Budai Mária	Sándorné Péterfi Krisztina, Sáfrány Gabriella, Nóvéné Babai Andrea, Gondár Viola
6.	Matematika munkaközösség	Rezsдовicsné Pál Nóra	Hanusákné Dobák Csilla, Dohorák Mária, Biczó Boglárka
7.	Művészeti nevelés munkaközösség	Kantuly Miklósné	Tóth Nóra, Achs Júlia, Schwajda Nóra, Papp Nikolett, Kiss Péter Istvánné
8.	Ének, énekes játék, tánc munkaközösség	Fraisz Ferencné	Szilasi Erika, Geiger Ildikó
9.	Játék munkaközösség	Harnos Henrietta	Ligeti Erzsébet, Filácz Anna
10.	Integrációs munkaközösség	Papp Ferenc	Jakab Klaudia, Osváth Emese, Kis Gáborné, László Edit, Véssey Judit
11.	Dajkaképzés		Csonka Alexandra, Kiss Klaudia
12.	Pedagógiai asszisztens műhely	Tatár Péterné	Bajkó Zsuzsanna, Bartha Judit, Lóczi Andrea, Madarász Judit, Rónavölgyi Katalin, Pintér Oszkárné
13.	Fiatal pályakezdők klubja I.	Garancsi Erika	Soltész Laura
14.	Fiatal pályakezdők klubja II.	Molnár Tünde	Gondár Viola
15.	Gyermekvédelmi munkacsoport	Kardos Beáta	Ligeti Erzsébet

16. Belső szakmai műhelyek éves terve és a nevelőmunka kiegészítését szolgáló külső kapcsolatok

Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda

Pitypang Tagóvoda



Integrációs Műhely

2018/2019. nevelési év

Éves terv

A műhely vezetője: Jakab Klaudia

A műhely tagjai: László Edit, Sáfrány Gabriella, Achs Júlia, Filác Anna, Sándorné Péterfy Krisztina, Németh Zsuzsanna, Rónavölgyi Katalin, Pintér Oszkárné, Kiss Péter Istvánné, Zagyva Jánosné

Időszak	Feladat	Résztevők	Várt eredmény
2018. szeptember	Pedagógiai asszisztensek beosztásának elkészítése – egyeztetés a pedagógusokkal	Tagóvoda vezető Vezető helyettes Gyógypedagógus	Az intézményben dolgozó pedagógiai asszisztensek heti beosztásának elkészítése. A beosztás ismertetése a kollégákkal.
2018. október	Pedagógiai asszisztensek beosztásának felülvizsgálata, ellenőrzése, szükség szerinti beosztás módosítás.	Tagóvoda vezető Vezető helyettes Gyógypedagógus	Szükséges változtatások megtétele.
	Sajátos nevelési igényű gyermekek megfigyelése a csoportban (autista) <ul style="list-style-type: none"> • ÓZIKE • MÓKUS Megfigyelést követően csoportos esetmegbeszélés a látottak alapján. Segítségnyújtás, együtt-gondolkodás elősegítése.	Gyógypedagógus Óvodapedagógusok Belső műhely tagok	A csoportban működő „jó gyakorlat” megfigyelése. Szakmai esetmegbeszélő csoport kialakítása, tanácsok és egyéni tapasztalatok megosztásával.
2018. november	Sajátos nevelési igényű gyermekek megfigyelése a csoportban (autista) <ul style="list-style-type: none"> • CICA • SÜNI Megfigyelést követően csoportos esetmegbeszélés a látottak alapján. Segítségnyújtás, együtt-gondolkodás elősegítése.	Gyógypedagógus Óvodapedagógusok Belső műhely tagok	A csoportban működő „jó gyakorlat” megfigyelése. Szakmai esetmegbeszélő csoport kialakítása, tanácsok és egyéni tapasztalatok megosztásával.
2018. december	Sajátos nevelési igényű gyermekek megfigyelése a csoportban (egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermek) <ul style="list-style-type: none"> • CSIBE • KATICA 	Gyógypedagógus Óvodapedagógusok Belső műhely tagok	A csoportban működő „jó gyakorlat” megfigyelése. Szakmai esetmegbeszélő csoport kialakítása, tanácsok és egyéni tapasztalatok megosztásával.

