



Tagóvoda-vezetői pályázat

Budapest Főváros XIII. kerület Önkormányzat Egyesített Óvoda
Csupa-Csoda tagóvoda-vezetői beosztására

Budapest, 2018.április 27.

Pályázó neve: Molnár Gabriella

Tisztelt Egyesített Óvoda Igazgató!

Az Ön által meghirdetett tagóvoda-vezetői munkakör betöltésére, a Csupa-Csoda tagóvoda /Bp. 1133. Hegedüs Gyula utca 123-125 / tagóvoda - vezetői beosztását megpályázom.

Budapest, 2018.04.27.

Molnár Gabriella

Tartalomjegyzék

1. Motiváció	4. oldal
2. Helyzetelemzés	5. oldal
2.1 Tárgyi feltételek	5. oldal
2.2 Személyi feltételek	5. oldal
2.3 Pedagógiai, szakmai munka	6. oldal
2.4 Gazdálkodás	6. oldal
2.5 Partnerkapcsolat	7. oldal
3. Vezetői program	7. oldal
3.1 Munkámban a vezetői kompetenciák következő indikátorait tartom fontosnak	7. oldal
3.1.1 A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása	7. oldal
3.1.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	8. oldal
3.1.3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása	8. oldal
3.1.4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása	8. oldal
3.1.5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	8. oldal
3.2. Fejlesztési elképzeléseim	9. oldal
3.2.1. Szakmai pedagógiai munkánk minőségének megőrzése, továbbfejlesztése	9. oldal
3.2.2. Szervezetfejlesztés	9. oldal
3.2.3. Humánerő forrás fejlesztés	9. oldal
3.2.4. Vezetés fejlesztés	9. oldal
3.2.5. Partnerek elégedettségének fejlesztése	10. oldal
4. Összegzés	10. oldal
Melléklet	11. oldal

1. MOTIVÁCIÓ

A gyermekkor évei azok az esztendőök, amikor a szív a legérzékenyebb, leghajlékonyabb. Amit oda elültetnek, azt aligha lehet valaha is onnan kipusztítani.

J. F. Oberlin

Már eltelt tíz év a vezetői pályafutásomból, szinte hihetetlen. Telis-tele kihívásokkal, feladatokkal, élményekkel, örömeikkel, és néha apró szomorúsággal, amit „azonnal” elfeledtet velem az sok mosolygó arc, ami rám tekint nap, mint nap, immár harminckét éve. Fantasztikus érzés, látni minden nap több, mint száz kisgyerek arcán a boldogságot, az örömet; mert jól érzik magukat, mert van mindenkinek barátja, mert jókat lehet játszani, mert mindig történik valami az óvónénik jóvoltából, mert együtt ünnepelünk, kirándulunk. Büszkeséggel tölt el, hogy minden kollégám szakmai elhivatottsággal, minőségi munkavégzéssel, évről évre neveli, tanítja, sok-sok élményhez juttatja az óvodánkba járó gyerekeket.

Minden apró jelzés, mely akár gyerek, kolléga, szülő, igazgató részéről érkezik hozzám, melengeti szívemet, és azt sugallja, hogy jól csinálom azt, ami az életem nagy részét kitölti. Minden nap azon gondolkodom, hogyan lehetne még nagyobb elismerést kapni a gyerekektől, és minden közvetlen partnerünktől!? Hogyan lehetne kivívni a mesebeli „legsikeresebb óvoda díját”!?

A fentiekben leírtak mellett természetesen nagymértékben inspirál az előző vezetői ciklusaimban kitűzött céljaim, szinte teljes megvalósulása;

- A gyerekek és dolgozók **egészségének megóvása érdekében** kiépítettük a só szobánkat és minden gyermekosdába felszereltük a víztisztító berendezéseket.
- **Tehetség ígéretes gyerekek** számára kézműves szakkört működtetünk.
- **Önköltséges szolgáltatásainkat** bővítettük a szülők igényei szerint. (Néptánc, Sakk)
- Az **élményszerű ismeretek bővítése érdekében** kollégáim változatos helyszíni foglalkozásokon ismertették meg a gyerekeket a környező világgal.
- **A szervezet fejlesztés területén** folyamatosan preferáltam a hatékony kommunikációt a szülőkkel, illetve a kollektíván belül, melynek támogatására több előadáson is részt vettünk.
- Az óvodai **feladatok sikeresebb elvégzése** érdekében óvónői párok kerültek megbízásra a rugalmasabb szervezés érdekében, emellett figyeltem arra, hogy a feladat mindenki személyiségéhez és képességeihez illeszkedő legyen.
- **Humán erőforrás fejlesztés** céljából két kolléga szakirányú végzettséget szerzett. **Továbbképzéseken** látott jó gyakorlatot, szakirodalmat folyamatosan átadtuk egymásnak.
- Szem előtt tartottam a kollégák **mentál higiéniás állapotát**, ezért több alkalommal olyan helyszíneken szerveztem az értekezleteket, melyek pihenési lehetőséget is biztosítottak. (Római part, Velence)

Mindezek összességében ösztönöznek arra, hogy továbbra is ellássam a vezetői feladatokat a Csupa-Csoda tagóvodában.