	Megfigyelést követően csoportos esetmegbeszélés a látottak alapján. Segítségnyújtás, együtt-gondolkodás elősegítése.		
2019. január	Sajátos nevelési igényű gyermekek megfigyelése a csoportban (beszéd fogyatékos) <ul style="list-style-type: none"> • TEKNŐS Megfigyelést követően csoportos esetmegbeszélés a látottak alapján. Segítségnyújtás, együtt-gondolkodás elősegítése.	Gyógypedagógus Óvodapedagógusok Belső műhely tagok	A csoportban működő „jó gyakorlat” megfigyelése. Szakmai esetmegbeszélő csoport kialakítása, tanácsok és egyéni tapasztalatok megosztásával.
2019. február	Sajátos nevelési igényű gyermekek megfigyelése a csoportban (autista és BTM) <ul style="list-style-type: none"> • KISVAKOND Megfigyelést követően csoportos esetmegbeszélés a látottak alapján. Segítségnyújtás, együtt-gondolkodás elősegítése.	Gyógypedagógus Óvodapedagógusok Belső műhely tagok	A csoportban működő „jó gyakorlat” megfigyelése. Szakmai esetmegbeszélő csoport kialakítása, tanácsok és egyéni tapasztalatok megosztásával.
2019. március	A csoportok jelzései alapján a problémás gyermekek megfigyelése közösen. Együttes megbeszélés a látottak alapján.	Gyógypedagógus Óvodapedagógusok Belső műhely tagok	A csoportban működő probléma megfigyelése. Szakmai esetmegbeszélő csoport kialakítása, tanácsok és egyéni tapasztalatok megosztásával. A csoportban lévő pedagógusoknak „jó gyakorlat” nyújtása.
2019. április	A csoportok jelzései alapján a problémás gyermekek megfigyelése közösen. Együttes megbeszélés a látottak alapján.	Gyógypedagógus Óvodapedagógusok Belső műhely tagok	A csoportban működő probléma megfigyelése. Szakmai esetmegbeszélő csoport kialakítása, tanácsok és egyéni tapasztalatok megosztásával.

			A csoportban lévő pedagógusoknak „jó gyakorlat” nyújtása.
2019. május	Az év folyamán megfigyelt, átélt élmények, tapasztalatok megbeszélése.	Gyógypedagógus Belső műhely tagok	Visszajelzések a belső műhely működésével, feladataival kapcsolatban, mely alapot nyújt a következő évi munkaterv kialakításához.

Zöld Óvoda



Környezettudatos műhely

Munkaterv

2018/2019. nevelési év

Vezető: Hanuskáné Dobák Csilla

Tagok: Biczó Boglárka, Papp Nikoletta, Gondár Viola, Nóvéné Babay Andrea, Osváth Emese

Ősz

2018. szeptember

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
A szakmai műhely éves feladat tervének elkészítése	Szakmai műhely tagok	Hanuskáné. Dobák Csilla	2018.09. 03.	A terv elkészítése
Zöld faliújság frissítése, aktualizálása	Szakmai műhely tagok	Biczó Boglárka	2018. 09.15.	Információk, tájékoztatás
Természet sarok a csoportokban: létrehozni, visszaállítani, gondozni	Csoportban dolgozók, gyerekek	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Természet sarok közös gondozása
Akváriumi halak gondozása	Óvodai csoportok	Óvodapedagógusok	Folyamatos	Akvárium közös gondozása
Szelektív hulladékkezelés	óvodapedagógusok, dajkák, gyerekek	Óvodapedagógusok, dajkák, kertész	Folyamatos	Környezettudatosság
Energiatakarékosság	óvodapedagógusok, dajkák, gyerekek	óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatosan	Környezettudatosság
Új családok tájékoztatása	Óvodapedagógus, szülők	Óvodapedagógusok	Első szülői értekezlet	Tudatos, aktív családok
Autómentes nap Meglépetés azoknak, akik nem autóval érkeznek	Családok	Óvodapedagógusok	2018.09.22.	Környezettudatosság, egészséges életmód, mozgás
Takarítási világnap	Családok, óvodapedagógusok, dajkák	óvodapedagógusok	2018.09.20.	Közös munka, udvar rendezése
„Állati móka” Szavazás az örökbefogadáshoz	Családok, Óvodapedagógusok	Gondár Viola	2018.09.25.- 09.30.	Fényképek, aktív családok

2018. október

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
Természet sarok fejlesztése, gondozása a csoportokban	Óvodapedagógusok, dajkák, gyerekek	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Természet sarok közös gondozása, gondoskodás
Állatok világnapja	Családok, óvodapedagógusok, dajkák	Beosztás szerint	2018.10.04.	Örökbe fogadott állat „bemutatása”
Szelektív hulladékkezelés	Óvodapedagógusok, dajkák, kertész	Óvodapedagógusok, dajkák, kertész	Folyamatos	környezettudatosság
Zöld falújság beosztásának elkészítése	Óvodapedagógusok, minden csoport beosztás szerint	Óvodapedagógusok, Hanuskáné Dobák Csilla	Folyamatos	Tájékoztatás, információk,
Lombgyűjtés, udvarrendezés, zöld kuka (komposztálás)	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	hulladék kezelés, rendezett udvar
Zöld könyvtár bővítése	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Folyamatos	Rendezett könyvtár, működő használati rendszer
Energiatakarékosság	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok	folyamatos	Környezettudatosság
„ Szüret” őszi termés: a dió Az óvoda udvarán közös szüretelés	Családok, óvodapedagógusok, dajkák	Óvodapedagógusok	2018.10.24.-25.	Élmény, néphagyomány

Őszi séták, kirándulások az óvodapedagógusok, dajkák és pedagógiai asszisztensek bevonásával, a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazítottan.

Cél: a közvetlen tapasztalatszerzés, élmény, megfigyelések, tevékeny megismerés, vizsgálódások.

Produktumok:

- alkotások az összegyűjtött termésekből, falevelekből
- hangulatok, természetképek – gyermeki alkotások
- vizsgálódások, kísérletezések megörökítése – nagycsoportos gyermekek

2018. november

Feladat	Résztvevők	Felelős	Határidő	Eredmény
Zöld szakmai műhely értékelő megbeszélése, további feladatok	A műhely tagjai	Hanuskáné Dobák Csilla	Hónap első hete	Ötletek, javaslatok, gyűjteménye
Virágládák betelepítése fagymentes helyre, szobanövények ápolása, „felülvizsgálatuk”	Óvodapedagógusok, dajkák, kertész, gyerekek	Óvodapedagógusok, dajkák, kertész	2018. 11.05.	Virágládák téliesítése Biztonságos környezet
A természetsarok bővítése, gondozása	Óvodapedagógus, dajkák, gyerekek	Óvodapedagógus, dajkák	Folyamatos	Természetsarok, gondozása, gondoskodás
Udvar rendezése, komposztáló karbantartása	Kertész, óvodapedagógusok, dajkák, gyerekek	Kertész, Óvodapedagógus, dajkák	Folyamatos	Kerti szerszámok használata, közös munka, rendezett komposztáló
Szelektív hulladék gyűjtés	Óvodapedagógusok, dajkák, gyerekek	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Újrahasznosítás, környezettudatosság
Madáretetők karbantartása, töltése	óvodapedagógusok, dajkák, gyerekek	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Madarak téli gondozása
Akvárium, halak gondozása	Óvodapedagógus, dajkák, gyerekek	Óvodapedagógusok	Folyamatos	Akvárium közös gondozása

Tél

2018. december

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
Őszi feladatok értékelése	Szakmai műhely tagok	Hanuskáné Dobák Csilla	2018.12. 04.	Részletértékelése kiegészítése
Természet sarok fejlesztése, gondozása	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Természet sarok közös gondozása, gondoskodása
Akvárium halak gondozása	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	
Szelektív hulladékkezelés	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Környezettudatosság
Energiatakarékosság	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Környezettudatosság
Madáretető, itató töltése „madárkarácsony”	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Madarak téli gondozása
Adventi hagyomány, Mikulás, Karácsony	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák	2018. 11. 26. – 2018.12.21. 2018. 12.06	Néphagyomány, népszokás ápolása
Adventi vásár – Luca nap	Családok, óvodapedagógusok, dajkák	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák	2018.12. 13	Élmény, fényképek

2019. január

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
Madáretetők, itató töltése	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógus, dajka	Folyamatos	Madarak téli gondozása
Szelektív hulladékgyűjtés	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógus, dajka	Folyamatos	Környezettudatosság
Természet sarok gondozása, gondoskodás	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógus, dajka	Folyamatos	Természet sarok közös gondozása, gondoskodása
Zöld pályázatok figyelése	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	Folyamatos	
Energiatakarékosság	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógus, dajka	Folyamatos	Környezettudatosság
Téli séta a természetben	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajka, szülők	Óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens	2018.01. 02.-01.31.	Közös élmény, megfigyelés, közvetlen tapasztalatszerzés
Játék a hóban - vizsgálódások	Óvodapedagógusok, gyerekek	Óvodapedagógus	2018.01.02.- 01.31.	Élmény, tapasztalatszerzés, fényképek

2019. február

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
Farsangi hagyományok	Óvodapedagógus, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok	2019. 02.	Hagyományt ápoló élmény
Ötletbörze-bemutató	Szakmai műhely tagok	Hanuskáné Dobák Csilla	2019.02.	Ötletek, javaslatok
Madáretetők, itató töltése	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Madarak téli gondozása
Szelektív hulladék kezelés	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Környezettudatosság