2. HELYZETELEMZÉS

2.1. Tárgyi feltételek

Az óvoda épülete bár kissé öregszik, ami azt gondolom, a 37 évébe belefér, de a számtalan felújítás, ami történt az elmúlt tíz évben a gondoskodó fenntartónak köszönhetően, újjá varázsolta az intézményt.

- Tálalókonyha a HACCP-nek megfelelő.
- Gyerekmosdók megújultak.
- Nyílászárókat kicserélték.
- Épületet szigetelték.
- Óriási örömünkre az udvarunk is teljes mértékben megszépült, ami egy igazi gyerektoparadicsom lett.

Az elmúlt évek karbantartási munkái:

- Belső nyílászárók cseréje részlegesen megtörtént.
- Az óvoda folyosója teljes hosszában új linóleumot kapott.
- Szülők nagy örömeire elkészült a biciklitároló.

Alapítványi forrásból finanszíroztuk:

- Az utolsó homokozó fölötti szanetlit.
- Só szoba kialakítását.
- Udvari mászó fal telepítését.
- Mezítlábas ösvény elkészítését.

Csoportszobáinkat a kötelező eszköznormának megfelelően korszerű bútorokkal, készségfejlesztő játékok sokaságával, esztétikus színvilágban alakítottuk ki, melyek biztosítják a gyermekek biztonságos, nyugodt mindennapjait, örömteli szabad játékát, és ízlésviláguk formálását. Nagy gondot fordítottam arra, hogy elsősorban természetes anyagokból készült, minőségi tárgyak, eszközök kerüljenek beszerzésre.

2.2. Személyi feltételek

Az alkalmazotti közösség teljes létszámú. Egy kolléganő kisbaba vár, helyettesítését túlórában oldjuk meg, illetve a tagóvoda vezető órakedvezményét a fejlesztő pedagógusi feladatokat ellátó óvónő egészíti ki. Az óvodapedagógusok előmeneteli rendszere alapján Pedagógus I.-be lépett 2 fő, Pedagógus II.-be 2 fő, illetve 1 fő Mesterpedagógus. A számszerűsített adatok fölött azt gondolom, hogy minden kollégámban van legalább egy olyan kincs, amit érdemes megtartani, tovább fejleszteni, és megmutatni minden érdeklődő óvodapedagógusnak. Mindegyikőjük képes a csodákra, csak meg kell találnom azt, amiért szárnyakat kapnak.

A törvény adta lehetőségnek megfelelően 2 fő Pedagógiai asszisztens segíti a pedagógiai munkát, valamint 8 fő dajka, 1 fő titkár és 1 fő kertésszel teljes az alkalmazotti közösség.

Dolgozók körében időnként előforduló fluktuációnak szerintem két oka nevezhető meg:

1. Társadalmi helyzetből fakadóan túl nagy a hiány az óvodai szférában, ezért rugalmasabban változtatják álláshelyeiket a munkavállalók, nem szempont már a kitartás és megfelelés.
2. Magas szintű vezetői elvárásaimnak, ami az eredményes, színvonalas, minőségi munkát preferálja, lehet, hogy nehéz megfelelni.

2.3. Pedagógiai, szakmai munka

Fontos volt számomra, hogy megtartsam a szakmai munka színvonalát és a partnerek elégedettségét. Az előző ciklusomban bevezetett változtatások szerintem észszerűek és indokoltak voltak, melyek a gyermekek, szülők és nem utolsósorban az alkalmazotti közösség javát és a szakmai továbbfejlesztését szolgálták.

- Minden csoportszoba előtere kistornateremmé alakult.
- Dajkák munkaidejének átszervezése, hogy több időt tölthessenek a gyermekcsoportban.
- A környezet sokoldalú megismerése érdekében bevezettük a kísérletezést.
- Zöld ünnepek óvodai szintű megszervezése.
- Új hagyományok teremtése: Pl.: Népmese napja, Egészségnapok, Márton napi alapítványi bál, Karácsonyi vásár.
- Pedagógia munka továbbfejlesztése érdekében:
 - belső továbbképzés szervezése
 - felkészülést és értékelést segítő szempontok
 - hospitálási szempontsor
 - első félévem a Csupa-Csoda óvodában (kérdőív)
- SMS lánc működtetése a váratlan és gyors információk átadása érdekében.
- Dokumentációk megismerése és véleményezése elektronikus úton.
- Zárt facebook csoport bevezetése az alkalmazotti közösség számára a hatékony információ áramlás érdekében.