Energiatakarékosság	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Környezettudatosság
Csíráztatások, hajtások	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák, pedagógiai asszisztensek	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	2019.02.01-02.29.	Természet sarok bővítése, közvetlen tapasztalat szerzés, fényképek
Madárodúk karbantartása, és feltöltése	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák, kertész	Óvodapedagógusok	2019.02.01.- 02.29.	Madárgondozás, tapasztalat, fényképek
Kapcsolat létesítése más zöld óvodával	Szakmai műhely tagok	Szakmai műhely tagok	Folyamatosan	Tájékozódás, információk, tapasztalatok gyűjtése

Tavaszi

2019. március

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
A téli feladatok értékelése	A szakmai műhely tagok	Hanuskáné Dobák Csilla	2019. 03. 03.	Értékelés, kiegészítés
Madáretető, itató töltése	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Szükség szerint, az időjárás függvényében	Madarak tavaszi gondozása
Szelektív hulladék kezelés	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Környezettudatosság
Madárodúk megfigyelése	Óvodapedagógusok, gyerekek	Óvodapedagógusok	Folyamatos	Madarak gondozása, megfigyelése
A Víz világnapja: vizsgálódások	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	2019.03.22.	Közvetlen tapasztalatszerzés, élmény
Föld órája	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	2019.03.24.	Környezettudatosság
Virágládák kihelyezése, komposzt felhasználása	Kertész, óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógus, dajka, kertész	A hónap utolsó hete	Virágos ovi

Udvar rendezése, gyomtalanítás	Kertész, óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógus, dajka, kertész	A hónap utolsó hete	Közös munka, rendezett udvar, fényképek
--------------------------------	---	--------------------------------	---------------------	---

2019. április

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
Tavaszi séta, kirándulás a természetben	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák, pedagógiai asszisztensek	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek	2019.04.01.04.30.	Közös élmény, tevékeny megismerés, megfigyelés, közvetlen tapasztalatszerzés
Madárodúk figyelése	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatosan	Madárgondozás, tapasztalat
Papírgyűjtés	Családok	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	2019.04.15.	Tárgyi feltételek javítása a befolyt összegből
Szelektív hulladék gyűjtés	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatosan	Környezettudatosság
„Semmiből valami” kiállítás	Családok	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	2019.04.22.	Hulladék újrahasznosítás
Húsvéti munkadélután	Óvodapedagógusok, családok, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	2019.04.10 – 16.	Közös élmény, más munkájának megbecsülése
Húsvéti hagyományok	Óvodapedagógusok, gyerekek	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	2019.04.-ban	Néphagyomány ápoló élmény
A Föld napja: virágosítás	Kertész, Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák, szülők	Óvodapedagógusok, dajkák	2019. 04. 20.	Közös munka, virágos kert

2019. május

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
Madarak és fák napja	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajka,	Óvodapedagógus	2019.05.10.	Élmény, közvetlen tapasztaltszerzés
Örökbe fogadott kedvenc meglátogatása – Fővárosi állatkert	Óvodapedagógusok, gyerek, dajka, pedagógiai asszisztens, szülők	Óvodapedagógusok, dajka, pedagógiai asszisztens	folyamatosan	Közös élmény, tevékenységek közbeni tapasztalat szerzés
A természetsarok gondozása, gondoskodás	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajka	Óvodapedagógusok, dajka	Folyamatos	Természet sarok gondozás, gondoskodás
Szelektív hulladékgyűjtés	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajka	Óvodapedagógusok, dajka	Folyamatos	Környezettudatosság
Madárodúk megfigyelése	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajka	Óvodapedagógusok	Folyamatos	Madárgondozás, tapasztalat
Virággondozás, udvar rendezés, gyomtalanítás, esővíz gyűjtés: hordó kihelyezése	Kertész, Óvodapedagógusok, gyerekek, dajka	Kertész, Óvodapedagógus, dajka	folyamatos	Közös munka, rendezet udvar
Egész napos csoport kirándulások	Óvodapedagógusok, középsős és nagycsoportos gyerekek, dajkák, pedagógiai asszisztensek	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek	2019.05.01-05.31.	Közös élmény, megfigyelés, tevékeny megismerés, közvetlen tapasztalatszerzés, fénykép
Tabló készítése	Szakmai műhely tagok	Tagok	Hónap utolsó hete	Élmény

2019. június, július, augusztus

Feladat	Résztevők	Felelős	Határidő	Eredmény
Tavaszi feladatok értékelése	Szakmai műhely tagok	Hanuskáné Dobák Csilla	2019.06.04.	A terv részletes értékelése, kiegészítése
Szelektív hulladék gyűjtés	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Környezettudatosság
Udvar rendezése, gyomtalanítás, virággondozás	Kertész, Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Kertész, óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Rendezett udvar, Közös munka
Madarak megfigyelése	Óvodapedagógusok, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	Folyamatos	Madárgondozás, tapasztalat
Természet sarok gondozása, gondoskodás	Óvodapedagógus, gyerekek, dajkák	Óvodapedagógusok, dajkák	folyamatos	Természet sarok gondozása, gondoskodás
Nyári feladatok értékelése	Szakmai műhely tagok	Hanuskáné Dobák Csilla	Augusztus utolsó hete	A terv részletes értékelése, kiegészítése
Tevékenységek dokumentálása	Szakmai műhely tagok	Szakmai műhely tagok	Augusztus utolsó hete	Fényképek, tabló
Éves feladatok értékelése	Szakmai műhely tagok	Szakmai műhely tagok	2019. 08.28.	Az éves munkaterv értékelése

Budapest Főváros XIII. kerületi Önkormányzat Egyesített Óvoda

Pitypang Tagóvoda



Szakmai Műhely

2018/2019. nevelési év

Éves terv

A műhely vezetője: Véssey Judit

A műhely tagjai: Dohorák Mária, Kis Gáborné, Borsos Daniella, Ligeti Erzsébet, Kövyné Harnos Henrietta, Schwajda Nóra, Tóth Nóra

DOKUMENTUMOK	IDŐPONT	FELADAT	FELELŐSÖK	FELADAT KIDOLGOZÓI	VÁRT EREDMÉNY
TAGÓVODAI ÚTMUTATÓ	2018. szeptember 2018. szeptember 10-21. 2018. szeptember 26.	2018.10.30-ig a Tagóvodai útmutató felülvizsgálata. - Nevelőtestület véleményezési feladata. Javaslattétel a Tagóvodai útmutató módosításaira. - Szakmai műhely gyűlése: Javaslatok összegyűjtése	Szakmai műhely	Nevelőtestület	Tagóvodai útmutató felülvizsgálata a Nevelőtestület által. Javaslattétel a változtatásokra a Tagóvoda vezető és az Egyesített Óvoda elfogadásával.
UDVARI SZABÁLYOK	2018. október 2018. október 1.	A Pitypang Tagóvoda adottságait figyelembe véve, az udvari szabályok felülvizsgálata. - Nevelőtestület véleményezési feladata. Javaslattétel az udvari szabályok felülvizsgálatára, módosítására illetve új szabályok hozatala az új játékokra (is) vonatkoztatva.	Szakmai műhely	Nevelőtestület	A Pitypang Tagóvoda udvari szabályainak felülvizsgálata a Nevelőtestület által. Döntés a régi szabályok megtartásáról, módosításáról illetve új szabályok hozatala, figyelembe véve, hogy óvodánk udvara új játékeszközökkel bővült. A szabályok összegyűjtése és értékelése a Szakmai műhely tagjaival.

	2018. október 17.	<ul style="list-style-type: none"> - Szakmai műhely gyűlése: Javaslatok összegyűjtése - Közös, a Nevelőtestület minden tagja által elfogadott és mindenkire vonatkozó szabályok ismertetése. 			Az új udvari szabályzat elfogadása a Nevelőtestülettel, a gyermekek biztonsága érdekében minden pedagógusra vonatkoztatott betartásával.
CSOPORTNAPLÓ	2018. november – március	Csoportnapló tartalmának felülvizsgálata, a Nevelőtestület véleményezési feladata a következő témákat érintően:	Szakmai műhely	Nevelőtestület	Csoportnapló tartalmának felülvizsgálata a Nevelőtestület által.
	2018. november	<ul style="list-style-type: none"> - Az óvoda balesetvédelmi szabályai 			Javaslattétel az esetleges változtatásokra.
	2018. december	<ul style="list-style-type: none"> - Elvégzett családlátogatások és fogadóórák Konzultáció Hivatalos látogatások a csoportban 			A Nevelőtestület javaslatainak és véleményeinek összegyűjtése, értékelése a Tagóvoda vezető és a Szakmai műhely tagjaival.
	2019. január	<ul style="list-style-type: none"> - Szociometria 			
	2019. február	<ul style="list-style-type: none"> - A nevelési folyamat tervezése 			Az új elfogadott tartalmakkal, egy új csoportnapló összeállítása.