Erősségeink:

- Egyéni képességek figyelembevétele, differenciált bánásmód.
- Mozgás transzferhatásának maximális kihasználása.
- Fejlesztőpedagógia alkalmazása.
- Helyszíni foglalkozások.
- Kreatív gyerekeknek tehetség műhely vezetése.
- Egészségnapok szervezése.
- Hagyományaink ápolása.

Mérés – értékelés tevékenység hatékonyan működik az intézményben. A gyermekek fejlődésének nyomon követése az elmúlt öt évben változó területeken mutatnak alacsonyabb fejlettségi szintet. A mindenkori eredmények alapján kerültek meghatározásra a operatív célok a következő félévre. Ez adja a folyamatos innovációk alapját.

Kollégáimmal együtt igyekeztünk az Önkormányzat Oktatáspolitikájának és az Egyesített Óvoda célkitűzéseinek, elvárásainak megfelelően végezni mindennapi nevelő munkánkat.

2.4. Gazdálkodás

A tervszerű, tudatos gazdálkodás érdekében ösztönöztem kollégáimat és a gyerekeket is a takarékos eszköz és energia használatra. (környezettudatosság, fenntarthatóság)

A beszerzések során törekedtem a minimális, de minőségi eszközök vásárlására, szem előtt tartva a kötelező eszköznorma meglétét.

Forrásbővítést az alapítvány segítségével tudtam biztosítani. A zökkenő- és balesetmentes működéshez szükséges karbantartási feladatokat szükség szerint igényeltem.

2.5. Partnerkapcsolatok

Gyerekeink többsége optimális szociokulturális háttérrel rendelkezik, jó értelmi képességűek. Egyetlen nehézséget a neveltségi szintjük jelentett, mivel a szülők nem konfrontálódnak a gyermekeikkel a szokás-szabályrendszer kialakítása érdekében se.

Szülőkkel igyekeztünk együttműködő kapcsolatot kialakítani. Ünnepek alkalmával, apró ajándékkal, rövid műsorral adunk egy csepp plusz szeretetet, az együtt játszós napokon pedig közös élményhez juttattuk egymást. A jelenlétükre, aktivitásukra több alkalommal támaszkodtunk. A közös programok élményekben, jó hangulatban teltek, melyeket reméljük évekig megőriznek emlékezetükben és szívükben.

SZMK tagjai sok segítséget nyújtottak az előkészületekben, lebonyolításokban.

Utazó gyógypedagógusok segítségével valósítjuk meg a sajátos nevelési igényű gyerekeink integrálását. Jelenleg 1 fő egyéb pszichés fejlődési zavarral küzd, 2 fő beszéd fogyatékos, és 1 fő mozgásszervi fogyatékos ellátását biztosítjuk.

Igyekszünk jó munkakapcsolatot ápolni az óvoda igazgatóság valamennyi munkatársával. Kölcsönös együttműködésünk eredményes.

Azt gondolom minden társintézménnyel, szakszolgálattal megfelelő kapcsolatot ápolunk a gyermekek érdekében.

3. VEZETŐI PROGRAM

A gyermek világra nyitott lény. A simogatásra simogatással, a jókedvre jó kedvvel, tevékenységre tevékenységgel felel.

Mérei Ferenc

Jövőkép

- Gyermek mindenképp felett álló érdekét figyelembe vevő, egyéni fejlődési ütemét szem előtt tartó, szellemi,- testi,- lelki képességeit kibontakoztató pedagógiai fejlesztés a korszerű pedagógiai nézetek innovációs törekvéseinek beépítésével.
- Mindig megújulni képes, innovatív nevelőtestület irányítása, akik nyitottak az új módszerekre, eljárásokra a gyermekek hatékony fejlesztése érdekében.
- Társadalmi változásokkal szembenően szeretném, ha az óvoda a béke és a nyugalom szigete lenne, ahol minden kisgyereknek lehetősége van megismerni az őt körülvevő világot, mely során kísérletezhet, próbálkozhat, és lehetősége van a hibázásra is.
- Digitális kultúra fejlesztése.

3.1. Munkámban a következő vezetői kompetenciák indikátorait tartom fontosnak:

3.1.1 A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Célok, feladatok meghatározásában az alapszabványokra való támaszkodás.

- Fejlesztőpedagógia szellemében történő nevelés és tanítás.
- A gyermeki fejlődés eredményének hangsúlyos javítása.
- Mérés-értékelés eredmények beépítése a PDCA logika mentén érvényesülnek.
- Mindennapi értékelésben a fejlesztő célú visszajelzés, és reflektivitás megjelenése.
- Gyermekek egyéni tanulási útjainak kialakítását célzó nevelés.

3.1.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Intézményi jövőkép közös kialakítása.
- Reagálás az intézményt érő kihívásokra, változásokra.
- Intézményi erősségek, és gyengeségek folyamatos konstatálása.
- Kollégák és partnerek folyamatos informálása a megjelenő változások esetén, és önálló információszerzésre inspirálás, érzékenyítés a változásokra
- A kollégáim szakmai szabadságának biztosítása.

3.1.3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Vezetői munkám erősségeinek és gyengeségeinek körvonalazása.
- A hatékony együttműködés érdekében a fejlett szervezeti kultúra továbbfejlesztése.
- Vezetői hatékonyság folyamatos fejlesztése.
- Továbbképzési lehetőségek kihasználása.
- Hiteles, nyílt kommunikáció továbbfejlesztése.

3.1.4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Vezetési feladatok megosztása.
- Humánerőforrás folyamatos ellenőrzése, értékelése.
- Munkatársak motiválása, inspirálása.
- Intézményen belüli szakmai együttműködések propagálása.
- Továbbképzési terv összeállításánál az intézmény érdekeinek és a kollégák igényeinek felmérése.
- Belső tudásmegosztás formáinak érvényesítése.
- Céljaink elérése érdekében a humán erőforrás megújítása, átcsoportosítása, esetleg pótlása.
- Minden nagyobb horderejű döntés előtt a nevelőtestület véleményének kikérése.
- Egységes szokás és szabályrendszer betartásának és betartatásának elvárása.
- Intézményi csapatszellem és mentálhigiéné támogatása változatos programokkal.

3.1.5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Jogszábeli változások követése.
- A már kiépített kommunikációs csatornák megtartása, továbbfejlesztése.
- Idő és emberi erőforrás hatékony felhasználása.
- Intézmény pozitív arculatának menedzselése.
- Intézményi működés nyilvánosságának biztosítása.
- Intézményi folyamatok átláthatóságának biztosítása.
- Szabályos, korrekt dokumentáció elvárása.
- Kialakított kapcsolatrendszer ápolása az intézményi célok elérése érdekében.

3.2. Fejlesztési elképzeléseim:

3.2.1. Szakmai pedagógiai munkánk minőségének megőrzése, továbbfejlesztése

- Projekt módszer óvodai kidolgozása és bevalásának vizsgálata a fejlesztőpedagógia szellemében.
- Tehetségpont alapítása.
- Mozgásfejlesztő csoport indítása tehetségígéretes gyerekek számára.
- Egészséges életmód alakítása:
 - a gyermekek optimális fejlődése érdekében megfelelő időkeret biztosítása tapasztalataik elmélyítésére
 - foci-pálya felújítása
- Környezettudatos szemlélet folyamatos fejlesztése:
 - Zöld óvoda cím elnyerése
 - Madárbarát óvoda cím megszerzése
- Digitális kultúra elterjesztése az ismeretszerzés érdekében

3.2.2. Szervezetfejlesztés

1. Pályakezdekők mentorálásának támogatása.
- Belső tudásmegosztás szervezése a preferált tudástartalmak közvetítésének megfelelően.
 - Új kollégák kiválasztása az önéletrajzon és a személyes interjún túl a gyerekcsoportban eltöltött játszó délelőtti tapasztalatai után történjen.
 - Kommunikációs stratégiák kialakítása a megfelelő információ átadás érdekében.

3.2.3. Humánerő forrás fejlesztés

- Bizonyított kollégák beiskolázása a fejlesztő képzésre.
- Pedagógiai munkát segítők belső képzése.
- Továbbképzéseken látott jó gyakorlat folyamatos átadása.
- Komplex Prevenációs Programmal működő óvodák jó gyakorlatának megismerése, kölcsönös tudásmegosztás szervezése.
- Egész életen át tartó tanulás támogatása a lehetőségeimhez mérten.

3.2.4. Vezetés fejlesztés

- Versenyképesség megőrzése céljából motivációs technikák felkutatása.
- Rendszerszemlélet követése.
- Rendszeres visszacsatolásokkal alkalmazkodni a változásokhoz.
- Mentálhigiénés technikák bővítése.