	2018. március	<ul style="list-style-type: none"> - Pedagógiai folyamat értékelése - Sajátos nevelés igényű gyermekek integrációja – átvezetési terv - Integráció eredményességének értékelése 			
	2018. április	<ul style="list-style-type: none"> - A gyermeki fejlődés nyomon követő mérés eredménye - Éves tanulási terv 			
MAKK MARCI PROGRAM	2018. május	<p>Makk Marci Program tartalmának felülvizsgálata. A Nevelőtestület véleményezési feladata. Szakmai műhely megbeszélése: Javaslatok összegyűjtése és feldolgozása.</p>	Szakmai műhely	Nevelőtestület	<p>Makk Marci Program tartalmának felülvizsgálata a Nevelőtestület által.</p> <p>Javaslattétel az esetleges változtatásokra.</p> <p>A Nevelőtestület javaslatainak és véleményeinek összegyűjtése, értékelése a Tagóvoda vezető és a Szakmai műhely tagjaival.</p>

PITYPANG TAGÓVODA

Gyermekvédelmi munkaterv 2018 – 2019 nevelési év

Tagóvodánkban a 2018 – 2019-es nevelési évet 15 csoportban 432 fő engedélyezett, 407 fő tényleges férőhelyen, 377 gyermekkel kezdtük meg.

Ingyenes étkezésben részesülő gyermekek: 88 fő, ebből:

- RGYVK: 4 fő
- Tartósbeteg: 12 fő,
- Családban nevelt tartós beteg: 3 fő,
- 3 vagy több gyermeket nevelő családban élő: 25 fő,
- Szülői nyilatkozat alapján: 44 fő.

Szakértői vélemény alapján jelenleg 10 fő SNI gyermek együttnevelése valósul meg. Beilleszkedési, tanulási, magatartászavarról 2 fő gyermeknek van Nevelési Tanácsadóból véleménye.

Jelenleg intézményünkben nincs veszélyeztetett és HHH gyermek.

Folyamatos feladatok:

A gyermekvédelemmel kapcsolatos adminisztráció, nyilvántartás, statisztika vezetése.

Kapcsolattartás:

- Óvodapedagógusokkal / tájékoztatás a vonatkozó törvényekről, jogszabályokról, és a változásokról; szükség esetén konzultációk, esetmegbeszélések igény szerint, közös fogadó órák (szülő, csoportos pedagógus, gyermekvédelmi felelős, esetleg más szakemberek) stb. /
- Óvodatitkárokkal / adategyeztetések, adat változások, határozatok aktualitása, stb./
- Szükség szerint az óvodapszichológussal, gyógypedagógussal;
- Szülőkkel; tájékoztatás az igénybe vehető kedvezményekről, a segítő szolgálatok elérhetőségéről;
- A Szakszolgálatokkal, szükség szerint;
- Szakértői bizottsággal, szükség szerint;
- A Prevenció Központtal, szükség és igény szerint;
- A védőnőkkel és szükség szerint a gyermekorvossal;
- A Kormányhivatallal (Gyámhatóság);

Eseti feladatok:

- Veszélyeztetettség, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet gyanújának felmerülése esetén nyilvántartásba vétel, szükség szerint konzultáció a csoportos óvodapedagógusokkal, a tagóvoda-vezetővel. Esetjelzési kötelezettség teljesítése
- Szükség szerint a csoportos óvodapedagógusokkal közös fogadóóra, családlátogatás, szülői értekezlet, konzultáció
- Veszélyeztetettség, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet esetén a család monitorozása, az érintett pedagógusokkal közösen
- Részt vétel a kerületi Gyermekvédelmi Munkaközösség foglalkozásain
- Részt vétel a Prevenációs Központ, ill. más a gyermekvédelemmel kapcsolatosan szervezett konzultáción, tanácskozáson, esetmegbeszélésen.

Budapest, 2018. augusztus 30.