3.2.5. Partnerek elégedettségének fejlesztése

- SNI-s gyerekek fejlesztése érdekében a külső szakszolgálat munkatársaival szoros együttműködés.
- Partneri igények további kielégítése.
- Szülőkkel közös programok bővítése.
- Körzetes iskolák meglátogatása a nagycsoportosokkal, figyelemmel követni a gyermekek továbblépését az iskolában, a tanulásuk útját.
- Kisdédóvókkal közös eszmecsere a bölcsőde - óvoda átmenet megkönnyítése érdekében.

4. ÖSSZEGZÉS

Tagóvoda-vezetői munkámat legjobb tudásom szerint végzem, szívvel-lélekkel. Támogatás esetén mindent elkövetek, hogy kollégáimat is „megfertőzzem” ezzel a hozzáállással. Szeretném, ha a képzett, szakmájuk iránt elhivatott kollégáimmal a gyermekek „második otthona” családias, szerető, elfogadó, a gyerek érdekét szem előtt tartó „játshely” lenne, ahol színvonalas, korszerű neveléssel, tudatosan fejlesztenénk képességeiket, formálnánk egyéniségüket. Hiszem, hogy rugalmas vezetéssel, célirányos csapatmunkával tovább öregbíthetjük óvodánk jó hírnevét, legfőképpen a gyerekek és a szülők megalégedésére. Fejlesztési elképzeléseimmel kívánom még magasabb szintre emelni szakmai munkánk színvonalát. Továbbra is minden spontán lehetőséget igyekszem megragadni, amely színesebbé, hatékonyabbá teszi nevelő munkánkat és élmény-gazdaggá gyermekeink mindennapjait. Bízom benne, hogy lehetőségem lesz nem csak óvó néniként, de a tagóvoda vezetőjeként is szerveznem a gyerekek programjait, mindennapi életét az előttünk álló években is.

Remélem, hogy erkölcsi és anyagi biztonságba tudhatja magát az elkövetkezendőkben is az alkalmazotti közösségünk, melyhez a fenntartó továbbra is biztosítja a maximális feltételeket.

„Ha olyanok lennénk, mint a kövek,
Nem volna szükségünk szavakra.
Ha olyanok lennénk, mint az eső,
Nem volna szükségünk könnyekre.
De emberek vagyunk!
Szükségünk van szeretetre és barátságra.....,
Szükségünk van egymásra.....”

Molnár Gabriella

MELLÉKLETEK

1. Szakmai önéletrajz
2. Nyilatkozat személyes adataim pályázattal összefüggő kezeléséhez.
3. Nyilatkozat vagyontételi kötelezettségről
4. Nyilatkozat nyílt vagy zárt tárgyalásról

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Személyi adatok:

Név: Molnár Gabriella

Születési hely és dátum: Budapest, 1968.02.26.

Tanulmányok: 1982-1986	Bem József Óvónőképző Szakközépiskola
1989-1990	BTF Óvodapedagógus szak
2008-2010	AVKF, Vezető Óvodapedagógus szakvizsga

Tanfolyamok: 1994.	Fejlesztőpedagógus
1997.	Óvodavezetők alapfokú tanfolyam
1997.	Fejlesztőpedagógus II.
1998.	Sindelar-Zsoldos program 1.
1998.	A mozgáskordináció fejlesztése
1999.	Szenzomotoros fejlesztés
2000.	Számítógép és internet alapismeretek
2008.	DIFER mérőeszköz alkalmazása
2011.	Mediátor ismeretek
2017.	Korszerű vezetők kelléktára

Szakmai pályám:

1986-	Óvodapedagógus a XIII. ker.12.sz. Napközi Otthonos Óvoda
1992-	Óvodavezető helyettes
2005-	Fejlesztőpedagógusok Egyesületének tagja
2007-	Tagóvoda-vezető

Elismerés: 2006-ban XIII. kerület, „Az Év Pedagógusa” kitüntetésben részesültem

Nyilatkozat

Alulírott Molnár Gabriella nyilatkozom, hogy hozzájárulok személyes adataim pályázattal összefüggő kezeléséhez.

Budapest, 2018.04.27.

.....
Molnár Gabriella

Nyilatkozat

Alulírott Molnár Gabriella nyilatkozom, hogy vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek
30 napon belül eleget teszek.

Budapest, 2018.04.27.

.....
Molnár Gabriella

Nyilatkozat

Alulírott Molnár Gabriella nyilatkozom, hogy pályázatom tárgyalását nyílt ülésen kérem.

Budapest, 2018.04.27.

.....
Molnár Gabriella