Ligeti Erzsébet

Gyermekvédelmi felelős

18. Tagóvodai beiskolázási terv

19. Ünnepek, hagyományok

Ünnep, hagyomány megnevezése, időpontja	Téma/tartalom	Felelős	2018/2019-es nevelési évben fejlesztendő cél
Őszi projekt téma: a dió	Szüret, időjárás, népi hagyományok, játékok, táncok	Óvodapedagógusok	Komplexitás megvalósítása
Takarítási világnap Szeptember 20.	Zöld Óvoda program része Tagóvodai szintű szervezés	Zöld Műhely	Kapcsolat a családokkal
Autómentes nap Szeptember 22.	Zöld Óvoda program része Csoport szintű szervezés	Óvodapedagógusok	Kapcsolat a családokkal
Állatok Világnapja Október 4.	Zöld Óvoda program része Tagóvodai szintű szervezés Örökbefogadás	Zöld Műhely	Együttműködés, a csoportok egymással való kapcsolatának erősítése
Halloween – angol csoportokban Október 15 – 31. Munkadélután: okt. 16. Ünnep: okt.25.	A témához kapcsolódó szokások megjelenítése	BGC kétnyelvű program koordinátora, angol csoportokban dolgozó pedagógusok, szülők	Kapcsolat a tagóvoda magyar és angol csoportjai között. Az angol csoportokba járó gyermekek szüleivel való együttműködés erősítése.
Télapóvárás December 3 – 7.	Érkezik a Télapó Tagóvodai szintű tervezés	Filác Anna, óvodapedagógusok	
Adventi készülődés November 26 – december 10.	Munkadélután Tagóvodai szintű tervezés	Óvodapedagógusok	Szülőkkel való együttműködés
Luca nap December 13.	Vásár az óvodában Tagóvodai szintű tervezés	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek, szülők	Együttműködés, közös élmények a csoportokban
Egészség hét január	Az egészséges életmódra való nevelés népszerűsítése, ötletek átadása	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek, szülők	A családok és az óvoda együttműködésének erősítése a közös élmények által.
Farsang, jelmezbál Február	Télűzés Tagóvodai szintű tervezés	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek	A csoportok együttműködésének, közös élményeinek fejlesztése
Tavaszi zöld ünnepek: - Víz világnapja március 22. - Föld napja április 24.	Jeles napok közös ünnepe – a Zöld Óvoda program részeként	Zöld Műhely	A Zöld Óvodai kritériumrendszernek való megfelelés.

- Madarak és fák napja május 10.			
Anyák napja, egyéni köszöntések minden csoportban az anyanyelven Május első hete	Az édesanyák és nagymamák köszöntése	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek, szülők	A családok és az óvoda együttműködésének erősítése a közös élmények által.
Tavaszi kirándulások Május és június hónapban, a csoportok ütemezése szerint	Közös élményszerzés az óvodán kívül, szervezett formában	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek	A gyermekek élményeinek bővítése
Pityang nap – gyermeknap	Közös élmény a szülőkkel, családokkal	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek	Közös élmények a családokkal
Az évet lezáró események Június 1-15 között	<ul style="list-style-type: none"> - End of the Year Show, az angol nagycsoportban - Búcsú az óvodától a magyar nagycsoportokban - Évet lezáró közös események a kis és középső csoportokban 	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek	Közös élmények a családokkal
Születésnapok a csoportokban	Egyéni köszöntések a HACCP szabályok betartásával	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztensek	A gyermekek egyéni élményeinek gazdagítása

20. Pedagógiai belső ellenőrzések éves terve

Cél: Az óvoda jogszerű működtetésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a tagóvodai elvárásrendnek való megfelelés, valamint a kiemelt pedagógiai feladatok vezetői ellenőrzése. A kollegális viszonyok újraépítése, az egymás iránti tisztelet, mint elvárás, megjelenítése az óvoda alapfeladatának ellátása érdekében, a gyermekek felé való modell értékű pedagógiai attitűd erősítése, kiépítése.

A kialakításra kerülő munkabeosztások, a feladatok leosztása, a belső szabályozók hatékony működtetése által a tagóvoda dolgozói pozitív és eredményes munkakapcsolatok kialakítására váljanak képessé, a gyermekek ellátási színvonalának és a szülők elégedettségének növelése érdekében.

Az arányos és egyenlő teherviselés elvének megközelítésére a tagóvodai és egyéni feladatosztások újragondolása, a felelősi rendszer megújítása, mely hozzájárul egymás munkájának megbecsüléséhez, a konfliktusok hatékony kezeléséhez és az emberi kapcsolatok újraépítéséhez.

Az egyéni törekvések, erőfeszítések értékelése, erkölcsi és anyagi jutalmazása.

A dajkák munkájának szakmai, ellenőrzési szempontjai:

A munkaköri leírás maradéktalan betartása. Tisztaság a csoportszobákban és a kiszolgáló helyiségekben, a HACCP szabályok betartása, a tálalás és étkezés segítése, a csoport életében való hatékony és rendszeres jelenlét, szeretetteljes kapcsolat a gyermekekkel, a munkaidő pontos betartása, környezetvédő magatartás. Együttműködés a pedagógus kollégákkal a csoport mindennapjaiban, kommunikatív és kooperatív munkaszervezés megvalósítása a közvetlen kollégákkal a gyermekek mindenek felett álló érdekének érvényesülése mentén.

A pedagógiai asszisztensek szakmai, ellenőrzési szempontjai:

Szervezőképesség, példamutató magatartás, együttműködés a pedagógusokkal, a nevelő munkát segítő szakemberekkel, az angol nyelvi pedagógusokkal. A gyermekek fejlődésének elősegítése a pedagógusok iránymutatása alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek gondozásában, nevelésében való aktív részvétel. A differenciált bánásmód megvalósulásának elősegítése a pedagógus által kezdeményezett tevékenységek során, a gyermekek egyéni szükségletei, fejlettsége szerinti segítségnyújtás biztosításával.

Az ellenőrzés területe	Az ellenőrzés ideje	Az ellenőrzés módszere	Az ellenőrzést végző
Szakmai pedagógiai tevékenység 1. Dokumentumok: csoportnapló, mulasztási napló, gyermeki fejlődés nyomon követése, gyakornoki napló	Minden hónap utolsó péntek, a bekért dokumentumok esetében	Dokumentum elemzés	Bákány Brigitta Papp Nikolett

2. Pedagógiai tevékenység a gyakorlatban: Beszoktatás, visszazoktatás	2018. november	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Szervezett udvari játéktevékenység: Makk Marci program megvalósulása	2018. október, 2019. március, április, május	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Különleges bánásmódot igénylő gyermekek együttnevelése a csoportokban, az intergráció megvalósulása	Pedagógiai megfigyelések alkalmával	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Az angol nyelvi program megvalósulása a mindennapokban, meetingek	Pedagógiai megfigyelések alkalmával	Megfigyelés	Bákány Brigitta Jakab Klaudia Farkas Krisztina
Cica csoport – vegyes Kövyéné Harnos Henrietta Zala Mihályné	Eseti megfigyelések	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Kisvakond csoport - vegyes Hanusákné Dobák Csilla Kiss Péter Istvánné	Eseti megfigyelések	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Süni csoport - kiscsoport Sándorné Péterfy Krisztina Soltész Laura	november	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Katica csoport - nagycsoport Kis Gáborné Sáfrány Gabriella	február	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Csibe csoport - kiscsoport Osváth Emese Geiger Ildikó	november	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Teknős csoport - nagycsoport Nóvéne Babai Andrea Filác Anna	szeptember	Megfigyelés	Bákány Brigitta

Brumi csoport - nagycsoport Németh Zsuzsa Szilasi Erika	október	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Mókus csoport – vegyes csoport Ligeti Erzsébet Kádár Csilla	Eseti megfigyelések	Megfigyelés	Bákány Brigitta
Póni csoport - kiscsoport Cseri Renáta Roszné Busa Ágnes	november	Megfigyelés	Bákány Brigitta Papp Nikolett
Nyuszi csoport - kiscsoport Asch Júlia	November Január	Megfigyelés	Bákány Brigitta Papp Nikolett
Ózike csoport – ism. nagycsoport Papp Nikolett Véssey Judit	Eseti megfigyelések	Megfigyelés	Bákány Brigitta Papp Nikolett
Zsiráf csoport – középső csoport Schvajda Nóra Biczó Boglárka	Eseti megfigyelések	Megfigyelés	Bákány Brigitta Papp Nikolett
Delfin csoport – középső csoport Dohorák Mária Gondár Viola	november	Megfigyelés	Bákány Brigitta Papp Nikolett
Pillangó csoport - nagycsoport Borsos Daniella Kurucz né Bódi Ágnes	október	Megfigyelés	Bákány Brigitta Papp Nikolett
Csiga csoport - nagycsoport Tóth Nóra László Edit	október	Megfigyelés	Bákány Brigitta Papp Nikolett

<p>3. Munkavégzés és körülményei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Munkaidő pontos betartása - Ebédlemondás vezetése - Tisztasági ellenőrzés - HACCP program - Karbantartási feladatok 	<p>Szűrőpróba-szerűen</p>	<p>Megfigyelés</p> <p>Feljegyzés</p>	<p>Bákány Brigitta</p> <p>Papp Nikolett</p>
---	---------------------------	--------------------------------------	---

A pedagógiai tevékenység főbb megfigyelési szempontjai:

- Projekt szemléletű tanulásszervezés
- Mindennapos mozgás megjelenítése a napirendben, az udvari játékidőben
- Étkezés, mint az egészséges életmódra nevelés egyik színtere
- Az élményszerzés lehetőségének biztosítása
- A környezettudatos magatartás alakítása

A Tagóvoda vezető a tagóvoda vezető helyett is megbízza pedagógiai megfigyeléssel. Az angol nyelvi programmal működő csoportok pedagógiai ellenőrzésében az angol koordinátor kolléga is részt vesz. Megfigyelései, szakmai véleménye az angol és magyar nyelvű pedagógusok együttműködésére, közös tevékenységeire vonatkoznak.